

Kétvölgy

Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2014. április 30-án megtartott

nyílt üléséről készült

j e g y z ő k ö n y v

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 30-án megtartott nyílt üléséről

Az ülés helye: Kétvölgy Kultúrház

Jelen voltak: Doncsecz András polgármester
Trajbár István képviselő
Merkli Bernát képviselő

Távolmaradtak: Ropos Ferenc alpolgármester és Konkolics Tibor képviselő, akik távollmaradásuk okát előre bejelentették.

Meghívottak közül jelen voltak:

Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Hirnök Réka jegyzőkönyvvezető
Székely Melinda gazdálkodási előadó

Doncsecz András polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket.

Doncsecz András polgármester megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tag közül 3 jelen van, az ülés határozatképes.

A polgármester ismertette a napirendi tervezetet, és javasolta, hogy első napirendi pontként Kovács Gyula kártérítési igényének elbírálását tárgyalják, tekintettel arra, hogy az ügyfél jelen van. A Képviselő-testület a változtatással egyetértett. A Képviselő-testületi tagok egybehangzó döntése alapján a napirendi pontokat az alábbiak szerint tárgyalják:

N a p i r e n d

1/ Kártérítési igény elbírálása

Ea.: Doncsecz András polgármester

2/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti tevékenységről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

3/ Adóigazgatási belső ellenőrzésről jelentés.

Ea.: Doncsecz András polgármester

4/ Javaslat közterület filmforgatás célú hasznosításáról szóló rendelet elfogadására.

Ea.: Doncsecz András polgármester

4/ Szociális ellátások szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása.

Ea.: Doncsecz András polgármester

6/ Javaslat a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendelet elfogadására.

Ea.: Doncsecz András polgármester

7/ Zárszámadási rendelet az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Ea.: Doncsecz András polgármester

8/ Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi tevékenységéről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

9/ Önkormányzat hivatalos honlapjának készítésére és folyamatos frissítésére szolgáltató kiválasztása.

Ea.: Doncsecz András polgármester

10/ Megállapodás víziközmű-vagyon átadásról.

Ea.: Doncsecz András polgármester

11/ Tagóvodák kiválása SZEÖB intézményből.

Ea.: Doncsecz András polgármester

12/ Országos Mentőszolgálat Alapítvány kérelme.

Ea.: Doncsecz András polgármester

Napirendek tárgyalása

1/ Kártérítési igény elbírálása

Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet Kovács Gyula 9982 Kétvölgy, Fő út 70. szám alatti lakos kártérítés iránti kérelméről. Kovács Gyula kérelmében sérelmezte Kétvölgy község rendezési tervében szereplő 02/44 hrsz-ú utat. A rendezési terv megtekintését követően Doncsecz András polgármester tájékoztatta az ügyfelet, hogy Kétvölgy Községi Önkormányzatának nem áll szándékában a rendezési tervben szereplő út megépíttetése. Véleménye szerint esedékes lenne a rendezési terv felülvizsgálata.

Kovács Gyula továbbá felhívta a polgármester és a Képviselő-testület figyelmét arra, hogy a 02/43 hrsz-ú ingatlanához vezető út veszélyes, kérte, hogy az önkormányzat találjon megoldást a problémára. Doncsecz András polgármester felajánlotta, hogy Kétvölgy Községi Önkormányzat térítésmentesen közuzalékot biztosít Kovács Gyula részére.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

17/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kovács Gyula 9982 Kétvölgy, Fő út 70. szám alatti lakos által benyújtott megkeresés okán megvizsgálta a kétvölgyi 02/44 hrsz-ú kivett közút vonatkozásában a településrendezési terv adatait és a következőket állapította meg:

Helytálló Kovács Gyula azon állítása, mely szerint a településrendezési tervben a kétvölgyi 02/43 hrsz-ú rét, szántó megnevezésű ingatlanon kijelölésre került a 02/44 hrsz-ú kivett közút nyomvonala. A kétvölgyi 02/44 hrsz-ú kivett közút településrendezési terv szerinti kialakítását a Képviselő-testület szükségtelennek és indokolatlannak tartja. A Képviselő-testület döntése értelmében a településrendezési terv felülvizsgálata szükséges, melynek keretében a kétvölgyi 02/44 hrsz-ú kivett közút vonatkozásában kijelölt sáv oly módon kerül törlésre, hogy az kizárólag Kovács Gyula kétvölgyi 02/43 hrsz-ú lakóingatlanának a megközelítését szolgálja.

A Képviselő-testület Kovács Gyula megkeresését fentiek tekintetében helyben hagyja, egyéb vonatkozásban pénzügyi forrás hiányába elutasítja.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: Azonnal

2/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti tevékenységről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolója a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

18/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót – mely a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezi – tudomásul veszi.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: Azonnal

3/ Adóigazgatási belső ellenőrzésről jelentés.

Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 4. számú melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet az adóigazgatási belső ellenőrzésről szóló jelentésről.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

19/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt 4. számú melléklet szerinti írásos anyag alapján elfogadja az adóigazgatási belső ellenőrzésről készült jelentést.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: Azonnal

4/ Javaslat közterület filmforgatás célú hasznosításáról szóló rendelet elfogadására.

Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képező előterjesztés alapján javasolta a közterület filmforgatás célú hasznosításáról szóló rendelet elfogadását.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2014. (V.05.) önkormányzati rendelete
a közterület filmforgatás célú hasznosításáról
(Lásd 6. sz. melléklet)

5/ Szociális ellátások szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása.
Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 7. számú mellékletét képező előterjesztés alapján javasolta az önkormányzat szociális ellátások szabályairól szóló rendeletének módosítását.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2014. (V.05.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátások szabályairól szóló 3/2014. (II.03.) rendeletének módosításáról
(Lásd 8. sz. melléklet)

6/ Javaslat a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendelet elfogadására.
Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 9. számú mellékletét képező előterjesztés alapján tájékoztatta a Képviselő-testületet a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendelettervezetről.

Szukicsné Skaper Mónika jegyző a temetőkről és a temetkezéssről szóló 1999. évi XLIII. törvény és a törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.01.) Korm. rendelet alapján adott tájékoztatást. Véleménye szerint szükséges lenne egy olyan új temetőrendelet elfogadása, amely megtartja és figyelembe veszi a helyi szokásokat, eddigi hagyományokat, ugyanakkor tartalmazza a 2015. január 1-jétől hatályba lépő új központi rendelkezéseknek megfelelő helyi szabályokat, továbbá egy az eddiginél szakszerűbb üzemeltetés megvalósítását teszi lehetővé.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

20/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a temetőkről és a temetkezéssről szóló 1999. évi XLIII. törvény és a végrehajtásról szóló 145/1999. (X.01.) Korm. rendelet alapján pályázatot ír ki köztemető – kegyeleti közszolgáltatási szerződés útján történő üzemeltetésre. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Doncsecz András polgármester, Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Határidő: Azonnal

7/ Zárszámadási rendelet az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról.
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 10. számú mellékletét képező előterjesztés alapján javasolta az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet elfogadását.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2014. (V.05.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról
(Lásd 11. sz. melléklet)

8/ Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi tevékenységéről.
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester elmondta, hogy a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat megküldte 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

21/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt 12. számú melléklet szerinti írásos anyag alapján elfogadja a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi munkájáról szóló beszámolót.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: Azonnal

9/ Önkormányzat hivatalos honlapjának készítésére és folyamatos frissítésére szolgáltató kiválasztása.
Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a napirendi pont keretében tájékoztatta a Képviselő-testületet arról, hogy véleménye szerint Kétvölgy község honlapja elavult, fejlesztésre, esetleg teljes cserére szorul. Elmondása szerint egy új honlap elkészítésére és üzemeltetésére egy erre szakosodott céget kellene megbízni. Ezt követően 3 ajánlatról adott tájékoztatást, melyek közül a Localinfo Információ Szolgáltató Kft. ajánlata bizonyult a legkedvezőbbnek.

A cég biztosítaná az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben támasztott követelményeknek való megfelelést és nem utolsósorban az árajánlat is kedvező. Doncsecz András polgármester javasolta, hogy a Képviselő-testület bízza meg Szukicsné Skaper Mónika jegyző asszonyt a szerződés előkészítésére vonatkozó tárgyalások lefolytatására.

A Képviselő-testület véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

22/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Kétyölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Localinfo Információ Szolgáltató Kft.-t (1106 Budapest, Gyakorló u. 19.) bízta meg az önkormányzat hivatalos honlapjának teljes körű elkészítésével és üzemeltetésével, a Localinfo CMS portálrendszer biztosításával és üzemeltetésével, valamint e-mail fiókok generálásával és üzemeltetésével.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: Doncsecz András polgármester, Szukicsné Skaper Mónika jegyző

Határidő: Azonnal

10/ Megállapodás víziközmű-vagyon átadásról.

Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester tájékoztatásul elmondta, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 6. § (1) bekezdése alapján víziközmű-vagyon kizárólag az állam és települési önkormányzat tulajdonába tartozhat. A VASIVÍZ Zrt. megküldte az általa 2013. évben megvalósított és kapott víziközmű-beruházások/vagyon térítésmentes átadásáról szóló megállapodást.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

23/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Kétyölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Doncsecz András polgármestert és Szukicsné Skaper Mónika jegyzőt a megállapodás aláírására, valamint a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Doncsecz András polgármester, Szukicsné Skaper Mónika jegyző

Határidő: Azonnal

11/ Tagóvodák kiválása a SZEOB intézményből.

Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a napirenddel kapcsolatosan a jegyzőkönyv 13. számú melléklete alapján tájékoztatta a Képviselő-testületet a Szentgotthárd és Térsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde intézményben történő változásokról.

A Képviselő-testület véleménycserét követően 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

24/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat egyetért azzal, hogy a Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának VIII. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK FENNTARTÁSA, FINANSZÍROZÁSA, Az intézmények fenntartása 1.) pontjában Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde Egyesített Óvodák intézményegységén belül a Tapsifüles Tagóvodája (9952 Gasztony, Fő út 20.) és Kerekerdő Tagóvodája (9954 Rönök, Petőfi u. 16.) 2014. július 01. időponttal kikerüljön a megállapodásból, továbbá, hogy a Társulás sikeres pályázatait által megvalósított tagintézményi beruházások a kiválást követően, azaz 2014. július 01. időponttól az érintett alapító önkormányzatok tulajdonát képezze.

Felelős: Doncsecz András polgármester

Határidő: Azonnal

12/ Országos Mentőszolgálat Alapítvány kérelme.

Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a napirendi pont keretében tájékoztatta a Képviselő-testületet az Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatás iránti kérelméről, melyben Szentgotthárd Mentőállomás mentéstechnikai eszközeinek megvásárlására kértek anyagi támogatást.

A Képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

25/2014. (IV.30.) Képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatás iránti kérelmét pénzügyi forrás hiányában elutasítja.

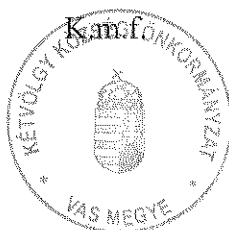
Felelős: Doncsecz András polgármester

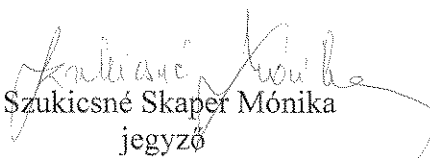
Határidő: Azonnal

Több napirendi pont nem volt.

Doncsecz András polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.


Doncsecz András
polgármester




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



Kétvölgy Község Polgármestere

9982 Kétvölgy, Fő út 28.

Tel/fax: 06-94/536-017, 06-94/536-018

Adószám: 15423823-1-18

Honlap: www.ketvolgy.hu

e-mail: info@alsoszolnokkorjegyzoseg.t-online.hu

MEGHÍVÓ

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2014. április 30-án (szerdán) 15.00 órakor** az önkormányzat helyiségében ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti tevékenységről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

2/ Adóigazgatási belső ellenőrzésről jelentés.

Ea.: Doncsecz András polgármester

3/ Javaslat közterület filmforgatás célú hasznosításáról szóló rendelet elfogadására.

Ea.: Doncsecz András polgármester

4/ Szociális ellátások szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása.

Ea.: Doncsecz András polgármester

5/ Javaslat a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendelet elfogadására.

Ea.: Doncsecz András polgármester

6/ Zárszámadási rendelet az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Ea.: Doncsecz András polgármester

7/ Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi tevékenységéről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

8/ Önkormányzat hivatalos honlapjának készítésére és folyamatos frissítésére szolgáltató kiválasztása

Ea.: Doncsecz András polgármester

9/ Kártérítési igény elbírálása

Ea.: Doncsecz András polgármester

10/ Megállapodás víziközmű-vagyon átadásról.

Ea.: Doncsecz András polgármester

11/ Tagóvodák kiválása SZEÖB intézményből.
Ea.: Doncsecz András polgármester

12/ Országos Mentőszolgálat Alapítvány kérelme.
Ea.: Doncsecz András polgármester

Kétvölgy, 2014. április 22.

Doncsecz András sk.
polgármester

Jelenléti ív

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 30-i nyílt ülésén megjelent képviselő-testületi tagokról és meghívottakról.

Doncsecz András polgármester

.....

Ropos Ferenc

.....

Konkolics Tibor

.....

Trajbár István

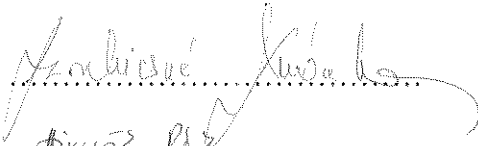
.....

Merkli Bernát

.....

Meghívottak:

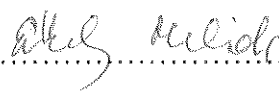
Szukicsné Skaper Mónika jegyző

.....

Hirnők Réka jkv. vezető

.....

Székely Melinda gazdálkodási előadó

.....

.....

.....

Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. április 30-i nyílt ülésére

6/2014.(II.04.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítását. A munka ennek figyelembe vételével folytatódott tovább.

7/2014.(II.04.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítását.

8/2014.(II.04.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetését. A munka ennek figyelembe vételével folytatódott tovább.

10/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta Kétvölgy község Helyi Esélyegyenlőségi Programját. A program megküldésre került a Türr István Képző és Kutató Intézet részére és ezt követően publikálásra került.

11/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület csatlakozási szándékát fejezte ki az Őrség Határok Nélkül Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban. A csatlakozási szándéknyilatkozat a megjelölt határidőben benyújtásra került.

12/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta a Nádásdi Evangélikus Diakóniai Központ 2013. évi munkájáról szóló beszámolót.

13/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület csatlakozási szándékát fejezte ki a Szentgotthárd központú orvosi ügyelet megszervezéséhez. A szükséges nyilatkozat megfelelő határidőben beküldésre került a Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

14/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület megállapította saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségeinek összegét. A munka ennek figyelembe vételével folytatódott tovább.

15/2014.(II.05.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület elfogadta Kétvölgy Községi Önkormányzatának 2014. évi közbeszerzési tervét.

16/2014.(III.17.) számú képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület megválasztotta a Kétvölgy községben működő helyi választási bizottság új tagjait/póttagjait.

Kétvölgy, 2014. április 22.

Doncsecz András sk.
polgármester

2013.

Jegyzőkönyv 4. számú melléklete

Szentgotthárd és Térsége
Önkormányzati Társulás

Belső ellenőr
Kovács Renáta

Iktatószám: 4175-4-Kétvölgy/2013.

[ELLENŐRZÉSI JELENTÉS - TERVEZET]

Helyi adók beszedésének gyakorlata - Kétvölgy

Ellenőrzés száma: 07/2013.

TERVEZET

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Helyi adók beszédésének gyakorlata

Szentgotthárd, 2013. november 21.

Ellenőrzést végző: Kovács Renáta

Az ellenőrzés **célja:**

- előírásoknak való megfelelés

Az **ellenőrzött szervezeti egység:** Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal

Kétvölgy Község Önkormányzata

Az ellenőrzés **tárgya:** helyi adók beszédése

Az ellenőrzés **típusa:** pénzügyi ellenőrzés

Alkalmazott ellenőrzési **módszerek és eljárások:**

- komplex ellenőrzési módszer

Vonatkozó **jogi háttér:**

- Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás 2013. évi éves ellenőrzési terve,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló

370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet

Ellenőrzött időszak: 2013. év

Ellenőrzés kezdete és vége: 2013. november 4.; 2013. november 21.

Az ellenőrzött időszakban **hivatalban lévő vezetők neve, beosztása:**

Szukicsné Skaper Mónika – Jegyző

Megállapítások:

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdés előírásai alapján Kétvölgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 12/2004. (XII.14.) ÖKT. sz. rendeletével illetékességi területén kommunális jellegű adót [1990. évi C. törvény 5. §], *magánszemély kommunális adóját* [2003.01.01-től], 11/2005. (XII.2.) ÖKT. sz. rendeletével *idegenforgalmi adót* [2006.01.01-től], 7/2008. (XII.12.) ÖKT. sz. rendeletével *helyi iparüzési adót* [állandó és ideiglenes jellegű] vezetett be [2009.01.01-től].

Az 1990. évi C. törvény 42/B. § (1) bekezdés előírásainak megfelelő adatszolgáltatásnak az önkormányzati adóhatóság eleget tett.

Kétvölgy Község Önkormányzata rendelkezik honlappal (www.ketvolgy.hu), melyen az említett törvény 42/B. § (3) bekezdésében meghatározott rendeletek és a hozzájuk kapcsolódó bevallási/bejelentkezési nyomtatványok nem találhatók meg. A jövőben ennek pótlása mindenképp szükséges.

Magánszemély kommunális adója

Ezen adó Kétvölgy Község Önkormányzatánál 2003. január 1-jén került bevezetésre.

A bevezetett adó nyilvántartása az 1990. évi C. törvény 44. § előírásainak megfelelően az ÖNKADÓ számítógépes programrendszerben történik.

Az adó 2013. évi mértéke adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogonként 3.000 Ft, melynek meghatározása során figyelembe vették a Nemzetgazdasági Minisztérium Jövedelemadók és Járulékok Főosztálya általi tájékoztatót.

Kétvölgy Község Önkormányzatának Képviselő-testület a 12/2004. (XII.14.) ÖKT. sz. rendeletében [4.§] önkormányzati mentességeket állapított meg az említett adónem beszedésére vonatkozóan. Mindezen mentességek azonban a Magyar Államkincstár honlapján nem találhatók meg. A jövőben a valóságnak megfelelően vagy a rendelet, vagy a MÁK honlapján az adatok pontosítása mihamarabb szükséges.

2013. évben 56 fő [tulajdonos: 56] volt fizetésre kötelezett. Kétvölgy Község Önkormányzatának a magánszemély kommunális adójából származó 2013. évi bevétele 163 252 Ft-ot tett ki [2013.11.21-ig]. Az ellenőrzés idején a programból kinyomtatott lista [hátralékosok név szerinti listázása] alapján 7 főnek volt hátraléka, összesen 45.000 Ft értékben. A legmagasabb hátralékkal [18.000 Ft] rendelkező személy 2008. óta nem fizette meg a fentiekben említett adót. A hátralékosok felszólítása az ellenőrzés idejéig még nem

történt meg. A jövőben ennek pótlása mindenképp indokolt. Az adófizetésre kötelezetteknek az Art. 43. § (8) bekezdésében meghatározott értesítés kiküldésre került.

Az adófizetésre kötelezettek a fizetendő adót az önkormányzat magánszemély kommunális adója elnevezésű számlára az ellenőrzés idején csekken vagy utalással fizették be.

Idegenforgalmi adó

Ezen adó Kétvölgy Község Önkormányzatánál 2006. január 1-jén került bevezetésre.

A bevezetett adó nyilvántartása az 1990. évi C. törvény 44. § előírásainak megfelelően az ÖNKADÓ számítógépes programrendszerben történik.

Az adó 2013. évi mértéke személyenként és vendégéjszakánként 200 Ft, melynek meghatározása során figyelembe vették a Nemzetgazdasági Minisztérium Jövedelemadók és Járulékok Főosztálya általi tájékoztatót.

Kétvölgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló törvény 31. §-ban biztosított adómentességet kivéve egyéb adómentességet vagy adókedvezményt nem biztosít.

2013. évben 2 fő volt fizetésre kötelezett. Kétvölgy Község Önkormányzatának az idegenforgalmi adójából származó 2013. évi bevétele az ellenőrzés idejéig 266.600 Ft-ot tett ki [2013.11.21-ig].

A bevallásokkal kapcsolatban megállapítom, hogy az egyik fő bevallása az ellenőrzés idején hiányos volt, nem volt megfelelően kitöltve [melyik időszakra vonatkozik?; hány fő után fizetett?]. A jövőben a bevallások pontos kitöltése követelmény kell, hogy legyen.

Az adófizetésre kötelezett a fizetendő adót az önkormányzat idegenforgalmi adó elnevezésű számlára az ellenőrzött időszakban csekken, vagy utalással egyenlítették ki. Az adó befizetése az Art. 2. sz. melléklet II. A) 3. pontjában előírt határidőn belül [*„Az adóbeszedéssel megfizetett idegenforgalmi adót az adózónak a beszédést követő hó 15. napjáig kell az adóhatósághoz befizetnie.”*] nem történt meg. Az ellenőrzés idején az egyik főnek 400 Ft hátraléka, míg a másik adófizetésre kötelezettnek 47.200 Ft hátraléka mutatkozott. A hátralékosok felszólítása az ellenőrzés idejéig még nem történt meg. A jövőben ennek pótlása mindenképp indokolt.

Kétvölgy Község Önkormányzatának az ellenőrzés idején 16.800 Ft idegenforgalmi adó hátraléka jelentkezett. Ezen összeg valósága azonban a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 3. § (5) bekezdése miatt megkérdőjelezhető. Ennek rendezése a jövőben ugyancsak indokolt.

Iparüzési adó

Az iparüzési adó [állandó és ideiglenes jellegű egyaránt] Kétvölgy Község Önkormányzatánál 2009. január 1-jén került bevezetésre.

A bevezetett adó nyilvántartása az 1990. évi C. törvény 44. § előírásainak megfelelően az ÖNKADÓ számítógépes programrendszerben történik.

Az adó 2013. évi mértéke állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adóalap 1,6 %-a; ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén naptári naponként 5.000 Ft. Mindezek meghatározása során a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 40. § előírásait szem előtt tartották.

Kétvölgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7/2008. (XII.12.) ÖKT. sz. rendeletében [7.§] önkormányzati mentességeket állapított meg az említett adónem beszedésére vonatkozóan. Mindezen mentességek azonban a Magyar Államkincstár honlapján nem találhatók meg. A jövőben a valóságnak megfelelően vagy a rendelet, vagy a MÁK honlapján az adatok pontosítása mihamarabb szükséges.

A helyi iparüzési adó lajstrom lista alapján az ellenőrzött időszakban az adózók száma 17 [záró bevallást egy vállalkozó sem nyújtott be] volt. A szűrőpróbaszerűen kiválasztott adóbevallások alapján megállapítható, hogy a számítógépes programban az adatok pontosan kerültek rögzítésre, azok kellő információt nyújtanak a megfizetett adóelőleg, az adóévre megállapított tényleges adó összegének meghatározásához. A hátralékosok név szerinti listája alapján jelentkezett hátralék 14.582 Ft volt. A hátralékok rendezése érdekében a felszólítások az ellenőrzés idejéig még nem kerültek kiküldésre. A jövőben ennek pótlása mindenképp indokolt.

Az ellenőrzött időszakban egy vállalkozó sem nyújtott be bevallást ideiglenes jelleggel végzett helyi iparüzési tevékenységről.

Az adófizetésre kötelezettek a fizetendő adót az önkormányzat helyi iparüzési adó elnevezésű számlára az ellenőrzés idején utalással fizették be. Kétvölgy Község Önkormányzatának az iparüzési adóból származó 2013. évi bevétele 474 702 Ft-ot tett ki [2013.11.21-ig].

Megállapítások összefoglalása:

Az ellenőrzés alapján megállapítom, hogy Kétvölgy Község Önkormányzatánál a helyi adók beszedése nagy részben a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével történik. A hátralékok behajtása, illetve annak szigorítása azonban fontos feladat az önkormányzat pénzügyi helyzetének javítása érdekében. A jövőben a jelentésben megfogalmazott javaslatok megvalósítása mindenképp indokolt.

Javaslat:

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben [42/B. § (3) bekezdés] meghatározott adatok feltöltése az önkormányzat honlapjára.

A hátralékok behajtásának szigorítása.

Kétvölgy Község Önkormányzatánál jelentkező adóhátralékok felülvizsgálata.

Szentgotthárd, 2013. november 21.

Kovács Renáta
belső ellenőr

Előterjesztés
Kétvölgy Községi Önkormányzat
2014. április 30-i képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Közterület filmforgatás célú hasznosításáról szóló rendelet elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzatok részére az egyes törvényeknek a közigazgatási hatósági eljárásokkal, az egyes közhiteles hatósági nyilvántartásokkal összefüggő, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2013. évi LXXXIV. törvény (a továbbiakban: Tv.) módosította a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) 34. § (5) bekezdését 2013. július 1-ei hatállyal és a Tv. 98. §-a szerint a települési önkormányzat **köteles megalkotni az erről szóló szabályozását.**

Az Mktv. 34. § (5) bekezdése értelmében a települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmforgatási célú használatával kapcsolatos egyes feltételeket az Mktv. IV. fejezetében rögzítettek szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza.

Településünkön még nem került sor játékfilmek forgatása. Az Mktv. értelmezésében a hírműsor, az aktuális és szolgáltató magazinműsor, a sportközvetítés, a beszélgetőműsor (talk-show), a játék- és vetélkedőműsor nem tartozik a filmalkotás kategóriába. Az Mktv. alábbi előírásainak figyelembevételével szükséges az önkormányzati rendeletet megalkotni.

**IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN ÁLLÓ KÖZTERÜLET
FILMFORGATÁSI CÉLÚ HASZNÁLATA**

"34. § (1) A települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmalkotás forgatása céljából történő igénybevétele e fejezetet kell alkalmazni. E fejezet alkalmazásában

a) filmalkotásnak minősül a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló törvény hatálya alá tartozó reklámfilm is,

b) filmforgatási célú közterület-használatnak minősül a közterület használata akkor is, ha az csak a filmforgatáshoz kapcsolódó technikai jellegű tevékenységhez, illetve a stáb parkolásához szükséges.

(2) Kérelmet filmelőállító vagy filmgyártó vállalkozás (a továbbiakban együtt: kérelmező) nyújthat be.

(3) A települési önkormányzat képviselő-testülete a települési önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú használatát legfeljebb a 3. mellékletnek – községi önkormányzat képviselő-testülete pedig a rendeletében foglalt felső határnak – megfelelő mértékben meghatározott díj ellenében biztosíthatja. A közterület használatáért megállapított díj a tulajdonos települési önkormányzatot illeti. A 3. melléklet szerinti legmagasabb díjak 2014. január 1-jétől a Központi Statisztikai Hivatal által a 2012. évre közzétett éves fogyasztói árindexek szorzatával növelt mértékben, ezt követően évente a tárgyév megelőző második évre közzétett éves fogyasztói árindexek szorzatával növelt mértékben emelkednek. A 3. melléklet e bekezdés szerinti módosított díjtételeit a fővárosi és megyei kormányhivatal és a saját honlappal rendelkező települési önkormányzat a 2014. évtől kezdve az adott év elején a honlapján közzéteszi.

(4) A közterület filmforgatási célú használata csak az elkerülhetetlenül szükséges mértékben korlátozhatja a közterülettel határos magántulajdonú ingatlanok használatát, és a korlátozás nem jelenthet aránytalan terhet a tulajdonos számára.

(5) A települési önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú használatával kapcsolatos egyes feltételeket a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza. Ennek keretében meghatározza a forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetére vonatkozó külön feltételeket is, különösen azt, hogy ilyen esemény esetén hány napon belül köteles újra biztosítani a közterület-használatot. A települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletben mentességet vagy kedvezményt állapíthat meg a meghatározott időtartamot vagy területmértéket el nem érő, valamint a közérdekű célokat szolgáló (különösen oktatási, tudományos vagy ismeretterjesztő témájú, vagy filmművészeti állami felsőoktatási képzés keretében készülő) filmalkotások forgatásához szükséges közterület-használat díjával összefüggésben. A saját honlappal rendelkező települési önkormányzat a közterület-használatához kapcsolódó feltételeket a honlapján közzéteszi.

(6) Az (5) bekezdés alapján nyújtott mentesség vagy kedvezmény csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkelyének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379/5. 2006.12.28.) szabályai alapján lehet nyújtani. Azonos támogatható költségek tekintetében a csekély összegű (de minimis) támogatás nem kumulálható állami támogatással, ha az ilyen jellegű kumuláció olyan támogatási intenzitást eredményezne, amely túllépi a Bizottság 800/2008/EK általános csoportmentességi rendeletében vagy az Európai Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített támogatási intenzitást.

35. § (1) A fővárosi és megyei kormányhivatal a közterület-használatról hatósági szerződésben állapodik meg a kérelmezővel. A hatósági szerződés a települési képviselő-testület jóváhagyásával válik érvényessé. A filmforgatáshoz kapcsolódó, külön jogszabály alapján hatósági engedélyhez, illetve hatósági bejelentéshez kötött tevékenységek a (3)–(4) bekezdésben foglaltak kivételével – a külön jogszabályban a kérelem, illetve bejelentés tartalmaként előírt adatok megadásával és mellékletei benyújtásával – bejelentés alapján gyakorolhatók; a hatóság a bejelentés tartalma vagy hatósági ellenőrzés alapján, jogellenesség esetén a bejelentéssel érintett tevékenységet, magatartást, illetve helyzet fenntartását megtilthatja.

(2) A települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmforgatási célú használatára irányuló kérelmet, valamint a filmforgatáshoz kapcsolódó hatósági bejelentéseket a közterület fekvése szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalnál legalább 5 munkanappal, sürgős eljárás esetén legalább 2 munkanappal a filmforgatás tervezett megkezdése előtt kell előterjeszteni. A közterület-használatához kapcsolódó, a települési önkormányzat valamely külön intézményének feladatkörét érintő kérelem az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben meghatározott intézményhez közvetlenül is benyújtható.

(3) Amennyiben a filmforgatáshoz alkalmazott színházi fegyverekhez rendőrhatósági engedély szükséges, a kérelmet legalább 10 munkanappal, sürgős eljárás esetén legalább 5 munkanappal a filmforgatás tervezett megkezdése előtt kell előterjeszteni a közterület fekvése szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalnál. A döntést a forgatás tervezett megkezdésének napjáig közölni kell a kérelmezővel. Az eljárásban nincs helye fellebbezésnek.

(4) Helyi jelentőségű védett természeti területen a filmforgatáshoz kapcsolódó természetvédelmi engedélyezési eljárásban az ügyintézési határidő 15 nap, amelyet a természetvédelmi hatóságnál legalább a filmforgatás tervezett megkezdése előtt 15 nappal kell benyújtani. A döntést a forgatás tervezett megkezdésének napjáig közölni kell a kérelmezővel. Az eljárásban nincs helye fellebbezésnek.

(5) Az e fejezet szerinti eljárások során a kérelmező, a fővárosi és megyei kormányhivatal, a rendőrség, a települési önkormányzat, a filmforgatással érintett hatóságok, szakhatóságok, továbbá az egyéb érintett intézmények elektronikus úton tartanak kapcsolatot egymással.

(6) A közterület-használatról szóló, a települési önkormányzat által jóváhagyott hatósági szerződést olyan időben kell megkötni, hogy a filmforgatás a kérelemben tervezett időpontban megkezdhető legyen. A közterület-használat engedélyezésére és a hatósági bejelentések, kérelmek benyújtására vonatkozó részletes eljárási szabályokat e törvény végrehajtására kiadott kormányrendelet állapítja meg. Ha a közterület-használat engedélyezésében közreműködő hatóság, települési önkormányzat, illetve egyéb szerv vagy intézmény az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben rá vonatkozóan meghatározott határidőn belül nem nyilatkozik, hozzájárulását az ott szabályozott tartalommal és feltételek szerint megadottnak kell tekinteni.

(7) A filmforgatáshoz kapcsolódó – az e törvény szerint – hatósági bejelentések és kérelmek kapcsán az egyébként eljáró hatóságot, szakhatóságot igazgatási szolgáltatási díj, illetve illeték címén annak az összegnek a másfélszerese, sürgős eljárás esetén pedig annak az összegnek a tizenötszöröse illeti meg, mint amely összeg az adott eljárás kapcsán a hatóság, szakhatóság számára igazgatási szolgáltatási díjként, illetve illetékként külön jogszabály alapján járna. A fővárosi és megyei kormányhivatal a hatósági szerződéssel kapcsolatos eljárásért 5000 forint, sürgős eljárás esetén pedig 50 000 forint igazgatási szolgáltatási díj illeti meg. A fővárosi és megyei kormányhivatal az igazgatási szolgáltatási díjat köteles visszafizetni, ha a számára az e törvény végrehajtására kiadott kormányrendeletben megállapított valamely határidőt elmulasztja, sürgős eljárás esetén pedig az adott eljárási cselekményt legkésőbb 1 munkanap alatt nem teljesíti."

A települési önkormányzat tulajdonában álló közterület filmforgatási célú használatához kapcsolódó részletes szabályokról szóló 205/2013. (VI. 14.) Korm. rendelet (Vhr.) meghatározza a filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozó kérelem formáját, tartalmát, a kérelemhez csatolandó mellékleteket, a kérelem elbírálásának eljárásrendjét stb.

A filmforgatási célú közterület-használati díj a tulajdonos önkormányzatot illeti.

A rendelet társadalmi-gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségi, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatása: A szabályozás biztosítja az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok szélesebb körű gyakorlását, bevételek szerzését, társadalmi igények kielégítését.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A rendelet megalkotásának szükségességét a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény módosítása indokolja, mely kötelezi az önkormányzat képviselő-testületét a közterületek filmforgatási célú használatának rendeletben történő szabályozására.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek: A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

RENDELETTERVZET

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ... / 2014 (...) önkormányzati rendelete a közterület filmforgatás célú hasznosításáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34. § (5) bekezdésében és az egyes törvényeknek a közigazgatási hatósági eljárásokkal, az egyes közhiteles hatósági nyilvántartásokkal összefüggő, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2013. évi LXXXIV. törvény 98. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) szerinti filmalkotás forgatása céljából történő közterület-használat (a továbbiakban: filmforgatás célú közterület-használat) vonatkozásában e rendelet szabályait kell alkalmazni.

2. § (1) A filmforgatás célú közterület-használattal összefüggő, Mktv-ben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a polgármester gyakorolja.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő közterületek filmforgatási célú használatának díját az 1. számú melléklet szerinti díjtételek alapján állapítja meg.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott díj megfizetése alól mentesség nem adható.

(4) Kedvezmény kizárólag közérdekű célokat szolgáló filmalkotások forgatása esetén adható. Közérdekű célokat szolgálnak különösen az oktatási, a tudományos és az ismeretterjesztő témájú filmalkotások.

(5) A közterület használati díjkedvezmény mértéke maximum 50% lehet.

3. § (1) A filmforgatás célú közterület-használat nem haladhatja meg az egy hét időtartamot.

(2) Vasárnap és ünnepnapokon filmforgatás célú közterület-használat nem engedélyezhető. A közterület-használat naponta 7 és 21 óra közötti időtartamra vonatkozhat.

(3) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamban kell meghosszabbítani és a közterület-használatot engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt.

(4) A közterület-használatot a (3) bekezdés szerinti esemény esetén az akadály elhárulása után azonnal, természeti esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően újra biztosítani kell.

4. § (1) A település központjában a közterület-használat együttesen (forgatási helyszín, technikai kiszolgálás, stáb-parkolás) nem haladhatja meg a 150 m² területet.

(2) Kizárólag stáb-parkolás vagy technikai kiszolgálás céljából történő közterület használatához az e rendelet szerinti közterület-használati hozzájárulás szükséges.

(3) A filmforgatás során a szomszédos lakó ingatlanok gyalogos vagy gépkocsival történő megközelítését a közterület-használó köteles folyamatosan biztosítani. E kötelezettséget nem tartalmazó hatósági szerződés nem hagyható jóvá.

(4) Ha az Mktv. szerinti hatósági szerződés megküldésének időpontjában a közterületre vonatkozóan érvényes közterület-használati szerződés van, a közterület-használat jóváhagyását meg kell tagadni.

5. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kétfölgy, 2014.

Doncsecz András sk.
polgármester

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

1. melléklet a/2014. (...) önkormányzati rendelethez

1. A település központjában, vagy díszburkolattal ellátott területen fizetendő térítési díj:

- a) forgatási helyszín : 400 Ft/m²/nap
- b) Technikai kiszolgálás: 200 Ft/m²/nap
- c) Stáb parkolás : 150 Ft/m²/nap

2. A település közterületén, vagy díszburkolattal el nem látott területen fizetendő térítési díj:

- a) forgatási helyszín : 200 Ft/m²/nap
- b) Technikai kiszolgálás: 150 Ft/m²/nap
- c) Stáb parkolás: 100 Ft/m²/nap

E melléklet alkalmazásában a forgatási helyszín, technikai kiszolgálás, stáb parkolás fogalmak vonatkozásában a 2004 évi II. törvény 3. számú mellékletében meghatározott fogalom meghatározásokat kell alkalmazni.

Kétfölgy, 2014.

Doncsecz András sk.
polgármester

**Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6/2014 (V.05.) önkormányzati rendelete
a közterület filmforgatás célú hasznosításáról**

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 34. § (5) bekezdésében és az egyes törvényeknek a közigazgatási hatósági eljárásokkal, az egyes közhiteles hatósági nyilvántartásokkal összefüggő, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2013. évi LXXXIV. törvény 98. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) szerinti filmalkotás forgatása céljából történő közterület-használat (a továbbiakban: filmforgatás célú közterület-használat) vonatkozásában e rendelet szabályait kell alkalmazni.

2. § (1) A filmforgatás célú közterület-használattal összefüggő, Mktv-ben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a polgármester gyakorolja.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő közterületek filmforgatási célú használatának díját az 1. számú melléklet szerinti díjtételek alapján állapítja meg.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott díj megfizetése alól mentesség nem adható.

(4) Kedvezmény kizárólag közérdekű célokat szolgáló filmalkotások forgatása esetén adható. Közérdekű célokat szolgálnak különösen az oktatási, a tudományos és az ismeretterjesztő témájú filmalkotások.

(5) A közterület használati díjkedvezmény mértéke maximum 50% lehet.

3. § (1) A filmforgatás célú közterület-használat nem haladhatja meg az egy hét időtartamot.

(2) Vasárnap és ünnepnapokon filmforgatás célú közterület-használat nem engedélyezhető. A közterület-használat naponta 7 és 21 óra közötti időtartamra vonatkozhat.

(3) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamban kell meghosszabbítani és a közterület-használatot engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt.

(4) A közterület-használatot a (3) bekezdés szerinti esemény esetén az akadály elhárulása után azonnal, természeti esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően újra biztosítani kell.

4. § (1) A település központjában a közterület-használat együttesen (forgatási helyszín, technikai kiszolgálás, stáb-parkolás) nem haladhatja meg a 150 m² területet.

(2) Kizárólag stáb-parkolás vagy technikai kiszolgálás céljából történő közterület használatához az e rendelet szerinti közterület-használati hozzájárulás szükséges.

(3) A filmforgatás során a szomszédos lakó ingatlanok gyalogos vagy gépkocsival történő megközelítését a közterület-használó köteles folyamatosan biztosítani. E kötelezettséget nem tartalmazó hatósági szerződés nem hagyható jóvá.

(4) Ha az Mktv. szerinti hatósági szerződés megküldésének időpontjában a közterületre vonatkozóan érvényes közterület-használati szerződés van, a közterület-használat jóváhagyását meg kell tagadni.

5. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kétvölgy, 2014. április 30.


Doncsicz András
polgármester




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2014. május 5-én megtörtént.

Kétvölgy, 2014. május 5.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

1. melléklet a 6/2014. (V.05.) önkormányzati rendelethez

1. A település központjában, vagy díszburkolattal ellátott területen fizetendő térítési díj:

- a) forgatási helyszín : 400 Ft/m²/nap
- b) Technikai kiszolgálás: 200 Ft/m²/nap
- c) Stáb parkolás : 150 Ft/m²/nap

2. A település közterületén, vagy díszburkolattal el nem látott területen fizetendő térítési díj:

- a) forgatási helyszín : 200 Ft/m²/nap
- b) Technikai kiszolgálás: 150 Ft/m²/nap
- c) Stáb parkolás: 100 Ft/m²/nap

E melléklet alkalmazásában a forgatási helyszín, technikai kiszolgálás, stáb parkolás fogalmak vonatkozásában a 2004 évi II. törvény 3. számú mellékletében meghatározott fogalom meghatározásokat kell alkalmazni.

**Előterjesztés Kétvölgy Községi Önkormányzat
2014. április 30-i Képviselő-testületi ülésére**

Tárgy: Szociális ellátások szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kétvölgy Községi Önkormányzat 2014. január 21-i képviselő-testületi ülésén fogadta el a szociális ellátások szabályairól szóló 3/2014. (II.03.) önkormányzati rendeletét. E rendelet gyakorlati alkalmazása során felmerült, hogy a méltányossági ápolási díj vonatkozásában a jövedelmi feltétel nagyon alacsony szinten került megállapításra, indokolt lenne a 7. § (1) bekezdését e tekintetben felülvizsgálni.

Javaslom az alábbi rendelettervezet elfogadását.

RENDELETTERVEZET

**Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
../2014. (...) önkormányzati rendelete
a szociális ellátások szabályairól szóló
3/2014. (II.03.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 60. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdés a), b), c), d), f) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 8. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások szabályairól szóló 3/2014. (II. 03.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

7. § (1) Ápolási díjra jogosult az, aki hozzátartozóként 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, és családjában az egy főre számított havi családi jövedelem

a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át,

b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg.

2. § (1) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

Kétvölgy, 2014.....

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Doncsecz András sk.
polgármester

A rendelet kihirdetése 2014.....-án megtörtént.

Kétvölgy, 2014. ...

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Kétvölgy, 2014. április 22.

Doncsecz András sk.
polgármester

**Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2014. (V.05.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátások szabályairól szóló
3/2014. (II.03.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 60. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdés a), b), c), d), f) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 8. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások szabályairól szóló 3/2014. (II. 03.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

7. § (1) Ápolási díjra jogosult az, aki hozzátartozóként 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, és családjában az egy főre számított havi családi jövedelem

a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át,

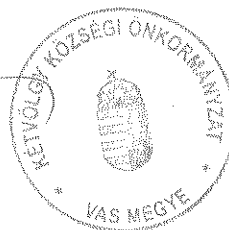
b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg.

2. § (1) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

Kétvölgy, 2014. április 30.


Szukicsné Skáper Mónika
jegyző




Donczes András
polgármester

A rendelet kihirdetése 2014. május 5-én megtörtént.

Kétvölgy, 2014. május 5.




Szukicsné Skáper Mónika
jegyző

**Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2014. (...) önkormányzati rendelete
a temetőkről és a temetkezés rendjéről**

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 6. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya Kétvölgy község közigazgatási területén lévő köztemetőre, továbbá ennek működésével, valamint a temetkezéssel kapcsolatos tevékenységekre terjed ki.

2. § (1) A község területén működő köztemető: Községi temető (..... hrsz.).

(2) A községben lezárt köztemető és önkormányzati fenntartásban lévő felekezeti temető nincs.

2. A temetkezési helyek kialakításának szabályai

3. § (1) A köztemető létesítéséről, fenntartásáról, üzemeltetéséről, bővítéséről, lezárásáról és megszüntetéséről Kétvölgy Község Önkormányzata gondoskodik.

(2) A temetőt római folyószámmal ellátott sírhelytáblákra (parcella), a sírhelytáblákat arab folyószámmal ellátott sorokra, a sorokat pedig sorszámozott sírhelyekre kell felosztani.

(3) A gyermek, az egyes, a kettős és az urnasírhelyek, valamint a sírboltok külön sírhelytáblában, vagy ha az nem lehetséges, külön sorokban alakíthatók ki.

(4) Az elhunytak eltemetése az alábbi temetési helyekre történhet:

- a) gyermek sírhely,
- b) egyes sírhely,
- c) kettős sírhely,
- d) urnasírhely,

(5) A sírhelyeket a betemetés alatt álló sírhelytáblákban folytatódó sorrendben kell felhasználni.

(6) Az elhamvasztott elhunytak hamvait tartalmazó urnákat sírhelyben (rátemetéssel), vagy urnasírhelyben lehet elhelyezni.

4. § (1) A sírhelyek méretei:

- a) gyermek sírhely: hossza 1,5 m, szélessége 0,6 m, mélysége legalább 1,6 méter;
- b) egyes sírhely: hossza 2,3 m, szélessége 0,9 m, mélysége legalább 2 méter;
- c) kettős sírhely: hossza 2,3 m, szélessége 1,9 m, mélysége legalább 2 méter;
- d) urnasírhely: hossza 0,8 m, szélessége 0,6 m, mélysége legalább 1 méter.

(2) A sírok egymástól való legkisebb távolsága 0,6 m.

(3) Mélyített felnőtt sírhelybe (2,2 m) történő koporsós rátemetés esetén a felülre kerülő koporsó aljzatának a föld felszínétől legalább 1,6 m mélyre kell kerülnie.

(4) Kettős sírhelybe elhelyezett egy koporsón kívül még három urna is temethető.

(5) Egy urnasírhelybe négy urna temethető.

(6) A temetkezési helyeket összevonni nem lehet.

(7) A temetési helyen elhelyezhető sírjelek, síremlékek legnagyobb magassága: 1,5 m, mérete a sírhely méretét nem haladhatja meg.

(8) A sírgödröt kifalazni tilos. Amennyiben a sírhely, sírbolt köré szilárd burkolat kerül, csúszásmentes felülettel kell kivitelezni.

5. § (1) A betelt sírhelytáblákat az utolsó temetés napjával le kell zárni. A lezárás tényét és időtartamát hirdetményben kell közzélni, melyet tájékoztató táblán a temető területén ki kell függeszteni. A lezárt táblába csak rátemetéssel vagy kettős sírba lehet temetni.

(2) A temetőben elhelyezett sírok, síremlékek, tárgyak tekintetében őrzési illetve kártérítési felelősség az önkormányzatot nem terheli.

3. Szociális temetés

6. § (1) A köztemető mindenkori üzemeltetőjének feladata:

- a) meghatározza a temetkezési szolgáltatás, a szociális temetés és a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek temetői rendjét;
- b) biztosítja az eltemetés (urnaelhelyezés) feltételeit, ideértve a temetési helyre való első temetést megelőzően - a szociális temetés kivételével - a sírhely kiásásáról (sírásás) való gondoskodást;
- c) megállapítja a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időt;
- d) biztosítja a ravatalozó technikai berendezései, tárolók és hűtők, valamint a temető egyéb közcélú létesítményei (infrastruktúra) karbantartását és működteti azokat;
- e) gondoskodik a temetőbe kiszállított elhunytak átvételéről, és biztosítja a temető nyitását, zárását;
- f) vezeti és megőrzi a nyilvántartó könyveket;
- g) tájékoztatja a temetőlátogatókat;
- h) kijelöli a temetési helyeket;
- i) elvégzi a temető és létesítményeinek tisztántartását, az utak karbantartását, síkosság mentesítését és a hó eltakarítását;

- j) összegyűjti és elszállítja a hulladékot;
- k) gondoskodik a temető rendjének betartásáról és betartatásáról;
- l) összehangolja a temetéseket;
- m) gondoskodik az ügyfélfogadásról;
- n) ellenőrzi a szociális temetési helyek elhelyezésére, méretezésére vonatkozó előírások betartását;
- o) szociális temetés esetén biztosítja a sírhely kiadásához, a koporsó leengedéséhez és a betemetéshez szükséges eszközöket, valamint gondoskodik a szociális temetési kellékek átvételéről, tárolásáról;
- p) a szociális temetés lebonyolításában részt vevőket írásban tájékoztatja a temetéssel összefüggő munkavédelmi, közegészségügyi, járványügyi szabályokról;
- r) Szociális temetést végzők temetőben végzett tevékenységét ellenőrzi. A jogszabályban foglaltak be nem tartása esetén felhívja a szociális temetést végző(ke)t a munkavédelmi, közegészségügyi, járványügyi előírások betartására.
- s) beszedi a sírhelymegváltási díjakat.

(2) Kétvölgy község közigazgatási területén szociális temetés céljára a hrsz-ú temetőben a temető részében jelölhető ki a koporsós temetések számára szociális parcella, illetve az urnás temetések számára szociális temetkezési hely. Ebben a köztemetőben a temető üzemeltetője köteles a koporsós temetések számára szociális parcellát, urnás temetések számára szociális temetkezési helyet kijelölni és biztosítani.

(3) Ravatalozni csak a temetőben, az arra kijelölt helyen szabad. Ettől eltérni csak az illetékes tisztiorvos engedélyével lehet. Szociális temetés esetén az elhunyt ravatalozása, búcsúztatása a sírnál is történhet.

(4) A szociális temetés esetén a TeTv. és a TeR. előírásai szerint kell eljárni. A szociális temetést az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyekkel foglalkozó szervezeti egységénél írásban kell bejelenteni. Szociális temetést az eltemetésre kötelezett igényelheti az elhunyt utolsó lakóhelye szerinti önkormányzattól.

4. A temetési helyek használati ideje és díja

7. § (1) A temetési hely feletti rendelkezési (használati) jog annak megváltása napján kezdődik.

(2) A temetési hely feletti rendelkezési jog és meghosszabbításának (újraváltás) időtartama valamennyi temetési hely esetében 25. év.

(3) A temetési hely feletti rendelkezési jog előre is megváltható.

(4) A rendelkezési jogot másra átruházni nem lehet.

8. § (1) A temetési helyek használatáért megváltási díjat kell fizetni, kivéve a szociális temetési helyek első sírhelymegváltási díját. A fizetendő díjtételeket az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A díjakat minden esetben a temetést megelőzően kell megfizetni.

(3) Rátemetés esetén a meghosszabbított sírhelyhasználati időre vonatkozó arányos sírhelyhasználati díjat kell megfizetni.

(4) Az Önkormányzat a rendelkezési jog lejáratának évét megelőző év október 31. napjáig felhívja a rendelkezésre jogosultak figyelmét a rendelkezési jog megszűnésére. A figyelemfelhívást az Önkormányzat a temetőben kifüggeszti.

5. A köztemetők rendje

9. § (1) A köztemető nyitva tartása nincs szabályozva.

(2) A temetőben keletkezett hulladék rendszeres gyűjtéséről, elhelyezéséről és kezeléséről az Önkormányzat gondoskodik. A temetőben keletkező hulladékot a temetőben lévő hulladéktároló konténerben szabad elhelyezni.

(3) A temetőben vállalkozásszerűen munkát végző tevékenysége során keletkezett hulladékot, építési anyagot köteles elszállítani, azt az (2) bekezdés szerinti hulladéktárolóban elhelyezni tilos.

(4) A sírhely birtokosa köteles a sírhely gondozását, gyomtalanítását rendszeresen elvégezni. A síremlékek karbantartásáról, helyreállításáról saját költségén annak létesítője, illetve a temetési hely felett rendelkezni jogosult köteles gondoskodni.

(5) A temető területén csak sírok, síremlékek díszítésére szolgáló, kegyeleti jelleget nem sértő tárgyak helyezhetők el. Egyéb, engedély nélkül elhelyezett, a temető rendjét zavaró tárgyakat az Önkormányzat eltávolíthatja, illetve eltávolítására az érintett felhívható.

(6) Tilos

a) a sírhelyeket kerítéssel körülhatárolni;

b) a temető területén – a fenntartó kivételével – fát, cserjét ültetni, kivéve a sírhelyre ültetett növényzetet, amely teljes kifejelettségében nem lehet magasabb 1,5 méternél, és a sírhely méretét nem haladhatja meg;

c) a temetőben vegyszeres gyomirtást végezni;

d) a temető területére állatot bevinni, kivéve a vakvezető kutyát;

e) a temetőbe gépjárművel behajtani és ott közlekedni, kivéve a súlyos mozgássérültet szállító járművet és a temetkezési szolgáltató temetkezési tevékenységében részt vevő járművet;

f) hulladékot, koszorú- és virágmaradványt a kijelölt lerakóhelyen kívül egyéb helyen elhelyezni;

g) hulladékot, koszorú- és virágmaradványt a temetőben elégetni;

h) háztartási hulladékot a (2) bekezdésben meghatározott hulladéktárolóban vagy a temető területén elhelyezni;

i) a sírokat és a temető infrastrukturális berendezéseit megrongálni;

j) a temető területén minden olyan magatartást tanúsítani, amely a temetőt látogató közönség kegyeleti érzését sérti;

k) a temetőben virágot, vagy bármilyen más tárgyat árusítani.

(7) A temetőben vállalkozásszerűen munkát végző és a temetkezési szolgáltatási tevékenységet végző személyeknek tevékenységük megkezdése előtt az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatalban (9983 Alsószölnök, Fő út 19.) bejelentést kell tenniük a tevékenységük végzésének kezdetéről, időtartamáról és az érintett sírhelyről.

10. § (1) Az Önkormányzat a temetőkről nyilvántartó könyvet és sírbolt könyvet vezet. A nyilvántartó könyv a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 18. § (2) bekezdésében és a Vhr. 41. § (1) bekezdésében foglalt adatokon túl tartalmazza a temetési hely megváltásának utolsó időpontját, a rátemetés feltételeit, fertőző betegségben elhunytánál a halál okát, a temetkezési szolgáltatást végző megjelölését, a veszélyes sírjel megjelölését az annak elhárítására tett intézkedésekkel és időpontjukkal, a lezárás tényét és elrendelésének időpontját, valamint a megszüntetés tényét és időpontját.

(2) A nyilvántartás mellett betűsoros névmutatót kell vezetni, amely az eltemetett halott nevét és sírhelyének pontos megjelölését tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat a temetőről térképet készíttethet, amelyet a temető bejáratánál kifüggeszt.

11. § (1) A temető rendeltetésszerű használatához szükséges üzemeltetési feladatok ellátása érdekében, a temető létesítményeinek igénybevételeért a temetkezési szolgáltatási tevékenységet végző a 2. mellékletben meghatározott igénybevételi díjat fizet.

(2) A temetkezési szolgáltatók kivételével a temetőben vállalkozásszerűen munkát végző a 2. mellékletben meghatározott temető-fenntartási hozzájárulási díjat fizet.

(3) A (2) bekezdés szerinti díjat a kötelezettnek – a tevékenység megkezdése előtt – az Önkormányzat számlájára kell megfizetnie.

(4) A temetőben a (2) bekezdésben meghatározott tevékenység csak az Önkormányzat értesítését követően folytatható.

6. Záró rendelkezések

12. § (1) Ez a rendelet a (2) bekezdési kivételével kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

(2) A rendelet 6. §-a 2015. január 1. napján lép hatályba.

(3) A rendelet hatályba lépésekor lejárt rendelkezési jog meghosszabbítására a 7. § (4) bekezdését kell alkalmazni.

(4) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Ttv. és a Vhr. rendelkezései az irányadók.

(5) Hatályát veszti a szóló .../.....(.....) önkormányzati rendelet.

13. § Ez a rendelet az Európai Parlament és a Tanács belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelvének való megfelelést szolgálja.

Kétvölgy, 2014.

Doncsecz András sk.
polgármester

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2014. megtörtént.

Kétvölgy, 2014.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

**Kétvölgy Község Önkormányzata képviselő-testületének
...../20.... (... ..) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról
(előterjesztés)**

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdés e) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában meghatározott kötelezettségemnek eleget téve, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a mellékelt zárszámadási rendelet-tervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A zárszámadási rendelettervezet benyújtásának határidejét és a rendeletalkotási kötelezettségét az Áht. 91. § (1) bekezdése határozza meg. A határidő a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napja.

Az előzők alapján a beszámoló a költségvetési rendelet szerkezeti rendjéhez igazodik.

Az önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítése

A rendelet önkormányzati szintű adatokat tartalmaz.

Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének:

- teljesített kiadási főösszege **15353** ezer Ft,
- teljesített bevételi főösszege **16885** ezer Ft.

A módosított előirányzatokhoz viszonyítva

- a kiadások 85,6 %-ra,
- a bevételek 94,2 %-ra teljesültek.

A kiadások és bevételek egymáshoz viszonyított teljesítési szintje összességében kedvezőnek értékelhető.

A bevételek

Adatok ezer Ft-ban

<i>Kiemelt bevételi előirányzatok</i>	<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Módosított előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>	<i>Teljesítés %</i>
Önkormányzat költségvetési támogatása	8702	9336	9336	100
Működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel	0	3229	2684	83
Közhatalmi bevétel	990	1116	724	65
Intézményi működési bevétel	780	1200	1244	104
Felhalmozási bevétel	0	197	204	104
Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz	480	0	0	0
Előző évi költségvetési kiegészítések	0	0	171	0
Kölcsön	0	0	0	0

Előző évi pénzmaradvány alaptevékenység ellátására történő igénybevétele	2855	2855	2855	100
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	-333	0
Finanszírozási bevétel	0	0	0	0
Összes bevétel:	13807	17933	16885	94

A teljesített bevételek elemzése

A bevételek között jelentős (azaz a módosított előirányzatot 35 %-kal meghaladó) túlteljesítés nem fordult elő.

Jelentős (azaz a módosított előirányzatnál 35 %-kal kisebb) alulteljesítés nem fordult elő.

A kiadások

Adatok ezer Ft-ban

<i>Kiemelt kiadási előirányzat csoportok</i>	<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Módosított előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>	<i>Teljesítés %- a</i>
Működési költségvetés	13807	15493	12976	84
Felhalmozási költségvetés	0	2440	2441	100
Kölcsönök	0	0	0	0
Egyéb kiadások (függő, átfutó, kiegyenlítő)	0	0	-64	0
Tartalékok	0	0	0	0
Finanszírozás	0	0	0	0
Összes kiadás	13807	17933	15353	86

A működési költségvetési kiadások a kiemelt előirányzatok szerint a következők szerint alakultak

Adatok ezer Ft-ban

<i>Működési költségvetési kiadások</i>	<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Módosított előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>	<i>Teljesítés %- a</i>
Személyi jellegű kiadások	3297	3297	2998	91
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	893	893	646	72
Dologi jellegű kiadások	5170	5372	3661	68
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2210	1839	1879	102
Egyéb működési célú kiadások	2237	4092	3792	93
Összes működési kiadás	13807	15493	12976	84

A felhalmozási költségvetési kiadások a kiemelt előirányzatok szerint a következők szerint alakultak

Adatok ezer Ft-ban

<i>Felhalmozási költségvetési kiadások</i>	<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Módosított előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>	<i>Teljesítés %- a</i>
Intézményi beruházások	0	2400	2401	100
Felújítások	0	0	0	0
Kormányzati beruházások	0	0	0	0
Lakástámogatás	0	0	0	0
Lakásépítés	0	0	0	0

Egyéb felhalmozási kiadások	0	40	40	100
Összes felhalmozási kiadás	0	2440	2441	100

A teljesített kiadások elemzése

A teljesített kiadások között jelentős (azaz a módosított előirányzatot 35 %-kal meghaladó) túlteljesítés nem fordult elő.

Jelentős (azaz a módosított előirányzatnál 35 %-kal kisebb) alulteljesítés nem fordult elő.

A teljesített költségvetési bevételek és kiadások különbözete

Az Áht. előírása alapján a zárszámadási rendeletben meg kell adni a finanszírozási célú műveletek és az előző évek pénzmaradványa nélküli teljesített költségvetési bevételek és kiadások különbözetét.

Az előzőekben meghatározott különbözet 1054 ezer forint hiány. A hiány finanszírozásának módját a rendelet tartalmazza.

A teljesített költségvetési létszámkeret

Az önkormányzat teljesített összesített létszámkerete átlagos statisztikai állományi létszámot tekintve 1 fő. Ez a létszám a tervezett előirányzathoz képest nem változott. A közfoglalkoztatottak teljesített éves létszáma 2 fő, ez a létszám a tervezett előirányzathoz képest nem változott.

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek

Az önkormányzat Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programjait, projektjeit a rendelettervezet 2. melléklete tartalmazza.

A tartalék

Az általános tartalék eredeti előirányzatként tervezett összege 0 ezer Ft. A tartalék módosított előirányzata 0 ezer forint.

A céltartalék eredeti előirányzata 0 ezer Ft. A céltartalék módosított előirányzata 0 ezer forint.

Pénzmaradvány

A pénzmaradványra vonatkozó adatokat a rendelet tervezet 1. melléklete tartalmazza.

Egyéb rendelkezések

A rendeletben bemutatásra kerülnek a helyi adóbevételek és a bevételek felhasználása.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2013. évi zárszámadás tárgyában.

Kétvölgy, 2014. április 23.

Doncsecz András sk.
polgármester

Államháztartási mérlegek a zárszámadási rendelettervezet előterjesztéséhez

A zárszámadási rendelet-tervezet előterjesztésnek tájékoztatóként tartalmaznia kell különféle mérlegeket, kimutatásokat.

A mérlegek, kimutatások (ahol indokolt)

- a 2013. évi terv,
- a 2013. évi tény, valamint
- a 2012. évi tény adatai alapján készültek.

Az elkészített és csatolt mérlegek, kimutatások:

1. számú tájékoztató: A helyi önkormányzat összes bevételéről és kiadásáról és az önkormányzat pénzeszközének változásáról
2. számú tájékoztató: A mérleg
3. számú tájékoztató: Az önkormányzat adósságállományáról
4. számú tájékoztató: Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseinek számszerűsítéséről évenkénti bontásban
5. számú tájékoztató: Az önkormányzat vagyonkimutatása
6. számú tájékoztató: Az önkormányzat közvetett támogatásairól számszakilag

1. számú tájékoztató

**A helyi önkormányzat összes bevételéről és kiadásáról és az önkormányzat
pénzeszközének változásáról**

A/ A helyi önkormányzat teljesített bevétele bevételi forrásonként **e Ft-ban**

Bevételi jogcímek	2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
1. Irányító szerv költségvetésből kapott támogatás	0	0	0
2. Támogatásértékű bevétel elkülönített állami pénzalapból	0	0	0
3. Támogatásértékű bevétel TB pénzügyi alapjaiból	0	0	0
4. Támogatásértékű bevétel helyi önkormányzattól	0	0	0
5. Támogatásértékű bevétel többcélú kistérségi társulástól	0	0	0
6. Támogatásértékű bevétel nemzetiségi önkormányzattól	0	0	0
7. Támogatásértékű bevétel központi költségvetési szervtől	0	2148	215
8. Támogatásértékű bevétel társulástól	0	90	221
9. Támogatásértékű bevétel fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	0	446	909
10. Működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel (2+...+9)	0	2684	1345
11. Közhatalmi bevétel	990	724	5526

12. Intézményi működési bevétel	780	1244	815
13. Felhalmozási bevétel	0	204	2237
14. Működési és felhalmozási célú pénzeszköz	480	0	90
15. Kölcsön	0	0	0
16. Előző évi pénzmaradvány	2855	2855	943
17. Önkormányzatok sajátos működési bevételei	0	0	0
18. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	0	0	0
19. Önkormányzatok költségvetési támogatása	8702	9336	7302
20. Előző évi költségvetési kiegészítések	0	171	66
21. Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	-333	367
22. Finanszírozási bevételek	0	0	0
23. Bevételek összesen (1+10+...+20)	13807	16885	18691

B/ A helyi önkormányzat teljesített kiadása kiemelt előirányzatonként e Ft-ban

Kiemelt kiadási előirányzatok	2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
1. Személyi jellegű kiadások	3297	2998	3030
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	893	646	647
3. Dologi és dologi jellegű kiadások	5170	3661	4087
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2210	1879	0
5. Egyéb működési célú kiadások	2237	3792	8559
6. Működési költségvetés (1+...+5)	13807	12976	16323
7. Intézményi beruházások	0	2401	0
8. Felújítások	0	0	0
9. Egyéb felhalmozási kiadások	0	40	0
10. Felhalmozási költségvetés (7+...+9)	0	0	0
11. Kölcsönök (06/61)	0	0	0
12. Egyéb kiadások (függő, átfutó, kiegyenlítő)	0	-64	-205
13. Tartalékok, pénzmaradvány	0	0	0
14. Finanszírozás	0	0	0
15. Kiadások összesen (6+10+...+14)	13807	15353	16118

C/ Pénzeszköz változása

e Ft-ban

Pénzeszköz típusok	2013. évi tény	2012. évi tény	Változás
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	35	16	19
Költségvetési pénzforgalmi számlák	0	0	0
Elszámolási számlák	1497	2839	-1342
Idegen pénzeszközök számlái	0	0	0
Pénzeszközök összesen	1532	2855	-1323

Szöveges indoklás a pénzeszköz változásokról

Az önkormányzat pénzeszközeinek összesített értéke az előző évhez viszonyítva csökkent.

2. számú tájékoztató
A helyi önkormányzat önkormányzati szintre összesített mérlege
(249/2000. (XII. 24.) Korm. Rendelet 1. melléklete alapján)

Eszközök	2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok	0	0	0
4. Szellemi termékek	0	0	0
5. Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0
6. Immateriális javak értékhelyesbítése			
I. Immateriális javak összesen	0	0	0
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	98997	94148	98997
2. Gépek, berendezések és felszerelések	788	2662	788
3. Járművek	0	0	0
4. Tenyészállatok	0	0	0
5. Beruházások, felújítások	0	0	0
6. Beruházásra adott előlegek	0	0	0
7. Állami készletek, tartalékok	0	0	0
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
II. Tárgyi eszközök összesen	99785	99.785	99785
1. Tartós részesedés	0	16	0
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0
3. Tartósan adott kölcsön	0	0	0
4. Hosszú lejáratú betétek	0	0	0
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	0	0	0
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen	0	0	0
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	0	0	0
2. Koncesszióba adott eszközök	0	0	0
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	0	0	0
5. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök értékhelyesbítése			
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök összesen	0	0	0
A) Befektetett eszközök összesen (I+II+III+IV)	99785	96826	99785
1. Anyagok	100	0	100
2. Befejezetlen termelés és félkész termékek	0	0	0

Források	2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
1. Kezelésbe vett eszközök tartós tőkéje	0	0	0
2. Saját tulajdonban lévő eszközök tartós tőkéje	101.028	101.028	101.028
I. Tartós tőke összesen	101.028	101.028	101.028
1. Kezelésbe vett eszközök tőkeváltozása	0	0	0
2. Saját tulajdonban lévő eszközök tőkeváltozása	-1440	-4441	-1440
II. Tőkeváltozások összesen	1440	-4441	-1440
1. Kezelésbe vett eszközök értékelési tartaléka	0	0	0
2. Saját tulajdonban lévő eszközök értékelési tartaléka	0	0	0
III. Értékelési tartalék összesen	0	0	0
D) Saját tőke összesen	99588	96587	99588
1. Költségvetési tartalék elszámolása	2552	1498	2552
2. Költségvetési pénzmaradvány	0	0	0
3. Költségvetési kiadási megtakarítás	0	0	0
4. Költségvetési bevételi lemaradás	0	0	0
5. Előirányzat-maradvány	0	0	0
I. Költségvetési tartalékok összesen	2552	1498	2552
1. Vállalkozási tartalék elszámolása	0	0	0
2. Vállalkozási maradvány	0	0	0
3. Vállalkozási kiadási megtakarítása	0	0	0
4. Vállalkozási bevételi lemaradása	0	0	0
II. Vállalkozási tartalékok összesen	0	0	0
E) Tartalékok összesen	2552	1498	2552
1. Hosszú lejáratú kapott kölcsönök	0	0	0
2. Tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból	0	0	0
3. Tartozások működési célú kötvénykibocsátásból	0	0	0
4. Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0
5. Működési célú hosszú lejáratú hitelek	0	0	0
6. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek összesen	0	0	0
1. Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0
2. Rövid lejáratú hitelek	0	0	0
3. Kötelezettségek áruszállításból és	0	0	0

3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok	0	0	0
4. Késztermékek	0	0	0
5. Áruk, betétdíjas göngyölegek, közvetített szolgáltatások, követelés fejében átvett eszközök, készletek	0	0	0
I. Készletek összesen	100	0	100
1. Követelések áruszállításból, szolgáltatásból (vevők)	0	0	0
2. Adósok	189	116	189
3. Rövid lejáratú adott kölcsönök	0	0	0
4. Egyéb követelések	0	0	0
II. Követelések összesen	189	116	189
1. Forgatási célú részesedés	0	0	0
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
III. Értékpapírok összesen	0	0	0
1. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	16	35	16
2. Költségvetési pénzforgalmi számlák	2839	1497	2839
3. Elszámolási számlák	0	0	0
4. Idegen pénzeszközök	264	0	264
IV. Pénzeszközök összesen	3119	1532	3119
1. Költségvetési aktív függő elszámolások	0	0	0
2. Költségvetési aktív átfutó elszámolások	64	0	64
3. Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások	0	0	0
4. Költségvetésen kívüli aktív pénzügyi elszámolások	0	0	0
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások összesen	64	0	64
B) Forgóeszközök összesen	3472	1648	3472
Eszközök összesen (A+B)	103257	98474	103257

szolgáltatásból (szállítók)			
4. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	486	355	486
II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen	486	355	486
1. Költségvetési passzív függő elszámolások	367	34	367
2. Költségvetési passzív átfutó elszámolások	0	0	0
3. Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások	0	0	0
4. Költségvetésen kívüli passzív pénzügyi elszámolások	264	0	264
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen	631	34	631
F) Kötelezettségek összesen	1117	389	1117
Források összesen (D+E+F)	103257	98474	103257

Szöveges indoklás az önkormányzat mérlegéhez

Az önkormányzat mérlegének főösszege csökkenő tendenciát mutat.

3. számú tájékoztató Az önkormányzat adósságállományáról

A kimutatásban az önkormányzat adósságállománya, az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya szerepel egymással szembe állítva, mérlegszerűen.

Az önkormányzati adósság és a hitelállomány lejárat szerinti bontásban,

Lejárat	Megnevezés	Összeg		
		2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
Az önkormányzat adósságállománya				
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		0	0	0
2. Beruházási és fejlesztési hitelek (OTP Bank Nyrt.)		0	0	0
3. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
4. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
5. Rövid lejáratú hitelek (Savaria Takarékszövetkezet Szentgotthárd)		0	0	0
6. Egyéb rövid lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
Összes adósságállomány:		0	0	0
Az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya (felhalm. Célú kölcsön háztartásnak)				
1. Tartósan adott kölcsönök összesen		0	0	0
2. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
3. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
4. Összes hitelállomány:		0	0	0
Megnevezés		2013. évi terv	2013. évi tény	2012. évi tény
1. Összes adósságállomány		0	0	0
2. Összes hitelállomány		0	0	0
3. Adott és kapott hitelek egyenlege (1-2)		0	0	0

Szöveges indoklás

Összességében megállapítható, hogy az adott és kapott hitelek egyenlege a beszámoló évre kimutatott állomány alapján 0 ezer Ft.

4. számú tájékoztató Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseinek számszerűsítéséről évenkénti bontásban

Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseit, valamint ezek évekre való számszerűsítését az alábbi táblázat részletezi.

Sor - szá m	Döntés megnevezése Döntés indoklása a fedezetre történő utalással	Érintett évek				
		2013. tény	2014. terv	2015. terv	2016. terv	2017. terv
1.	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	K: 0	K: 0	K: 0	K: 0	K: 0
		B: 0	B: 0	B: 0	B: 0	B: 0

5. számú tájékoztató
VAGYONKIMUTATÁS - (Bruttó értéken ezer Forintban)

Kétvölgy
Ingatlanvagyon-Kataszter

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtelen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	1	0	0	0	0	0	0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	2	0	0	0	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	3	0	0	0	0	0	0
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	4	0	0	0	0	0	0
5. Immateriális javakra adott előlegek	5	0	0	0	0	0	0
6. Immateriális javak értékhelyesbítése	6	0	0	0	0	0	0
I. Immateriális javak összesen (01+..+06)	7	0	0	0	0	0	0
1. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	8	137	75302	44269	6910	0	126481
2. Gépek, berendezések és felszerelések	9	0	0	0	2892	0	2892
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	0	0	0	6271	0	6271
4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	11	0	0	0	0	0	0
5. Beruházások, felújítások	12	0	0	0	0	0	0
6. Beruházásra adott előlegek	13	0	0	0	0	0	0
7. Állami készletek, tartalékok	14	0	0	0	0	0	0
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	15	0	0	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök összesen (08+..+15)	16	137	75302	44269	16073	0	135644
1. Egyéb tartós részesedés (171.,1751.)	17	0	0	0	0	0	0
2. Tartós hitelviszonyt m. értékpapír	18	0	0	0	0	0	0
3. Tartósan adott kölcsön	19	0	0	0	0	0	0
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178.)	20	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	21	0	0	0	0	0	0
6. Befektetett pénzügyi eszközök éh.	22	0	0	0	0	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök össz.	23	0	0	0	0	0	0
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	24	0	0	0	0	0	0
2. Koncesszióba adott eszközök	25	0	0	0	0	0	0

3. Vagyonkezelésbe adott eszközök	26	0	0	0	0	0	0
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	27	0	0	0	0	0	0
5. Üzem., k.átadott, v. vett eszközök	28	0	0	0	0	0	0
IV. Üzemeltetésre, kezelésre (24+..+28)	29	0	0	0	0	0	0
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	30	137	75302	44269	16073	0	135644

6. számú tájékoztató
Az önkormányzat közvetett támogatásai

Megnevezés	Támogatás összege		
	2013.évi tény	2013. évi terv	2012. évi tény
Helyi adókhöz kapcsolódó kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások Kommunális adó mentesség, kedvezmény	0	0	0
Összesen	0	0	0

Kétvölgy
Ingatlanvagyon-Kataszter

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtelen	Kori.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
Tartós részesedés	31		0	0	16	0	16
BEFEKTETETT ESZKÖZÖK							
ÖSSZESEN:	32		75302	44269	16089	0	135660
I. Készletek összesen	33		0	0	0	0	0
II. Követelések összesen	34		0	0	877	0	877
III. Értékpapírok összesen	35		0	0	0	0	0
IV. Pénzeszközök összesen	36		0	0	1532	0	1532
V. Egyéb aktív pü.elszámolások összesen	37		0	0	0	0	0
B) Forgóeszközök összesen:	38		0	0	2409	0	2409
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	39		75302	44269	18498	0	138069
Az önkormányzat tulajdonában lévő, a jogszabály alapján érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya(használatban lévő kis értékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a szakmai nyilvántartásokban szereplő képzőművészeti alkotások, régészeti leletek, kép- és hangarchívumok, gyűjtemények, kulturális javak),	40		0	0	0	0	0
Függő követelések állománya	41		0	0	0	0	0
Biztos jövőbeni követelések	42		0	0	0	0	0
FORRÁSOK							
I. Hosszúlejáratú kötelezettségek összesen	43		0	0	0	0	0
II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen	44		0	0	355	0	355
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen	45		0	0	34	0	34
KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN	46		0	0	389	0	389
A mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségek, ideértve a kezesség, illetve garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségeket.	47		0	0	6500	0	6500
Függő kötelezettségek	48		0	0	0	0	0

5. számú tájékoztató/3. oldal

VAGYONKIMUTATÁS – (Bruttó értéken ezer Ft-ban)

Kétvölgy

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtelen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
A könyvviteli mérlegen kívüli tételek							
„O”-ra leírt használatban lévő eszközök állománya	47		0	0	8413	0	8413
Immateriális javak	48		0	0	487	0	487
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	49		0	0	68	0	68
Gépek, berendezések, felszerelések	50		0	0	1587	0	1587
Járművek	51		0	0	6271	0	6271
Üzemeltetésre átadott eszközök	52		0	0	0	0	0
„O”-ra leírt használaton kívüli eszközök állománya	53		0	0	0	0	0

**Kétvölgy Község Önkormányzata képviselő-testületének
...../2014.(.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról
(tervezet)**

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra.

Az önkormányzat összesített 2013. évi költségvetésének teljesítése

2. § A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2013. évi költségvetési előirányzatainak teljesítését az alábbiak szerint fogadja el.

ezer Ft

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. évi teljesítés	Teljesítés alakulása
a) Kiadások főösszege	13807	17933	15353	85,6 %
b) Bevételek főösszege	13807	17933	16885	94,2 %

3. § (1) Az önkormányzat 2013. évi teljesített költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

ezer Ft

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) központi költségvetésből kapott támogatás	8702	9336	9336
b) működési és felhalmozás célú támogatásértékű bevétel	0	3229	2684
ba) elkülönített állami pénzalapból	0	0	0
bb) társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	0
bc) helyi önkormányzattól	0	0	0
bd) nemzeti önkormányzattól	0	0	0
be) többcélú kistérségi társulástól	0	90	90
bf) jogi személyiségű társulástól	0	0	0
bg) térségi fejlesztési tanácstól az államháztartás központi alrendszerén belülről kapott EU-s forrásból származó pénzeszközből	0	0	0
bh) a fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	0	991	446
bi) központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatából származik,	0	2148	2148
bj) központi költségvetési szervtől	0	0	0
bk) fejezeti kezelésű előirányzattól hazai programokra	0	0	0
c) közhatalmi bevétel	990	1116	724

d) intézményi működési bevétel	780	1200	1244
e) felhalmozási bevétel	0	197	204
f) működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz	480	0	0
g) az előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele (amely nem az átvevő költségvetési maradványából származik)	0	0	0
h) kölcsön	0	0	0
i) előző évi pénzmaradvány	2855	2855	2855
j) előző évi költségvetési kiegészítések	0	0	0
k) függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	-333
l) finanszírozási bevételek	0	0	0

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből

	eredeti	módosított	ezer Ft teljesítés
a) a kötelező feladatok teljesített bevételei	4295	7690	6739
b) az önként vállalt feladatok teljesített bevételei	810	810	810
c) állami (államigazgatási) feladatok teljesített bevételei	8702	9433	9336

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből

	eredeti	módosított	ezer Ft-ban teljesítés
a) működési bevételek	13807	15467	14413
b) felhalmozási bevételek	0	2466	2472

4. § (1) Az önkormányzat 2013. évi teljesített kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak.

	Eredeti	Módosított	ezer Ft Teljesítés
a) működési kiadások:	13807	15493	2998
aa) személyi jellegű kiadások	3297	3297	2998
ab) munkaadókat terhelő járulékok	893	893	646
ac) dologi jellegű kiadások	5170	5372	3661
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai	2210	1839	1879
ae) egyéb működési célú kiadások	2237	4092	3792
b) felhalmozási kiadások:	0	2400	2401
ba) intézményi beruházások	0	2400	2401
bb) felújítások	0	0	0
bc) kormányzati beruházások	0	0	0
bd) lakástámogatás	0	0	0
be) lakásépítés	0	0	0
bf) egyéb felhalmozási kiadások	0	40	40
c) kölcsönök	0	0	0
d) egyéb kiadások (függő, átfutó, kiegyenlítő)	0	0	-64
e) tartalékok, pénzmaradvány	0	0	0
f) finanszírozás	0	0	0

(2) Az önkormányzat összesített kiadásaiból

	eredeti	módosított	ezer Ft-ban teljesítés
a) a kötelező feladatok teljesített kiadásai	13394	17520	12912
b) az önként vállalt feladatok teljesített kiadásai	413	413	2441
c) államigazgatási feladatok teljesített kiadásai	0	0	0

(3) A helyi önkormányzat nevében végzett

	Eredeti	Módosított	ezer Ft Teljesítés
a) beruházási kiadások beruházásonként	0	2400	2401
aa) Őrségtől a Vendvidékig pályázat	0	252	252
ab) Közbiztonságot növelő kamerarendszer kiépítése	0	2148	2149
b) felújítási kiadások, felújításonként	0	0	0
c) egyéb felhalmozási kiadások feladatonként	0	0	0

(4) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai:

	Eredeti	Módosított	ezer Ft Teljesítés
a) Családi támogatások	50	29	29
b) Betegséggel és fogyatékkal kapcsolatos nem társadalombiztosítási ellátások	432	533	575
c) Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	684	620	435
d) Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0
e) Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
f) Egyéb nem intézményi ellátások	1044	657	840

(5) A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási Tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5. § (1) A teljesített költségvetési egyenleg

- a) működési cél szerint 1085 e Ft hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 31 e Ft többlet.

(2) Az önkormányzat 2013. évi teljesített hiányának finanszírozási módja az alábbiak szerint történt

- a) belső finanszírozással 1085 e Ft
- b) külső finanszírozással 0 e Ft.

(3) A belső finanszírozáson belül

- a) az előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele e Ft,
- aa) működési célú 1085 e Ft
- ab) felhalmozási célú 0 e Ft

6. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszám-előirányzatát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) átlagos statisztikai állományi létszám	1	1	1
b) az év utolsó napján foglalkoztatottak záró létszáma			1

(2) A közfoglalkoztatottak éves teljesített létszáma

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) átlagos statisztikai állományi létszám	2	1	1
b) az év utolsó napján foglalkoztatottak záró létszáma			1

7. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 2. melléklet tartalmazza.

8. § (1) Az önkormányzat összevont költségvetésében a fel nem használt általános tartalék 0 Ft, a fel nem használt céltartalék 0 ezer Ft.

(2) A céltartalék felhasználását célonként a 3. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodása során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványa 1498 ezer Ft-ban került jóváhagyásra. A jóváhagyott pénzmaradvány az 1. melléklet szerint használható fel.

Egyéb rendelkezések

9. § Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását az 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételeit és kiadásait a 3. melléklet tartalmazza.

Záró rendelkezések

11. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kelt: Kétyvölgy, 2014. április

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Doncsecz András sk.
polgármester

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Kelt: Kétyvölgy, 2014. hó nap

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Kétvölgy Község Önkormányzata 2013. évi gazdálkodása során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványa és pénzmaradvány felhasználása

(adatok ezer Ft-ban)

Szöveg	Tárgyévi pénz- maradvány
1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0
2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	1497
3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	35
A. Záró pénzkészlet (1+2+3)	1532
4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0
5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0
B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)	0
- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	0
- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	0
- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0
6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	0
- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	34
- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	0
- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	0
7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	34
C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (+)	-34
8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0
D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)	0
E. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D)	1498
9. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0
10. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0
11. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0
12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0
F. Finanszírozásból származó korrekciók (9+10+11+12)	0
G. Költségvetési pénzmaradvány (E+F)	0
I. Módosított pénzmaradvány (G)	1498
A I sorból: 13. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0
14. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	256

14-ből: Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	256
14-ből: Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0
15. Szabad pénzmaradvány	1242
15-ből: Működési célú szabad pénzmaradvány	1242
15-ből: Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0

A maradvány felhasználásának jóváhagyása

A kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány az alábbiak szerint használható fel: (adatok ezer Ft-ban)

Szöveg	Tárgyévi pénz- maradvány	Indoklás
2013-2014. évi téli közfoglalkoztatás kiadásai	222	Kötelezettséggel terhelt
Személyi juttatás kiadásai	34	Kötelezettséggel terhelt
Kétvölgy Község Önkormányzata	1242	Szabad felhasználású
Összesen:	1498	

2. melléklet az/2014. (.....) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetésének teljesítése

	A	B		C		D		E		F		G	
		Előirányzatok (eredeti)		Előirányzatok (módosított)		Előirányzatok (teljesített)		Előirányzatok (teljesített)		Előirányzatok (teljesített)		Előirányzatok (teljesített)	
1	Megnevezés	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3													

3. melléklet az/2014. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételei és kiadásai

Adatok ezer Ft-ban

	A	B
1	A környezetvédelmi alap tervezett bevételei	
2	A környezetvédelmi alap tervezett bevételi jogcímei	Jogcím szerinti összeg
3	-----	0
4	Bevételek összesen	0
5	A környezetvédelmi alap tervezett kiadásai	
6	A környezetvédelmi alap tervezett kiadások jogcímei	Jogcím szerinti összeg
7	-----	0
8	Kiadások összesen	0

4. melléklet az/2014. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat helyi adó bevételei és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

e Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Vállalkozók kommunális adója	170	170	0
5	Magánszemélyek kommunális adója	0	0	145
6	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	120	246	274
7	Idegenforgalmi adó épület után	0	0	0
8	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	350	350	0
9	Iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után (napi átalány)	0	0	0
10	Talajterhelési díj	0	0	0
11	Helyi adók összesen	640	766	419

II. Az adóbevételek felhasználása

e Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	Jogcíme, területe	Indoka	Összege
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező feladatok finanszírozását.	419
4	Felhasznált adóbevétel összesen:		419

**Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2014.(V.05.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2013. évi zárszámadásáról**

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra.

Az önkormányzat összesített 2013. évi költségvetésének teljesítése

2. § A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2013. évi költségvetési előirányzatainak teljesítését az alábbiak szerint fogadja el.

ezer Ft-ban

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2013. évi teljesítés	Teljesítés alakulása
a) Kiadások főösszege	13807	17933	15353	85,6 %
b) Bevételek főösszege	13807	17933	16885	94,2 %

3. § (1) Az önkormányzat 2013. évi teljesített költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

ezer Ft-ban

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) központi költségvetésből kapott támogatás	8702	9336	9336
b) működési és felhalmozás célú támogatásértékű bevétel	0	3229	2684
ba) elkülönített állami pénzalapból	0	0	0
bb) társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból	0	0	0
bc) helyi önkormányzattól	0	0	0
bd) nemzetiségi önkormányzattól	0	0	0
be) többcélú kistérségi társulástól	0	90	90
bf) jogi személyiségű társulástól	0	0	0
bg) térségi fejlesztési tanácstól az államháztartás központi alrendszerén belülről kapott EU-s forrásból származó pénzeszközből	0	0	0
bh) a fejezeti kezelésű előirányzat bevételeként elszámolható összegből	0	991	446
bi) központi költségvetés előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlteljesíthető előirányzatából származik,	0	2148	2148
bj) központi költségvetési szervtől	0	0	0
bk) fejezeti kezelésű előirányzattól hazai programokra	0	0	0
c) közhatalmi bevétel	990	1116	724
d) intézményi működési bevétel	780	1200	1244

e) felhalmozási bevétel	0	197	204
f) működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz	480	0	0
g) az előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele (amely nem az átvevő költségvetési maradványából származik)	0	0	0
h) kölcsön	0	0	0
i) előző évi pénzmaradvány	2855	2855	2855
j) előző évi költségvetési kiegészítések	0	0	0
k) függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	-333
l) finanszírozási bevételek	0	0	0

(2) Az önkormányzat összesített bevételeiből

ezer Ft-ban

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) a kötelező feladatok teljesített bevételei	4295	7690	6739
b) az önként vállalt feladatok teljesített bevételei	810	810	810
c) állami (államigazgatási) feladatok teljesített bevételei	8702	9433	9336

(3) Az önkormányzat összesített bevételeiből

ezer Ft-ban

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) működési bevételek	13807	15467	14413
b) felhalmozási bevételek	0	2466	2472

4. § (1) Az önkormányzat 2013. évi teljesített kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak.

ezer Ft-ban

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) működési kiadások:	13807	15493	2998
aa) személyi jellegű kiadások	3297	3297	2998
ab) munkaadókat terhelő járulékok	893	893	646
ac) dologi jellegű kiadások	5170	5372	3661
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai	2210	1839	1879
ae) egyéb működési célú kiadások	2237	4092	3792
b) felhalmozási kiadások:	0	2400	2401
ba) intézményi beruházások	0	2400	2401
bb) felújítások	0	0	0
bc) kormányzati beruházások	0	0	0
bd) lakástámogatás	0	0	0
be) lakásépítés	0	0	0
bf) egyéb felhalmozási kiadások	0	40	40
c) kölcsönök	0	0	0
d) egyéb kiadások (függő, átfutó, kiegyenlítő)	0	0	-64
e) tartalékok, pénzmaradvány	0	0	0
f) finanszírozás	0	0	0

(2) Az önkormányzat összesített kiadásaiból

ezer Ft-ban

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) a kötelező feladatok teljesített kiadásai	13394	17520	12912
b) az önként vállalt feladatok teljesített kiadásai	413	413	2441
c) államigazgatási feladatok teljesített kiadásai	0	0	0

(3) A helyi önkormányzat nevében végzett

ezer Ft-ban

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) beruházási kiadások beruházásonként	0	2400	2401
aa) Őrségtől a Vendvidékig pályázat	0	252	252
ab) Közbiztonságot növelő kamerarendszer kiépítése	0	2148	2149
b) felújítási kiadások, felújításonként	0	0	0
c) egyéb felhalmozási kiadások feladatonként	0	0	0

(4) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai:

ezer Ft-ban

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) Családi támogatások	50	29	29
b) Betegséggel és fogyatékossággal kapcsolatos nem társadalombiztosítási ellátások	432	533	575
c) Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	684	620	435
d) Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0
e) Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
f) Egyéb nem intézményi ellátások	1044	657	840.

(5) A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási Tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5. § (1) A teljesített költségvetési egyenleg

- a) működési cél szerint 1085 e Ft hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 31 e Ft többlet.

(2) Az önkormányzat 2013. évi teljesített hiányának finanszírozási módja az alábbiak szerint történt

- a) belső finanszírozással 1085 e Ft
- b) külső finanszírozással 0 e Ft.

(3) A belső finanszírozáson belül

- a) az előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele e Ft,
- aa) működési célú 1085 e Ft
- ab) felhalmozási célú 0 e Ft

6. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2013. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – teljesített létszám-előirányzatát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

fő

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) átlagos statisztikai állományi létszám	1	1	1
b) az év utolsó napján foglalkoztatottak záró létszáma			1

(2) A közfoglalkoztatottak éves teljesített létszáma

fő

	Eredeti	Módosított	Teljesítés
a) átlagos statisztikai állományi létszám	2	1	1
b) az év utolsó napján foglalkoztatottak záró létszáma			1

7. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit és kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a 2. melléklet tartalmazza.

8. § (1) Az önkormányzat összevont költségvetésében a fel nem használt általános tartalék 0 Ft, a fel nem használt céltartalék 0 ezer Ft.

(2) A céltartalék felhasználását célonként a 3. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat 2013. évi gazdálkodása során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványa 1498 ezer Ft-ban került jóváhagyásra. A jóváhagyott pénzmaradvány az 1. melléklet szerint használható fel.

Egyéb rendelkezések

9. § Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását az 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételeit és kiadásait a 3. melléklet tartalmazza.

Záró rendelkezések

11. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kétvölgy, 2014. április 30.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző




Doncsicz András
polgármester

A rendelet 2014. május 5-én kihirdetésre került.

Kétvölgy, 2014. május 5.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Kétvölgy Község Önkormányzata 2013. évi gazdálkodása során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált pénzmaradványa és pénzmaradvány felhasználása

adatok ezer Ft-ban

Szöveg	Tárgyévi pénz- maradvány
1. A hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei	0
2. A rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	1497
3. Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	35
A. Záró pénzkészlet (1+2+3)	1532
4. Forgatási célú értékpapírok záró állománya	0
5. Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya (-)	0
B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (4+5)	0
- Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege	0
- Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	0
- Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege	0
6. Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege	0
- Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege (-)	34
- Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege (-)	0
- Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege (-)	0
7. Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (-)	34
C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (6+7) (+)	-34
8. Előző évben (években) képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)	0
D. Előző évben (években) képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)	0
E. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (A+B+C+D)	1498
9. Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0
10. Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt	0
11. Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt	0
12. Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt	0
F. Finanszírozásból származó korrekciók (9+10+11+12)	0
G. Költségvetési pénzmaradvány (E+F)	0
I. Módosított pénzmaradvány (G)	1498
A I sorból: 13. Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa	0
14. Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	256
14-ből: Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	256
14-ből: Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	0

15. Szabad pénzmaradvány	1242
15-ből: Működési célú szabad pénzmaradvány	1242
15-ből: Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	0

A maradvány felhasználásának jóváhagyása

A kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány az alábbiak szerint használható fel:

adatok ezer Ft-ban

Szöveg	Tárgyévi pénz- maradvány	Indoklás
2013-2014. évi téli közfoglalkoztatás kiadásai	222	Kötelezettséggel terhelt
Személyi juttatás kiadásai	34	Kötelezettséggel terhelt
Kétvölgy Község Önkormányzata	1242	Szabad felhasználású
Összesen:	1498	

2. számú melléklet a 8/2014. (V.05.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetésének teljesítése

adatok ezer Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
1	Megnevezés	Előirányzatok (eredeti)	Előirányzatok (módosított)	Előirányzatok (teljesített)			
2		Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
3		0	0	0	0	0	0

3. számú melléklet a 8/2014. (V.05.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételei és kiadásai

adatok ezer Ft-ban

	A	B
1	A környezetvédelmi alap tervezett bevételei	
2	A környezetvédelmi alap tervezett bevételi jogcímek	Jogcím szerinti összeg
3	-----	0
4	Bevételek összesen	0
5	A környezetvédelmi alap tervezett kiadásai	
6	A környezetvédelmi alap tervezett kiadások jogcímek	Jogcím szerinti összeg
7	-----	0
8	Kiadások összesen	0

4. számú melléklet a 8/2014. (V.05.) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat helyi adó bevételei és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

adatok ezer Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Vállalkozók kommunális adója	170	170	0
5	Magánszemélyek kommunális adója	0	0	145
6	Idegenforgalmi adó tartózkodás után	120	246	274
7	Idegenforgalmi adó épület után	0	0	0
8	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	350	350	0
9	Iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után (napi átalány)	0	0	0
10	Talajterhelési díj	0	0	0
11	Helyi adók összesen	640	766	419

II. Az adóbevételek felhasználása

adatok ezer Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	Jogcíme, területe	Indoka	Összege
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező feladatok finanszírozását.	419
4	Felhasznált adóbevétel összesen:		419

19. 11. 14.
DB 17

2011/2012
14-21-12
201/2012
10

BESZÁMOLÓ
A CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLAT
TEVÉKENYSÉGÉRŐL
2013. ÉVBEN
KÉTVÖLGY
TELEPÜLÉSEN

A szentgotthárdi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat egyik szakfeladata a családsegítés, amelyet az „1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szabályoz.

A családsegítés önkéntesen igénybe vehető szolgáltatás.

A Családsegítő Szolgálat tevékenysége

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családsegítés keretében biztosítani kell

a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,

a veszélyeztetettséget és a krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetését, ennek keretében a szociális és egészségügyi szolgáltatók, intézmények, az oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételének biztosítását a megelőzésben,

a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághalakkal és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,

a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

A családsegítés keretében végzett tevékenységnek - a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira.

Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjedhet ki, ha

- a kiskorú családtagjának ellátása a családsegítés keretében indult, és
- a kiskorú érdekei - a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele nélkül - e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

A Családsegítő Szolgálat 2013 évi munkája Kétvölgyön

A Családsegítő Szolgálat az előző évekhez hasonlóan a Polgármester, a falugondnoki szolgálat, valamint az Alsószőlőközi Közös Önkormányzati Hivatal együttműködésével, segítségével végezte tevékenységét.

A családgondozás személyes találkozásokon keresztül valósul meg, klienseinket felkeressük otthonukban, vagy fogadóóra keretében az Apátistvánfalvai Polgármesteri Hivatal helyiségében fogadjuk őket. Az előző évekhez hasonlóan az a tapasztalata a szolgálatnak, hogy a családsegítő szolgáltatást nem veszik igénybe a településen élők. Önként nem keresnek fel minket rászorulóknak a fogadóóráinkon, jelzés sem érkezett hozzánk az elmúlt év folyamán.

Kétyölgy településen 2013-ban családsegítő együttműködési megállapodás keretében nem állunk kapcsolatban egy családdal sem. A családsegítés önkéntesen igénybe vehető szolgáltatás, a problémákkal küzdő egyéneknek, családoknak lehetőségük van a Szolgálatot felkeresni az Apátistvánfalvai fogadóóra keretében, illetve a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Szentgotthárdi irodájában is. A szociálisan rászoruló, illetve nehéz helyzetbe került családokat a jelzőrendszeri tagok jelezhetik Szolgálatunk felé, valamint minden évben szociális feltérképezés keretében kérjük fel írásban a jelzőrendszeri tagokat a tudomásukra jutott szociálisan rászoruló személyek jelzésére. Kétyölgy település vonatkozásában 2013. év folyamán nem érkezett jelzés segítséget igénylő egyénről, családról Szolgálatunkhoz jelzőrendszeri tagtól.

Tapasztalható, hogy a településen élők zárkózottabbak, problémáikról nem szívesen beszélnek, illetve igyekeznek családon belül megoldani a nehézségeiket. A Családsegítő Szolgálat meglátása, azonban, hogy egyre többen küzdenek halmozott problémákkal, az egészségügyi problémák például foglalkoztatási nehézségeket, ez pedig anyagi nehézségeket vonhat maga után. A halmozott problémákkal küzdők között gyakran fordul elő lelki mentális probléma, ami nagymértékben megnehezíti a problémákkal való megküzdést.

Továbbra is célunk, hogy a szociálisan rászoruló, problémákkal küzdő személyeket Kétyölgy településen is elérjük, és felajánljuk segítségünket. Ehhez minden évben újra a jelzőrendszeri tagok segítségét kérjük, hogy amennyiben ilyen személyről van tudomásuk, jelezzék a Szolgálat felé.

2013-ban is változatlan rend szerint tartottunk fogadóórát az Apátistvánfalva Polgármesteri Hivatalban.

Fogadóórák rendje:

Páros hét szerda: 10.30 órától-12.00 óráig

A családsegítés 2013-as statisztikai adatai Kétyölgy településen

A családsegítő szolgáltatást igénybevevők száma Kétyölgyön 2013-ban: 2 fő

A Szolgálatnál megfordult régi kliens: 2 fő

A Szolgálatnál megfordult új kliens: -

A Szolgálat forgalma Kétyölgyön: 2013-ban: 9

Kétyölgy településről 2013-ban két személlyel kerültünk kapcsolatba, mindkét személy együttműködésre kötelezett rendszeres szociális segélyezett, akik régi igénybevevőként jelentek meg.

Beilleszkedési program

A Szentgotthárdi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat látja el a településen a rendszeres szociális segélyezettekkel való kötelező együttműködést, beilleszkedési program megvalósítását.

Ezen személyek nem önkéntesen veszik igénybe a szolgáltatásainkat, együttműködési kötelezettségük van Szolgálatunkkal a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként, amelyet az Önkormányzat ír elő.

2013-ban a településen 2 fő rendszeres szociális segélyezettel tartottunk kapcsolatot. Mindkét rendszeres szociális segélyezett régi igénybevevőként jelent meg, több éve állunk velük kapcsolatban. Az együttműködés a fogadóórák keretében zajlik. Mindkét kliens szívesen jön a megbeszélte időpontokban, bizalmi kapcsolat alakult ki, problémáikat jelzik, és elfogadják a

segítséget. A rendszeres szociális segélyezettekkel való együttműködés tapasztalatai, hogy az együttműködést nem kötelezettségnek élik meg, hanem egy segítő kapcsolatnak, lehetőségnek arra, hogy kimozduljanak otthonról, és beszélgessenek, társadalmi kapcsolataik ne szűnjenek meg.

A segélyezettekkel való munka a foglalkoztatási problémákon túl kiszélesedik az egyéb hozott problémákra is. Az esetkezelések többnyire segítő beszélgetés, információnyújtás, ügyintézés, és tanácsadás formájában valósulnak meg.

A beilleszkedési program tapasztalata, hogy sajnos életkorükből és élethelyzetükből adódóan a rendszeres szociális segélyezettek az elsődleges munkaerő-piacra nagyon kevés eséllyel tudnak visszalépni, az ő esetükben az elszigetelődés megelőzése, társadalmi kapcsolatok fenntartása, az aktuális problémák enyhítése, megoldása a fő cél. Az egészségkárosodott személyek esetében az egészségi állapot szinten tartására, javítására, és esetlegesen a rehabilitációs munkakörben történő foglalkoztatás elérésére törekszünk.

Programok

Szolgálatunknál több éves hagyomány az **ingyenes ruhaosztás „Turkáló”** szervezése. A Szolgálatnak felajánlott ruhaadományokat a Szentgotthárdi Művelődési Ház nagytermében kirakjuk, ahonnan bárki válogathat a felajánlott ruhákból. A ruhaosztás időpontjai mindig a beérkezett adományok mennyiségének függvényében alakulnak. A ruhaosztást plakátokon, a helyi médiákban hirdetjük, valamint klienseinket is informáljuk a programjainkról. A Kétvölgyi lakosoknak is módjukban áll felkeresni az ingyenes ruhaosztásainkat.

Szolgálatunk minden évben megrendezi a **Menő-Manó nyári napközbeni tábort**át, melyre a kistérségből is várjuk a 7-12 éves gyermekeket. Az egy hetes nyári tábort június végén tartjuk meg. A tábor lebonyolítását, hosszas szervezőmunka előzi meg, melyben a Szolgálat minden dolgozója aktívan részt vesz. Programokat állítunk össze, előadókat kérünk fel, valamint egynapos kirándulást szervezünk. A gyermekek táboroztatását a települési önkormányzatok támogatják anyagilag.

2013-ban Kétvölgy településről nem vett részt gyermek az egy hetes táborunkban. A táborban részt vevő gyermekek az idei évben is nagyon jól érezték magukat, új élményekkel gazdagodtak.

A **Játszóházba** szeretettel várjuk azokat a gyermekeket és szüleiket, akik szeretnek kreatív dolgokat alkotni, egy-egy aktuális ünnepre, évszakra kézműves díszeket, dekorációkat készíteni.

A csoportos foglalkozásokba a hátrányos helyzetű gyermekeket és szüleiket is igyekszünk bevonni. Célunk az, hogy e gyermekek és szüleik esetében az egyes ünnepekre való készülődés fontosságát, a családi körben szervezett ünnepségeken való aktív részvételt helyezzük előtérbe, amely hozzájárul a szociális és érzelmi biztonság kialakulásához, stabilizálásához. A programra való felkészülés hosszabb időt vesz igénybe, melyet a mindennapi tevékenység mellett végezzük.

Az elmúlt év folyamán 6 alkalommal szerveztünk Játszóházat.

Tapasztalataink szerint a kistérségi településen élők a Szentgotthárdon szervezett programjainkon kevésbé vesznek részt, mivel az utazás megterhelő a számukra.

Az **„Itt a tanév” iskolakezdési akciót** minden év augusztusában meghirdetjük meg, használható állapotban lévő iskolatáskákat, valamint iskolai eszközöket gyűjtünk a hátrányos helyzetben élő, vagy nehéz élethelyzetbe került családok gyermekeinek.

Programjainkat plakátokon is hirdetjük, de az intézmény honlapján is megtalálhatók, valamint a Városi TV híradójában, és teletext szolgáltatásán is megjelennek aktuális programjaink, híreink, felhívásaink.

Jelzőrendszer működtetése

A jelzőrendszer működtetése az idei évben is sikeresen megvalósult. A jelzőrendszeri tagokkal folyamatosan tartjuk a kapcsolatot. **Évente 1 alkalommal tanácskozást tartunk**, melyet **2013-ban Szentgotthárdon** szerveztünk meg, és a Szolgálat ellátási területén tevékenykedő jelzőrendszeri tagokat hívtuk meg. A tanácskozáson ismertettük éves munkánkat, a Szolgálat és a jelzőrendszer együttműködését, jelzőrendszerrel kapcsolatos tapasztalatokat, észrevételeket beszéltük meg. A tanácskozásra előadókat is hívtunk, a Megyei Gyámhivataltól és a Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálattól.

A település intézményeivel, a helyi óvodával, iskolával is kapcsolatot tartunk. Azon eseteinknél, ahol a gyermek intézménybe jár, folyamatosan konzultálunk az óvónővel, vagy osztályfőnökkel, ifjúságvédelmi felelőssel. A gondozott gyermekek magatartásáról, eredményeiről, problémáiról nagyon sok információt kapunk ezen szakemberektől, mivel ők azok, akik napi kapcsolatban állnak a gyermekekkel. Szükség esetén írásban óvodai, vagy pedagógiai jellemzést kérünk a gyermekről a széleskörű tájékozódás érdekében. Az intézménylátogatások során lehetősége nyílik a családgondozónak a gyermek intézményi keretek között történő megfigyelésére.

Szociális feltérképezés

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat a Kétvölgy településen élő **szociális szempontból segítségre szoruló személyeket évente feltérképezi**. Szolgálatunk célja az ellátórendszerben nem szereplő, rászoruló emberek felkeresése, segítése, az igényelt szolgáltatás, információ nyújtása. 2013. évben a szociális feltérképezés keretében nem jeleztek a jelzőrendszeri tagok rászoruló egyént, családot Kétvölgy vonatkozásában.

Önkéntes munka lehetőségei a szentgotthárdi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2012. augusztus hónaptól szerepel az EMMI Esélyegyenlőségi Főosztály nyilvántartásában, a közérdekű önkéntes tevékenység végzésében. Ezáltal lehetőség nyílik önkéntes segítők bevonására a Szolgálat programjaiba. **Felvettük a kapcsolatot a Vas Megyei Önkéntes Centrummal**, és mint **fogadó szervezet nyilvántartásba kerültünk**. A Szolgálat önkéntes munka lehetőségei nagyobb körben kerülnek a potenciális önkéntes munkát keresők látóterébe, mert a Vas Megyei Önkéntes Centrummal való együttműködési megállapodás szerint a Centrum segít az önkéntesek toborzásában.

Önkéntes bekapcsolódása a Szolgálat által rendszeresen megszervezett programokba:
Havonta egy alkalommal szervezi meg a Szolgálat a **Játszóházi foglalkozást**, melyen kézműves, kreatív programokkal készülünk a gyermekeknek.

Milyen segítséget tud nyújtani az önkéntes:

- segítségnyújtás a programok kidolgozásában (új ötletek, kreatív játékok),
- plakátkészítés, plakátok kihelyezése,
- felkészülés a játszóházra: szükséges anyagok, eszközök, sablonok, mintadarabok, színezők elkészítése,
- Játszóházban való részvétel: program lebonyolításában való aktív közreműködés, gyermekfelügyelet.

Szükséges képesség, készség:

- jó kapcsolatteremtő készség,
- kommunikációs képesség,
- kreativitás,
- gyermekközpontúság.

Szolgálatunk minden évben egy hetes **Menő-Manó nyári napközbeni tábort** szervez az ellátási területén lévő hátrányos helyzetű gyermekek számára.

Milyen segítséget nyújthat az önkéntes:

- a tábor szervezésében való aktív részvétel,
- programok összeállítása,
- támogatók, szponzorok felkutatása,
- telefonok, levelek intézése,
- plakátozás,
- programok előkészítése,
- tábor lebonyolításában való részvétel, gyermekfelügyelet.

Szükséges képesség, készség:

- gyermekközpontúság,
- kreativitás,
- jó szervező, kapcsolatteremtő, kommunikációs képesség.

Szolgálatunk havonta **ingyenes ruhaosztást** szervez a felajánlott használt ruhákból.

Milyen segítséget nyújthat az önkéntes:

- a ruhaosztás meghirdetett időpontjában a ruhák szétválogatásában, majd összepakolásában való segítségnyújtás.

Szükséges képesség, készség:

- szervezőkészség,
- kommunikációs képesség.

A Szolgálat programjai mellett klienseink körében is lehetőség van önkéntesen végzett munkára a következőkben:

Korrepetálás a Szolgálatnál vagy családnál

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnál kapcsolatban álló szociálisan hátrányos helyzetű családokban élő **gyermekek iskolai felkészítése**, valamint támogatása az önkéntes segítő feladata. Ezeknek a családoknak azért is nagyon fontos ez, mert a szülők nem tudnak segíteni gyermekeiknek a tanulásban, a különórákat nem tudják megfizetni.

A korrepetálást vállaló önkéntes segítő szükséges egyéni képességei:

Fontos, hogy tudjon alkalmazkodni a felmerülő korrepetálási igényekhez, az esetleges helyszíneket és az időbeosztást figyelembe véve. Fontos a korrepetálandó tantárgyban való jártasság, a felelősségtudat, az empátia, a türelem, a diákok viselkedésével szembeni tolerancia, a jó kommunikációs készség, rugalmasság.

Pedagógus, nyugdíjas pedagógus önkéntes munkája is megvalósulhatna.

A korrepetálandó korosztály: általános-és középiskolás tanulók.

Előnyök: a gyermek tanulmányi eredményének javulása, akár sikeres pótvizsga.

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat lehetőséget biztosít **foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részt vevő személyek részére önkéntes munkavégzésre, illetve a 2016. évben érettségiző tanulók önkéntes munkavégzésére, az iskolai közösségi szolgálatra is.**

Szolgálatunknál a 2013-es évben **4 foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő személy, önkéntes munka keretében 30 napot dolgozott napi 4 órában a Szolgálatnál,** takarítási feladatokat láttak el.

A Szolgálat által minden évben megszervezett nyári napközbeni tábor ideje alatt, 4 nap iskolai közösségi szolgálatot vállalt **2 középiskolai tanuló is.**

Az elmúlt évben **egy önkéntes segítő** jelentkezett **korrepetálási** feladatok ellátására a hátrányos helyzetű gyermekek számára. Az önkéntes segítő hetente segíti a tanulási nehézségekkel küszködő általános iskolai tanulmányokat folytató diákokat a tanulásban, angol, matematika, magyar stb tárgyakban.

Kapcsolataink

Több **civil szervezettel, alapítvánnyal** tartjuk a kapcsolatot:

- **Vöröskereszt:** kölcsönösen segítségnyújtás valósul meg. A Vöröskereszt által felajánlott adományok szétosztásában, megfelelő helyre juttatásában működik közre a szolgálat.
- **Karitás:** A Karitás által nyújtott tartós élelmiszerek rászorulóknak való eljuttatásában segítünk. Folyamatosan jelezzük a szervezet felé azon személyeket, akik nehéz élethelyzetbe kerültek, és javasoljuk a Karitás által vezetett listára való felkerülést.
- **Héra Alapítvány:** A nehéz szociális helyzetbe, vagy megromlott egészségi állapot miatt nehéz helyzetbe került családoknak pályázatot írnak az Alapítvány felé, melyben kérjük, hogy áram-gáztartozásuk csökkentésében, kiegyenlítésében segítsen. A pályázatok többnyire pozitív elbírálásban részesültek.
- **Vas megyei Jelnelvi Tolmácsszolgálat**tal alakítottunk ki együttműködést, a szervezet a térségben élő siket és nagyothalló vagy beszédhibás személyek számára nyújt segítséget a térségben. A szolgáltatás ingyenesen vehető igénybe.
- **Pannon Kapu Kulturális Egyesület:** Programjainkhoz biztosít helyiséget.
- **Városi Tv-n, helyi újságon** keresztül, valamint szórólapjaink által folyamatosan tájékoztatjuk a lakosságot munkánkról, programjainkról, keres-kínál rovatunkban felajánlásokat, keresünk és kínálunk a rászorulók érdekében.

A Szolgálat munkatársai minden héten **esetmegbeszélést** tartanak, ahol az aktuális esetek, az elmúlt héten történt lépések, nehézségek, eredmények megbeszélése történik.

A Szolgálat két szakmai csoportja külön team megbeszéléseket is tart. A gyermekjóléti és a családsegítés szakfeladatot ellátó kollégák saját szakterületük nehézségeit, eredményeit, feladatait, és az esetkezelések részletes áttekintését tudják megvalósítani ezeken a megbeszéléseken.

A családsegítés szakfeladatot ellátó családgondozók havonta **családsegítő team megbeszélést** tartanak, melyen a családsegítéssel kapcsolatos aktuális feladatokat, a vonatkozó törvényeket, rendeleteket, a szakfeladatot érintő munkákat beszélik meg. Ezenkívül a családgondozók az esetkezeléssel kapcsolatos nehézségeiket, dilemmáikat is átbeszélik, és segítenek egymásnak észrevételekkel, tanácsokkal, saját tapasztalatokkal.

Az esetkezelések egy részénél, ha az egyén vagy család helyzete indokolja, a **gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés** együttesen valósul meg, a feladatok megosztásával. A két szakterület munkáját összehangolva közös családgondozás keretében valósítja meg a segítséget, a szociális esetkezelést. Ez a komplex tevékenység hozzájárul a kliensek problémáinak enyhítéséhez, megoldásához.

A szolgáltatásokhoz tartozó dokumentáción kívül, **statisztikát, és beszámolókat** kell készíteni.

Minden év januárjában beszámolót kell készíteni az elmúlt egy év szakmai tevékenységéről, melyet eljuttatunk a fenntartó, valamint a jegyző részére.

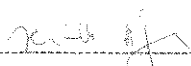
Évente 2 alkalommal a Kistérségi Iroda felé kell küldeni statisztikai adatokat, valamint minden év elején a KSH felé.

Az intézmény dolgozói folyamatosan részt vesznek konferenciákon, és továbbképzésen, melyek szélesítik az ismereteket, és a tapasztalatok segítik a hatékonyabb munkavégzést. A módszertani intézmény által szervezett programokon (szakmai műhely, esetmegbeszélések) részt vesznek. Ezáltal is eleget téve a **továbbképzési kötelezettségnek**.

Munkánkat a nyilvánosság, helyi médiák bevonásával végezzük. A helyi újságon, a városi Tv – n keresztül, valamint információs lapjaink által folyamatosan tájékoztatjuk a lakosságot munkánkról, programjainkról, keres-kínál rovatunkban felajánlásokat keresünk és kínálunk a rászorulóknak érdekében.

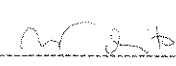
A Szolgálat munkájáról, programjairól honlapunkon is tájékozódhatnak az érdeklődők az alábbi címen: www.csaladsegito.szentgotthard.hu

Szentgotthárd, 2014. február 05.



Horváth Ágnes
családgondozó





Uhor Anita
intézményvezető

14.02.12
067/2017

067/2017

14.02.12

067/2017

067/2017

067/2017

**Beszámoló a szentgotthárdi
Gyermejjóléti Szolgálat
2013. évi tevékenységéről
Kétvölgy vonatkozásában**

Szolgálatunk a 2013. évben is a Gyermekvédelemről és gyermekjóléti igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, illetve Intézményünk szakmai programjában meghatározott feladatok alapján végezte a gyermekvédelmi tevékenységét.

A Gyvt. 39. § (1) bekezdése írja le a gyermekjóléti szolgáltatás fogalmát. E szerint a gyermekjóléti szolgáltatás olyan a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A szociális munkában, a gyermekjóléti szolgáltatások kapcsán a családokkal, a kliensekkel való együttműködésnek, két formájáról beszélhetünk. Az együttműködés lehet önkéntes és hatóság által kötelezett. Önkéntességről beszélünk például a gyermekjóléti alapellátás esetében, hatósági kötelezésről pedig többek között a védelemben vétel kapcsán. A szociális munka alap esetben az önkéntességen alapul. Ebben az esetben a klienseknek nagyobb a motivációjuk problémáik megoldásában, hiszen saját maguk kérnek segítséget, így a családgondozóval való bizalmi kapcsolat kialakulása is könnyebben megtörténhet. Hatósági kötelezés esetén azonban az együttműködés gyakran nehezebben indul el, egyfajta ellenállás is tapasztalható a kliensek részéről bizonyos esetekben, melynek leépítését követően kezdődhet csak el a segítő folyamat.

A gyermekvédelmi törvény alapján a gyermekjóléti szolgálatok a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, illetve a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében észlelő – és jelzőrendszert működtetnek.

Ezek alapján a *jelzőrendszer tagjai* a következők: egészségügyi szolgáltatást nyújtók (védőnői szolgálat, háziorvos, gyermekorvos), a személyes szolgáltatást nyújtók (családsegítő szolgálatok), a köznevelési intézmények, a rendőrség, ügyészség, bíróság, a pártfogói felügyelői szolgálat, az áldozatsegítés feladatait ellátó szervezetek, a menekülteket befogadó intézmények, társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok, munkaügyi hatóság.

A jelzőrendszeri tagokkal *havi esetmegbeszélések* valósulnak meg, melyekre a Családvédelmi és Egészségnevelő Koordinációs Bizottság ülésein kerül sor. Ezen

alkalmakkor megbeszélésre kerülnek a gyermekjóléti szolgáltatásban részesülő gyermekekkel, családokkal kapcsolatos fontosabb információk, a gondozási folyamat aktuális állapota. Emellett konzultációk valósulnak meg arra vonatkozóan, hogy az érintett jelzőrendszeri tagok hogyan tudnának segítséget nyújtani az adott esetben.

Szolgálatunk minden évben eleget téve a Gyvt. rendelkezéseinek, március 31 – ig *Éves Gyermekvédelmi Tanácskozást* szervez, melynek keretében az előző évben megvalósult gyermekvédelmi munkával kapcsolatos konzultáció, összegzése valósul meg. Ennek megfelelően, *2013. 03. 13-án került sor* az éves gyermekvédelmi tanácskozásra

Intézményünk *két szakmai csoporttal* rendelkezik: a *Gyermekjóléti Szolgálattal* és a *Családsegítő Szolgálattal*. A két szakmai csoporttal, *heti gyakorisággal tartunk team megbeszéléseket*, ahol megbeszélésre kerülnek a folyamatban lévő esetkezelések. Amennyiben egy eset igényli, akkor a két szakmai csoport egyaránt bekapcsolódik a gondozási folyamatba, ezáltal is segítve az esetkezelés eredményességét, és a kliens problémájának kezelését, megoldását.

A *Gyermekjóléti Szolgálat* szakmai csoportja, szükség esetén *csoport megbeszéléseket* is tart, melynek keretében az esetek szélesebb és komplexebb feldolgozása, a szükséges lépések megbeszélése történik.

A Gyermekjóléti Szolgálat *esetkonferenciát* tart, ha egy adott esettel kapcsolatban szükséges az érintett jelzőrendszeri tagok, a gyermekkel kapcsolatban álló intézmények és szakemberek tájékoztatása. Illetve az ő meglátásainak meghallgatása, a családgondozás további formájának megítélése, valamint más gyermekvédelmi intézkedés megtételének indoklottsága szempontjából.

A 2013. évben Kétvölgy vonatkozásában, nem került sor esetkonferencia megtartására.

Az észlelő – jelzőrendszerrel megvalósult együttműködés tapasztalatai:

A jelzőrendszerrel kapcsolatban nagyon lényeges tényező, hogy folyamatos kapcsolattartás valósuljon meg a szakemberek között, hiszen ez elengedhetetlen a veszélyeztetettség felismerése és az időben történő intézkedések megtétele érdekében. A jelzőrendszer tagjai kötelesek jelzéssel élni a gyermekjóléti szolgálat felé, amennyiben veszélyeztetettséget tapasztalnak. A jelzőrendszer tagjainak titoktartási kötelezettségük van a „külvilág” felé, azonban ez természetesen a kapcsolatban álló szakemberekre nem vonatkozik, hiszen e nélkül nem is valósulhatna meg az együttműködés.

Kétvölgy település tekintetében 2013. évre jellemző volt, hogy a jelzőrendszeri tagok nem jelentek meg a havi esetmegbeszéléseken, ennek ellenére folyamatos kapcsolattartás valósult meg a tagokkal, a szakemberekkel intézménylátogatások, illetve személyes konzultációk keretében.

Az egészségügyi szolgáltatást végző személyek közül a *területileg illetékes védőnővel*, megvalósult a kapcsolattartás, ez indokolt volt egy kétvölgyi gyermek tekintetében. Az együttműködés pozitívan jellemezhető. Egy esetben élt jelzéssel a védőnő a Gyermekjóléti Szolgálat felé.

A *Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda igazgatójával*, aki egyben az Óvoda gyermekvédelmi felelőse, megvalósultak folyamatosan a kapcsolattartások. A kétvölgyi kiskorúval kapcsolatban ez szükséges volt, mivel a nevelési intézménybe járt a gyermek.

Összességében kijelenthető, hogy Kétvölgy tekintetében az illetékes jelzőrendszeri tagokkal, megfelelő együttműködés valósult meg a 2013-as évben.

A fogadóórák rendje

A Gyermekjóléti Szolgálat kétheti rendszerességgel, páratlan beteken, szerdán 10.30 – 12.00 óra között tartotta fogadóóráját az Apátistvánfalva Polgármesteri Hivatalában. Az elmúlt évben az volt a jellemző, hogy a kliensek nem kerestek fel, ezért a fogadóóra második felében többnyire, intézménylátogatást ill. családlátogatást tettem.

A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek feltérképezése

Mint minden évben, 2013 – ban is feltérképezésre kerültek Szolgálatunk részéről a településen élő veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek. Az oktatási- nevelési Intézmények egyike sem jelezett hátrányos ill. veszélyeztetett helyzetű gyermeket a Gyermekjóléti Szolgálat felé.

A településen megvalósult gyermekvédelmi tevékenység

A területi védőnő jelzése alapján kerültünk kapcsolatba, 1 kiskorú gyermeket nevelő családdal. A szülőkkel való kapcsolatfelvételt követően, az alapellátás keretében történő gondozást, nem fogadták el, gyermekjóléti szempontból nem volt olyan szintű a gyermek veszélyeztetettsége, hogy hatósági intézkedés kezdeményezése lett volna indokolt. A család életében az elsődleges problémaként a gyermeknevelési és másodlagos problémaként anyagi okokat kezeltünk. A családot több alkalommal segítettük, tartós ételmisszer formájában, melyet a szülők jól fogadtak. A gyermeknevelési kérdésben, a többségi társadalomtól eltérő, sajátos elvet vallottak. A gyermek életében, óvodaváltást is kezdeményeztek a szülők. A Vas Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, több alkalommal kezdeményezte a Szolgálatunkkal a kapcsolatfelvételt, mivel nem tudott az illetékes jelzőrendszeri tagoktól, érdemi információt beszerezni a családdal kapcsolatban. A jelzőrendszeri tagoktól- gyermekvédelmi-felelős, területi védőnő, házi-gyermekorvos-bekértük az írásos tájékoztatókat a gyermekkel kapcsolatban. A jelzőrendszeri tagok, visszajelzése is megtörtént, írásban. A család, az év folyamán elköltözött a településről.

Prevenációs és egyéb programjaink:

- **Játsszóház:** erre a programra havi egy alkalommal kerül sor, melynek kivitelezését a Szolgálat két családgyógyozója végzi. A Játsszóházban mindig az évre, ünnepekre, hagyományokra, aktuális időszakra vonatkozóan valósulnak meg a foglalkozások. **Kétvölgyi gyermekek nem vesznek részt a foglalkozáson.**
- **Menő – Manó nyári gyermektábor:** Szolgálatunk a korábbi évekhez hasonlóan 2013. júniusban is megszervezte 1 hetes napközbeni nyári táborát, melynek keretében színes programokat, hasznos időtöltést biztosítottunk a Szentgotthárdon és a kistérségben élő hátrányos helyzetű gyermekek számára. A táborban a hátrányos helyzetű gyermekek olyan élményekhez juthatnak, amelyre családjuk szociális, anyagi helyzete miatt nem lenne lehetőségük.

Kétvölgy tekintetében idén sem vett részt gyermek, a nyári táborban,

- A 2013. évben is Szentgotthárdon megvalósuló **Mental Health egészségre neveléssel** kapcsolatban megvalósuló **programsorozat** keretében Szolgálatunk két munkatársa

két alkalommal tartott **csoportfoglalkozást** a III. Béla Szakképző Iskola és Kollégium tanulói számára. A foglalkozások fő tematikája az **önismeret**, illetve az **agressziókezelés** volt. A csoportban kétvölgyi gyermekek nem voltak jelen.

- Szintén **csoportmunkát** végzett két munkatársunk a SZOI Vörösmarty Mihály Gimnázium egyik osztályában, ahol főként a **közösségépítés, közösségfejlesztés** adta a csoporttal való foglalkozás tematikáját.
- **Ifjúsági Körút:** A 2013/2014-es tanévben is megvalósítottuk a programunkat. Szentgotthárd közterületeit járva feltérképezzük a csellengő fiatalokat, számukra hasznos szabadidőtöltést javasolunk. A fiatalok megszólítását tartjuk nagyon lényegesnek, tájékoztatjuk őket a Szolgálat tevékenységéről és elérhetőségeiről. **Az Ifjúsági Körút során, nem találkozunk kétvölgyi gyermekekkel.**
- **Gyermekek iskolai felkészítése, korrepetálása:** Szolgálatunk munkatársa segített a gyermekek iskolai felkészítésében. Az év folyamán több olyan gyermek vehetett részt a korrepetálásban, akiknek esetében az iskola nem tud külön foglalkozást biztosítani, a szülők anyagi lehetőségei pedig nem teszik lehetővé a magántanár igénybevételét. **Kistérségi szinten nem mutattak érdeklődést a lehetőség iránt.**
- **Iskolakezdési akció:** 2013. nyarának végén újra meghirdetésre került iskolakezdési akciónk, melynek keretében az iskolakezdésre tanszereket, iskolai felszereléseket, iskolatáskákat gyűjtöttünk a rászoruló, hátrányos helyzetű családok számára, akiknek esetében az iskolakezdés komoly anyagi problémát jelent. Sajnos ebben az évben **csekély mennyiségű adomány érkezett a Szolgálat részére, így a településen nem tudtunk ilyen jellegű adományt biztosítani a családok számára.**
- **TURI – ingyenes ruhaosztás:** A Szolgálathoz beérkezett ruhaadományok mennyiségétől függően havonta – kéthavonta megszervezésre került az ingyenes ruhaosztás programunk. Ezen alkalmakat megelőzően meghirdetésre kerül a ruhaosztás időpontja és helyszíne, hogy minél több rászoruló személyhez eljuthasson a lehetőség híre. Ingyen biztosítunk ruhákat a hátrányos helyzetű családok számára. **Kétvölgyi lakosok nem jelennek meg a ruhaosztáson.**
- **Házhoz megy a Mikulás:** A korábbi évekhez hasonlóan 2013-ban is megvalósult ez a programunk, melynek keretében valóban házhoz megy a Mikulás. Ebben az évben

december 06 – án tudtuk megvalósítani a programot Szentgotthárd területén. Egy önkéntes Mikulással, akit a gyermekek nagy örömmel fogadtak.

Szervezetek, akikkel 2013 – ban kapcsolatban álltunk:

- **Vöröskereszt:** A Vas Megyei Vöröskereszt Szentgotthárdi Területi Egységével folyamatos kapcsolat valósult meg. A Területi Képviselővel sikerült megfelelő szakmai együttműködést kialakítani.
- **Karitás:** A korábbi évekhez hasonlóan 2013-ban is szoros együttműködés valósult meg a szervezettel.
- **Pannon Kapu Kulturális Egyesület:** az egyesület biztosított ebben az évben is több alkalommal termet, különböző programjainkhoz, mint a ruhaosztás, játszótér, illetve a nyári tábor tekintetében is.

Tevékenységünket a helyi média bevonásával igyekszünk megvalósítani. Szolgálatunk elérhetőségei a helyi televízió képűségében folyamatosan olvashatóak. Emellett havi szinten tájékoztatjuk az érdeklődőket aktuális programjainkról, tervezett tevékenységünkről honlapunkon, mely a www.csaladsegito.szentgotthard.hu oldalon érhető el. Ezen az oldalon működik keres – kínál rovatunk is, melynek keretében közzé tesszük, hogy a rászoruló családok részére milyen adományra lenne sürgősen szükségünk. Aktuális programjainkat a helyi újság is közzéteszi.

Összegzés

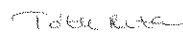
A 2013-as évre vonatkozóan a település tekintetében, kapcsolatba kerültünk egy kiskorúval és szüleivel. Az esetkezelés során, a jelzőrendszerrel- gyermekvédelmi felelős, területi védőnő-megvalósult a szakmai együttműködés. A feltérképezés során idén sem jeleztek az oktatási és nevelési intézmények a településen élő gyermekkel kapcsolatban.

Szentgotthárd, 2014. február 05.


Uhör Anita

intézményvezető




Tóth Rita

Gyermekjóléti Szolgálat családgondozó

Előterjesztés a Képviselő-testület 2014. április 30-i ülésére

Tárgy: **Tagóvodák kiválása a SZEOB intézményből**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás legutóbbi Társulási Tanácsi ülés alkalmával jelezte Rönök község Polgármestere, hogy a rönöki és a gasztonyi képviselő-testület is olyan döntést hozott, amellyel a tagóvodáik kiválását kezdeményezik a Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde (SZEOB) intézményből azzal, hogy 2014. július 01. naptól az alapító önkormányzatok fenntartásában működjön tovább önálló intézményként. Időközben a határozati kivonatokat is megküldték a döntésről.

A kezdeményező önkormányzatok elismerik és köszönik, hogy tagóvodák a Társulási fenntartás időszaka alatt mind infrastrukturálisan, mind szakmailag jelentős fejlődtek, emellett a működtetés finanszírozásához is komoly kiegészítő támogatásokat szereztek, azonban az elmúlt években sajnos a pályázatoknál ellehetetlenítették az ilyen közös igazgatású intézményeket, amelyek egy OM azonosítóval rendelkeznek, illetve olyan kiegészítő támogatások sem érkeznek már, mint korábban – ezért kezdeményezik az önállósodást.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (3) b) és (4) pontja alapján a fenntartó a köznevelési intézményszervezésével, összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi az intézmény alkalmazotti közössége, a szülői szervezet, a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat véleményét. A vélemény kialakításához - az információk hozzáférhetővé tételének napjától számítva - legalább tizenöt napot kell biztosítani az érdekeltek részére. A 84. § (3) alapján a fenntartó - a július-augusztus hónapok kivételével - nevelési évben óvodát nem szervezhet át, fenntartói jogát nem adhatja át. A (7) kimondja, hogy a fenntartó legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést a nevelési-oktatási intézmény átalakításával kapcsolatban, amely történhet szétválasztással, amely lehet különválás vagy kiválás.

A törvény által előírt véleményeket az érintett alapító- és tulajdonos önkormányzatok beszerezték.

Az alapító önkormányzatok kezdeményező határozata és a beszerzett vélemények alapján a fenntartó Társulási Tanács meghozhatja azon döntését, amellyel tiszteletben tartva a tulajdonos önkormányzatok szándékát, jóváhagyja a tagóvodák kiválását az intézményből. Ehhez azonban a Társulási Tanács egyetértő döntésén túl **valamennyi Társulásban részt vevő tagönkormányzat képviselő-testületének a döntése is szükséges, hiszen a Társulási Megállapodást is módosítani kell ezzel.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a tárgybán dönten szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Kétvölgy Község Önkormányzata egyetért azzal, hogy a Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának VIII. A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK FENNTARTÁSA, FINANSZÍROZÁSA, Az intézmények fenntartása 1.) pontjában Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde Egyesített Óvodák intézményegységén belül a Tapsifüles Tagóvodája (9952 Gasztony, Fő út 20.) és Kerekerdő Tagóvodája (9954 Rönök, Petőfi u. 16.) 2014. július 01. időponttal kikerüljön a megállapodásból, továbbá, hogy a Társulás sikeres pályázatait által megvalósított tagintézményi beruházások a kiválást követően, azaz 2014. július 01. időponttól az érintett alapító önkormányzatok tulajdonát képezze.

Határidő: azonnal

Felelős: Doncsecz András polgármester

Kétvölgy, 2014. április 30.

Doncsecz András sk.
polgármester

Ellenjegyezte:

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző