

Kétvölgy
Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 15-én megtartott
üléséről készült
jegyzőkönyv

TÁRGYMUTATÓ

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 15-i ülésének jegyzőkönyvéhez
Határozat: 8 db
Rendelet: 1 db

A képviselő-testületi határozat és/vagy önkormányzati rendelet sorszáma és tárgya:

- 3/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozat
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
- 4/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozat
2024. évi munkaterv elfogadása
- 5/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozat
az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadása
- 6/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozat
a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2024. évi fűtési és takarítási költségeinek elfogadása
- 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelet
2024. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet elfogadása
- 7/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozat
Kétvölgy Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
- 8/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozat
Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési terve
- 9/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozat
a szlovén nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
- 10/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozat
2024. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

Jegyzőkönyv

Készült: Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 15-én megtartott üléséről

Az ülés helye: Önkormányzat helyisége (9982 Kétvölgy, Fő út 28.)

Jelen voltak: Doncsecz András Bálint polgármester

Trajbár István

Ruzsics Ferencné

Regényiné Talabér Oktávia Márta

Császár-Mesics Szilvia

Szukicsné Skaper Mónika jegyző

Klujber-Fekete Anett jegyzőkönyvvezető

Doncsecz András polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tag közül 5 jelen van, az ülés határozatképes.

A polgármester javaslatát a napirenddel kapcsolatban a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

N a p i r e n d e k

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Ea: Doncsecz András polgármester

2/ 2024. évi munkaterv elfogadása
Ea: Doncsecz András polgármester

3/ Javaslat az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

4/ Javaslat a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2024. évi fűtési és takarítási költségeinek elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

5/ Javaslat Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

6/ Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
Ea.: Doncsecz András polgármester

7/ 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása
Ea.: Doncsecz András polgármester

8/ Szlovén nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Ea.: Doncsecz András polgármester

9/ 2024. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

Ea.: Doncsecz András polgármester

Napirendek tárgyalása

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolója a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.

Doncsecz András polgármester a két ülés között történt események vonatkozásában az alábbiakról tájékoztatta a képviselőket:

1. Január 20-án tökmagköpesztést tartottak a Kemencsházban, valamint Kissné Köles Erika is megtartotta fórumát.
2. Február 8-án tartották a társulási ülést
3. A könyvtár új bútorzatot kapott. Ennek kapcsán a polgármester köszönetet mondott Regényiné Talabér Oktávia képviselőnek.

A polgármester megemlítette még, hogy február 22-én, 17 órakor a Kétvölgyért Egyesület és az Őrségi Nemzeti Park előadást tart Kétvölgyön.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

3/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozata

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés között történt eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót - mely a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi - elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

2/ 2024. évi munkaterv elfogadása

Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 4. melléklete szerint tájékoztatta a képviselő-testületet Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi munkatervéről.

A polgármester javasolta a munkaterv elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozata a 2024. évi munkaterv elfogadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi munkatervét – a jegyzőkönyv 4. melléklete alapján – elfogadja.

Felelős: Doncsecz András polgármester

Határidő: azonnal

3/ Javaslat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadására

Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester felkérte Szukicsné Skaper Mónika jegyzőt az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetési tervének bemutatására. (Jegyzőkönyv 5. melléklete.) Szukicsné Skaper Mónika jegyző a következőket mondta el:

2024. január 18-a óta folyamatos egyeztetések zajlottak az öt polgármester és a jegyző részvételével az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetése kapcsán. 2024. február 2-án sikerült a polgármestereknek nagy vonalakban megállapodásra jutni. Mivel a települési önkormányzatok működését komoly forráshiány jellemzi, ezért drasztikus intézkedések végrehajtásáról döntöttek a polgármesterek. A hivatal 2024. évi költségvetését ennek figyelembevételével kellett átdolgozni. Költségtakarékossági intézkedések keretében 1,5 fős létszámcsoökkentés kalkulálásával kellett a személyi juttatásokat megtervezni. 2024. évben meghatározott létszámkeret: 6,5 fő. A köztisztviselők megtartása érdekében az illetményalap a járásközponti önkormányzati hivatalnál megállapított illetményalaphoz lett igazítva. A cafetéria összegét a jogszabályi minimum szint alatt kellett megtervezni. Jutalom, ajándékutalvány nyújtására nincs lehetőség. A fűtési, takarítási költségek jelentős csökkentésére került sor, ennek következményeként a fűtési szezonban a heti 2 napos home office-s munkarend fenntartása a továbbiakban is indokolt. A takarítási feladatok átszervezése kapcsán a munkaidő redukálásra került, ezzel az intézkedéssel is pénzeszköz megtakarításra került sor. A fenti megszorító intézkedésekkel több mint 5.5 millió forintos költségcsökkenést értünk el.

Jegyző asszony elmondta továbbá, hogy egy fő köztisztviselő 2024.07.02-től nyugdíjba vonul, 40 éves közszolgálati jogviszonnyal rendelkezik. A KKtv. rendelkezése alapján 5 havi illetményének megfelelő jubileumi jutalomra jogosult, melynek biztosításához Alsószölnök Község Önkormányzatának rendkívüli önkormányzati támogatás iránti kérelmet kell benyújtania az illetékes minisztériumhoz. A végrehajtott költségcsökkentések miatt a hivatali munka nagy mértékű átszervezése szükséges. Jegyző asszony a jegyzőkönyv 5/2. mellékletében olvasható levelet szó szerint felolvasta. Javasolta, hogy a megkeresés mind az öt polgármester aláírásával kerüljön megküldésre V. Németh Zsolt országgyűlési képviselő, Kissné Köles Erika parlamenti szlovén nemzetiségi szószóló,

Holecz Károly Országos Szlovén Önkormányzat elnöke, Vámos Zoltán főispán, dr. Orbán István Vas Vármegyei Kormányhivatal főigazgatója és Kovács Andrea Magyarországi Szlovének Szövetsége elnöke részére.

A drasztikus megszorító intézkedések miatt aggodalmát fejezte ki a törvényes és szakszerű feladatellátás megvalósíthatóságát illetően, a szlovén Rába-vidék önálló közigazgatási egysége működőképességének további fenntarthatósága vonatkozásában.

Doncsecz András polgármester az előterjesztés, illetve Szukicsné Skaper Mónika jegyző kiegészítő tájékoztatója alapján javasolta az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2024. (II.15.) határozata

az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadásáról

1/ Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek főösszege: 68.618.679 Ft

Kiadások főösszege: 68.618.679 Ft

A kiadások főösszege az alábbiakból tevődik össze:

Személyi juttatások: 54.679.888 Ft

Munkaadókat terhelő járulék: 7.244.791 Ft

Dologi kiadások: 6.694.000 Ft

Egyéb működési célú kiadás: 0 Ft

Beruházások: 0 Ft

2/ A Közös Önkormányzati Hivatal létszám keretét - 2024. költségvetési évben - teljes munkaidőben 6 fő, részmunkaidőben 1 fő foglalkoztatott létszámmal állapítja meg.

3/ A köztisztviselői illetményalapot 2024.01.01-jétől 75.900 Ft összegben állapítja meg.

4/ Az illetménykiegészítés mértékét az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői vonatkozásában a

a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő részére az alapilletmény 20 %-ában,

b) középfokú iskolai végzettségű köztisztviselő részére az alapilletmény 20 %-ában

határozza meg.

5/ Közzszolgálati jogviszony esetén a szlovén nyelv tekintetében az idegennyelv-tudási pótlék alanyi jogon jár, amelynek mértéke megegyezik a közzszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott alanyi jogú nyelvpótlékre jogosító nyelvek vonatkozásában meghatározott mértékkel.

6/ A köztisztviselői cafetéria juttatás éves összegét nettó 274.500 Ft/év-ben állapítja meg.

Felelős: Doncsecz András polgármester

Határidő: azonnal

4/ Javaslat a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2024. évi fűtési és takarítási költségeinek elfogadására

Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 6. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal fűtésével és takarításával összefüggő bérköltségekről.

A polgármester javasolta, az előterjesztés elfogadását és a kimutatásban szereplő önkormányzati hozzájárulás megállapítását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2024. (II.15.) határozata

a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2024. évi fűtési és takarítási költségeinek elfogadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2024. évi fűtési és takarítási költségeihez 516.475 Ft önkormányzati hozzájárulást biztosít Alsószőlőnők Község Önkormányzata, mint a koordinációs épületet üzemeltető székhely önkormányzat részére.

Felelős: Doncsecz András polgármester

Határidő: azonnal

5/ Javaslat Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadására

Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet a jegyzőkönyv 7. számú mellékletét képező előterjesztés alapján Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről.

Doncsecz András polgármester ezt követően javasolta az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről alkotott rendeletének elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

(Lásd: 8. melléklet)

6/ Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Ea.: Doncsecz András polgármester

A polgármester a jegyzőkönyv 9. melléklete alapján tájékoztatta a testület tagjait, hogy törvényi előírás alapján az önkormányzatnak 3 évre előre kell meghatározni a középtávú tervét a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségei vonatkozásában.

A polgármester javasolta az előterjesztés tartalmának elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2024. (II.15.) határozata

a Kétvölgy Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből
eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettsége alapján az alábbiak szerint határozza meg az önkormányzat 2025-2027. évekre vonatkozó középtávú tervét.

1. Saját bevételek:

Az önkormányzat a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabály - az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. §-a - szerinti saját bevételei:

Ft-ban

Saját bevételek	Bevétel összege			
	2025 év	2026 év	2027 év	összesen
a) Helyi adóból és települési adóból származó bevétel	1 600 000	1 600 000	1 600 000	4 800 000
b) Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0	0
c) Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
d) Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
e) Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0	0
f) Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	1 600 000	1 600 000	1 600 000	4 800 000
Saját bevételek 50 %-a	800 000	800 000	800 000	2 400 000

2. Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

Az önkormányzat a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségei:

Gst. 8. § (2) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletek	Kötelezettség összege			
	2025 év	2026 év	2027 év	összesen
a) Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0	0	0	0
d) Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	0	0	0	0
e) Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése -ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is- a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	0	0	0	0
f) Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
g) Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek összesen:	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségekre igénybe vehető saját bevétel	0	0	0	0

Felelős: Doncsecz András polgármester

Határidő: azonnal

7/ 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása

Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 10. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervéről.

A polgármester javasolta a képviselő-testületnek a közbeszerzési terv elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozata
Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervéről

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervét – a jegyzőkönyv 10. melléklete szerint – elfogadja.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

8/ Szlovén nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 11. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy jogszabályi előírás miatt kötelező évente felülvizsgálni a települési önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködési megállapodást.

Doncsecz András polgármester elmondta, mivel az elmúlt évben nem történt olyan változás, ami érintené az együttműködési megállapodást, ezért javasolta, változtatás nélkül hagyják helyben azt.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozata
a szlovén nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a helyi önkormányzat, a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Kétvölgy és az Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal által kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta, a megállapodás módosítását nem kezdeményezi, így azt változatlanul hatályban tartja.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

9/ 2024. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 12. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a 2024. évi közművelődési szolgáltatási tervről.

A polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

A képviselő-testület véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2024. (II.15.) képviselő-testületi határozata
a 2024. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról

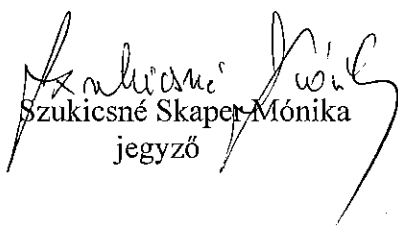
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat közösségi színterének 2024. évi szolgáltatási tervét elfogadja.

Határidő: a közlésre azonnal

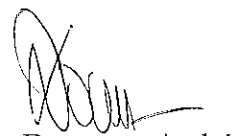
Felelős: Doncsecz András polgármester

Több napirendi pont nem volt.

Doncsecz András polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző




Doncsecz András
polgármester



Kétyölgy Község Polgármestere

9982 Kétyölgy, Fő út 28.

Tel/fax: 06-94/536-017, 06-94/536-018

Adószám: 15423823-1-18

Honlap: www.ketvolgy.hu

e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Kétyölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2024. február 15-én (csütörtök) 9:00** órákor Kétyölgy Községi Önkormányzat helyiségében (9982 Kétyölgy, Fő út 28.) képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Ea: Doncsecz András polgármester

2/ 2024. évi munkaterv elfogadása
Ea: Doncsecz András polgármester

3/ Javaslat az Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

4/ Javaslat a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2024. évi fűtési és takarítási költségeinek elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

5/ Javaslat Kétyölgy Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

6/ Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
Ea.: Doncsecz András polgármester

7/ 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása
Ea.: Doncsecz András polgármester

8/ Szlovén nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Ea.: Doncsecz András polgármester

9/ 2024. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
Ea.: Doncsecz András polgármester

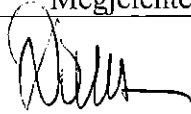
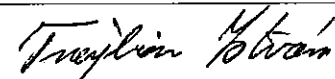
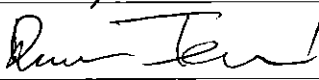
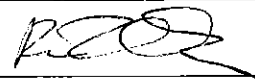
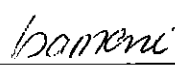
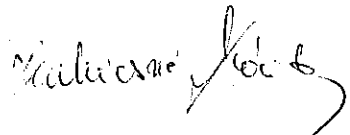
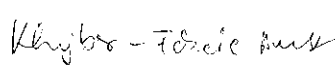
10/ Egyebek

Kétyölgy, 2024. január 22.

Doncsecz András sk.
polgármester

Jelenléti ív

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 15-én megtartott ülésén megjelentekről

	Meghívottak neve	Megjelentek aláírása
Képviselő-testület tagjai	Doncsecz András Bálint polgármester	
	Trajbár István	
	Ruzsics Ferencné	
	Regényiné Talabér Oktávia Márta	
	Császár-Mesics Szilvia	
További meghívottak neve, tisztsége/beosztása és az általuk képviselt szerv neve	Szukicsné Skaper Mónika jegyző Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal	
	Klujber-Fekete Anett jegyzőkönyvvezető	
	Doncsecz Tamás falugondnok	

Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 15-i ülésére

I. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
52/2023. (XI.30.) képviselő-testületi határozata
a napirend kiegészítéséről

A határozatban a képviselő-testület a napirend kiegészítéséről döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
53/2023. (XI.30.) képviselő-testületi határozata
lakóhely környezeti állapotáról

A határozatban a képviselő-testület a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
54/2023. (XI.30.) képviselő-testületi határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

A határozatban a képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről szóló beszámolót elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
55/2023. (XI.30.) képviselő-testületi határozata
a 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról

A határozatban a képviselő-testület a 2024. évi belső ellenőrzési tervet elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
56/2023. (XI.30.) képviselő-testületi határozata
a Gondozási Központ 2022. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

A határozatban a képviselő-testület a Gondozási Központ 2022. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
57/2023. (XI.30.) képviselő-testületi határozata
közművelődési szakember alkalmazásáról

A határozatban a képviselő-testület közművelődési szakember alkalmazásáról döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
58/2023. (XI.30.) képviselő-testületi határozata
a Nadasdi Evangélikus Diakóniai Központ kérelméről

A határozatban a képviselő-testület a Nadasdi Evangélikus Diakóniai Központ kérelmét forráshiány miatt nem támogatta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
59/2023. (XI.30.) képviselő-testületi határozata
Kétvölgy Községi Önkormányzat 2023. évi tevékenységéről

A határozatban a képviselő-testület Kétvölgy Községi Önkormányzat 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Összeállította: Klujber-Fekete Anett igazgatási ügyintéző

II. Tájékoztatás polgármesteri utasítás keretében ellenjegyzett kötelezettségvállalásokról

Önkormányzat: Kétvölgy Községi Önkormányzat

Időszak: 2023.11.23–2024.02.07

I. Jogszabályi háttér

A pénzügyi ellenjegyzésről az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint az önkormányzat 2019. évi 2/2019. számú szabályzata (a továbbiakban: önkormányzati szabályzat) rendelkezik.

Az Áht. 37. § (1) bek. értelmében „Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, és

a) a 36. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás összege, a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet terhelő összeg a szabad előirányzatok összegét nem haladja meg, vagy

b) a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

Az Ávr. 55. § (1) bek. értelmében „A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.”

Az Ávr. 54. § (3) bek értelmében a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében, illetve az 53/A. §-ában előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

(4) Ha kötelezettséget vállaló szerv vezetője a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni, és e tényről az irányító szerv – a központi kezelésű előirányzat és a fejezeti kezelésű előirányzat nem költségvetési szervi formában működő kezelő szerve esetén az érintett fejezetet irányító szerv – vezetőjét, egyéb kötelezettséget vállaló szerv esetén a pénzellátást végző szerv vezetőjét haladéktalanul írásban értesíteni. Az irányító, illetve a pénzellátást végző szerv vezetője a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc munkanapon belül – helyi önkormányzati, illetve helyi vagy országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv esetén, a képviselő-testület, illetve a közgyűlés soron következő ülésén – köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

Az önkormányzati szabályzat a alábbiakról rendelkezik:

„2.3. A pénzügyi ellenjegyzés

2.3.1. A pénzügyi ellenjegyzés szerepe, funkciója

A pénzügyi ellenjegyzőnek az Ávr-ben foglalt kivételekkel **meg kell győződnie** arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a **pénzügyi fedezet biztosított**, a **kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat**.

Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a pénzügyi ellenjegyző feladata annak vizsgálata is, hogy a **több év vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás** összege nem haladja meg az irányító szerv által megállapított összegű-, ennek hiányában a költségvetési év kiadási előirányzataival megegyező összegű kiadási előirányzatok szabad előirányzatainak mértékét. E kötelezettségvállalások fedezetét a kötelezettségvállalónak a tervezéskor biztosítani kell.

A pénzügyi ellenjegyzés – az írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések kivételével – **alapesetben időben megelőzi a kötelezettségvállalást**.

2.3.2. A pénzügyi ellenjegyzés módja

A pénzügyi ellenjegyzést az előzetes **kötelezettségvállalás dokumentumán** (pl. a szerződésen, megrendelőn) a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Az utalványrendeletet külön ellenjegyezni nem szükséges.

Ha a kötelezettségvállalásra elektronikus aláírással ellátott dokumentumban kerül sor, a pénzügyi ellenjegyzés az e dokumentumnak a pénzügyi ellenjegyző legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

2.3.3. A pénzügyi ellenjegyző tájékoztatási kötelezettsége

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az előírásoknak (pl. a szabad előirányzat nem, vagy nem teljes egészében áll rendelkezésre) **a pénzügyi ellenjegyzőnek írásban tájékoztatni kell**

- a) **kötelezettségvállalót,**
- b) **a polgármestert** (amennyiben a kötelezettségvállalást nem a polgármester tette), valamint arról, hogy a kötelezettségvállalás milyen ok (okok) miatt nem jegyezhető ellen. **Ha a polgármester a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről a képviselő-testületet értesíteni. „**

A fentiek értelmében polgármesteri utasítás keretében történt ellenjegyzéssel az alábbi kifizetéseket tartjuk nyilván:

Sorszám	Feladat megnevezése	Számla sorszáma	Számla bruttó összege (Ft-ban)	Teljesítés időpontja
-	-	-	-	-

Dátum: Alsószölnök, 2024. február 8.

Doncsecz András sk.
polgármester

Adatokat szolgáltatta: Labricz Józsefné sk. pénzügyi ellenjegyző
Ellenőrizte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. évi munkaterve

ÁLLANDÓ NAPIRENDEK

- Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
- Beszámoló a polgármesteri és jegyzői hatáskörben hozott döntésekről. (félévente)

RENDES ÜLÉSEK

FEBRUÁR 15.

- 2024. évi munkaterv elfogadása
- 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása
- Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének megállapítása
- Javaslat Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadására
- Javaslat a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2024. évi fűtési és takarítási költségeinek elfogadására
- Javaslat Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadására
- Szlovén nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
- Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

ÁPRILIS 11.

- Beszámoló a Családi és Gyermejköltségi Központ Szentgotthárd 2023. évi tevékenységéről
- Nádassdi Evangélikus Diakóniai Központ beszámolója a szociális étkeztetés, a házi segítségnyújtás és a falugondnoki szolgálat 2023. évi tevékenységéről

MÁJUS 30.

- Zárszámadás Kétvölgy Községi Önkormányzat 2023. évi gazdálkodásáról
- Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
- Beszámoló a település 2023. évi közbiztonsági helyzetéről
- Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2023. évi munkájáról
- Beszámoló a helyi adókról 2023. év vonatkozásában
- Javaslat Kétvölgy Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítására
- 2023. évi belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása
- Közmeghallgatás
- Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

SZEPTEMBER 26.

- Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása
- Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025
- Gördülő Fejlesztési Terv (V051 Kétvölgy ivóvízellátási rendszer) elfogadása

OKTÓBER

- Alakuló ülés

DECEMBER 12.

- 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

RENDKÍVÜLI ÜLÉSEK

- Kétvölgy Községi Önkormányzat szükség szerint rendkívüli ülést tart

Kétvölgy, 2024. január 15.

Doncsecz András sk.
polgármester

Előterjesztés
(indoklás)

Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024.án tartandó képviselő-testületi ülésére.

Tárgy: Alsószölnöki Közös Önkormányzati hivatal 2024. évi költségvetése.

1. Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetése

Ft-ban

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége			
Rovat	A rovat megnevezése, indoklása	2024. évi előirányzat	
		Rovat	Rovatcsoport
		Forint	
B1-8	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		68 618 679
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		0
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	
B4	Működési bevételek		0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	0	
B8	Finanszírozási bevételek		68 618 679
B8131	Maradvány igénybevétele (előző év költségvetési maradványának igénybevétele) ebből: kötelezettséggel terhelt maradvány összege 0 Ft	635 719	
B816	Központi, irányítószervi támogatás	52 895 453	
B816	Nemzetiségi önkormányzatoktól átvett psz.	1 200 000	
B816	Állami normatíván felül az önkormányzatok hozzájárulásai: Felosztandó: (13.887.507 Ft) Alap hozzájárulás a felosztandó összeg 50 %-a = 6.943.750,- Ft, mely településenként 1.388.750,- Ft a fennmaradó összeget (6.943.757,- Ft) a települések lakosságszám alapján finanszírozzák. Alsószölnök: 1.388.750,- Ft + 1.735.939,- Ft (368 fő 25,0 %) = 3.124.689,- Ft Felsőszölnök: 1.388.750,- Ft + 2.638.627,- Ft (561 fő 38,0%) = 4.027.377,- Ft Kétvölgy: 1.388.750,- Ft + 506.895,- Ft (107 fő 7,3%) = 1.895.645,- Ft Orfalu: 1.388.750,- Ft + 333.301,- Ft (71 fő 4,8%) = 1.722.051,- Ft Szakonyfalu: 1.388.750,- Ft + 1.728.995,- Ft (367 fő 24,9%) = 3.117.745,- Ft	13 887 507	
K1-6.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		68 618 679

K1	Személyi juttatások		54 679 888
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	54 579 888	
K1101	Törvény szerint illetmények, munkabérek	48 741 700	
K1104	Normatív jutalom/céljuttatás	0	
K1106	Jubileumi jutalom	2 969 500	
K1107	Béren kívüli juttatások	1 978 688	
K1109	Közlekedési költség térítés	890 000	
K1110	Egyéb költség térítés	0	
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	
K12	Külső személyi juttatások	100 000	
K123	Egyéb külső személyi juttatások	100 000	
K2	Munkaadókat terhelő járulékok		7 244 791
K3	Dologi kiadások		6 694 000
K31	Készletbeszerzések	700 000	
K311	Szakmai anyagok beszerzése	0	
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	700 000	
K32	Kommunikációs szolgáltatások	1 920 000	
K321	Informatikai szolgáltatások	1 600 000	
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	320 000	
K33	Szolgáltatási kiadások	2 058 000	
K331	Közüzemi díjak	580 000	
K333	Bérleti és lízing díjak	528 000	
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	250 000	
K337	Egyéb szolgáltatások	700 000	
K34	Kiküldetések, reklám kiadások	1 265 000	
K341	Kiküldetések kiadásai	1 265 000	
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	751 000	
K351	ÁFA	751 000	
K5	Egyéb működési célú kiadás		0
K506	Egyéb működési célú pénzeszköz átadás	0	
K6	Beruházások		0
K63	Informatikai eszközök beszerzése	0	
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0	
K67	ÁFA	0	

2. Összesítő kimutatás
Az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal fenntartására átadott pénzeszközökről

Település megnevezése	Önkormányzati hozzájárulás mértéke 2022. év (b)	Önkormányzati hozzájárulás mértéke 2023. év (c)	Önkormányzati hozzájárulás mértéke 2024. év (d)	Különbség (2024.-2023. év) (e) (d-c)
(a)				
Alsószőlőnők	2.622.284,- Ft	3.181.872,- Ft	3.124.689,- Ft	-57.183,- Ft
Felsőszőlőnők	3.726.827,- Ft	4.271.552,- Ft	4.027.377,- Ft	-244.175,- Ft
Kétvölgy	1.859.759,- Ft	1.990.484,- Ft	1.895.645,- Ft	-94.839,- Ft
Orfalu	1.743.792,- Ft	1.787.076,- Ft	1.722.051,- Ft	-65.025,- Ft
Szakonyfalu	2.944.050,- Ft	3.298.103,- Ft	3.117.745,- Ft	-180.358,- Ft
Nemzetiségi önkormányzatok	1.200.000,- Ft	1.200.000,- Ft	1.200.000,- Ft	0 Ft
Összesen:	14.096.712,- Ft	15.729.087,- Ft	15.087.507,- Ft	-641.580,- Ft

Határozati javaslat

Kétvölgy Községi Önkormányzat

...../2024. (.....) határozata

az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadásáról

1/ Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek főösszege: 68.618.679 Ft

Kiadások főösszege: 68.618.679 Ft

A kiadások főösszege az alábbiakból tevődik össze:

Személyi juttatások: 54.679.888 Ft

Munkaadókat terhelő járulék: 7.244.791 Ft

Dologi kiadások: 6.694.000 Ft

Egyéb működési célú kiadás: 0 Ft

Beruházások: 0 Ft

2/ A Közös Önkormányzati Hivatal létszám keretét - 2024. költségvetési évben - teljes munkaidőben 6 fő, részmunkaidőben 1 fő foglalkoztatott létszámmal állapítja meg.

3/ A köztisztviselői illetményalapot 2024.01.01-jétől 75.900 Ft összegben állapítja meg.

4/ Az illetménykiegészítés mértékét az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői vonatkozásában a

a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő részére az alapilletmény 20 %-ában,

b) középfokú iskolai végzettségű köztisztviselő részére az alapilletmény 20 %-ában

határozza meg.

5/ Közzszolgálati jogviszony esetén a szlovén nyelv tekintetében az idegennyelv-tudási pótlék alanyi jogon jár, amelynek mértéke megegyezik a közzszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott alanyi jogú nyelvpótléokra jogosító nyelvek vonatkozásában meghatározott mértékkel.

6/ A köztisztviselői cafetéria juttatás éves összegét nettó 274.500 Ft/év-ben állapítja meg.

Felelős: Doncsecz András polgármester

Határidő: azonnal

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozattervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2024. évi költségvetés tárgyában.

Alsószölnök, 2024. február. 06.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Készítette: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs



Alsószölnök Község Önkormányzata

9983 Alsószölnök, Fő út 19.

Tel.: 06-94/534-006

Adószám: 15421333-1-18

KRID: 538908119

Honlap: www.alsoszolnok.hu e-mail: info@alsoszolnok.hu

als/...../2024.

Tárgy: Kérelem

.....
részére

Tisztelt!

(Mint ahogy Ön előtt is ismert Alsószölnök, Felsőszölnök, Kétvölgy, Orfalu és Szakonyfalu magyarországi szlovének lakta települések önkormányzatai 2013.02.18-án Dr. Pintér Sándor belügyminiszter jóváhagyásával – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 85. § (10) bekezdésében foglaltak alapján – létrehozták az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatalt (a továbbiakban: Hivatal).

A Belügyminiszter jóváhagyásával az önkormányzatok a főszabálytól eltérően a hivatkozott jogszabályi rendelkezésben biztosított kivételes szabály alkalmazásával hozták létre a szlovén Rába-vidék önálló közigazgatási egységét.

A Hivatal – az államigazgatási, önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyek ellátása mellett – 5 települési önkormányzat és 6 nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában ellátja az ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A Hivatal működésének pénzügyi finanszírozása egyre nagyobb terhet ró a fenntartó önkormányzatokra. E kedvezőtlen folyamat háttérében – többek között – az energiaválság, az inflációs nyomás, az általánosan romló gazdasági környezet áll. Önkormányzataink 2021-ben és 2022-ben nem emelhették a 2020-ban hatályos helyi adómértéket, illetve a meglévő adókedvezményeket, adómentességeket sem szűkíthették, új helyi adót nem vezethettek be. Az iparüzési, idegenforgalmi adóbevételek a vártnál alacsonyabb mértékben teljesültek.

(Sajnálatos módon önkormányzataink a kisebb gazdasági teljesítőképességgel rendelkező önkormányzatok körébe tartoznak, így a jelenlegi gazdasági körülmények miatt – a hivatali létszám folyamatos csökkentéséből adódóan – a szakmai feladatok teljesítésének feltételei is vészesen romlanak.

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. tv. 2. melléklet II. 3. pontjában („Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcím”) meghatározott levezetés alapján az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában elismert hivatali létszám 7,2 fő.

A fenntartó önkormányzatok által 2024. évre meghatározott hivatali létszám: 6,5 fő. További egy szakember távozása már a közigazgatási egység szakmai összeomlását idézheti elő. Sajnálatos tapasztalat, hogy pl. pénzügyi szakember pótlása térségünkben – még a járásközponti (Szentgotthárd) önkormányzati hivatalban is – nem kis nehézségekbe ütközik.

Néhány költségvetési adat a Hivatal pénzügyi finanszírozása tekintetében:

	2020	2021	2022	2023	2024
Állami támogatás	49 120 129	45 438 591	47 692 569	46 848 628	52 895 453
Fenntartó önkormányzatok kiegészítő hozzájárulása	11 880 900	2 868 250	13 046 712	14 529 087	13 887 507
Alkalmazotti létszám	9	9	9	8	6,5

Jelen kérelmünkben szeretnénk továbbá bemutatni egy olyan akut finanszírozási problémát, amelynek megoldása – bár törvényi előírás – jelen helyzetben megoldhatatlannak tűnik.

1984. 07. 01-jétől folyamatos közszolgálati jogviszonnyal rendelkezik hivatalunknál a pénzügyi főmunkatársunk, aki 2024.07.02. napjától nyugdíjba vonul. Az elmúlt 40 évben töretlen lelkesedéssel végezte munkáját, melyet magas szakmai színvonal és megbízhatóság jellemzett.

A 40 éves közszolgálati jogviszonya alapján a Közszerződési tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kktv.) 150. § (1) bek. d) pontja értelmében öthavi illetményének megfelelő jubileumi jutalomra jogosult. Ennek teljes költségvonzata 3 355 535,-Ft

A fenntartó önkormányzatok 2024. év vonatkozásában 1,5 fővel csökkentették a hivatal köztisztviselői alkalmazotti létszámát, valamint további drasztikus intézkedéseket vezettek be a működőképesség megőrzése érdekében. Mindezen intézkedések sem elegendőek ahhoz, hogy a jól megérdemelt jubileumi jutalom kifizetéséhez a fenntartó önkormányzatok a pénzügyi forrást előteremtsék.

Alsószölnök Község Önkormányzata, mint hivatali székhely szerinti irányító szerv „A helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai” jogcímen kiegészítő támogatás nyújtását fogja kérelmezni az illetékes minisztériumtól.

Kérjük az Ön szíves közbenjárását, hogy a döntéshozók megismerhessék a szlovén Rába-vidéken létrehozott önálló közigazgatási egység fenntartásának nehézségeit, hogy a benyújtásra kerülő rendkívüli kiegészítő támogatás iránti kérelmünket támogatásra érdemesnek minősítsék.

Összegzés:

Mint ahogy azt már fentebb bemutatuk, a Hivatalt az önkormányzatok az MÖtv.-ben biztosított kivételes szabály alapján hozhatták létre. A kivételes szabályhoz azonban a jogalkotó nem rendelt - a sajátos helyzetet megfelelően kezelő - „kivételes” finanszírozási módot.

Bár az önkormányzatok létrehozhatták az önálló közigazgatási egységüket, az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozása az általános főszabály alapján történik. A főszabály alapján történő finanszírozás azonban nem kezeli megfelelően a szlovén Rába-vidék sajátos helyzetét, ún. alacsony népességszám, alacsony gazdasági teljesítőképesség, nemzetiségek lakta települések. Ebből adódóan a Hivatal fenntartásának elégtelen finanszírozása jelen helyzetben már súlyosan veszélyezteti a törvényes és szakszerű feladatellátást, az önálló közigazgatási egység jövőbeni fennmaradását.

Fáradozását és segítő közreműködését előre is köszönjük.

Alsószölnök, 2024.

Aláírók:

Előterjesztés
(indokolás)Kétvölgy Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete 2024.ülésére

Tárgy: Alsószőlőnői koordinációs épület fűtésével és takarításával kapcsolatban felmerülő 2024. évi költségek elfogadása.

1. Fűtéssel és takarítással összefüggő bérköltségek

Megállapodás alapján a hozzájárulást az önkormányzatok 12 egyenlő részletben - minden hónap 3. napjáig - adják át Alsószőlőnők Község Önkormányzatának.

Fűtési szezon október 15-étől – április 15-ig (6 hónap)**1.1 Tüzelőanyag beszerzés 2024. évi terve:**2023. évben 18.000 kg Ledvicei cseh daraszén került megtervezésre szállítási költséggel és energiaadóval együtt.
 $18.000 \times 138 \text{ Ft} = \underline{\underline{2.484.000 \text{ Ft}}}$

2023-évben 98.254 Ft maradvány keletkezett.

2024 évben 17.288 kg Ledvicei cseh daraszén kerül megtervezésre szállítási költséggel és energiaadóval együtt. $17.288 \text{ kg (éves szén mennyiség)} \times 100 \text{ Ft} = 1.728.800 \text{ Ft}$, szállítási díj: $4 \text{ alkalom} \times 80.000 \text{ Ft} = 320.000 \text{ Ft}$, környezetterhelési díj: $17.288 \text{ kg} \times 3,50 = 60.508 \text{ Ft}$, tehát összesen a 2024. évre: $1.728.800 \text{ Ft} + 320.000 \text{ Ft} + 60.508 \text{ Ft} = 2.109.308 \text{ Ft}$ melyből levonásra kerül a 2023. év maradvány összege (98.254,- Ft), így összesen: **2.011.054 Ft.****Költségek felosztása** (korábbi megállapodás alapján) 30 % Alsószőlőnők Község Önkormányzatát terheli a fennmaradó 70 % költsége oszlik meg alap hozzájárulásként és lakosságszám arányosan az 5 önkormányzat között.

Ft-ban

Sorszám	Település megnevezése	2024. évi előirányzat	2023. évi előirányzat	Különbség (2024.év -2023. év)
a	b	c	d	e=c-d
1	Alsószőlőnők 30 %	603316	745200	-141884
Felosztandó költségek (70 %)				
2	Alsószőlőnők	316741	380797	-64056
3	Felsőszőlőnők	408244	511207	-102963
4	Kétvölgy	192156	238216	-46060
5	Orfalu	174560	213873	-39313
6	Szakonyfalu	316037	394707	-78670
	Összesen: (1...+6)	2011054	2484000	-472946

1.2 Kazánfűtő munkabére:

1 fő fűtő bére 6 hónapra: 326.000 Ft*6 (2024.01.01-től-04.15-ig valamint 2024.10.15-től -12.31-ig) = 1.956.000,- Ft+13% SZOCHO (254.280 Ft) = **2.210.280,- Ft**

Költségek felosztása (korábbi megállapodás alapján) 30 % Alsószőlőnk Község Önkormányzatát terheli a fennmaradó 70 % költsége oszlik meg alap hozzájárulásként és lakosságszám arányosan az 5 önkormányzat között.

Ft-ban

Sorszám	Település megnevezése	2024. évi előirányzat	2023. évi előirányzat	Különbség (2024.év -2023. év)
a	b	c	d	e=c-d
	Alsószőlőnk 30 %	663084	590538	72546
Felosztandó költségek (70 %)				
1	Alsószőlőnk	348119	301765	46354
2	Felsőszőlőnk	448686	405109	43577
3	Kétvölgy	211193	188775	22418
4	Orfalu	191853	169485	22368
5	Szakonyfalu	347345	312788	34557
	Összesen:	2210280	1968460	241820

1.3 Az Alsószőlőnk KÖH 1,5 órás takarítói béréhez hozzájárulás

1 fő 1,5 órás takarító személyi juttatása járulékokkal éves szinten: 61.125 Ft* 12hónap = 733.500 Ft + 13 % SZOCHO (95.355,- Ft) = **828.855,- Ft**.

Költségek felosztása (korábbi megállapodás alapján) oszlik meg alap hozzájárulásként és lakosságszám arányosan az 5 önkormányzat között.

Ft-ban

Sorszám	Település megnevezése	2024. évi előirányzat	2023. évi előirányzat	Különbség (2024.év -2023. év)
a	b	c	d	e=c-d
1	Alsószőlőnk	186497	326697	-140200
2	Felsőszőlőnk	240385	438580	-198195
3	Kétvölgy	113126	204373	-91247
4	Orfalu	102764	183486	-80722
5	Szakonyfalu	186083	338632	-152549
	Összesen: (1...5)	828855	1491768	-662913

2. Összesítő kimutatás a költségekről

Ft-ban

Sorszám	Település megnevezése	2024. évi előirányzat (1.1+1.2+1.3)	2023. évi előirányzat (1.1+1.2+1.3)	Különbség (2024.év -2023. év)
a	b	c	d	e=c-d
1	Alsószőlőnk 30 %	1266400	1335738	-69338
Felosztott költségek				
2	Alsószőlőnk	851357	1009259	-157902
3	Felsőszőlőnk	1097315	1354896	-257581
4	Kétvölgy	516475	631364	-114889
5	Orfalu	469177	566844	-97667
6	Szakonyfalu	849465	1046127	-196662
	Összesen: (1..+6)	5050189	5944228	-894039

Határozati javaslat

Kétvölgy Községi Önkormányzat

...../2024. (.....) határozata

**a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2024. évi fűtési és takarítási költségeinek
elfogadásáról**

Kétvölgy Községi Önkormányzat a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2024. évi fűtési és takarítási költségeihez 516.475 Ft önkormányzati hozzájárulást biztosít Alsószőlőnk Község Önkormányzata, mint a koordinációs épületet üzemeltető székhely önkormányzat részére.

Felelős: Doncsecz András polgármester

Határidő: azonnal

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozattervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2024. évi költségvetési hozzájárulás tárgyában.

Alsószőlőnk, 2024. február 03.

Monek Zsolt sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Készítette: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

Előterjesztés
(indokolás)

Tárgy: Javaslat Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadására.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény (a továbbiakban: hatásköri törvény) 139. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése alapján, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 27. § (2) bekezdése alapján a mellékelt költségvetési rendelet-tervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A költségvetési rendelet-tervezet benyújtási határideje a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. nap.

Indokolás

A rendelettervezet 1. pontja az általános rendelkezéseket tartalmazza.

A rendelettervezet 2. pontja, 1-7. melléklete az önkormányzat 2024. évi költségvetését mutatja be, így a bevételeit és kiadásait különböző csoportosításokban, a költségvetés egyenlegét.

A rendelettervezet 3. pontja, 8. melléklete az önkormányzat létszámkeretét mutatja be.

A rendelettervezet 4. pontja az adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkozó információt tartalmazza.

A rendelettervezet 5. pontja a költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat részletezi.

A rendelettervezet 6. pontja a záró rendelkezéseket tartalmazza.

Áht. 24. § (4) bekezdése szerint a költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő – előterjesztés mellékletét képező – mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

1. melléklet: Az önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban.

2. melléklet: Az önkormányzat előirányzat felhasználási terve.

3. melléklet: Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve.

4. melléklet: Kimutatás a közvetett támogatásokról.

Az előterjesztés 5. és 6. melléklete az önkormányzat 2024. évi bevételeit és kiadásait feladatonként mutatja be.

1. melléklet az előterjesztéshez

Kétvölgy Községi Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Bevételek	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi terv	Kiadások	2022. évi tény	2023. évi tény	2024. évi terv
Működési célú támogatások államháztartáson belül	22 945 419	22 998 909	21 493 994	Személyi juttatások	13 463 272	14 123 374	11 452 080
Közhatalmi bevételek	1 180 269	1 480 068	1 924 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 653 056	1 832 710	1 205 562
Működési bevételek	667 362	418 400	200 354	Dologi kiadások	12 132 835	8 480 036	7 427 600
Működési célra átvett pénzeszközök	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 959 400	1 653 000	2 505 600
				Egyéb működési célú kiadások	3 942 941	3 533 370	3 086 310
Működési költségvetés	24 793 050	24 897 377	23 618 348	Működési költségvetés	33 151 504	29 622 490	25 677 152
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	47 098 733	0	0	Beruházások	479 907	340 864	0
Felhalmozási bevételek	0	0	221 900	Felújítások	66 709 780	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	23 901	145 459	0
Felhalmozási költségvetés	47 098 733	0	221 900	Felhalmozási költségvetés	67 213 588	486 323	0
Finanszírozási bevételek	36 089 038	7 684 013	2 663 627	Finanszírozási kiadások	758 439	857 253	826 723
Mindösszesen:	107 980 821	32 581 390	26 503 875	Mindösszesen:	101 123 531	30 966 066	26 503 875

2. melléklet az előterjesztéshez

Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi előirányzat felhasználási terve

Ft-ban

Bevételek	Összesen	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	21493994	1791166	1791166	1791166	1791166	1791166	1791166	1791166	1791166	1791166	1791166	1791166	1791168
Közhatalmi bevételek	1924000	0	0	962000	0	0	0	0	0	962000	0	0	0
Működési bevételek	200354	0	0	200354	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célra átvett pénzeszközök	221900	0	0	0	0	0	0	0	0	221900	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek	2663627	2663627	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bevételek összesen:	26503875	4454793	1791166	2953520	1791166	1791166	1791166	1791166	1791166	2975066	1791166	1791166	1791168

Kiadások:	Összesen	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
Személyi juttatások	11452080	954340	954340	954340	954340	954340	954340	954340	954340	954340	954340	954340	954340
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1205562	100463	100463	100463	100463	100463	100463	100463	100463	100463	100463	100463	100469
Dologi kiadások	7427600	618966	618966	618966	618966	618966	618966	618966	618966	618966	618966	618966	618974
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2305600	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	50000	1955600
Egyéb működési célú támogatások	3086310	257192	257192	257192	257192	257192	257192	257192	257192	257192	257192	257192	257198
Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások	826723	826723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiadások összesen:	26503875	2807684	1980961	1980961	1980961	1980961	1980961	1980961	1980961	1980961	1980961	1980961	3886581
Egyenleg	0	1647109	1457314	2429873	2240078	2050283	1860488	1670693	1480898	2475003	2285208	2095413	0

3. melléklet az előterjesztéshez

**Kétvölgy Községi Önkormányzat
többséves kihatással járó döntése évenkénti bontásban**

Ft-ban

A többséves kihatással járó feladat megnevezése		Előirányzatok éves bontásban					
		2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	Összesen
-----	Bevételi előirányzat	0	0	0	0	0	0
	Kiadási előirányzat	0	0	0	0	0	0
	Egyenleg	0	0	0	0	0	0

4. melléklet az előterjesztéshez

Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi közvetett támogatásainak bemutatása

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Támogatás összege
1	az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0
2	a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0
3	a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként (3.1+3.2)	19 500
3.1	gépjárműadó kedvezmény, mentesség	0
3.2	kommunális adó kedvezmény, mentesség	19 500
4	a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0
5	az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0
6	Összesen (1+.....5)	19 500

Kétyvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi bevételei felag...onként

Ft-ban

FELADAT MEGNEVEZÉSE	BEVÉTELEK								
	TÁMOGATÁSOK			SAJÁT BEVÉTEL		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTEL			BEVÉTEL ÖSSZESEN
	Költségvetési támogatás	Pályázati bevétel	Egyéb támogatás	ADÓK	EGYÉB SAJÁT BEVÉTEL	Előző évi maradvány	Hitel	Állami tám. előleg	
Önkormányzat általános tevékenysége	11 339 730	0	0	0	200 354	2 663 627	0	0	14 203 711
Közttemető fenntartás	145 281	0	0	0	0	0	0	0	145 281
Közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Utak fenntartása	418 582	0	0	0	0	0	0	0	418 582
Hulladék begyűjtése, szállítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közüllágítás	2 613 000	0	0	0	0	0	0	0	2 613 000
Zöldterület kezelés	487 271	0	0	0	0	0	0	0	487 271
Város és községgazdálkodás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Könyvtári szolgáltatás	406 800	0	0	0	0	0	0	0	406 800
Közművelődés (Műv.ház)	2 489 130	0	0	0	0	0	0	0	2 489 130
Szociális ellátások	3 394 200	0	0	0	0	0	0	0	3 394 200
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	0	0	0	0	221 900	0	0	0	221 900
Falugondnoki szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KÖH finanszírozása	0	0	200 000	0	0	0	0	0	200 000
Települési adók	0	0	0	1 924 000	0	0	0	0	1 924 000
Összesen:	21 293 994	0	200 000	1 924 000	422 254	2 663 627	0	0	26 503 875

Kétyvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi kiadásai feladatonként

Ft-ban

FELADAT MEGNEVEZÉSE	KIADÁSOK							
	SZEMÉLYI JUTTATÁS	JÁRULÉKOK	DOLOGI, SZOCIÁLIS KIADÁS	TÁMOGATÁSOK, VISSZAFIZETÉSEK A KÖZP. KÖLTSÉGVETÉS FELE, TARTALÉK	BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK	FINANSZÍROZÁSI KIADÁS		KIADÁS ÖSSZESEN
						Hitelítő részlet	Ált. tám. költség visszatérítése	
Önkormányzat általános tevékenysége	6 828 000	603 000	1 560 000	0	0	0	826 723	9 817 723
Köztisztviselői fenntartás	0	0	90 000	0	0	0	0	90 000
Utak fenntartása	0	0	420 000	0	0	0	0	420 000
Települési hulladék begyűjtése, szállítása	0	0	76 000	0	0	0	0	76 000
Közügyi feladatok	0	0	2 613 000	0	0	0	0	2 613 000
Zöldterület kezelés	0	0	380 000	0	0	0	0	380 000
Város és községüzemeltetés	3 213 600	417 000	420 000	0	0	0	0	4 050 600
Szentgotthárd Kistérség támogatás	0	0	0	174 190	0	0	0	174 190
Könyvtári szolgáltatás	360 000	46 800	0	0	0	0	0	406 800
Közművelődés (Műv.ház)	1 050 480	138 762	1 280 000	0	0	0	0	2 469 242
Szociális ellátások	0	0	3 094 200	0	0	0	0	3 094 200
Falugondnoki szolgálat	0	0	0	300 000	0	0	0	300 000
AKÖH finanszírozása	0	0	0	2 095 645	0	0	0	2 095 645
Alsószerelői (fűtés,takarítás)	0	0	0	516 475	0	0	0	516 475
Önkormányzati feladatra nem sorolható	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen:	11 452 080	1 205 562	9 933 200	3 086 310	0	0	826 723	26 503 875

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás

a) társadalmi-gazdasági hatása: a rendelet-tervezet az önkormányzat gazdálkodásának átlátható feltételeit biztosítja, a pályázati bevételek jelentősen hozzájárulnak a település fejlődéséhez

b) költségvetési hatása: jelentős, a rendelet meghatározza az önkormányzat 2024. évi gazdálkodását.

c) környezeti, egészségi következményei: A rendelet-tervezet rendelkezik többek között az egészségügyi, szociális, gyermekjóléti feladatok ellátásáról, ezáltal biztosítja az önkormányzat által ellátandó feladatok zökkenőmentes megvalósítását, ami pozitív hatással van a lakosság egészségi állapotára, szociális körülményeire.

d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

- a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
- könyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi feltételek: rendelkezésre állnak
- szervezeti feltételek: rendelkezésre állnak
- tárgyi feltételek: rendelkezésre állnak
- pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

**Kétvölgy Községi Önkormányzat képviselő-testületének
...../20.... (... ..) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről**

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed Kétvölgy Községi Önkormányzatra (továbbiakban: önkormányzat)

2. A költségvetés bevételei, kiadásai, a költségvetés egyenlege és finanszírozási rendje

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetési főösszegét

a) 26.503.875 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül
aa) működési bevételek összege: 23.618.348 Ft,
ab) felhalmozási bevételek összege: 221.900 Ft,
ac) finanszírozási bevételek összege: 2.663.627 Ft.

b) 26.503.875 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül
ba) működési kiadások összege: 25.677.152 Ft,
bb) felhalmozási kiadások összege: 0 Ft,
bc) finanszírozási kiadások összege: 826.723 Ft.

(2) A költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 1.836.904 forint hiány, melyből

a) működési cél szerint 2.058.804 forint hiány,
b) felhalmozási cél szerint 221.900 forint többlet.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) pontja szerinti költségvetési bevételek és költségvetési kiadások egyenlegét belső hiány finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradvány 2.058.804 Ft igénybevétele tervezésével finanszírozza, ebből működési célú igénybevétel 2.058.804 Ft, felhalmozási célú igénybevétel 0 Ft.

(4) Az Önkormányzat a (2) bekezdés b) pontja szerinti 2024. évi többletének felhasználására szolgáló finanszírozási műveletet nem határoz meg.

(5) Az önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban - a 2024. évi költségvetési rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete tartalmazza.

(6) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásokat a Rendelet 2. melléklete mutatja be.

(7) Az önkormányzat a helyi adó és egyéb közhatalmi bevételeit a Rendelet 3. melléklete szerint állapítja meg.

(8) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultság jellegű ellátásokat a Rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat beruházási, felújítási kiadási előirányzatait a Rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(10) Az önkormányzat a támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése előirányzatát államháztartáson belülré és kívülré bontás szerint, működési és felhalmozási kiadás szerinti bontásban a Rendelet 6. melléklete szerint mutatja be.

3. § Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a tartalék összege 0 Ft.

4. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a Rendelet 7. melléklete tartalmazza.

3. Költségvetési létszámkeret

5. § Az önkormányzat 2024. évre vonatkozó létszám-előirányzatát a Rendelet 8. melléklete szerint állapítja meg.

4. Adósságot keletkeztető ügylet

6. § (1) A költségvetési évben az önkormányzatnak nincs olyan fejlesztési célja, amely megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válna szükségessé.

(2) Az önkormányzatnak a Stabilitási törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a Rendelet 9. melléklete tartalmazza.

5. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

7. § A polgármester 500 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról. A polgármester a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

8. § (1) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket az önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(2) A (1) bekezdés alól kivételt képez a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése, melyre értékhatár nélkül jogosult a polgármester. A betét elhelyezéséről a betét elhelyezést követő képviselő-testületi ülésen a testületet tájékoztatni köteles.

9 § (1) A finanszírozási bevételekkel kapcsolatos jogköröket az önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási bevételek tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(2) A (1) bekezdés alól kivételt képeznek:

- a) a likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól 500 ezer forint értékhatárig,
- b) a betétek megszüntetése értékhatár nélkül.

10. § A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (2)-(3) bekezdése alapján a költségvetés végrehajtása során az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra vonatkozó hatáskörét a polgármesterre ruházza át azzal, hogy az Áht. 34. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében az előirányzatok módosítása vagy átcsoportosítása körében tett intézkedések alapján összeállított rendeletmódosítást terjessze a képviselő-testület elé.

11. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételeit és kiadásait a Rendelet 10. melléklete tartalmazza.

6. Záró rendelkezések

12. § E Rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt:, 20..... hó ... nap

P.H.

.....
jegyző

.....
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2024.....megtörtént.

Kelt:, 20..... hó ... nap

P.H.

.....
jegyző

1. melléklet az .../2024. (...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2024. évi bevételi és kiadási előirányzatai

Ft-ban			
Bevételek	2024. évi előirányzat	Kiadások	2024. évi előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	21 493 994	Személyi juttatások	11 452 080
Közhatalmi bevételek	1 924 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 205 562
Működési bevételek	200 354	Dologi kiadások	7 427 600
Működési célú átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 505 600
		Egyéb működési célú kiadások	3 086 310
Működési költségvetés	23 618 348	Működési költségvetés	25 677 152
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	Beruházások	0
Felhalmozási bevételek	221 900	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási költségvetés	221 900	Felhalmozási költségvetés	0
Maradvány igénybevétele	2 663 627	Államháztartáson belüli megelőlegezések	826 723
Intézményfinanszírozás	0	Intézményfinanszírozás	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
Finanszírozási bevételek	2 663 627	Finanszírozási kiadások	826 723
Mindösszesen:	26 503 875	Mindösszesen:	26 503 875
Ebből:		Ebből:	
Kötelező feladatok	26 281 975	Kötelező feladatok	26 503 875
Önként vállalt feladatok	221 900	Önként vállalt feladatok	0
Államigazgatási feladatok	0	Államigazgatási feladatok	0

2. melléklet a/2024. (.....) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	487 271
4	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	2 613 000
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	145 281
6	Közüutak fenntartásának támogatása	418 582
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 588 515
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0
10	Polgármesteri illetmény támogatása	1 721 578
11	Lakott külterülettel kapcsolatos kiadás	29 637
12	Kiegészítő támogatás	0
13	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..12)	15 003 864
14	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0
15	Szociális feladatok egyéb támogatása	3 394 200
16	Szociális étkeztetés	0
17	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0
18	Szociális ágazati pótlék	0
19	Gyermekekétkeztetés támogatása	0
20	Kiegészítő támogatás	0
21	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (15+...20)	3 394 200
22	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	2 895 930
23	Költségvetési támogatás mindösszesen (13+14+21+22)	21 293 994
24	Központi költségvetési szervektől	0
25	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	0
26	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0
27	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
28	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
29	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
30	Társulásoktól és költségvetési szerveitől	0
31	Nemzetiségi önkormányzatoktól	200 000
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (24+....31)	200 000
33	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (23+32)	21 493 994

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0
3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0
4	Központi költségvetési szervektől	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	
6	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0
7	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
8	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
9	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
10	Társulások és költségvetési szerveiktől	0
11	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0
12	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (4+...11)	0
13	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+3+12)	0

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyéb vállalkozásoktól	0
4	Háztartásoktól	0
5	Pénzügyi vállalkozásoktól	0
6	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (2+...5)	0

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0
4	Háztartásoktól	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0
6	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+...5)	0

3. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó és egyéb közhatalmi bevételei

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	140 000
4	Vagyoni típusú adók (2+3)	140 000
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	1 516 000
6	Gépjárműadók	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó)	257 000
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+...7)	1 773 000
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0
10	Egyéb bírság	0
11	Egyéb közhatalmi bevétel	11 000
12	Egyéb közhatalmi bevételek (9+....11)	11 000
13	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+12)	1 924 000

4. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0
4	Családi támogatások (2+3)	0
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	172 800
6	Települési támogatás (gyógyszer)	0
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeni)	2 332 800
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	0
9	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0
10	Egyéb nem intézményi ellátások (5+....9)	2 505 600
11	Ellátottak pénzbeni juttatásai (4+10)	2 505 600

5. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése		2024. évi előirányzat
1	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
2	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
3	Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0
4	Beruházási célú ÁFA	0
5	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN (1+...4)	0
6	Ingatlanok felújítása	0
7	Felújítási célú ÁFA	0
8	FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN (6+7)	0

6. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

A		B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	2 612 120
3	Társulásoknak	174 190
4	Központi költségvetési szervnek - Bursa Hungarica	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0
6	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...5)	2 786 310
7	Egyéb civil szervezeteknek	0
8	Háztartásoknak	0
9	Egyházi jogi személynek	300 000
10	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (7...+9)	300 000
11	Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre	0
12	Elvonások és befizetések	0
13	Tartalék	0
14	Egyéb működési célú kiadások (6+10+11+12+13)	3 086 310

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0
3	Társulásoknak	0
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0
5	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2+...4)	0
6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0
7	Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)	0

7. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetése

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2		Bevételi
3	-	0

8. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2024. évi létszám előirányzata

Sorszám	Megnevezés	Létszám (fő)
1	Köztisztviselők létszáma	0
2	Közalkalmazottak létszáma	0
3	Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	1
4	Közfoglalkoztatottak létszáma	0
5	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen (1+...4)	1
6	Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	2
7	Részmunkaidőben foglalkoztatottak összesen (6)	2
8	Polgármester (fő állású)	0
9	Polgármester (tiszteletdíjas)	1
10	Alpolgármester	1
11	Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	3
12	Választott tisztségviselők összesen (8+...11)	5
13	Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1
14	Külső munkavállalók összesen (13)	1

9. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

**Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás
és figyelembe veendő bevételek**

Az önkormányzat a Gst. tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Ft-ban

	A	B	C
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	0
3	Összesen	-	0

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ft-ban

	A	B	C
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	2024.03.15 2024.09.15	1 924 000
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		0
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		0
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		221 900
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		0
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	Összesen		2 145 900

10. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának 2024. évi tervezett bevételei és kiadásai

Ft-ban

	A	B
1	A környezetvédelmi alap tervezett bevételei	
2	A környezetvédelmi alap tervezett bevételi jogcímek	Jogcím szerinti összeg
3	-	0
4	Bevételek összesen	0
5	A környezetvédelmi alap tervezett kiadásai	
6	A környezetvédelmi alap tervezett kiadások jogcímek	Jogcím szerinti összeg
7	-	0
8	Kiadások összesen	0

Kétvölgy, 2024. február 07.

Doncsecz András sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Készítette: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

**Kétvölgy Községi Önkormányzat képviselő-testületének
1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről**

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed Kétvölgy Községi Önkormányzatra (továbbiakban: önkormányzat)

2. A költségvetés bevételei, kiadásai, a költségvetés egyenlege és finanszírozási rendje

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetési főösszegét

- a) 26.503.875 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül
 - aa) működési bevételek összege: 23.618.348 Ft,
 - ab) felhalmozási bevételek összege: 221.900 Ft,
 - ac) finanszírozási bevételek összege: 2.663.627 Ft.
- b) 26.503.875 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül
 - ba) működési kiadások összege: 25.677.152 Ft,
 - bb) felhalmozási kiadások összege: 0 Ft,
 - bc) finanszírozási kiadások összege: 826.723 Ft.

(2) A költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 1.836.904 forint hiány, melyből

- a) működési cél szerint 2.058.804 forint hiány,
- b) felhalmozási cél szerint 221.900 forint többlet.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) pontja szerinti költségvetési bevételek és költségvetési kiadások egyenlegét belső hiány finanszírozására szolgáló előző évi költségvetési maradvány 2.058.804 Ft igénybevétele tervezésével finanszírozza, ebből működési célú igénybevétel 2.058.804 Ft, felhalmozási célú igénybevétel 0 Ft.

(4) Az Önkormányzat a (2) bekezdés b) pontja szerinti 2024. évi többletének felhasználására szolgáló finanszírozási műveletet nem határoz meg.

(5) Az önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban - a 2024. évi költségvetési rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete tartalmazza.

(6) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásokat a Rendelet 2. melléklete mutatja be.

(7) Az önkormányzat a helyi adó és egyéb közhatalmi bevételeit a Rendelet 3. melléklete szerint állapítja meg.

(8) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultság jellegű ellátásokat a Rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat beruházási, felújítási kiadási előirányzatait a Rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(10) Az önkormányzat a támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése előirányzatát államháztartáson belülré és kívülré bontás szerint, működési és felhalmozási kiadás szerinti bontásban a Rendelet 6. melléklete szerint mutatja be.

3. § Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a tartalék összege 0 Ft.

4. § Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a Rendelet 7. melléklete tartalmazza.

3. Költségvetési létszámkeret

5. § Az önkormányzat 2024. évre vonatkozó létszám-előirányzatát a Rendelet 8. melléklete szerint állapítja meg.

4. Adósságot keletkeztető ügylet

6. § (1) A költségvetési évben az önkormányzatnak nincs olyan fejlesztési célja, amely megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válna szükségessé.

(2) Az önkormányzatnak a Stabilitási törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a Rendelet 9. melléklete tartalmazza.

5. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

7. § A polgármester 500 ezer forint értékhatárig jogosult dönteni az előre nem látható, a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásról. A polgármester a forrás felhasználásra vonatkozó döntéséről a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

8. § (1) A finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos jogköröket az önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási kiadások tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(2) A (1) bekezdés alól kivételt képez a szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése, melyre értékhatár nélkül jogosult a polgármester. A betét elhelyezéséről a betét elhelyezést követő képviselő-testületi ülésen a testületet tájékoztatni köteles.

9 § (1) A finanszírozási bevételekkel kapcsolatos jogköröket az önkormányzat költségvetésében szereplő finanszírozási bevételek tekintetében a képviselő-testület gyakorolja.

(2) A (1) bekezdés alól kivételt képeznek:

- a) a likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól 500 ezer forint értékhatárig,
- b) a betétek megszüntetése értékhatár nélkül.

10. § A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (2)-(3) bekezdése alapján a költségvetés végrehajtása során az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra vonatkozó hatáskörét a polgármesterre ruházza át azzal, hogy az Áht. 34. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében az előirányzatok módosítása vagy átcsoportosítása körében tett intézkedések alapján összeállított rendeletmódosítást terjessze a képviselő-testület elé.

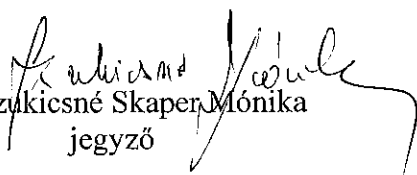
11. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételeit és kiadásait a Rendelet 10. melléklete tartalmazza.

6. Záró rendelkezések

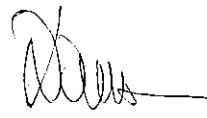
12. § E Rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

13. § A rendelet rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kétvölgy, 2024. február 21.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



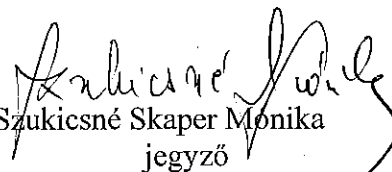

Doncsecz András
polgármester

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2024. február 21-én megtörtént.

Alsószőlőnk, 2024. február 21.




Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

1. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2024. évi bevételi és kiadási előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2024. évi előirányzat	Kiadások	2024. évi előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	21 493 994	Személyi juttatások	11 452 080
Közhatalmi bevételek	1 924 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 205 562
Működési bevételek	200 354	Dologi kiadások	7 427 600
Működési célú átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 505 600
		Egyéb működési célú kiadások	3 086 310
Működési költségvetés	23 618 348	Működési költségvetés	25 677 152
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	Beruházások	0
Felhalmozási bevételek	221 900	Felújítások	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási költségvetés	221 900	Felhalmozási költségvetés	0
Maradvány igénybevétele	2 663 627	Államháztartáson belüli megelőlegezések	826 723
Intézményfinanszírozás	0	Intézményfinanszírozás	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0
Finanszírozási bevételek	2 663 627	Finanszírozási kiadások	826 723
Mindösszesen:	26 503 875	Mindösszesen:	26 503 875
Ebből:		Ebből:	
Kötelező feladatok	26 281 975	Kötelező feladatok	26 503 875
Önként vállalt feladatok	221 900	Önként vállalt feladatok	0
Államigazgatási feladatok	0	Államigazgatási feladatok	0

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai**1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről**

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása-elismert hivatali létszám alapján	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	487 271
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	2 613 000
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	145 281
6	Közutak fenntartásának támogatása	418 582
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 588 515
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0
10	Polgármesteri illetmény támogatása	1 721 578
11	Lakott külterülettel kapcsolatos kiadás	29 637
12	Kiegészítő támogatás	0
13	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..12)	15 003 864
14	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0
15	Szociális feladatok egyéb támogatása	3 394 200
16	Szociális étkeztetés	0
17	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0
18	Szociális ágazati pótlék	0
19	Gyermekeztetés támogatása	0
20	Kiegészítő támogatás	0
21	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetés feladatainak támogatása (15+...20)	3 394 200
22	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	2 895 930
23	Költségvetési támogatás mindösszesen (13+14+21+22)	21 293 994
24	Központi költségvetési szervektől	0
25	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	0
26	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0
27	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
28	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
29	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
30	Társulásoktól és költségvetési szerveitől	0
31	Nemzetiségi önkormányzatoktól	200 000
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (24+...31)	200 000
33	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (23+32)	21 493 994

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0
3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0
4	Központi költségvetési szervektől	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	
6	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0
7	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
8	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
9	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
10	Társulások és költségvetési szerveiktől	0
11	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0
12	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (4+...11)	0
13	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+3+12)	0

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyéb vállalkozásoktól	0
4	Háztartásoktól	0
5	Pénzügyi vállalkozásoktól	0
6	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (2+...5)	0

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyéb civil szervezetektől	0
4	Háztartásoktól	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0
6	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+...5)	0

3. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó és egyéb közhatalmi bevételei

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	140 000
4	Vagyoni típusú adók (2+3)	140 000
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	1 516 000
6	Gépjárműadók	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó)	257 000
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+...7)	1 773 000
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0
10	Egyéb bírság	0
11	Egyéb közhatalmi bevétel	11 000
12	Egyéb közhatalmi bevételek (9+...11)	11 000
13	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+12)	1 924 000

4. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0
4	Családi támogatások (2+3)	0
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	172 800
6	Települési támogatás (gyógyszer)	0
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeni)	2 332 800
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	0
9	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0
10	Egyéb nem intézményi ellátások (5+...9)	2 505 600
11	Ellátottak pénzbeni juttatásai (4+10)	2 505 600

5. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése		2024. évi előirányzat
1	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0
2	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
3	Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0
4	Beruházási célú ÁFA	0
5	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN (1+...4)	0
6	Ingatlanok felújítása	0
7	Felújítási célú ÁFA	0
8	FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN (6+7)	0

6. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

A		B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	2 612 120
3	Társulásoknak	174 190
4	Központi költségvetési szervnek - Bursa Hungarica	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0
6	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...5)	2 786 310
7	Egyéb civil szervezeteknek	0
8	Háztartásoknak	0
9	Egyházi jogi személynek	300 000
10	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (7...+9)	300 000
11	Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre	0
12	Elvonások és befizetések	0
13	Tartalék	0
14	Egyéb működési célú kiadások (6+10+11+12+13)	3 086 310

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0
3	Társulásoknak	0
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0
5	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2+...4)	0
6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0
7	Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)	0

7. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetése

Ft-ban

	A	B	
1	Megnevezés	2024. évi előirányzat	
2		Bevételi	Kiadási
3	-	0	0

8. melléklet az 1/2024. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2024. évi létszám előirányzata

Sorszám	Megnevezés	Létszám (fő)
1	Köztisztviselők létszáma	0
2	Közalkalmazottak létszáma	0
3	Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	1
4	Közfoglalkoztatottak létszáma	0
5	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen (1+...4)	1
6	Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	2
7	Részmunkaidőben foglalkoztatottak összesen (6)	2
8	Polgármester (fő állású)	0
9	Polgármester (tiszteletdíjas)	1
10	Alpolgármester	1
11	Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	3
12	Választott tisztségviselők összesen (8+...11)	5
13	Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1
14	Külső munkavállalók összesen (13)	1

**Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás
és figyelembe veendő bevételek**

Az önkormányzat a Gst. tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Ft-ban

	A	B	C
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	-	0
3	Összesen	-	0

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ft-ban

	A	B	C
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	2024.03.15 2024.09.15	1 924 000
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		0
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		0
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		221 900
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		0
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		0
8	Összesen		2 145 900

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának 2024. évi tervezett bevételei és kiadásai

Ft-ban

	A	B
1	A környezetvédelmi alap tervezett bevételei	
2	A környezetvédelmi alap tervezett bevételi jogcímek	Jogcím szerinti összeg
3	-	0
4	Bevételek összesen	0
5	A környezetvédelmi alap tervezett kiadásai	
6	A környezetvédelmi alap tervezett kiadások jogcímek	Jogcím szerinti összeg
7	-	0
8	Kiadások összesen	0

Előterjesztés
(indokolás)

Tárgy: Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 29/A. §-a alapján a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat
Kétvölgy Községi Önkormányzat
.../2024.(...) határozata

a Kétvölgy Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettsége alapján az alábbiak szerint határozza meg az önkormányzat 2025-2027. évekre vonatkozó középtávú tervét.

1. Saját bevételek:

Az önkormányzat a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabály - az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. §-a - szerinti saját bevételei:

Ft-ban

Saját bevételek	Bevétel összege			
	2025 év	2026 év	2027 év	összesen
a) Helyi adóból és települési adóból származó bevétel	1 600 000	1 600 000	1 600 000	4 800 000
b) Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0	0
c) Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
d) Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
e) Bíróság, pótlék, díjbevétel	0	0	0	0

f) Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	1 600 000	1 600 000	1 600 000	4 800 000
Saját bevételek 50 %-a	800 000	800 000	800 000	2 400 000

2. Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

Az önkormányzat a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségei:

Gst. 8. § (2) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletek	Kötelezettség összege			
	2025 év	2026 év	2027 év	összesen
a) Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0	0	0	0
d) Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	0	0	0	0
e) Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése -ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is- a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	0	0	0	0
f) Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
g) Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletek összesen:	0	0	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségre igénybe vehető saját bevétel	0	0	0	0

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Kétvölgy, 2024. február 07.

Doncsecz András sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Összeállította: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

Előterjesztés
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi Közbeszerzési Terve

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdése értelmében a Kbt. 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérőknek a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet kell készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési terv évközben módosítható, szükség esetén bővíthető, a változásokat a terven át kell vezetni.

A közbeszerzési terv nyilvános, azt az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

Kétvölgy Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló helyi rendelete kiadási tételei között közbeszerzési értékhatárt elérő projektek nem szerepelnek, ezért a 2024. évi Közbeszerzési Terv adattartalma nemleges.

Határozati javaslat:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi közbeszerzési tervet – a jegyzőkönyv melléklete szerint – elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Doncsecz András Bálint polgármester

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

**Kétvölgy Községi Önkormányzat
2024. évi közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés	-	-	-	-	-	-
II. Építési beruházás	-	-	-	-	-	-
III. Szolgáltatás-megrendelés	-	-	-	-	-	-
IV. Építési koncesszió	-	-	-	-	-	-
V. Szolgáltatási koncesszió	-	-	-	-	-	-

Kétvölgy, 2024. január 22.

Doncsecz András Bálint sk.
polgármester

Készítette: Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Kétvölgy Községi Önkormányzat** (képviseli Doncsecz András Bálint polgármester, székhely: 9982 Kétvölgy Fő út 28., törzskönyvi azonosító szám: 423825) (a továbbiakban Önkormányzat),

másrészről a **Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Kétvölgy** (képviseli Trajbár István elnök, székhely: 9982 Kétvölgy, Fő út 28., törzskönyvi azonosító szám: 664552) (továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat)

harmadrészről az **Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal** ((képviseli Szukicsné Skaper Mónika jegyző, székhely: 9983 Alsószölnök, Fő út 19., törzskönyvi azonosító szám: 812698) (a továbbiakban Hivatal) között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat, kiegészülve a Hivatallal együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttérszabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012.(XII.29.) Korm.rendelet,
- a megállapodást kötő felek szervezeti és működési szabályzata.

A megállapodás – a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján - részletesen tartalmazza az Önkormányzat, a Nemzetiségi Önkormányzat és a Hivatal együttműködését meghatározó szabályokat, amelyek a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit és az ezekkel kapcsolatos végrehajtási feladatait tartalmazzák.

I. Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

1. Az önkormányzat az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal bevonásával biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működtetéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról a következők szerint. az önkormányzat biztosítja

- a) a Kétyvölgy, Fő út 28. szám alatti épület ingatlanban kijelölt helyiség ingyenes használatát
- b) a képviselő-testületi ülések előkészítésével, jegyzőkönyvek elkészítésével kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátását
- c) a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok végrehajtásának ellátását.

2. Az önkormányzat viseli az a/-c/pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket.

3. A helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében a helyi Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein részt vesz a jegyző, akadályoztatása esetén az önkormányzati hivatal jegyző által megbízott köztisztviselője.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Hivatal jegyző által kijelölt pénzügyi ügyintézője látja el.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Hivatal – jegyző által kijelölt – igazgatási ügyintézője látja el.

6. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos személyi-és tárgyi feltételeket hivatali munkaidőben biztosítja.

II.A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény hatályba lépését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a Jegyző vagy a Hivatal pénzügyi ügyintézője lefolytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökével. Ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátásával kapcsolatos elképzeléseket és egyéb információkat.

A Jegyző a Hivatal pénzügyi ügyintézőjének közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét, melyet az Elnök legkésőbb a költségvetési törvény hatályba lépését követő negyvenötödik napig köteles benyújtani a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületéhez.

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési határozat tervezetét megtárgyalja, és azt önálló határozatában fogadja el.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat az előirányzat módosítást és átcsoportosítást a költségvetési határozatban foglaltak alapján végezhet, melynek részletes szabályait a költségvetési határozat tartalmazza

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott előirányzat módosítást és átcsoportosítást az Elnökkel és a Jegyzővel történt egyeztetés alapján a Hivatal pénzügyi ügyintézője készíti elő és tartja nyilván.

3. Adatszolgáltatás

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésével kapcsolatos döntéshozatal során figyelembe kell venni az államháztartási adatszolgáltatási határidőket.

A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatban a Hivatal jár el. Az eljárási határidőket a Magyar Államkincstár, illetve a NAV által megjelölten kell betartani. A törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatos bejelentésért és a NAV felé történő adatváltozás bejelentéséért a Hivatal pénzügyi ügyintézője felel.

4. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt formanyomtatványon és tartalommal, amelyet az adatszolgáltatási határidők figyelembevételével a Magyar Államkincstár felé továbbítani kell. A beszámoló a vonatkozó jogszabályok szerint különösen tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

5. Zárszámadás elfogadása

A Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadásáról szóló előterjesztést és a hozzá tartozó határozati javaslatot a Hivatal pénzügyi ügyintézője készíti elő és az Elnök terjeszti elfogadásra a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé. A zárszámadási határozat hatályba lépésnek határideje legkésőbb tárgyévet követő év május 31-edike.

III. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

1. Költségvetési határozat végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Jegyző a Hivatal pénzügyi ügyintézőjén keresztül látja el, melynek részletes feladatait a vonatkozó jogszabályok és belső szabályzatok szabályozzák.

A gazdálkodással kapcsolatos operatív jogkör gyakorlás rendjét a Nemzetiségi Önkormányzat saját szabályzatában rögzíti.

2. Kötelezettségvállalás

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke vagy távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott elnökhelyettes vagy nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 200.000 forint felett csak előzetesen írásban és a kötelezettség pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

3. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzését a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Jegyző által kijelölt, megfelelő végzettséggel rendelkező pénzügyi ügyintéző jogosult a pénzügyi ellenjegyzésre.

A pénzügyi ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

Ha a kötelezettséget vállaló utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és a vonatkozó jogszabályok szerint eljárni.

4. Érvényesítés

Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

Az érvényesítés az okmány utalványozása előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell a megállapított összeget, az érvényesítésre utaló megjelölést és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

Az érvényesítést a Jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű pénzügyi ügyintéző végzi az utalványrendeleten.

5. Teljesítés igazolása

A teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló vagy az általa írásban megbízott személy jogosult.

A teljesítés az utalványozás előtt történik.

A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát,összszerszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését.

6. Utalványozás

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az Elnök, vagy távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott, elnökhelyettes vagy nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

Utalványozni csak érvényesítés után lehet.

7. Összeférhetetlenségi szabályok

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A Hivatal pénzügyi ügyintézője a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási jogköreinek gyakorlásával kapcsolatos feladatokat és hatásköröket a Nemzetiségi Önkormányzat Operatív Gazdálkodási Jogkörök gyakorlásáról szóló szabályzat tartalmazza.

8. Szabályozottság

A szabályozott gazdálkodás érdekében a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján a Számviteli Politika és a kapcsolódó szabályzatok, valamint az Ávr. alapján az Operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásáról szóló szabályzat. illetve a Beszerzési és Közbeszerzési szabályzat a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által kerül elfogadásra.

Figyelemmel arra, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat számviteli rendjének kialakításáért és működtetéséért a Jegyző gondoskodik, ezért a szabályzat jóváhagyására Jegyző jogosult.

IV.A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számlája

A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a fizetési számlát vezető hitelintézet kiválasztásáról. A számlavezetéssel kapcsolatos adatszolgáltatás a Hivatal pénzügyi ügyintézőjének a feladata jogszabályi határidők betartásával.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden fizetési számlájához kapcsolódó - külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fizetési számlán bonyolódik.

A Nemzetiségi Önkormányzat saját fizetési számlájára érkezik a központi költségvetési támogatás.

A fizetési számlaforgalom rendjének részletszabályait a Nemzetiségi Önkormányzat Pénzkezelési szabályzata tartalmazza.

V. Pénzellátás

A Nemzetiségi Önkormányzat törekszik a készpénz kímélő fizetési módok alkalmazására.

A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztára a Hivatalban, elkülönítetten kezelt.

A pénzkezelés rendjének részletszabályait a Nemzetiségi Önkormányzat Pénzkezelési szabályzata tartalmazza.

VI. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a Jegyző a felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Jegyző által megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

A Nemzetiségi Önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének - elkészítésében.

VII. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Hivatal pénzügyi ügyintézője a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a Hivatal által vezetett nyilvántartásokban elkülönítetten vezeti. A Magyar Államkincstár felé történő adatszolgáltatásért a Hivatal pénzügyi ügyintézője a felelős a jogszabályi határidők betartásával.

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a Hivatal pénzügyi ügyintézője a felelős.

VIII. Záró rendelkezések

Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el és az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat működésének idejére kötik, melyet minden év január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A Jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét az Önkormányzatnak és a Nemzetiségi Önkormányzatnak jelzi. Az Önkormányzat Képviselő-testülete és a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.

Jelen együttműködési megállapodást Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2020. (II.13.) számú Ök. határozatával, míg a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Kétvölgy Képviselő-testülete a 3/2020.(II.13.) számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen Együttműködési megállapodás elfogadásával hatályát veszti Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 13/2015. (II.10.) számú Ök. határozatával és a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Kétvölgy Képviselő-testületének 17/2014. (XII.11.) számú határozatával elfogadott Együttműködési megállapodás.

Kétvölgy, 2020.február 13.

polgármester

elnök

jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 15-i ülésére

Tárgy: Kétvölgy Községi Önkormányzat éves szolgáltatási tervének elfogadása.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) számú EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 3. §-a alapján a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. Az EMMI rendelet 2. § 2. pontja alapján feladatellátó az a közművelődési intézmény, a közművelődési intézmény vagy a közösségi szintér Kultv. 77. § (2) bekezdésében meghatározott működtetője, továbbá a közművelődési megállapodás keretében közművelődési alapszolgáltatást biztosító természetes vagy jogi személy, Kétvölgy esetében a helyi önkormányzat. Az önkormányzat éves szolgáltatási terve az előterjesztés 1. számú melléklete.

Az EMMI rendelet 3. § (2) bekezdése alapján:

„Az éves szolgáltatási terv tartalmazza:

- a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését, b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
- d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát,
- e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.”

Az éves szolgáltatási terv a miniszteri rendelet szerint a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő. A feladatellátó meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el. A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztéshez csatolt szolgáltatási tervet véleményezni, illetve elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat közösségi színterének 2024. évi szolgáltatási tervét elfogadja.

Határidő: a közlésre azonnal

Felelős: Doncsecz András polgármester

Kétvölgy, 2024. február 2.

Doncsecz András sk.
polgármester

Kékvölgy Községi Önkormányzata közzétett szűkebb körű 2024. évi szolgáltatási terve

Közművelődési alapszolgáltatások													
Szolgáltatási terv 2020/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)													
Közművelődési alapszolgáltatások Kötv. 76. § (3)		A közművelődési tevékenység megnevezése	A közművelődési tevékenység célja	A közművelődési tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közművelődési tevékenységben részt vevők tervezett száma (6)	A közművelődési tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közművelődési tevékenységben a helyi lakosságot részvételre szólítja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Civil Alap, Egyedi támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételek forrás (adomány, Norvég Alap...)
Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési közösségek számára helyszíni biztosítása	Helyi közösségi klub	klubok felépítése	környezet	2024. február 18.	10-15 fő	Köztérház	Kisgyermekes családok						
	Civil szervezet programjai	környezet	évente 6 alkalommal	70-80 fő	Köztérház, kávézó, játszóter	önkéntesen bírti családokhoz							
	Gyermek foglalkozások	környezet	évente 3 alkalommal	10-15 fő	Köztérház	Kisgyermekes családok							
A közművelődési és társadalmi részvétel fejlesztése	Farsangi ünnepség	ünnepség	2024. február 18.	20-35 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
	Májusi ünnepség	ünnepség	2024. április 30.	20-35 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
	Májusi ünnepség	ünnepség	2024. június 04.	20-35 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
	Mikulásvár	Mikulás	2024. december 06.	20-35 fő	Köztérház	Kisgyermekes családok, helyi lakosok							
Az egész életre kiterjedő tanulási feltételek biztosítása	Ismeretterjesztő előadás	Ismeretterjesztés, ismeretfejlesztés	évente 2 alkalommal	40-50 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
	Ruhavetési Szövetség Értéktárá	Képzés	2024. június 24.	110-120 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
	Rajzverseny	Képzés, kiállítás	évente 1 alkalommal	20-30 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
A hagyományos közművelődési és kulturális értékek átörökítése feltételek biztosítása	Magyar Kultúra napja	Ünnepi műsor (online)	2024. január 22.	30-40 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
	Szlovák Kultúra Napja	Ünnepi műsor (online)	2024. február 08.	60-70 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
	Dobozosjáték	ajándékok készítése	évente 1 alkalommal	20-25 fő	játszóter	Kisgyermekes családok, helyi lakosok							
	Könyvtári előadás	Tábori előadás	évente 1 alkalommal	40-50 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
	Családi nap	környezet	évente 1 alkalommal	120-130 fő	Köztérház, szőlő	önkéntesen bírti családokhoz							
	Civil találkozó	környezet	évente 1 alkalommal	40-50 fő	Köztérház, szőlő	önkéntesen bírti családokhoz							
	Farsangi ünnepség	környezet	2024. január 18-án	40-45 fő		helyi lakosok							
	Színházi előadás	környezet	évente 2 alkalommal	40-50 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
	Farsangi ünnepség	környezet	2024. december 01.	20-30 fő	Köztérház, szőlő	önkéntesen bírti családokhoz							
	Farsangi ünnepség	környezet	2024. december 23.	80-90 fő	Köztérház	helyi lakosok							
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételek biztosítása	Hagyományos dekorációk, díszek készítése	környezet	évente 3 alkalommal	30-60 fő	Köztérház, játszóter	önkéntesen bírti családokhoz							
	Hagyományos ételek készítése	környezet	évente 3 alkalommal	40-50 fő	Köztérház	önkéntesen bírti családokhoz							
A tehetséggondozás és fejlesztés feltételek biztosítása													
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés													
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA								0					
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Rendkívény/program/projekt 1.												
	Rendkívény/program/projekt 2.												
	Rendkívény/program/projekt 3.												
	Rendkívény/program/projekt 4.												
Éves működésben szereplő bevételek összegzése								0	0	0	0	0	0
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)								0					