Kétvölgy
Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 31-én megtartott
üléséről készült
jegyzőkönyv

Kód	TÁRGYMUTATÓ Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022.május 31-i ülésének jegyzőkönyvéhez Határozat: 18 db Rendelet: 2 db	
	Határozat sorszáma	Határozat tárgya
	19/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
	20/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése módosításának elfogadásáról
	21/2022. (V.31.) önkormányzati rendelet	az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolója elfogadásáról
B1	**2/2022. (V.31.) önkormányzati rendelet**	Orfalu Községi Önkormányzat képviselő-testületének 1/2021 (II. 15.) önkormányzati rendelete módosításáról
B4	**3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelet**	az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról
	22/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	a 2021. évi helyi adókról szóló beszámoló elfogadásáról
	23/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	a szentgotthárdi Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról
	24/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról
	25/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	a Morrow Medical Zrt. Szentgotthárd Központi orvosi ügyelet 2021. évi beszámolójáról
	26/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	a Gondozási Központ Szentgotthárd 2021. évi beszámolójáról
	27/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	a közbiztonsági helyzet 2021. évi beszámolójáról
	28/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 2021. évi beszámolójáról
	29/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	Falumagazin szabályzata módosításának kezdeményezéséről
	30/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	a 2021. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról
	31/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	Medicopter Alapítvány támogatás iránti kérelme
	32/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	Falugondnokok Vas és Győr- Moson-Sopron Megyei Egyesülete támogatás iránti kérelme
	33/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	Kétvölgyi tűzoltószertárnál lévő helyiség bérbeadásáról
	34/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	MFP-UHK/2022 Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása című pályázat kapcsán kivitelező kiválasztásáról
	35/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	a 2022. közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról
	36/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozat	17/2022. (IV.21.) képviselő-testületi határozat kiegészítéséről

Jegyzőkönyv

Készült: Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 31-én megtartott üléséről

Az ülés helye: Önkormányzat helyisége (9982 Kétvölgy, Fő út 28.)

Jelen voltak: Doncsecz András Bálint polgármester
Trajbár István
Ruzsics Ferencné
Császár-Mesics Szilvia
Regényiné Talabér Oktávia

Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Klujber-Fekete Anett jegyzőkönyvvezető

Doncsecz András polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tag közül 5 jelen van, az ülés határozatképes.

A polgármester javaslatát a kiegészített napirenddel kapcsolatban a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

Napirendek

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Ea: Doncsecz András polgármester

2/ Javaslat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Doncsecz András polgármester

3/ Zárszámadás az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Doncsecz András polgármester

4/ Javaslat Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Doncsecz András polgármester

5/ Zárszámadás Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Doncsecz András polgármester

6/ Beszámoló Kétvölgy Községi Önkormányzat által bevezetett helyi adókról a 2021. év vonatkozásában
Ea: Doncsecz András polgármester

7/ Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd beszámolója a család – és gyermekjóléti szolgáltatás Kétvölgy Település 2021. évi tevékenységére vonatkozóan
Ea: Doncsecz András polgármester

8/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Ea: Doncsecz András polgármester

9/ Beszámoló a Szentgotthárd központi orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról
Ea: Doncsecz András polgármester

10/ Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2021. évi munkájáról
Ea: Doncsecz András polgármester

11/ Beszámoló Kétvölgy közbiztonsági helyzetéről
Ea: Doncsecz András polgármester

12/ Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ beszámolója a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és a falugondnoki szolgálat 2021. évi tevékenységéről és támogatás iránti kérelméről
Ea.: Doncsecz András polgármester

13/ Falumagazin szabályzata módosításának kezdeményezése
Ea: Doncsecz András polgármester

14/ Javaslat a 2021. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

15/ Medicopter Alapítvány támogatás iránti kérelme
Ea: Doncsecz András polgármester

16/ Falugondnokok Vas és Győr- Moson-Sopron Megyei Egyesülete támogatás iránti kérelme
Ea: Doncsecz András polgármester

17/ Kétvölgyi tűzoltószertárnál lévő helyiség bérbeadása
Ea: Doncsecz András polgármester

18/ MFP-UHK/2022 Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása című pályázat kapcsán kivitelező kiválasztása
Ea: Doncsecz András polgármester

19/ Javaslat a 2022.évi szolgáltatási terv elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

20/ 17/2022. (IV.21.) képviselő-testületi határozat kiegészítése
Ea: Doncsecz András polgármester

21/ Egyebek

Napirendek tárgyalása

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolója a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.

Doncsecz András polgármester a két ülés között történt események vonatkozásában az alábbiakról tájékoztatta a képviselőket:

1.A polgármester elmondta, hogy az adománygyűjtés megtörtént a menekültek megsegítésére, a Szombathelyi Katolikus Karitász közreműködésével juttatták el Kárpátaljára.
2. Megrendezésre került a szlovén szószólói fórum, melyen Kissné Köles Erika szlovén nemzetiségi szószóló asszony előadást tartott.
3. A polgármester mindenki közreműködését megköszönte a 2022. évi országgyűlési választások és népszavazás sikeres lebonyolításával kapcsolatban.
4. A közterületek díszítését köszöni Császár-Mesics Szilviának.
5. Doncsecz András tájékozatatást adott arról, hogy április 30-án volt a májusfa állítás, melynek keretében próbasütést is tartottak a Kemencésházban. A májusfa kitáncolást június elejére tervezik.
6. Május 8-án került megrendezésre a Teszedd hulladékgyűjtési akció, melyen 35 zsák szemetet gyűjtöttek össze. Ennek kapcsán a polgármester ismertette az STKH adatszolgáltatási kérelmét, miszerint rendezni szeretnék a hulladékszállítási szerződéseket, mert úgy gondolják sokkal nagyobb mennyiségű szemét van a temetőnél lévő konténerben (ahová azok hordják a hulladékot zsákokban, akikhez nem tud bemenni a kukás autó), mint ahányan hulladékszállítási díjat fizetnek.
7. Május 21-én került megrendezésre Kétvölgyön a Co-AGE elnevezésű szakmai rendezvény, melyben a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ volt érintett. Előadásokat tartottak, a Vendvidéket és Kétvölgyet Doncsecz András polgármester mutatta be, majd kirándultak.
8. Regényiné Talabér Oktávia közművelődési szakembernek gratulált sikeres vizsgáihoz.
9. A polgármester megemlítette, hogy Talabér Endre házfelújítása kapcsán sok magán és vállalkozói felajánlás érkezett.
10. A kutyatámadások kapcsán elmondta, hogy turistákat támadtak meg kutyák a haranglábnál.
11. A Magyar Falu Program keretében a traktor beszerzése tartaléklistára került. A közösségszervező bértámogatásával kapcsolatban viszont nyertek.
12. A harang felújításával kapcsolatban elmondta, hogy a harangozószerkezetet sikerült a helyszínen megcsinálni, nem kellett elszállítani, a faanyagot lekezelték.
13. Simon-Nagy Attila által készített háznév táblák nagy része kihelyezésre került.
14. A Kemencésház beruházás befejeződött, a műszaki átadás megtörtént. Az átadót június 11-én tartják.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés között történt eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót - mely a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi - elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület
Határidő: azonnal

2/ Javaslat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képező előterjesztés alapján az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosításáról.

Doncsecz András polgármester javasolta az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése módosításának elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
20/2022. (V.31.) határozata
az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése módosításának elfogadásáról

1/ Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek főösszege: 55.134.165 Ft
Kiadások főösszege: 55.134.165 Ft
A kiadások főösszege az alábbiakból tevődik össze:
Személyi juttatások: 40.321.065 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok: 6.241.154 Ft
Dologi kiadások: 7.960.946 Ft
Beruházások: 611.000 Ft

2/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószölnök Község Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletébe.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

3/ Zárszámadás az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képező előterjesztés alapján az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. zárszámadásáról.

Doncsecz András polgármester javasolta az önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
21/2022. (V.31.) határozata
az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolója elfogadásáról

1/ Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolóját az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek teljesített főösszege: 55.134.169 Ft
Kiadások teljesített főösszege: 53.859.891 Ft
A kiadások teljesített főösszege az alábbiakból tevődik össze:
Személyi juttatások: 39.692.551 Ft
Munkaadókat terhelő járulék: 6.112.295 Ft
Dologi kiadások: 7.583.553 Ft
Beruházások: 471.492 Ft

2/ A költségvetési maradvány összegét 1.274.278 Ft-ban állapítja meg.

3/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószölnök Község Önkormányzata 2021. évi zárszámadási rendeletébe.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

4/ Javaslat Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet a jegyzőkönyv 6. számú mellékletét képező előterjesztés alapján Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról.

Doncsecz András polgármester ezt követően javasolta a rendelettervezet elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat képviselő-testületének
2/2022. (V.31.)) önkormányzati rendelete
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Lásd: 7. melléklet)

5/ Zárszámadás Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet a jegyzőkönyv 8. számú mellékletét képező előterjesztés alapján Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. zárszámadásáról.

Doncsecz András polgármester javasolta a rendelettervezet elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról
(Lásd: 9. melléklet)

6/ Beszámoló Kétvölgy Községi Önkormányzat által bevezetett helyi adókról a 2021. év vonatkozásában
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 10. melléklete alapján tájékoztatta a képviselőket az önkormányzat által bevezetett helyi adókkal kapcsolatban.

A polgármester javasolta a 2021. évi adóigazgatási tevékenységről szóló beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
22/2022. (V.31.) határozata
a 2021. évi helyi adókról szóló beszámoló elfogadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. évi helyi adókról szóló beszámolót – a jegyzőkönyv 10. melléklete alapján – elfogadja.

Felelős: Simon-Nagy Attila polgármester
Határidő: azonnal

7/ Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd beszámolója a család – és gyermekjóléti szolgáltatás Kétvölgy Település 2021. évi tevékenységére vonatkozóan
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 11. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd beszámolójáról a 2021. évi munkájukkal kapcsolatban.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
23/2022. (V.31.) határozata
a szentgotthárdi Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szentgotthárdi Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolóját – a jegyzőkönyv 11. mellékletét képező előterjesztés alapján – elfogadja.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

8/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 12. mellékletét képező előterjesztés alapján javasolta Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
24/2022. (V.31.) határozata
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte, és a jegyzőkönyv 12. melléklete szerinti tartalommal elfogadja Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelését.

Határidő: azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

9/ Beszámoló a Szentgotthárd központi orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 13. melléklete alapján ismertette a képviselő-testülettel a Morrow Medical Zrt. beszámolóját a Szentgotthárd Központi orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról.

Doncsecz András polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
25/2022. (V.31.) határozata
Morrow Medical Zrt. Szentgotthárd Központi orvosi ügyelet 2021. évi beszámolójáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Morrow Medical Zrt. Szentgotthárd Központi orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról szóló beszámolóját – a jegyzőkönyv 13. mellékletét képező előterjesztés alapján – elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

10/ Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2021. évi munkájáról
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 14. melléklete alapján ismertette a képviselő-testülettel a Gondozási Központ Szentgotthárd beszámolóját, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2021. évi munkájáról.

Doncsecz András polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
26/2022. (V.31.) határozata
Gondozási Központ Szentgotthárd 2021. évi beszámolójáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 14. melléklete alapján megismerte és elfogadja a Gondozási Központ Szentgotthárd 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

11/ Beszámoló Kétvölgy közbiztonsági helyzetéről
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 15. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet Kétvölgy 2021. évi közbiztonsági helyzetéről.

A polgármester javasolta a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
27/2022. (V.31.) határozata
a közbiztonsági helyzet 2021. évi beszámolójáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szentgotthárdi rendőrőrs közbiztonsági helyzetről szóló 2021. évi beszámolóját – a jegyzőkönyv 15. mellékletét képező előterjesztés alapján – elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

12/ Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ beszámolója a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és a falugondnoki szolgálat 2021. évi tevékenységéről és támogatás iránti kérelméről
Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester ismertette a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót (jegyzőkönyv 16. melléklete).

A polgármester elmondta, minden évben 300.000,- Ft-tal támogatják a központot. Mivel emelkedett a szociális normatíva összege, melynek keretében el tudják számolni, javasolta, hogy idén nagyobb összegű támogatást állapítsanak meg.

A napirenddel kapcsolatban a polgármester javasolta a beszámoló elfogadását valamint a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 500.000,- Ft-tal való támogatását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
28/2022. (V.31.) határozata
a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 2021. évi beszámolójáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt 16. melléklet szerinti előterjesztés alapján elfogadja a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és a falugondnoki szolgálat, működéséről szóló 2021. évi beszámolóját.
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központot 500.000,- Ft összeggel támogatja a 2022. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

13/ Falumagazin szabályzata módosításának kezdeményezése
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 17. mellékletében található Falumagazin Szabályzat kapcsán elmondta, hogy Ropos Bernadett ingyen szerkeszti, viszont az ehhez szükséges szoftver előfizetési díja kb. 150.000,- Ft, amit önköltségen vásárolt meg.

A polgármester javasolta a Falumagazin Szabályzat kiegészítését, arra az esetre, ha a szabályzatban nem részletezett egyéb, előre nem látható költség merülne fel.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
29/2022. (V.31.) határozata
a Falumagazin szabályzatának kiegészítéséről

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Falumagazin Szabályzatot a következő 12/A ponttal egészíti ki:
„A szabályzatban nem részletezett egyéb, előre nem látható a kiadással kapcsolatban felmerülő költségekről a kiadó önkormányzat polgármestere 3 napon belül tájékoztatja az önkormányzatok polgármestereit, akik a tájékoztatás kézhezvételétől számított 3 napon belül igazolják a költségek kifizetésének szükségességét, vagy elutasítják azt. Ha a polgármesterek igazolták a kifizetés szükségességét, azzal egy időben döntenek az egyenlő arányú vagy az igényelt példányszám szerinti finanszírozásról. Az önkormányzatok az így megállapított hozzájárulás összegét 15 napon belül átutalják a kiadó önkormányzat bankszámlájára."

Határidő: azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

14/ Javaslat a 2021. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 18. melléklete alapján ismertette a 2021. évi belső ellenőrzési jelentést.

A polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
30/2022. (V.31.) határozata
a 2021. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 18. melléklete alapján megismerte és elfogadja a 2021. évi belső ellenőrzési jelentést.

Határidő: azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

15/ Medicopter Alapítvány támogatás iránti kérelme
Ea: Doncsecz András polgármester

A polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet a Medicopter Alapítvány támogatás iránti kérelméről, mely a jegyzőkönyv 19. mellékletében található.

A polgármester a napirenddel kapcsolatosan javasolta a kérelem elfogadását és 30.000,- Ft támogatási összeg jóváhagyását, majd kérte a testületet, hogy hozza meg döntését.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
31/2022. (V.31.) határozata
a Medicopter Alapítvány támogatás iránti kérelméről

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 30.000,- Ft támogatást biztosít a Medicopter Alapítvány javára, a jegyzőkönyv 19. mellékletében felsorolt mentéstechnikai eszközök megvásárlására. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

16/ Falugondnokok Vas és Győr- Moson-Sopron Megyei Egyesülete támogatás iránti kérelme
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 20. melléklete alapján tájékoztatta a képviselőket, hogy pártolói támogatási kérelem érkezett a Falugondnokok Vas- és Győr-Moson-Sopron Megyei Egyesületétől.

Doncsecz András polgármester javasolta, támogassák az egyesületet 20.000,- Ft-tal.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
32/2022. (V.31.) határozata
a Falugondnokok Vas és Győr- Moson- Sopron Megyei Egyesület támogatásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Falugondnokok Vas és Győr- Moson- Sopron Megyei Egyesületet 20.000,- Ft-tal támogatja a 2022. évi költségvetés terhére.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

17/ Kétvölgyi tűzoltószertárnál lévő helyiség bérbeadása
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester elmondta, hogy a településen lévő Kétvölgy Kertje Élelmiszerbolt Kávézó tulajdonosai a Magyar Falu Programon támogatást nyertek a bolt épületének teljes körű felújítására, bővítésére, illetve tetőtér beépítésére. A boltot üzemeltető Antickincs Kft. azzal a kéréssel fordult az önkormányzathoz, hogy a felújítás idejére a szomszédságukban lévő, önkormányzati tulajdonú épületben a volt autóbuszos pihenőhelységet bérelni szeretnék. A kérelmező által üzemeltetett kereskedelmi egység a település egyetlen élelmiszer üzlete, így alapellátásban is fontos szerepe van.

A kérelem a jegyzőkönyv 21. mellékletében található.

A polgármester javasolta a felújítás idejére a kérelmezők részére a helyiség bérbeadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
33/2022. (V.31.) határozata
helyiség bérbeadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a 9982 Kétvölgy, Fő út 27. hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő épületben, a volt autóbuszos pihenőhely vonatkozásában az Antickincs Kft.-vel (székhely: 9982 Kétvölgy, Fő út 51. adószáma: 27900817-2-18) történő Bérleti szerződés megkötéséhez. A bérleti díj összege bruttó 10.000.-Ft/hó. Egyben felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

18/ MFP-UHK/2022 Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása című pályázat kapcsán kivitelező kiválasztása
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 22. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a MFP-UHK/2022 Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény,

vízelvezető rendszer építése/felújítása című pályázat kapcsán a beérkezett ajánlatok értékelése, továbbá a gazdasági szereplő kiválasztása vált esedékessé.

A polgármester elmondta, hogy a kétvölgyi 052 helyrajzi számú út 623,00 m hosszúságú szakaszának és a 049 helyrajzi számú út 221,00 m hosszúságú szakaszának teljes szélességű burkolat felújításáról van szó.

Doncsecz András polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat
34/2022. (V.31.) határozata
MFP-UHK/2022 Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása című pályázat kapcsán kivitelező kiválasztásáról

1. Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy MFP-UHK/2022 Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása című pályázat kapcsán a következő 3 beérkezett árajánlatot érvényesnek nyilvánítja a következő ajánlati árakkal:

1. Utplan '95 Építőipari és Szolgáltató Kft.
8900 Zalaegerszeg, Kinizsi u. 77.
Adószám: 11353319-2-20
Képviseli: Boros-Horváth Nikolett
E-mail cím: utplan@utplan.hu
Ajánlattevő által ajánlott bruttó díj: 40.814.527,- Ft

2. ZALAROAD Útépítési és Fenntartási Kft.
8960 Lenti, Tölgyfa u. 7.
Adószám: 11352655-2-20
Képviseli: Tiszai Norbert
E-mail cím: zalaroad@gmail.com
Ajánlattevő által ajánlott bruttó díj: 42.911.471,- Ft

3. K-PROFIL építési, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.
8900 Zalaegerszeg, Patkó u. 64.
Adószám: 22230164-2-20
Képviseli: Koltai Balázs Krisztián
E-mail cím: kprofil2005@gmail.com
Ajánlattevő által ajánlott bruttó díj: 43.353.038,- Ft

2. Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.

3. Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a beszerzési eljárás nyerteseként az **Utplan '95 Építőipari és Szolgáltató Kft.**-t (8900 Zalaegerszeg, Kinizsi u. 77. adószám: 11353319-2-20) hirdeti ki, mint a legalacsonyabb ajánlati árat adó érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőt.

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

19/ Javaslat a 2022. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a jegyzőkönyv 23. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a 2022. évi közművelődési szolgáltatási tervről.

A polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

Kétvölgy Községi Önkormányzat
35/2022. (V.31.) határozata
a 2022. közművelődési szolgáltatási terv elfogadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 23. melléklete alapján megismerte és elfogadja a 2022. évi közművelődési szolgáltatási tervet.

Határidő: azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

20/ 17/2022. (IV.21.) képviselő-testületi határozat kiegészítése
Ea: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester elmondta, hogy a kétvölgyi rendezési terv módosítása folyamatban van, Patyi Árpád 9982 Kétvölgy, Fő út 81. szám alatti lakos kérelme és Nagy Dávid 9970 Szentgotthárd, III. Béla király u. 21. szám alatti lakos kérelme alapján, valamint a kapcsolódó útszabályozásokat érintően a Kétvölgy 26/1 hrsz-ú és 26/2 hrsz-ú ingatlanok vonatkozásában.
Ezzel kapcsolatban a képviselő-testület a 17/2022. (IV.21.) számú határozattal a Helyi építési szabályzat módosításáról döntött.
A polgármester elmondta, hogy Nagy Dávid kezdeményezése szerkezeti terv módosítással is jár.

Javasolta a jegyzőkönyv 24. melléklete szerinti előterjesztés elfogadását és a 17/2022. (IV.21.) képviselő-testületi határozat kiegészítését.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
36/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozata
a 17/2022. (IV.21.) számú Helyi Építési Szabályzat módosításáról szóló határozat kiegészítéséről

Kétvölgy község Képviselő-testülete a Kétvölgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2000.(XII.27.) önkormányzati rendelete Kétvölgy község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről, módosította a 3/2016 (IV.27.) , a 3/2017 (II.22.) , a 7/2018 (XII.19.) , a 2/2019 (II.18.) 10/2019 (XI.29.) és a /2020 (II.019.) önkormányzati rendelet ismételt módosítása kapcsán az alábbi általános döntéseket hozza:

1. A településrendezési eszközök módosítása során a mezőgazdasági területeket érintő építési szabályok felülvizsgálatát el kell végezni, oly módon, hogy az országos szabályozás által megengedett lehetőségekhez igazodjanak, azokat csak indokolt mértékig szigorítsák.

2. A településrendezési eszközök módosítása során az építési helynek a helyi rendeletben rögzített fogalmát és normatív tartalmát felül kell vizsgálni oly módon, hogy az a megváltozott felsőbb jogszabályokhoz illeszkedjen és biztosítson rugalmas használatot a területegységeken kívüli építéshez úgy differenciálva, hogy az eredeti jogalkotói szándékot -miszerint a település túlzó sűrűsödését gátolja- megtartsa.

3. A településrendezési eszközök módosítása során a módosítással érintett területekhez kapcsolódó területek viszonyait és szabályozási tartalmait is felül kell vizsgálni.

Határidő: közlésre azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

Több napirendi pont nem volt.

Doncsecz András polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.

Szukicsné Skáper Mónika
jegyző

K.m.f.

Kétvölgy Községi Önkormányzat * Vas megye *

Doncsecz András
polgármester

Kétvölgy Község Polgármestere
9982 Kétvölgy, Fő út 28.
Tel/fax: 06-94/536-017, 06-94/536-018
Adószám: 15423823-1-18
Honlap: www.ketvolgy.hu
e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2022. május 31-én (kedd) 9:00** órakor Kétvölgy Községi Önkormányzat helyiségében (9982 Kétvölgy, Fő út 28.) képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Ea: Doncsecz András polgármester

2/ Javaslat Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Doncsecz András polgármester

3/ Zárszámadás Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Doncsecz András polgármester

4/ Javaslat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítására
Ea: Doncsecz András polgármester

5/ Zárszámadás az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról
Ea: Doncsecz András polgármester

6/ Beszámoló Kétvölgy Községi Önkormányzat által bevezetett helyi adókról a 2021. év vonatkozásában
Ea: Doncsecz András polgármester

7/ Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd beszámolója a család – és gyermekjóléti szolgáltatás Kétvölgy Település 2021. évi tevékenységére vonatkozóan
Ea: Doncsecz András polgármester

8/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Ea: Doncsecz András polgármester

9/ Beszámoló a Szentgotthárd központi orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról
Ea: Doncsecz András polgármester

10/ Gondozási Központ (Szentgotthárd) beszámolója a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat 2021. évi munkájáról
Ea: Doncsecz András polgármester

11/ Beszámoló Kétvölgy közbiztonsági helyzetéről
Ea: Doncsecz András polgármester

12/ Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ beszámolója a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és a falugondnoki szolgálat 2021. évi tevékenységéről és támogatás iránti kérelméről
Ea.: Doncsecz András polgármester

13/ Falumagazin szabályzata módosításának kezdeményezése
Ea: Doncsecz András polgármester

14/ Javaslat a 2021. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

15/ Medicopter Alapítvány támogatás iránti kérelme
Ea: Doncsecz András polgármester

16/ Falugondnokok Vas és Győr- Moson-Sopron Megyei Egyesülete támogatás iránti kérelme
Ea: Doncsecz András polgármester

17/ Kétvölgyi tűzoltószertárnál lévő helyiség bérbeadása
Ea: Doncsecz András polgármester

18/ MFP-UHK/2022 Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása című pályázat kapcsán kivitelező kiválasztása
Ea: Doncsecz András polgármester

19/ Javaslat a 2022.évi szolgáltatási terv elfogadására
Ea: Doncsecz András polgármester

20/ 17/2022. (IV.21.) képviselő-testületi határozat kiegészítése
Ea: Doncsecz András polgármester

21/ Egyebek

Kétvölgy, 2022. május 23.

Doncsecz András sk.
polgármester

Jelenléti ív

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 31-én megtartott ülésén megjelentekről

	Meghívottak neve	Megjelentek aláírása
Képviselő-testület tagjai	Doncsecz András Bálint polgármester	
	Trajbár István	
	Ruzsics Ferencné	
	Regényiné Talabér Oktávia Márta	
	Császár-Mesics Szilvia	
További meghívottak neve, tisztsége/beosztása és az általuk képviselt szerv neve	Szukicsné Skaper Mónika jegyző Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal	
	Klujber-Fekete Anett jegyzőkönyvvezető	
	Doncsecz Tamás falugondnok	

Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 31-i ülésére

I.Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a 2022. évi munkaterv elfogadásáról

A határozatban a képviselő-testület a 2022. évi munkatervet elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadásáról

A határozatban a képviselő-testület az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2022.évi költségvetését elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2022. évi fűtési és takarítási költségeinek elfogadásáról

A határozatban a képviselő-testület a közös feladatellátást biztosító koordinációs épület 2022. évi fűtési és takarítási költségeinek 2022.évi költségvetését elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a polgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról

A határozatban a képviselő-testület a polgármester illetményéről és költségtérítéséről döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2022.(II.17.) képviselő-testületi határozata
a Kétvölgy Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

A határozatban a képviselő-testület az Kétvölgy Községi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
Kétvölgy Községi Önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervéről

A határozatban a képviselő-testület a 2022. évi közbeszerzési tervét elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a szlovén nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

A határozatban a képviselő-testület a helyi szlovén nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálatát elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
Patyi Árpád Helyi Építési Szabályzat módosítására irányuló kérelméről

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Patyi Árpás 9982 Kétvölgy, Fő út 81. szám alatti lakos Helyi Építési Szabályzat módosítására irányuló kérelmét támogatta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
Nagy Dávid Helyi Építési Szabályzat módosítására irányuló kérelméről

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Nagy Dávid 9970 Szentgotthárd, III. Béla király u. 21. szám alatti lakos Helyi Építési Szabályzat módosítására irányuló kérelmét támogatta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde bővítése a csörötneki minibölcsődei ellátásról

A határozatban a képviselő-testület a Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde bővítését elfogadta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
az Őrségi Vízrendezési és Talajvédelmi Társulat önkéntes hozzájárulás iránti kérelméről

A határozatban a képviselő-testület az Őrségi Vízrendezési és Talajvédelmi Társulat önkéntes hozzájárulás iránti kérelmét nem támogatta. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
070/46 és 068/91 hrsz-ú ingatlanok értékesítéséről

A határozatban a képviselő-testület a 070/46 és 068/91 hrsz-ú ingatlanok értékesítéséről döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2022. (II.17.) képviselő-testületi határozata
a Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról

A határozatban a képviselő-testület a Helyi Választási Bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról döntött. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2022. (IV.21.) képviselő-testületi határozata
az Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda intézményvezetői pályázattal kapcsolatos döntéséről

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda intézményvezetői beosztásával kapcsolatban Holecz Lajosné (9982 Apátistvánfalva, Fő út 112. sz. alatti lakos) pályázati anyagát megismerte. A képviselő-testület támogatta Holecz Lajosné megbízását az intézményvezetői állás betöltése vonatkozásában. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2022. (IV.21.) képviselő-testületi határozata
az ingyenes állami alapadat megkéréséről

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megkereste a Lechner Nonprofit Kft-t (1149 Budapest, Bosnyák tér 5.) az ingyenes állami alapadat megküldése céljából. A határozat végrehajtása értelemszerűen megtörtént.

Összeállította: Klujber-Fekete Anett sk. igazgatási ügyintéző

II.Tájékoztatás polgármesteri utasítás keretében ellenjegyzett kötelezettségvállalásokról

Önkormányzat: Kétvölgy Községi Önkormányzat
Időszak: 2022.02.08 – 2022.05.17

I. Jogszabályi háttér

A pénzügyi ellenjegyzésről az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint az önkormányzat ket/393/2019. számú szabályzata (a továbbiakban: önkormányzati szabályzat) rendelkezik.

Az **Áht.** 37. § (1) bek. értelmében „Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, és

a) a 36. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás összege, a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet terhelő összeg a szabad előirányzatok összegét nem haladja meg, vagy

b) a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

Az **Ávr.** 55. § (1) bek. értelmében „A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni."

Az **Ávr.** 54. § (3) bek értelmében a a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében, illetve az 53/A. §-ában előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.
(4) Ha kötelezettséget vállaló szerv vezetője a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni, és e tényről az irányító szerv – a központi kezelésű előirányzat és a fejezeti kezelésű előirányzat nem költségvetési szervi formában működő kezelő szerve esetén az érintett fejezetet irányító szerv – vezetőjét, egyéb kötelezettséget vállaló szerv esetén a pénzellátást végző szerv vezetőjét haladéktalanul írásban értesíteni. Az irányító, illetve a pénzellátást végző szerv vezetője a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc munkanapon belül – helyi önkormányzati, illetve helyi vagy országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv esetén, a képviselő-testület, illetve a közgyűlés soron következő ülésén – köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

Az önkormányzati szabályzat a alábbiakról rendelkezik:

„2.3. A pénzügyi ellenjegyzés

2.3.1. A pénzügyi ellenjegyzés szerepe, funkciója

A pénzügyi ellenjegyzőnek az Ávr-ben foglalt kivételekkel **meg kell győződnie** arról, hogy a tervezett kifizetési időpontokban a **pénzügyi fedezet biztosított**, a **kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.**

Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a pénzügyi ellenjegyző feladata annak vizsgálata is, hogy a **több év vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás** összege nem haladja meg az irányító szerv által megállapított összegű-, ennek hiányában a költségvetési év kiadási előirányzataival megegyező összegű kiadási előirányzatok szabad előirányzatainak mértékét. E kötelezettségvállalások fedezetét a kötelezettségvállalónak a tervezéskor biztosítania kell.

A pénzügyi ellenjegyzés – az írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések kivételével – **alapesetben időben megelőzi a kötelezettségvállalást.**

2.3.2. A pénzügyi ellenjegyzés módja

A pénzügyi ellenjegyzést az előzetes **kötelezettségvállalás dokumentumán** (pl. a szerződésen, megrendelőn) a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Az utalványrendeletet külön ellenjegyezni nem szükséges.

Ha a kötelezettségvállalásra elektronikus aláírással ellátott dokumentumban kerül sor, a pénzügyi ellenjegyzés az e dokumentumnak a pénzügyi ellenjegyző legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával történő ellátásával is igazolható.

2.3.3. A pénzügyi ellenjegyző tájékoztatási kötelezettsége

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az előírásoknak (pl. a szabad előirányzat nem, vagy nem teljes egészében áll rendelkezésre) **a pénzügyi ellenjegyzőnek írásban tájékoztatni kell**

a) **kötelezettségvállalót,**
b) **a polgármestert** (amennyiben a kötelezettségvállalást nem a polgármester tette), valamint arról, hogy a kötelezettségvállalás milyen ok (okok) miatt nem jegyezhető ellen. **Ha a polgármester a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről a képviselő-testületet értesíteni. „**

A fentiek értelmében polgármesteri utasítás keretében történt ellenjegyzéssel az alábbi kifizetéseket tartjuk nyilván:

Sorszám	Feladat megnevezése	Számla sorszáma	Számla bruttó összege (Ft-ban)	Teljesítés időpontja
-	-	-	-	-

Dátum: Alsószölnök, 2022. május 17.

Adatokat szolgáltatta: Labricz Józsefné sk. pénzügyi ellenjegyző

Ellenőrizte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

ELŐTERJESZTÉS
(indokolás)

Tárgy: Javaslat az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítására.

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata 78.232 Ft-tal nőtt az alábbiak figyelembevételével:

Ft-ban

Sor-szám	A pénzeszközök forrása				Sor-szám	Előirányzat felhasználása			
	Forrás megnevezése	Költségvetési határozat	Módosítás	Módosított előirányzat		Felhasználás megnevezése	Költségvetési határozat	Módosítás	Módosított előirányzat
1	Működési bevételek (1.1)	0	78 232	78 232	1	Személyi juttatások	40 965 771	-644 706	40 321 065
1.1	Szolgáltatások ellenértéke	0	78 232	78 232					
					2	Dologi kiadások	7 068 008	892 938	7 960 946
					3	Beruházások	781 000	-170 000	611 000

A fentiek alapján az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi bevételi és kiadási főösszege 55.055.933 Ft-ról – 55.134.165 Ft-ra módosult.

Kétvölgy Községi Önkormányzat
...../2022. (.....) határozata
az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése módosításának elfogadásáról

1/ Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek főösszege: 55.134.165 Ft
Kiadások főösszege: 55.134.165 Ft
A kiadások főösszege az alábbiakból tevődik össze:
Személyi juttatások: 40.321.065 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok: 6.241.154 Ft
Dologi kiadások: 7.960.946 Ft
Beruházások: 611.000 Ft

2/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószölnök Község Önkormányzata 2021. évi költségvetési rendeletébe.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a határozattervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2021. évi költségvetés módosítása tárgyában.

Alsószölnök, 2022. május 2.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Készítette: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

Előterjesztés
(indokolás)

Tárgy: Zárszámadás az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi gazdálkodásáról.

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal
2021. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Bevételek	2021. év			Kiadások	2021. év		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	Személyi juttatások	40 825 120	40 321 065	39 692 551
Közhatalmi bevételek	0	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 241 154	6 241 154	6 112 295
Működési bevételek	0	78 232	78 236	Dologi kiadások	7 068 008	7 960 946	7 583 553
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0
				Egyéb működési célú kiadások	0	0	0
Működési költségvetés	**0**	**78 232**	**78 236**	**Működési költségvetés**	**54 134 282**	**54 523 165**	**53 388 399**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	Beruházások	781 000	611 000	471 492
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	**0**	**0**	**0**	**Felhalmozási költségvetés**	**781 000**	**611 000**	**471 492**
Maradvány igénybevétele	6 749 092	6 749 092	6 749 092	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0
Intézményfinanszírozás	48 166 190	48 306 841	48 306 841	Intézményfinanszírozás	0	0	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	0	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	**54 915 282**	**55 055 933**	**55 055 933**	**Finanszírozási kiadások**	**0**	**0**	**0**
Mindösszesen:	**54 915 282**	**55 134 165**	**55 134 169**	**Mindösszesen:**	**54 915 282**	**55 134 165**	**53 859 891**
Ebből:				**Ebből:**			
Kötelező feladatok	**54 915 282**	**55 134 165**	**55 134 169**	**Kötelező feladatok**	**54 915 282**	**55 134 165**	**53 859 891**
Önként vállalt feladatok	**0**	**0**	**0**	**Önként vállalt feladatok**	**0**	**0**	**0**
Államigazgatási feladatok	**0**	**0**	**0**	**Államigazgatási feladatok**	**0**	**0**	**0**

Határozati javaslat

Kétvölgy Községi Önkormányzat
...../2022. (.....) határozata
az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolója elfogadásáról

1/ Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetési beszámolóját az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételek teljesített főösszege: 55.134.169 Ft
Kiadások teljesített főösszege: 53.859.891 Ft
A kiadások teljesített főösszege az alábbiakból tevődik össze:
Személyi juttatások: 39.692.551 Ft
Munkaadókat terhelő járulék: 6.112.295 Ft
Dologi kiadások: 7.583.553 Ft
Beruházások: 471.492 Ft

2/ A költségvetési maradvány összegét 1.274.278 Ft-ban állapítja meg.

3/ Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak kerüljenek beépítésre Alsószölnök Község Önkormányzata 2021. évi zárszámadási rendeletébe.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

Alsószölnök, 2022. május 2.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Készítette: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kétvölgy Községi Önkormányzat 2022. .....án tartandó képviselő-testületi ülésére.

Tárgy: Javaslat Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megalkotott 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) tartalmazza az önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat. Az Áht. 34. §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról a képviselő-testület dönt.

Indokolás

Kétvölgy Községi Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) 2021. évi költségvetési rendeletének módosítására - a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt - kerül sor. Az önkormányzat 2021. évi bevételi és kiadási főösszege: 95.867.812 Ft-ra módosult.

Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének bevételi és kiadási előirányzata 5.215.081 Ft-tal nőtt az alábbiak figyelembevételével:

Ft-ban

Sor-szám	A pénzeszközök forrása				Sor-szám	Előirányzat felhasználása			
	Forrás megnevezése	Költségvetési rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat		Felhasználás megnevezése	Költségvetési rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1+1.2)**	**18 757 524**	**2 039 945**	**20 797 469**	**1**	**Személyi juttatások**	**10 354 452**	**177 098**	**10 531 550**
1.1	Önkormányzatok működési támogatásai (1.1.1+...1.1.4)	18 473 510	34 293	18 507 803					
1.1.1	*Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása* (közutak fenntartásának támogatása)	13 602 993	4 452	13 607 445					
1.1.2	*Települési önkormányzatok szociális támogatása*	2 570 676	0	2 570 676					
1.1.3	*Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása*	2 270 000	0	2 270 000					
1.1.4	*Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások*	29 841	29 841	59 682					

	(iparűzési adó kompenzálás								
1.2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közfoglalkoztatás 2 Ft; HUNG-2021/8108 "Háznevekben élő történelem" pályázati összeg 1.005.650 Ft; kistelepülési önk. rendezvényeinek támogatása 1.000.000 Ft)	284 014	2 005 652	2 289 666					
2	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** (felh.célú önk. támogatások-vis-maior 3.102.000 Ft)	**11 551 570**	**3 102 000**	**14 653 570**	2	**Munkaadókat terhekő járulék**	**1 584 745**	**6 971**	**1 591 716**
3	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök** (víz közmű használati díj)	**0**	**73 136**	**73 136**	3	**Dologi kiadások** (vis maior, pályázati kiadások)	**8 248 082**	**5 212 136**	**13 460 218**
					4	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**1 873 200**	**110 450**	**1 983 650**
					5	**Egyéb működési célú kiadások** (tartalék)	**3 555 727**	**223 426**	**3 779 153**
					6	**Beruházások**	**4 660 040**	**-515 000**	**4 145 040**

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás

a) társadalmi-gazdasági hatása: nem jelentős.

b) költségvetési hatása: jelentős, a rendelet meghatározza az önkormányzat 2021. évi gazdálkodását.

c) környezeti, egészségi következményei: nincsenek.

d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

- a hivatalnak el kell látnia a költségvetés módosításával kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
- könyvelni kell a módosított előirányzatokat.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll,
- szervezeti: rendelkezésre áll,
- tárgyi: rendelkezésre áll,
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

Kétvölgy Községi Önkormányzat képviselő-testületének
...../20.... (... ...) önkormányzati rendelete
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetési főösszegét
a) 95.867.812 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül
aa) működési bevételek összege: 21.797.469 Ft,
ab) felhalmozási bevételek összege: 14.726.706 Ft,
ac) finanszírozási bevételek összege: 59.343.637 Ft.

b) 95.867.812 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül
ba) működési kiadások összege: 31.346.287 Ft,
bb) felhalmozási kiadások összege: 63.784.156 Ft,
bc) finanszírozási kiadások összege: 737.369 Ft.

(2) A költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 58.606.268 forint hiány, melyből
a) működési cél szerint 9.548.818 forint hiány,
b) felhalmozási cél szerint 49.057.450 forint hiány.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti 2021. évi hiányának finanszírozása belső finanszírozással az alábbiak szerint történik:
a) az előző évek költségvetési maradványának igénybevétele 58.606.268 Ft,
ebből:
aa) működési célú 9.548.818 Ft,
ab) felhalmozási célú 49.057.450 Ft."

2. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § helyébe a következő rendelkezés lép:
„3.§ Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 2.040.197 Ft.

3. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2022. .....-én 18 órakor lép hatályba.

Kétvölgy, 2022.....

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Doncsecz András sk.
polgármester

Záradék:
A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2022.....napján megtörtént.

Kétvölgy, 2022.....

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

1. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi bevételi és kiadási előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2021. évi előirányzat	Kiadások	2021. évi előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 797 469	Személyi juttatások	10 531 550
Közhatalmi bevételek	900 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 591 716
Működési bevételek	100 000	Dologi kiadások	13 460 218
Működési célú átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 983 650
		Egyéb működési célú kiadások	3 779 153
Működési költségvetés	**21 797 469**	**Működési költségvetés**	**31 346 287**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	14 653 570	Beruházások	4 145 040
Felhalmozási bevételek	0	Felújítások	59 639 116
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	73 136	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási költségvetés	**14 726 706**	**Felhalmozási költségvetés**	**63 784 156**
Maradvány igénybevétele	59 343 637	Államháztartáson belüli megelőlegezések	**737 369**
Intézményfinanszírozás	**0**	Intézményfinanszírozás	**0**
Támogatásmegelőző hitel felvétele	**0**	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	**0**
Finanszírozási bevételek	**59 343 637**	**Finanszírozási kiadások**	**737 369**
Mindösszesen:	**95 867 812**	**Mindösszesen:**	**95 867 812**
Ebből:		**Ebből:**	
Kötelező feladatok	**36 228 696**	**Kötelező feladatok**	**36 228 696**
Önként vállalt feladatok	**59 639 116**	**Önként vállalt feladatok**	**59 639 116**
Államigazgatási feladatok	**0**	**Államigazgatási feladatok**	**0**

2. melléklet a ...../2021. (.....) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása-elismert hivatali létszám alapján	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	480 417
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 688 696
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	147 784
6	Közutak fenntartásának támogatása	408 417
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 867 057
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0
10	Polgármesteri illetmény támogatása	0
11	Lakott külterülettel kapcsolatos kiadás	15 074
12	Kiegészítő támogatás	0
13	**Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..12)**	**13 607 445**
14	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**	**0**
15	Szociális feladatok egyéb támogatása	2 570 676
16	Szociális étkeztetés	0
17	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0
18	Szociális ágazati pótlék	0
19	Gyermekétkeztetés támogatása	0
20	Kiegészítő támogatás	0
21	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (15+...20)**	**2 570 676**
22	**Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása**	**2 270 000**
23	**Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások**	**59 682**
24	**Költségvetési támogatás mindösszesen (13+14+21+22+23)**	**18 507 803**
25	Központi költségvetési szervektől	0
26	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	0
27	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	2 005 650
28	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
29	Elkülönített állami pénzalapoktól	224 016
30	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
31	Társulásoktól és költségvetési szerveitől	0
32	Nemzetiségi önkormányzatoktól	60 000
33	**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (25+....32)**	**2 289 666**

34	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (24+33)**	**20 797 469**

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások**	**3 102 000**
3	**Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése**	**0**
4	Központi költségvetési szervektől	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	0
6	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	11 551 570
7	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
8	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
9	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
10	Társulások és költségvetési szerveiktől	0
11	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0
12	**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (4+...11)**	**11 551 570**
13	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+3+12)**	**14 653 570**

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyéb vállalkozásoktól	0
4	Háztartásoktól	0
5	Pénzügyi vállalkozásoktól	0
6	**Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (2+...5)**	**0**

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	73 136
3	Egyéb civil szervezetektől	0
4	Háztartásoktól	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0
6	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+..5)**	**73 136**

3. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0
4	**Családi támogatások (2+3)**	**0**
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	86 300
6	Települési támogatás (gyógyszer)	65 000
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeni)	1 832 350
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	0
9	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0
10	**Egyéb nem intézményi ellátások (5+....9)**	**1 983 650**
11	**Ellátottak pénzbeni juttatásai (4+10)**	**1 983 650**

4. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai és felújításai

Ft-ban

	Feladat megnevezése	2021. évi előirányzat
1	**Immateriális javak beszerzése, létesítése**	**0**
2	**Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (2.1)**	**0**
2.1	Egyéb informatikai eszközök	0
3	**Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1+3.2+3.3+3.4)**	**3 186 319**
3.1	Egyéb tárgyi eszköz (bútor beszerzés)	700 000
3.2	Játszótéri eszközök beszerzése	461 323
3.3	MFP-közterületi játszótéri eszközök beszerzése	1 844 996
3.4	MFP-közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés	180 000
4	**Beruházási célú ÁFA**	**958 721**
5	**BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN (1+...4)**	**4 145 040**
6	**Ingatlanok felújítása (6.1+6.2+6.3)**	**46 959 849**
6.1	Magyar falu – temető fejlesztés	3 356 743
6.2	Térségfejlesztési program- Kemencés ház kialakítása	39 204 846
6.3	MFP-Kultúrház felújítása	4 398 260
7	**Felújítási célú ÁFA**	**12 679 267**
8	**FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN (6+7)**	**59 639 116**

5. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	910 400

3	Társulásoknak	258 556
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	150 000
5	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0
6	**Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...5)**	**1 318 956**
7	Egyéb civil szervezeteknek	120 000
8	Háztartásoknak	0
9	Egyházi jogi személynek	300 000
10	**Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (7...+9)**	**420 000**
11	**Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre**	**0**
12	**Elvonások és befizetések**	**0**
13	**Tartalék**	**2 040 197**
14	**Egyéb működési célú kiadások (6+10+11+12+13)**	**3 779 153**

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0
3	Társulásoknak	0
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0
5	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2...+4)**	**0**
6	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre**	**0**
7	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)**	**0**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2021. évi költségvetés módosításáról.

Kétvölgy, 2022. május 2.

Doncsecz András sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Összeállította: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

Kétvölgy Községi Önkormányzat képviselő-testületének
2/2022. (V.31.)) önkormányzati rendelete
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetési főösszegét
a) 95.867.812 Ft bevétellel állapítja meg, s ezen belül
aa) működési bevételek összege: 21.797.469 Ft,
ab) felhalmozási bevételek összege: 14.726.706 Ft,
ac) finanszírozási bevételek összege: 59.343.637 Ft.

b) 95.867.812 Ft kiadással állapítja meg, s ezen belül
ba) működési kiadások összege: 31.346.287 Ft,
bb) felhalmozási kiadások összege: 63.784.156 Ft,
bc) finanszírozási kiadások összege: 737.369 Ft.

(2) A költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete – 58.606.268 forint hiány, melyből
a) működési cél szerint 9.548.818 forint hiány,
b) felhalmozási cél szerint 49.057.450 forint hiány.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti 2021. évi hiányának finanszírozása belső finanszírozással az alábbiak szerint történik:
b) az előző évek költségvetési maradványának igénybevétele 58.606.268 Ft,
ebből:
aa) működési célú 9.548.818 Ft,
ab) felhalmozási célú 49.057.450 Ft."

2. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § helyébe a következő rendelkezés lép:
„3.§ Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzaton belül a tartalék összege 2.040.197 Ft.

3. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2022. május 31-én 18 órakor lép hatályba.

Kétvölgy, 2022. május 31.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Kétvölgy Községi Önkormányzat * Vas megye *

Dancsecz András
polgármester

Záradék:
A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2022. május 31. napján megtörtént.

Kétvölgy, 2022. május 31.

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal * Alsószölnök * 8

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

1. melléklet a 2/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi bevételi és kiadási előirányzatai

Ft-ban

Bevételek	2021. évi előirányzat	Kiadások	2021. évi előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 797 469	Személyi juttatások	10 531 550
Közhatalmi bevételek	900 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 591 716
Működési bevételek	100 000	Dologi kiadások	13 460 218
Működési célú átvett pénzeszközök	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 983 650
		Egyéb működési célú kiadások	3 779 153
Működési költségvetés	**21 797 469**	**Működési költségvetés**	**31 346 287**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	14 653 570	Beruházások	4 145 040
Felhalmozási bevételek	0	Felújítások	59 639 116
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	73 136	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási költségvetés	**14 726 706**	**Felhalmozási költségvetés**	**63 784 156**
Maradvány igénybevétele	59 343 637	Államháztartáson belüli megelőlegezések	**737 369**
Intézményfinanszírozás	**0**	Intézményfinanszírozás	**0**
Támogatásmegelőző hitel felvétele	**0**	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	**0**
Finanszírozási bevételek	**59 343 637**	**Finanszírozási kiadások**	**737 369**
Mindösszesen:	**95 867 812**	**Mindösszesen:**	**95 867 812**
Ebből:		**Ebből:**	
Kötelező feladatok	**36 228 696**	**Kötelező feladatok**	**36 228 696**
Önként vállalt feladatok	**59 639 116**	**Önként vállalt feladatok**	**59 639 116**
Államigazgatási feladatok	**0**	**Államigazgatási feladatok**	**0**

2. melléklet a 2/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásai

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása-elismert hivatali létszám alapján	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	480 417
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 688 696
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	147 784
6	Közutak fenntartásának támogatása	408 417
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 867 057
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0
10	Polgármesteri illetmény támogatása	0
11	Lakott külterülettel kapcsolatos kiadás	15 074
12	Kiegészítő támogatás	0
13	**Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..12)**	**13 607 445**
14	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**	**0**
15	Szociális feladatok egyéb támogatása	2 570 676
16	Szociális étkeztetés	0
17	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0
18	Szociális ágazati pótlék	0
19	Gyermekétkeztetés támogatása	0
20	Kiegészítő támogatás	0
21	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (15+...20)**	**2 570 676**
22	**Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása**	**2 270 000**
23	**Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások**	**59 682**
24	**Költségvetési támogatás mindösszesen (13+14+21+22+23)**	**18 507 803**
25	Központi költségvetési szervektől	0
26	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	0
27	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	2 005 650
28	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
29	Elkülönített állami pénzalapoktól	224 016
30	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
31	Társulásoktól és költségvetési szerveitől	0
32	Nemzetiségi önkormányzatoktól	60 000
33	**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (25+....32)**	**2 289 666**

34	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (24+33)**	**20 797 469**

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások**	**3 102 000**
3	**Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése**	**0**
4	Központi költségvetési szervektől	0
5	Fejezeti kezelésű előirányzatoktól EU-s programra	0
6	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	11 551 570
7	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0
8	Elkülönített állami pénzalapoktól	0
9	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0
10	Társulások és költségvetési szerveiktől	0
11	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0
12	**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (4+...11)**	**11 551 570**
13	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+3+12)**	**14 653 570**

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	0
3	Egyéb vállalkozásoktól	0
4	Háztartásoktól	0
5	Pénzügyi vállalkozásoktól	0
6	**Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (2+...5)**	**0**

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Nonprofit gazdasági társaságoktól	73 136
3	Egyéb civil szervezetektől	0
4	Háztartásoktól	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0
6	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (2+..5)**	**73 136**

3. melléklet a 2/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0
4	**Családi támogatások (2+3)**	**0**
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	86 300
6	Települési támogatás (gyógyszer)	65 000
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeni)	1 832 350
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	0
9	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0
10	**Egyéb nem intézményi ellátások (5+….9)**	**1 983 650**
11	**Ellátottak pénzbeni juttatásai (4+10)**	**1 983 650**

4. melléklet a 2/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásai és felújításai

Ft-ban

Feladat megnevezése		2021. évi előirányzat
1	**Immateriális javak beszerzése, létesítése**	**0**
2	**Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (2.1)**	**0**
2.1	Egyéb informatikai eszközök	0
3	**Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1+3.2+3.3+3.4)**	**3 186 319**
3.1	Egyéb tárgyi eszköz (bútor beszerzés)	700 000
3.2	Játszótéri eszközök beszerzése	461 323
3.3	MFP-közterületi játszótéri eszközök beszerzése	1 844 996
3.4	MFP-közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés	180 000
4	**Beruházási célú ÁFA**	**958 721**
5	**BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN (1+…4)**	**4 145 040**
6	**Ingatlanok felújítása (6.1+6.2+6.3)**	**46 959 849**
6.1	Magyar falu – temető fejlesztés	3 356 743
6.2	Térségfejlesztési program- Kemencés ház kialakítása	39 204 846
6.3	MFP-Kultúrház felújítása	4 398 260
7	**Felújítási célú ÁFA**	**12 679 267**
8	**FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN (6+7)**	**59 639 116**

5. melléklet a 2/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	910 400
3	Társulásoknak	258 556
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	150 000
5	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0
6	**Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...5)**	**1 318 956**
7	Egyéb civil szervezeteknek	120 000
8	Háztartásoknak	0
9	Egyházi jogi személynek	300 000
10	**Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (7...+9)**	**420 000**
11	**Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre**	**0**
12	**Elvonások és befizetések**	**0**
13	**Tartalék**	**2 040 197**
14	**Egyéb működési célú kiadások (6+10+11+12+13)**	**3 779 153**

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

	A	B
1	**Megnevezés**	**2021. évi előirányzat**
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0
3	Társulásoknak	0
4	Nemzetiségi önkormányzatoknak	0
5	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2...+4)**	**0**
6	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre**	**0**
7	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)**	**0**

Előterjesztés

Tárgy: Zárszámadás Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdés *e)* pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §-ában meghatározott kötelezettségemnek eleget téve, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a mellékelt zárszámadási rendelettervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.
A zárszámadási rendelettervezet benyújtásának határidejét és a rendeletalkotási kötelezettséget a Áht. 91. § (1) bekezdése határozza meg. A végső határidő a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napja.
A beszámoló a 2021. évi költségvetési rendelet szerkezeti rendjéhez igazodik.

Indokolás

A 2021. évi zárszámadásról szóló helyi rendelet megalkotásának céljai a következők:
- az önkormányzat számára előírt rendeletalkotási kötelezettségnek való megfelelés,
- a 2021. évi gazdálkodás teljesítése adatainak meghatározása.

A rendelettervezet 1. pontja az általános rendelkezéseket tartalmazza.
A rendelettervezet 2. pontja az önkormányzat 2021. évi költségvetésének teljesítését mutatja be, így a bevételeit és kiadásait különböző csoportosításokban, az önkormányzat teljesített létszám-előirányzatát, a teljesített költségvetési bevételeinek és költségvetési kiadásainak költségvetési egyenlegét.
A rendelettervezet 3. pontja a záró rendelkezéseket tartalmazza.

Áht. 91. § (2) bekezdése szerint a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő – előterjesztés mellékletét képező – mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

1. melléklet: Helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban, a pénzeszközök változásának bemutatásával.
2. melléklet: Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve.
3. melléklet: Kimutatás a közvetett támogatásokról.
4. melléklet: Költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai, eltérés indoka. (Áht. 29/A. §)
5. melléklet: Helyi önkormányzat adósságállománya lejárat, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban.
6. melléklet: Vagyonkimutatás
7. melléklet: Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések.

Az előterjesztés 8. és 9. mellékletében az önkormányzat 2021. évi bevételeit és kiadásait feladatonként mutatja be.

A 10. melléklet az önkormányzat 2021. évi pályázati bevételeinek felhasználását mutatja be.

1. melléklet az előterjesztéshez

Helyi Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

A) Helyi Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Ft-ban

Bevételek	2020. évi teljesítés	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Kiadások	2020. évi teljesítés	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belül	18 998 138	20 797 469	20 797 469	Személyi juttatások	8 195 906	10 531 550	7 594 186
Közhatalmi bevételek	925 294	900 000	613 164	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 133 931	1 591 716	902 024
Működési bevételek	274 808	100 000	100 146	Dologi kiadások	6 642 602	13 460 218	11 268 629
Működési célra átvett pénzeszközök	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 079 045	1 983 650	1 983 650
				Egyéb működési célú támogatások	2 937 213	3 779 153	1 547 603
Működési költségvetés	**20 198 240**	**21 797 469**	**21 510 779**	**Működési költségvetés**	**20 988 697**	**31 346 287**	**23 296 092**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	54 368 872	14 653 570	14 653 570	Beruházások	981 641	4 145 040	3 232 874
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	1 825 639	59 639 116	33 841 441
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	73 136	73 136	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	**54 368 872**	**14 726 706**	**14 726 706**	**Felhalmozási költségvetés**	**2 807 280**	**63 784 156**	**37 074 315**
Finanszírozási bevételek	**9 284 767**	**59 343 637**	**60 102 076**	**Finanszírozási kiadások**	**712 265**	**737 369**	**737 369**
Mindösszesen:	**83 851 879**	**95 867 812**	**96 339 561**	**Mindösszesen:**	**24 508 242**	**95 867 812**	**61 107 776**

B/ Pénzeszközök változása

Ft-ban

Pénzeszköz típusok	2020. évi tény	2021. évi tény	Változás
Hosszú lejáratú betétek	0	0	0
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	317 040	992 280	675 240
Forintszámlák	59 207 066	34 241 041	-24 966 025
Devizaszámlák	0	0	0
Idegen pénzeszközök	0	0	0
Pénzeszközök összesen	**59 524 106**	**35 233 321**	**-24 290 785**

2. melléklet az előterjesztéshez

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve

Ft-ban

Sorszám	Döntés megnevezése Döntés indoklása a fedezetre történő utalással	Érintett évek				
		2021. terv	2021. tény	2022. terv	2023. terv	2024. terv
--	----------	K: 0	K: 0	K: 0	K: 0	K: 0
		B: 0	B: 0	B: 0	B: 0	B: 0
	Összesen:	0	0	0	0	0

3. melléklet az előterjesztéshez

Kimutatás közvetett támogatásokról

Ft-ban

Megnevezés	Támogatás összege		
	2020. évi tény	2021. évi terv	2021. évi tény
Helyi adókhoz kapcsolódó kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások	**16 500**	**16 500**	**16 500**
Kommunális adó mentesség, kedvezmény	16 500	16 500	16 500
Intézményi ellátási díjkedvezmény, mentesség	**0**	**0**	**0**
Szociális étkezők intézményi térítési díj kedvezménye.	0	0	0
Összesen	**16 500**	**16 500**	**16 500**

4. melléklet az előterjesztéshez

Költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai, eltérés indoka (Áht. 29/A. §)

Ft-ban

Saját bevételek	**2021. év**	**2022. év**	**2023. év**	**2024. év**
Helyi adóból származó bevétel	900 000	900 000	900 000	900 000
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0	0
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
Bírság, pótlék- és díjbevétel	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Összesen:	900 000	900 000	900 000	900 000

Az Önkormányzat a Gst 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségeinek összegét az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségek	**2021. év**	**2022. év**	**2023. év**	**2024. év**
a) hitel, kölcsön felvétele, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása	0	0	0	0
d) A számvitelről szóló törvény szerinti pénzügyi lízing igénybevétele	0	0	0	0
e) Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés miatti kötelezettség	0	0	0	0

f) Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és még ki nem fizetett ellenérték miatti kötelezettség	0	0	0	0
Összesen:	0	0	0	0

5. melléklet az előterjesztéshez

Helyi önkormányzat adósságállománya lejárat, Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel-és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban

A kimutatásban az önkormányzat adósságállománya, az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya szerepel egymással szembe állítva, mérlegszerűen.

Ft-ban

Lejárat	Megnevezés	Összeg		
		2020. évi tény	2021. évi terv	2021. évi tény
Az önkormányzat adósságállománya				
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		0	0	0
2. Beruházási és fejlesztési hitelek		0	0	0
3. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
4. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
5. Rövid lejáratú hitelek		0	0	0
6. Egyéb rövid lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
Összes adósságállomány:		**0**	**0**	**0**
Az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya				
1. Tartósan adott kölcsönök összesen		0	0	0
2. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
3. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
4. Összes hitelállomány:		**0**	**0**	**0**

Az önkormányzatot külföldi irányú kötelezettség nem terheli.

6. melléklet az előterjesztéshez

Vagyonkimutatás 2021

Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév
1	2	3	4
ESZKÖZÖK			
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	92 439 919	1 005 631 282
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	979 315	0
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d	0	0
2. Szellemi termékek	A/I/2	979 315	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	979 315	0
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d	0	0
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d	0	0
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	91 445 024	1 005 615 702
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	91 069 650	980 017 471
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	44 331 671	926 690 925
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	38 070 737	44 955 850
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	8 667 242	8 370 696
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	375 374	2 308 177
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	0	1 780 078
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	375 374	528 099
3. Tenyészállatok	A/II/3	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a	0	0

b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d	0	0
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	0	23 290 054
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	0	23 290 054
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d	0	0
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	15 580	15 580
1. Tartós részesedések	A/III/1	15580	15580
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	15 580	15 580
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d	0	0
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	0	0
1.Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c	0	0

d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d	0	0
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c	0	0
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d	0	0
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	0	0
I. Készletek	B/I	0	0
II. Értékpapírok	B/II	0	0
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	59 524 106	35 233 321
I. Lekötött bankbetétek	C/I	0	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	317 040	992 280
III. Forintszámlák	C/III	59 207 066	34 241 041
IV. Devizaszámlák	C/IV	0	0
D/ KÖVETELÉSEK	D	120 494	522 654
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	120 494	130 045
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	0	0
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	0	392 609
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	0	0
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+..+F	152 084 519	1 041 387 257
FORRÁSOK			
G/ SAJÁT TŐKE	G	96 044 348	124 934 608
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	136 974 864	136 974 864
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	0	0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	1 531 903	1 531 903
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-45 803 737	-42 462 419
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V	0	0
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	3 341 318	28 890 260
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	917 838	1 189 784

I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	0	0
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	737 369	795 639
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	180 469	394 145
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I	0	0
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	55 122 333	915 262 865
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	152 084 519	1 041 387 257
MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK (L)			
"0"-ra írt eszközök	L/1	7 559 173	11 267 742
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	3 241 023	3 949 592
Használatban lévő készletek	L/3	0	0
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	0	0
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5	0	0
Függő követelések	L/6	160 472	-86 232
Függő kötelezettségek	L/7	3 692 183	3 692 183
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8	0	0

7. melléklet az előterjesztéshez

Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések

Megnevezés	Kötelezettség/részesedés
-------	0

8. sz. melléklet az előterjesztéshez

Kétvölgy Községi Önkormányzat bevételeinek 2021. évi teljesítése

ezer Ft-ban

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK																										
	TÁMOGATÁSOK									ADÓK			EGYÉB SAJÁT BEVÉTEL			FINANSZÍROZÁSI BEVÉTEL									BEVÉTEL ÖSSZESEN		
	Költségvetési támogatás			Pályázati bevétel			Egyéb támogatás									Előző évi maradvány			Hitel			Állami tám. előleg					
	E*	M*	T*	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T
Önkormányzat általános tevékenysége	8882	8882	8882	0	0	0	0	133	133	0	0	0	0	100	100	4975	4975	4975	0	0	0	0	0	758	13857	14090	14848
Köztemető fenntartás	148	148	148	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	148	148	148
Közfoglalkoztatás	0	0	0	224	224	224	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	224	224	224
Utak fenntartása	395	408	408	0	3102	3102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	395	3510	3510
Hulladék begyűjtése, szállítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közvilágítás	3689	3689	3689	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3689	3689	3689
Zöldterület kezelés	480	480	480	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	480	480	480
Város és községgazdálkodás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mezőgazdasági támogatások-HUNG pályázat	0	0	0	0	1006	1006	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1006	1006
Könyvtári szolgáltatás	0	403	403	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	403	403
Közművelődés (Müv.ház)	2270	1867	1867	0	1000	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2270	2867	2867
Szociális ellátások	2570	2570	2570	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2570	2570	2570
Falugondnoki szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2570	2570	2570
Településfejlesztési projektek	0	0	0	0	11552	11552	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4579	4579	4579	0	0	0	0	0	0	4579	16131	16131
Köh finanszírozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Települési adók	0	60	60	0	0	0	0	0	0	900	900	613	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	900	960	673
Nemzetiségi Közfeladat ellátása (Kemencés ház)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49790	49790	49790	0	0	0	0	0	0	49790	49790	49790
Összesen:	18434	18507	18507	224	16884	16884	0	133	133	900	900	613	0	100	100	59344	59344	59344	0	0	0	0	0	758	78902	95868	96339

* E= eredeti előirányzat
M= módosított előirányzat
T= teljesítés

9. sz. melléklet az előterjesztéshez

Kétvölgy Községi Önkormányzat kiadásainak 2020. évi teljesítése

ezer Ft-ban

FELADAT MEGNEVEZÉSE	KIADÁSOK																							BEVÉTEL/ KIADÁS KÜLÖNBÖZETE
	SZEMÉLYI JUTTATÁS			JÁRULÉKOK			DOLOGI, SZOCIÁLIS KIADÁS			TÁMOGATÁSOK, VISSZAFIZETÉSEK A KÖZP.KÖLTSÉGVETÉS FELÉ, TARTALÉK			BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK			FINANSZÍROZÁSI KIADÁS						KIADÁS ÖSSZESEN		
																Hiteltörlesztés			Áll.tám.előleg visszafizetése					
	E*	M*	T*	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	
Önkormányzat általános tevékenysége	5056	5144	5138	784	784	572	2270	3113	2567	889	788	597	0	0	0	0	0	0	737	737	737	9376	10566	9611	5237
Köztemető fenntartás	0	0	0	0	0	0	149	149	30	60	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	149	149	30	118
Közfoglalkoztatás	245	245	245	19	19	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	264	264	264	-40
Utak fenntartása	0	0	0	0	0	0	1545	4104	4080	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1545	4104	4080	-570
Hulladék begyűjtése, szállítása	0	0	0	0	0	0	84	244	113	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	84	244	113	-113
Közvilágítás	0	0	0	0	0	0	1143	1143	1108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1143	1143	1108	2581
Zöldterület kezelés	0	0	0	0	0	0	445	560	470	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	445	560	470	10
Város és községgazdálkodás	1996	1996	1692	309	309	240	374	374	271	0	0	0	1270	909	0	0	0	0	0	0	0	3949	3588	2203	-2203
Mezőgazdasági támogatások – HUNG pályázat	0	0	0	0	0	0	0	1006	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1006	0	1006
Könyvtári szolgáltatás	350	380	350	54	54	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	404	434	403	0
Közmüvelődés (Müv.ház)	0	59	59	0	7	7	1143	1538	1518	0	0	0	889	735	735	0	0	0	0	0	0	2032	2339	2319	548
Szociális ellátások	0	0	0	0	0	0	1873	2126	2126	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1873	2126	2126	444
Falugondnoki szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	10	300	300	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	300	300	-300
Településfejlesztési projektek	0	2708	110	0	419	11	65	494	476	0	0	0	4263	12350	6761	0	0	0	0	0	0	4328	15971	7358	8773
AKÖH finanszírozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	392	392	392	0	0	0	0	0	0	0	0	0	392	392	392	-392
Szentgotthárdi kistérség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	409	259	259	0	0	0	0	0	0	0	0	0	409	259	259	-259
Települési adók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	673
Nemzetiségi Közfeladat ellátása (Kemencés ház)	0	0	0	0	0	0	493	593	493	0	0	0	49790	49790	29578	0	0	0	0	0	0	50283	50383	30071	19719
Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1566	2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1566	2040	0	0
Összesen:	7647	10532	7594	1166	1592	902	9584	15444	13252	3556	3779	1548	56212	63784	37074	0	0	0	737	737	737	78902	95868	61107	35232

* E= eredeti előirányzat

M= módosított előirányzat
T= teljesítés

10. sz. melléklet az előterjesztéshez

Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi pályázati bevételeinek felhasználása

Ft-ban

Sorszám	Pályázat megnevezése	Elnyert pályázati összeg	Önkormányzati önerő	Összes felhasználás	2022. évben felhasználható maradvány
1.	Magyar falu-Közösségszervező alkalmazása	3 203 390	0	157 890	3 045 500
2.	Hosszabb időtartalmú Közfoglalkoztatás	224 000	40 000	264 000	0
3.	Magyar falu – (MFP-FVT/2020.) Temetői infrastruktúra fejlesztése	4 578 618	1	4 578 619	0
4.	Szlovén Rába-vidék Térségfejlesztési program (Kemencés ház építése)	49 790 254	0	30 071 341	19 718 913
5.	Magyar falu-(MFP-ÖTIK/2021) Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan fejlesztése	6 005 030	0	6 005 030	0
6.	Kistelepülési önkormányzati rendezvények támogatása	1 000 000	0	356 000	644 000
7.	Magyar falu – (MFP-OJKJF/2021.) Közterületi játszótér fejlesztése	2 343 150	100 000	2 443 150	0
8.	Háznevekkel élő történelem-HUNG-2021/8108	1 005 650	0	0	1 005 650
9.	Vis maior támogatás-ebr42 495203	3 102 000	345 433	3 447 433	0
	Összesen:	**71 252 092**	**485 433**	**47 323 463**	**24 414 063**

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás
e) társadalmi-gazdasági hatása: a rendelet-tervezet az önkormányzat gazdálkodásának átlátható feltételeit biztosítja,
f) költségvetési hatása: jelentős, a rendelet meghatározza az önkormányzat 2021. évi gazdálkodását,
g) környezeti, egészségi következményei: nincsenek,
h) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
- a hivatalnak el kell látnia a zárszámadással kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
A rendelet megalkotásának szükségessége:
- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
- személyi: rendelkezésre áll,
- szervezeti: rendelkezésre áll,
- tárgyi: rendelkezésre áll,
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

RENDELETTERVEZET

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2022. (....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a alapján kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Kétvölgy Községi Önkormányzatra (továbbiakban: önkormányzat).

2. Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének teljesítése

2.§ (1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetési előirányzatai az alábbiak szerint teljesültek.

a) Az Önkormányzat 2021. évi bevételi főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg: eredeti bevételi előirányzat 78.901.868 Ft, módosított bevételi előirányzat 95.867.812 Ft, bevételi teljesítés 96.339.561 Ft.
b) Az önkormányzat 2021. évi kiadási főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg: eredeti kiadási előirányzat 78.901.868 Ft, módosított kiadási előirányzat 95.867.812 Ft, kiadási teljesítés 61.107.776 Ft.

(2) A teljesített költségvetési egyenleg
a) működési cél szerint 1.785.313 Ft hiány,
b) felhalmozási cél szerint 22.347.609 Ft hiány.

(3) Az önkormányzat a 2. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti 2021. évi hiányának finanszírozása belső finanszírozással az alábbiak szerint történt:
az előző évek költségvetési maradványának igénybevétele 24.132.922 Ft, ebből:
a) működési célú 1.785.313 Ft,
b) felhalmozási célú 22.347.609 Ft.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételi, kiadási előirányzatának teljesítését – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban - e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatások, közhatalmi bevételek teljesítését a rendelet 2. melléklete mutatja be.

(6) Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását a rendelet 10. melléklete szerint hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzat teljesítését, felújítási kiadási előirányzat teljesítését a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultság jellegű ellátás előirányzatának teljesítését a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat működési és felhalmozási támogatásait a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(10) Az önkormányzat költségvetésében az „egyéb működési célú kiadások" kiemelt előirányzaton belül a fel nem használt tartalékok összege 2.040.197 forint.

3.§ Az Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.

4.§ A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5.§ Az önkormányzat teljesített létszámát a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

6. § Az önkormányzat maradvány kimutatását a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

7. § Az önkormányzat eredmény kimutatását a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

8. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai a tervezett bevételekhez és kiadásokhoz képest változatlan, azaz 0 Ft.

3. Záró rendelkezések

9. § Ez a rendelet a kihirdetés napján 18.00 órakor lép hatályba.

Kétvölgy, 2022.....

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Doncsecz András sk.
polgármester

Záradék:
A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2022.....napján megtörtént.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

1. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Bevételek	2021. év			Kiadások	2021. év		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 658 231	20 797 469	20 797 469	Személyi juttatások	7 646 452	10 531 550	7 594 186
Közhatalmi bevételek	900 000	900 000	613 164	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 166 246	1 591 716	902 024
Működési bevételek	0	100 000	100 146	Dologi kiadások	7 710 548	13 460 218	11 268 629
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 873 200	1 983 650	1 983 650
				Egyéb működési célú kiadások	3 555 727	3 779 153	1 547 603
Működési költségvetés	**19 558 231**	**21 797 469**	**21 510 779**	**Működési költségvetés**	**21 952 173**	**31 346 287**	**23 296 092**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	14 653 570	14 653 570	Beruházások	2 159 000	4 145 040	3 232 874
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	54 053 326	59 639 116	33 841 441
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	73 136	73 136	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	**0**	**14 726 706**	**14 726 706**	**Felhalmozási költségvetés**	**56 212 326**	**63 784 156**	**37 074 315**
Maradvány igénybevétele	59 343 637	59 343 637	59 343 637	Államháztartáson belüli megelőlegezések	737 369	737 369	737 369
Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	0	758 439	Intézményfinanszírozás	0	0	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	0	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	**59 343 637**	**59 343 637**	**60 102 076**	**Finanszírozási kiadások**	**737 369**	**737 369**	**737 369**
Mindösszesen:	**78 901 868**	**95 867 812**	**96 339 561**	**Mindösszesen:**	**78 901 868**	**95 867 812**	**61 107 776**
Ebből:				**Ebből:**			
Kötelező feladatok	**78 901 868**	**36 228 696**	**36 700 445**	**Kötelező feladatok**	**78 901 868**	**36 228 696**	**27 266 335**
Önként vállalt feladatok	**0**	**59 639 116**	**59 639 116**	**Önként vállalt feladatok**	**0**	**59 639 116**	**33 841 441**
Államigazgatási feladatok	**0**	**0**	**0**	**Államigazgatási feladatok**	**0**	**0**	**0**

2. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásainak, közhatalmi bevételeinek teljesítése

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0	0	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	480 417	480 417	480 417
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 688 696	3 688 696	3 688 696
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	147 784	147 784	147 784
6	Közutak fenntartásának támogatása	394 513	408 417	408 417
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 867 057	8 867 057	8 867 057
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0	0	0
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0	0	0
10	Polgármesteri illetmény támogatása	0	0	0
11	Lakott külterülettel kapcsolatos kiadás	15 074	15 074	15 074
12	**Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..11)**	**13 593 541**	**13 607 445**	**13 607 445**
13	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**	**0**	**0**	**0**
14	Szociális feladatok egyéb támogatása	2 570 676	2 570 676	2 570 676
15	Szociális étkeztetés	0	0	0
16	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0	0	0
17	Gyermekétkeztetés támogatása	0	0	0
18	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (14+...17)**	**2 570 676**	**2 570 676**	**2 570 676**
19	**Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása**	**2 270 000**	**2 270 000**	**2 270 000**
20	**Működési célú támogatások és kiegészítő támogatások**	**0**	**59 682**	**59 682**
21	**Költségvetési támogatás mindösszesen (12+13+18+19+20)**	**18 434 217**	**18 507 803**	**18 507 803**
22	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
23	Központi kezelésű előirányzatok	0	0	0
24	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	2 005 650	2 005 650
25	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
26	Elkülönített állami pénzalapoktól	224 014	224 016	224 016
27	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0

28	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
29	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	60 000	60 000
30	**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (22+....29)**	**224 014**	**2 289 666**	**2 289 666**
31	**Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése**	**0**	**0**	**0**
32	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (21+30+31)**	**18 658 231**	**20 797 469**	**20 797 469**

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások**	**0**	**3 102 000**	**3 102 000**
3	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	11 551 570	11 551 570
5	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
6	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0
7	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0
8	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
9	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
10	**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...9)**	**0**	**11 551 570**	**11 551 570**
11	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+10)**	**0**	**14 653 570**	**14 653 570**

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	**0**	**0**
3	Egyéb civil szervezetektől	0	0	0
4	Háztartásoktól	0	0	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (2+...5)**	**0**	**0**	**0**

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	0	**0**
3	Egyéb civil szervezetektől	0	73 136	73 136
4	Háztartásoktól	0	0	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	**Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről(2+...5)**	**0**	**73 136**	**73 136**

5. Közhatalmi bevételek

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	150 000	150 000	143 129
4	**Vagyoni típusú adók (2+3)**	**150 000**	**150 000**	**143 129**
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparűzési adó)	500 000	500 000	360 786
6	Gépjárműadók	0	0	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	250 000	250 000	108 000
8	**Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)**	**750 000**	**750 000**	**468 786**
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	0	0
10	Egyéb közhatalmi bevétel	0	0	1 249
11	**Egyéb közhatalmi bevételek (9+10)**	**0**	**0**	**1 249**
12	**Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+11)**	**900 000**	**900 000**	**613 164**

3. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az Európai Uniós forrásból finanszírozott programok, projektek 2021. évi költségvetésének teljesítése

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat		Módosított Előirányzat		Teljesítés	
2		Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
3	----	0	0	0	0	0	0

4. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi beruházási, és felújítási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	**0**	**0**	**0**
2. Ingatlanok beszerzése, létesítése	**0**	**0**	**0**
3. Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1..+3.3)	**1 700 000**	**3 186 319**	**2 545 569**
3.1 Kemencés ház -bútor beszerzés	700 000	700 000	529 915
3.2 Játszótéri eszközök beszerzése	1 000 000	2 306 319	1 837 000
3.3 Közművelődési referens-telefon, fényképezőgép	0	180 000	178 654
4. Beruházási célú ÁFA	**459 000**	**958 721**	**687 305**
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2+3+4)	**2 159 000**	**4 145 040**	**3 232 874**
1.Ingatlanok felújítása (1.1+1.2+1.3)	**42 561 589**	**46 959 849**	**26 646 804**
1.1 Térségfejlesztési program-Kemencés Ház kialakítása	39 204 846	39 204 846	23 290 054
1.2 Magyar falu – (MFP-FVT/2020.) temetői infrastruktúra fejlesztése)	3 356 743	3 356 743	3 356 750
1.3 Közösségi tér-5MFP-ÖTIK/2021	0	4 398 260	0
2. Felújítási célú ÁFA	**11 491 737**	**12 679 267**	**7 194 637**
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2)	**54 053 326**	**59 639 116**	**33 841 441**

5. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai 2021. évi előirányzatának teljesítése

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (családi támogatások)	0	0	0
3	**Családi támogatások (2)**	**0**	**0**	**0**
4	Települési támogatás (lakásfenntartás)	181 200	86 300	86 300
5	Települési támogatás (gyógyszer)	60 000	65 000	65 000
6	Települési támogatás (átmeneti pénzbeli, egyéb támogatás)	1 532 000	1 832 350	1 832 350
7	Települési támogatás (temetési támogatás)	100 000	0	0
8	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0	0	0
9	**Egyéb nem intézményi ellátások (4+....8)**	**1 873 200**	**1 983 650**	**1 983 650**
10	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (3+9)**	**1 873 200**	**1 983 650**	**1 983 650**

6. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2021. évi működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	910 400	910 400	910 400
3	Társulásoknak	408 556	258 556	167 203
4	Nemzetiségi Önkormányzatoknak	0	150 000	150 000
5	Központi költségvetési szervnek - Bursa Hungarica	0	0	0
6	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
7	**Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...6)**	**1 318 956**	**1 318 956**	**1 227 603**
8	Egyéb civil szervezeteknek	670 000	120 000	20 000
9	Egyházi jogi személyeknek	0	300 000	300 000
10	Nem pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
11	**Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (8...+10)**	**670 000**	**420 000**	**320 000**
12	**Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre**	**0**	**0**	**0**
13	**Elvonások és befizetések**	**0**	**0**	**0**
14	**Tartalék**	**1 566 771**	**2 040 197**	**0**
15	**Egyéb működési célú kiadások (7+11+12+13+14)**	**3 555 727**	**3 779 153**	**1 547 603**

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	0	
3	Társulásoknak	0	0	
4	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
5	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2...+4)**	**0**	**0**	**0**
6	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre**	**0**	**0**	**0**
7	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)**	**0**	**0**	**0**

7. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi létszám előirányzatának teljesítése

fő

1	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	Köztisztviselők létszáma	0	0	0
3	Közalkalmazottak létszáma	0	0	0
4	Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	1	1	1
5	Közfoglalkoztatottak létszáma	1	1	1
6	**Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen:(2+...5)**	**2**	**2**	**2**
7	**Részmunkaidőben foglalkoztatottak létszáma**	**1**	**1**	**1**
8	polgármester (főállású)	-	-	-
9	polgármester (tiszteletdíjas)	1	1	1
10	alpolgármester	1	1	1
11	Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	3	3	3
12	**Választott tisztségviselők összesen: (8+...11)**	**5**	**5**	**5**
13	Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1	1	1
14	**Külső munkavállalók összesen: (13)**	**1**	**1**	**1**

8. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi maradványa

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2020. év	2021.év
1	Alaptevékenység maradványa	59 343 637	35 231 785
2	Vállalkozási tevékenység maradványa	0	0
3	**Összes maradvány**	**59 343 637**	**35 231 785**
4.	Alaptevékenység szabad maradványa	5 233 306	5 059 618
5.	**Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa 7+...13)**	**54 110 331**	**30 172 167**
6.	A kötelezettséggel terhelt maradvány felhasználható:		
7.	- Magyar falu-közösségszervező alkalmazása	0	3 045 500
8.	- Magyar falu – (MFP-FVT/2020.) Temetői infrastruktúra fejlesztése)	4 483 368	0
9.	- Magyar falu – (MFP-ÖTIK/2021.) ingatlan fejlesztés)	0	5 960 480
10.	- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	737 369	758 439
11.	- Szlovén Rába-vidék Térségfejlesztési program (Kemencés ház építése)	48 889 594	19 046 132
12.	- Háznevekben élő történelem	0	1 005 650
13.	- Kistelepülési rendezvények támogatása	0	355 966

9. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi eredmény kimutatása

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2020. év	2021. év
1	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	1 225 214	911 250
2	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	72 640	0
3	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0
4	**Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=1+2+3)**	**1 297 854**	**911 250**
5	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	18 015 534	18 507 803
6	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	982 604	2 289 666
7	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1 825 639	40 986 966
8	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	10 054 817	7 676 303
9	**Egyéb eredményszemléletű bevételek (=5+6+7+8)**	**30 878 594**	**69 460 738**
10	Anyagköltség	1 034 968	1 116 213
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	4 507 839	8 301 343
12	**Anyagjellegű ráfordítások (=10+11)**	**5 542 807**	**9 417 556**
13	Bérköltség	3 936 168	3 073 684
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 310 038	4 660 372
15	Bérjárulékok	1 127 589	929 683
16	**Személyi jellegű ráfordítások (13+14+15)**	**9 373 795**	**8 663 739**
17	**Értékcsökkenési leírás**	**5 454 169**	**9 820 513**
18	**Egyéb ráfordítások**	**8 464 368**	**13 579 973**
19	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=4+9-12-16-17-18)**	**3 341 309**	**28 890 207**
20	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	9	53
21	**Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=20)**	**9**	**53**
22	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
23	**Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22)**	**0**	**0**
24	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=21-23)**	**9**	**53**
25	**Mérleg szerinti eredmény (=19-/+24)**	**3 341 318**	**28 890 260**

10. melléklet a ...../20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi helyi adó bevétele és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Vállalkozók kommunális adója	0	0	0
5	Magánszemélyek kommunális adója	150 000	150 000	143 129
6	Idegenforgalmi adó épület után	250 000	250 000	108 000
7	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	500 000	500 000	360 786
8	Iparűzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység után (napi átalány)	0	0	0
9	**Helyi adók összesen**	**900 000**	**900 000**	**611 915**

II. Az adóbevételek felhasználása

Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	**Jogcíme, területe**	**Indoka**	**Összege**
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező önkormányzati feladatok finanszírozását.	611 915
4	**Felhasznált adóbevétel összesen:**		**611 915**

Fentiek alapján kérem a zárszámadási rendelet elfogadását.

Kétvölgy, 2022. május 5.

Doncsecz András sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Készítette: Labricz Józsefné sk. pénzügyi főmunkatárs

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a alapján kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Kétvölgy Községi Önkormányzatra (továbbiakban: önkormányzat).

2. Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének teljesítése

2.§ (1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetési előirányzatai az alábbiak szerint teljesültek.

c) Az Önkormányzat 2021. évi bevételi főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg: eredeti bevételi előirányzat 78.901.868 Ft, módosított bevételi előirányzat 95.867.812 Ft, bevételi teljesítés 96.339.561 Ft.
d) Az önkormányzat 2021. évi kiadási főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg: eredeti kiadási előirányzat 78.901.868 Ft, módosított kiadási előirányzat 95.867.812 Ft, kiadási teljesítés 61.107.776 Ft.

(2) A teljesített költségvetési egyenleg
a) működési cél szerint 1.785.313 Ft hiány,
b) felhalmozási cél szerint 22.347.609 Ft hiány.

(3) Az önkormányzat a 2. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti 2021. évi hiányának finanszírozása belső finanszírozással az alábbiak szerint történt:
az előző évek költségvetési maradványának igénybevétele 24.132.922 Ft, ebből:
a) működési célú 1.785.313 Ft,
b) felhalmozási célú 22.347.609 Ft.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételi, kiadási előirányzatának teljesítését – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban - e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatások, közhatalmi bevételek teljesítését a rendelet 2. melléklete mutatja be.

(6) Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását a rendelet 10. melléklete szerint hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzat teljesítését, felújítási kiadási előirányzat teljesítését a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultság jellegű ellátás előirányzatának teljesítését a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat működési és felhalmozási támogatásait a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(10) Az önkormányzat költségvetésében az „egyéb működési célú kiadások" kiemelt előirányzaton belül a fel nem használt tartalékok összege 2.040.197 forint.

3.§ Az Európai Uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.

4.§ A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5.§ Az önkormányzat teljesített létszámát a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

6. § Az önkormányzat maradvány kimutatását a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

7. § Az önkormányzat eredmény kimutatását a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

8. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai a tervezett bevételekhez és kiadásokhoz képest változatlan, azaz 0 Ft.

3. Záró rendelkezések

9. § Ez a rendelet a kihirdetés napján 18.00 órakor lép hatályba.

Kétvölgy, 2022. május 31.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Kétvölgy Községi Önkormányzat * Vas megye *

Doncsecz András
polgármester

Záradék:
A rendelet kihirdetése az önkormányzat honlapján történő publikálás útján 2022. május 31. napján megtörtént.

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal 8 Alsószölnök

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

1. melléklet a 3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Bevételek	2021. év			Kiadások	2021. év		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 658 231	20 797 469	20 797 469	Személyi juttatások	7 646 452	10 531 550	7 594 186
Közhatalmi bevételek	900 000	900 000	613 164	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 166 246	1 591 716	902 024
Működési bevételek	0	100 000	100 146	Dologi kiadások	7 710 548	13 460 218	11 268 629
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 873 200	1 983 650	1 983 650
				Egyéb működési célú kiadások	3 555 727	3 779 153	1 547 603
Működési költségvetés	**19 558 231**	**21 797 469**	**21 510 779**	**Működési költségvetés**	**21 952 173**	**31 346 287**	**23 296 092**
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	14 653 570	14 653 570	Beruházások	2 159 000	4 145 040	3 232 874
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	54 053 326	59 639 116	33 841 441
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	73 136	73 136	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	**0**	**14 726 706**	**14 726 706**	**Felhalmozási költségvetés**	**56 212 326**	**63 784 156**	**37 074 315**
Maradvány igénybevétele	59 343 637	59 343 637	59 343 637	Államháztartáson belüli megelőlegezések	737 369	737 369	737 369
Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	0	758 439	Intézményfinanszírozás	0	0	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	0	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	**59 343 637**	**59 343 637**	**60 102 076**	**Finanszírozási kiadások**	**737 369**	**737 369**	**737 369**
Mindösszesen:	**78 901 868**	**95 867 812**	**96 339 561**	**Mindösszesen:**	**78 901 868**	**95 867 812**	**61 107 776**
Ebből:				**Ebből:**			
Kötelező feladatok	**78 901 868**	**36 228 696**	**36 700 445**	**Kötelező feladatok**	**78 901 868**	**36 228 696**	**27 266 335**
Önként vállalt feladatok	**0**	**59 639 116**	**59 639 116**	**Önként vállalt feladatok**	**0**	**59 639 116**	**33 841 441**
Államigazgatási feladatok	**0**	**0**	**0**	**Államigazgatási feladatok**	**0**	**0**	**0**

Az önkormányzat 2021. évi működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásainak, közhatalmi bevételeinek teljesítése

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0	0	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	480 417	480 417	480 417
4	Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 688 696	3 688 696	3 688 696
5	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	147 784	147 784	147 784
6	Közutak fenntartásának támogatása	394 513	408 417	408 417
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 867 057	8 867 057	8 867 057
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	0	0	0
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	0	0	0
10	Polgármesteri illetmény támogatása	0	0	0
11	Lakott külterülettel kapcsolatos kiadás	15 074	15 074	15 074
12	**Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+..11)**	**13 593 541**	**13 607 445**	**13 607 445**
13	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása**	**0**	**0**	**0**
14	Szociális feladatok egyéb támogatása	2 570 676	2 570 676	2 570 676
15	Szociális étkeztetés	0	0	0
16	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0	0	0
17	Gyermekétkeztetés támogatása	0	0	0
18	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (14+...17)**	**2 570 676**	**2 570 676**	**2 570 676**
19	**Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása**	**2 270 000**	**2 270 000**	**2 270 000**
20	**Működési célú támogatások és kiegészítő támogatások**	**0**	**59 682**	**59 682**
21	**Költségvetési támogatás mindösszesen (12+13+18+19+20)**	**18 434 217**	**18 507 803**	**18 507 803**
22	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
23	Központi kezelésű előirányzatok	0	0	0
24	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	2 005 650	2 005 650
25	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
26	Elkülönített állami pénzalapoktól	224 014	224 016	224 016
27	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0

28	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
29	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	60 000	60 000
30	**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (22+....29)**	**224 014**	**2 289 666**	**2 289 666**
31	**Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése**	**0**	**0**	**0**
32	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (21+30+31)**	**18 658 231**	**20 797 469**	**20 797 469**

2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások**	**0**	**3 102 000**	**3 102 000**
3	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	11 551 570	11 551 570
5	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
6	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0
7	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0
8	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
9	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
10	**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...9)**	**0**	**11 551 570**	**11 551 570**
11	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+10)**	**0**	**14 653 570**	**14 653 570**

3. Működési célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	**0**	**0**
3	Egyéb civil szervezetektől	0	0	0
4	Háztartásoktól	0	0	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (2+...5)**	**0**	**0**	**0**

4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Egyházi jogi személyektől	0	0	**0**
3	Egyéb civil szervezetektől	0	73 136	73 136
4	Háztartásoktól	0	0	0
5	Egyéb vállalkozásoktól	0	0	0
6	**Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről(2+...5)**	**0**	**73 136**	**73 136**

5. Közhatalmi bevételek

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	150 000	150 000	143 129
4	**Vagyoni típusú adók (2+3)**	**150 000**	**150 000**	**143 129**
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparűzési adó)	500 000	500 000	360 786
6	Gépjárműadók	0	0	0
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	250 000	250 000	108 000
8	**Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)**	**750 000**	**750 000**	**468 786**
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	0	0
10	Egyéb közhatalmi bevétel	0	0	1 249
11	**Egyéb közhatalmi bevételek (9+10)**	**0**	**0**	**1 249**
12	**Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+11)**	**900 000**	**900 000**	**613 164**

3. melléklet a 3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Uniós forrásból finanszírozott programok, projektek 2021. évi költségvetésének teljesítése

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat		Módosított Előirányzat		Teljesítés	
2		Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
3	----	0	0	0	0	0	0

4. melléklet a 3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi beruházási, és felújítási előirányzatának teljesítése

Ft-ban

Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0
2. Ingatlanok beszerzése, létesítése	0	0	0
3. Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (3.1..+3.3)	**1 700 000**	**3 186 319**	**2 545 569**
3.1 Kemencés ház -bútor beszerzés	700 000	700 000	529 915
3.2 Játszótéri eszközök beszerzése	1 000 000	2 306 319	1 837 000
3.3 Közművelődési referens-telefon, fényképezőgép	0	180 000	178 654
4. Beruházási célú ÁFA	**459 000**	**958 721**	**687 305**
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2+3+4)	**2 159 000**	**4 145 040**	**3 232 874**
1.Ingatlanok felújítása (1.1+1.2+1.3)	**42 561 589**	**46 959 849**	**26 646 804**
1.1 Térségfejlesztési program-Kemencés Ház kialakítása	39 204 846	39 204 846	23 290 054
1.2 Magyar falu – (MFP-FVT/2020.) temetői infrastruktúra fejlesztése)	3 356 743	3 356 743	3 356 750
1.3 Közösségi tér-5MFP-ÖTIK/2021	0	4 398 260	0
2. Felújítási célú ÁFA	**11 491 737**	**12 679 267**	**7 194 637**
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN (1+2)	**54 053 326**	**59 639 116**	**33 841 441**

5. melléklet a 3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátásai 2021. évi előirányzatának teljesítése

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (családi támogatások)	0	0	0
3	**Családi támogatások (2)**	**0**	**0**	**0**
4	Települési támogatás (lakásfenntartás)	181 200	86 300	86 300
5	Települési támogatás (gyógyszer)	60 000	65 000	65 000
6	Települési támogatás (átmeneti pénzbeli, egyéb támogatás)	1 532 000	1 832 350	1 832 350
7	Települési támogatás (temetési támogatás)	100 000	0	0
8	Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	0	0	0
9	**Egyéb nem intézményi ellátások (4+….8)**	**1 873 200**	**1 983 650**	**1 983 650**
10	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (3+9)**	**1 873 200**	**1 983 650**	**1 983 650**

6. melléklet a 3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2021. évi működési, felhalmozási támogatásai

1. Egyéb működési célú kiadások

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	910 400	910 400	910 400
3	Társulásoknak	408 556	258 556	167 203
4	Nemzetiségi Önkormányzatoknak	0	150 000	150 000
5	Központi költségvetési szervnek - Bursa Hungarica	0	0	0
6	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
7	**Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2+...6)**	**1 318 956**	**1 318 956**	**1 227 603**
8	Egyéb civil szervezeteknek	670 000	120 000	20 000
9	Egyházi jogi személyeknek	0	300 000	300 000
10	Nem pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
11	**Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (8...+10)**	**670 000**	**420 000**	**320 000**
12	**Működési célú visszatérítendő támogatások államháztartáson belülre**	**0**	**0**	**0**
13	**Elvonások és befizetések**	**0**	**0**	**0**
14	**Tartalék**	**1 566 771**	**2 040 197**	**0**
15	**Egyéb működési célú kiadások (7+11+12+13+14)**	**3 555 727**	**3 779 153**	**1 547 603**

2. Egyéb felhalmozási célú kiadások

Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Helyi önkormányzatoknak és költségvetési szerveiknek	0	0	
3	Társulásoknak	0	0	
4	Fejezeti kezelésű előirányzatnak	0	0	0
5	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (2...+4)**	**0**	**0**	**0**
6	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre**	**0**	**0**	**0**
7	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (5+6)**	**0**	**0**	**0**

7. melléklet a 3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi létszám előirányzatának teljesítése

fő

1	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	Köztisztviselők létszáma	0	0	0
3	Közalkalmazottak létszáma	0	0	0
4	Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	1	1	1
5	Közfoglalkoztatottak létszáma	1	1	1
6	**Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen:(2+...5)**	**2**	**2**	**2**
7	**Részmunkaidőben foglalkoztatottak létszáma**	**1**	**1**	**1**
8	polgármester (főállású)	-	-	-
9	polgármester (tiszteletdíjas)	1	1	1
10	alpolgármester	1	1	1
11	Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	3	3	3
12	**Választott tisztségviselők összesen: (8+...11)**	**5**	**5**	**5**
13	Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1	1	1
14	**Külső munkavállalók összesen: (13)**	**1**	**1**	**1**

8. melléklet a 3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi maradványa

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2020. év	2021.év
1	Alaptevékenység maradványa	59 343 637	35 231 785
2	Vállalkozási tevékenység maradványa	0	0
3	**Összes maradvány**	**59 343 637**	**35 231 785**
4.	Alaptevékenység szabad maradványa	5 233 306	5 059 618
5.	**Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa 7+...13)**	**54 110 331**	**30 172 167**
6.	A kötelezettséggel terhelt maradvány felhasználható:		
7.	- Magyar falu-közösségszervező alkalmazása	0	3 045 500
8.	- Magyar falu – (MFP-FVT/2020.) Temetői infrastruktúra fejlesztése)	4 483 368	0
9.	- Magyar falu – (MFP-ÖTIK/2021.) ingatlan fejlesztés)	0	5 960 480
10.	- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	737 369	758 439
11.	- Szlovén Rába-vidék Térségfejlesztési program (Kemencés ház építése)	48 889 594	19 046 132
12.	- Háznevekben élő történelem	0	1 005 650
13.	- Kistelepülési rendezvények támogatása	0	355 966

9. melléklet a 3/2022. (V.31.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2021. évi eredmény kimutatása

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2020. év	2021. év
1	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	1 225 214	911 250
2	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	72 640	0
3	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0
4	**Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=1+2+3)**	**1 297 854**	**911 250**
5	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	18 015 534	18 507 803
6	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	982 604	2 289 666
7	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1 825 639	40 986 966
8	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	10 054 817	7 676 303
9	**Egyéb eredményszemléletű bevételek (=5+6+7+8)**	**30 878 594**	**69 460 738**
10	Anyagköltség	1 034 968	1 116 213
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	4 507 839	8 301 343
12	**Anyagjellegű ráfordítások (=10+11)**	**5 542 807**	**9 417 556**
13	Bérköltség	3 936 168	3 073 684
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 310 038	4 660 372
15	Bérjárulékok	1 127 589	929 683
16	**Személyi jellegű ráfordítások (13+14+15)**	**9 373 795**	**8 663 739**
17	**Értékcsökkenési leírás**	**5 454 169**	**9 820 513**
18	**Egyéb ráfordítások**	**8 464 368**	**13 579 973**
19	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=4+9-12-16-17-18)**	**3 341 309**	**28 890 207**
20	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	9	53
21	**Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=20)**	**9**	**53**
22	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
23	**Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22)**	**0**	**0**
24	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=21-23)**	**9**	**53**
25	**Mérleg szerinti eredmény (=19-/+24)**	**3 341 318**	**28 890 260**

Az önkormányzat 2021. évi helyi adó bevétele és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Vállalkozók kommunális adója	0	0	0
5	Magánszemélyek kommunális adója	150 000	150 000	143 129
6	Idegenforgalmi adó épület után	250 000	250 000	108 000
7	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	500 000	500 000	360 786
8	Iparűzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység után (napi átalány)	0	0	0
9	**Helyi adók összesen**	**900 000**	**900 000**	**611 915**

II. Az adóbevételek felhasználása

Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	**Jogcíme, területe**	**Indoka**	**Összege**
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező önkormányzati feladatok finanszírozását.	611 915
4	**Felhasznált adóbevétel összesen:**		**611 915**

BESZÁMOLÓ

a 2021. évi

adóigazgatási tevékenységről

Kétvölgy Községi Önkormányzat
vonatkozásában

Jogszabályi háttér

Központi jogszabályok:
A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a települési önkormányzat képviselőtestülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

A helyi adóbevételek kivetési jogát az Magyarország Alaptörvénye, részletes szabályait tekintve pedig keretjelleggel a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény állapítja meg.

Alkalmazott központi jogszabályok, az önkormányzati adóigazgatás vonatkozásában:

- Magyarország Alaptörvénye
- a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.)
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.)
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (továbbiakban: Air)
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.)
- Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény)
- az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (továbbiakban: Illeték törvény)
- A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (továbbiakban: Vht.)

Helyi rendelet:

- a helyi adókról szóló 6/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet

Az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (továbbiakban: Jegyző) az Air. 22. § b) pontja alapján önkormányzati adóhatóság. A helyi adók vonatkozásában magánszemélyek kommunális adója, helyi iparűzési adó, idegenforgalmi adó ügyében a települési önkormányzat jegyzője jár el. A gépjárműadó - mint átengedett központi adó - 2020. december 31. napjáig tartozott jegyzői hatáskörbe, viszont a település gépjárműadó számlájára 2021. évben is érkezett jóváírás.

Adónemek részletezése

I. Magánszemélyek kommunális adója

A képviselő-testület által megállapított adó mértéke: 3.000 Ft/év
Adótárgyak száma: 66 ingatlan

Kedvezményekre vonatkozó szabályok:

A személyi adómentesség, adókedvezmény keretében kedvezményt állapított meg a Képviselő-testület: az adó mértékének 50%-t fizeti az adóalany, ha

a) az előző év végéig az adózó vagy a vele közös háztartásban élő házastárs/élettárs betöltötte a 70. életévét,
b) a saját háztartásában három vagy több gyermek eltartásáról gondoskodik.

Kedvezmény részletezése:
megállapított kedvezmény összege: 16 500 Ft
érintett adózók száma: 11 fő

Adóbevételek teljesülése 2021. évben:

Költségvetésben tervezett összeg (adat: Ft-ban)	Adózók által befizetett összeg (adat: Ft-ban)	Többlet (+) / különbözet (-) összege (adat: Ft-ban)	Teljesítés mértéke (adat %-ban)
150 000	134 129	- 15 871	89

A 2021. évi tervszám megállapításakor (2021. január vége, február eleje) a 2020. évi teljesítési adatokat vesszük figyelembe.

II. Helyi iparűzési adó

2021. december 31-én hatályos szabályozás szerint: Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya a vállalkozó.
Adózók száma: 21 adózó

Adóbevételek teljesülése 2021. évben:

Költségvetésben tervezett összeg (adat: Ft-ban)	Adózók által befizetett összeg (adat: Ft-ban)	Adózó részére túlfizetés visszautalása (adat: Ft-ban)	Többlet (+) / különbözet (-) összege (adat: Ft-ban)	Teljesítés mértéke (adat: %-ban)
500 000	482 262	0	17 738	96

A 2021. évi tervszám megállapításakor (2021. január vége, február eleje) a 2020. évi teljesítési adatokat vesszük figyelembe.

III. Idegenforgalmi adó

Htv. rendelkezése szerint az adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt.

Adóbevételek teljesülése 2021. évben:

Költség-vetésben tervezett összeg (adat: Ft-ban)	Adózók által befizetett összeg (adat: Ft-ban)	Többlet (+) / különbözet (-) összege (adat: Ft-ban)	Teljesítés mértéke (adat: %-ban)
250 000	209200	- 40 800	84

A koronavírus-járvány miatti központi intézkedések a hazai gazdasági környezetet is befolyásolták, a következmények azonnal és közvetlenül érintették az Adózókat. A gazdasági teljesítmény a helyi adóbevételekre is hatással van, így a 2020. évi adóbevételekhez képest csökkenés jelentkezett a 2021. év vonatkozásában.

IV. Gépjárműadó

2021. január 1. napjától a Gjt. 9. § (1) bek. szerint a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el. A törvény rendelkezése értelmében 2021. január 1. napjától az önkormányzati adóhatóság nem rendelkezik hatáskörrel a gépjárműadó megállapítása és beszedése vonatkozásában. A település gépjárműadó számlájára érkezett jóváírás, illetve a jóváírás összege a központi költségvetés részére utalásra került, az alábbiak szerint:

Adóbevételek teljesülése 2021. évben: adatok Ft-ban

Tervezett adóbevétel	Adózók által befizetett összeg	Központi költségvetés részére utalt összeg	Önkormányzatot megillető bevétel
0	14 000	14 000	0

V. Késedelmi pótlék bevétel

Az Art. a késedelmi pótlék vonatkozásában az alábbiakat szabályozza:
Az adó késedelmes megfizetése esetén az esedékesség napját követő naptól, mint kezdőnaptól, az esedékesség napjáig késedelmi pótlékot kell fizetni. A késedelmi pótlék mértéke minden naptári nap után a késedelem, illetve az esedékesség előtti igénybevétel (felszámítás) időpontjában érvényes jegybanki alapkamat 5 százalékponttal növelt mértékének háromszázhatvanötöd része. Az Önkormányzat költségvetési rendeletében a késedelmi pótlék vonatkozásában nem került megállapításra tervadat.

Alsószölnök, 2022. május 16.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

A beszámolót összeállította:

Némethné Busics Tímea
adóügyi
főelőadó

Jegyzőkönyv 11. melléklete

INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ

A Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd család – és gyermekjóléti szolgáltatás Kétvölgy Település 2021. évi tevékenységére vonatkozóan

2021. évben a Járásszékhelyhez, Szentgotthárdhoz tartozó 15 településen biztosította a Család -és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd intézménye a Család -és Gyermekjóléti Szolgáltatás keretében az alapszolgáltatást, családsegítést és gyermekjóléti alapellátást, illetve a Család -és Gyermekjóléti Központ a hatóság közeli tevékenységet, az óvodai és iskolai szociális segítő munkát, valamint az ingyenesen igénybe vehető speciális szolgáltatásokat fogja össze, valamint alapszolgáltatás keretében biztosítja a Helyettes szülői ellátást, aki két gyermek befogadására alkalmas.

Az intézmény Szolgálata feladataikat az ***1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról***, az **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**, a ***15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről*** és az ***1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről*** jogszabályok tükrében végzik.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások függvényében a munkakörök elkülönülnek. Az intézmény két egységre bomlik: a Család -és Gyermekjóléti Szolgáltatást (alapszolgáltatás, családsegítés, gyermekjóléti alapellátás) **3 fő** családsegítő biztosítja, közülük **1 fő** családsegítőként szolgálatvezetői feladatokat is ellát.
A Család -és Gyermekjóléti Központban (hatóság közeli tevékenység) **2 fő** esetmenedzser, ebből **1 fő** belső helyettesítéssel biztosítja a **szociális diagnózis felvételi esetmenedzser** feladatait, **1 fő** tanácsadó és **2 fő** óvodai és iskolai szociális segítő, illetve **1 fő** szociális asszisztens végzi tevékenységét. A két egységet **1 fő** intézményvezető fogja össze.

A speciális feladatokat, az előző évekhez hasonlóan **külsős szakemberek - pszichológus, jogász, mediátorok** együttműködési megállapodások alapján végezték segítő – tanácsadó tevékenységüket az Intézményünk keretei között.

Központunk által nyújtott speciális szolgáltatások:

Utcai szociális munka keretében feltérképeztük a város frekventált köztereit, utcáit. A speciális tevékenység célja a magatartásával elsősorban saját testi, lelki, értelmi, erkölcsi fejlődését veszélyeztető, a szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermekek, egyének

speciális segítése. A járványügyi helyzet miatt bevezetett digitális oktatás miatt heti rendszerességgel történt utcai szociális munka során 2021. évben **krízishelyzetben lévő gyermekkel/egyénnel nem találkoztunk.**

Kapcsolattartási ügyelet célja, a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges hely biztosítása, amelyet kapcsolatügyeleti szolgáltatás nyújtásával biztosít intézményünk a gyermekek és a kapcsolattartásra jogosultak számára. Az év folyamán **gyámhivatali megkeresésre egy fő gyermek és édesapja számára biztosította intézményünk a felügyelet kapcsolattartás lehetőségét mediátor szakemberek közreműködésével.**

Kórházi szociális munka keretében az egészségügyi intézménnyel kötött Együttműködési megállapodásnak megfelelően, a kórházi szociális munkát intézményünk szakembere **heti négy órá**ban biztosította a **Markusovszky Kórház Egyetemi Oktatókórház Szentgotthárd Rehabilitációs Osztályán. Szükség esetén, a megállapodásban rögzített időn kívül is felkereste a szakember az osztályt.** Az elmúlt évben ügyintézés, tájékoztatás, tovább irányítás, konkrét tanácsadás tekintetében, **7 személy** volt érintett, az esetkezelés rendszerint többszöri találkozást, egyeztetést igényelt. Az osztályokon, csoportos szociális munka keretében, beszélgetések valósultak meg a betegek körében. Továbbá **több személy esetében jelzéssel élt** a területileg illetékes Szolgáltatók felé, mely azonnali intézkedést igényelt a hatékony megsegítés érdekében.

Készenléti szolgálat célja az Intézmény **nyitvatartási idején túl** a felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható, már **közismert telefonszám, az esetkezelések száma egyre gyakoribb 19 esetben** nyújtott konkrét és azonnali segítséget.

Pszichológiai tanácsadás keretében a **pszichológus** heti rendszerességgel, pénteki napokon biztosított tanácsadást az Együttműködési megállapodás alapján. A pénteki napokon, váltakozva intézményünkben, illetve a Szent Gotthárd Általános Iskola és Gimnáziumban tartotta a terápiás foglalkozásokat. A szakember előre egyeztetett időpontok alapján, **19 fő**vel valósította meg a terápiás munkát. A szakemberrel rendszeresen **esetkonzultáció**t valósítottunk meg. A pszichológiai tanácsadás a szakember betegsége miatt időszakosan szünetelt.

Jogi tanácsadás keretében az intézmény a kliensek részére ingyenes jogi tanácsadást biztosít előre egyeztetett időpontok szerint az Együttműködési megállapodás alapján. A jogi szakember **21 főnek** biztosított jogi segítségnyújtást. Többnyire azokkal a kliensekkel foglalkozott, ahol súlyos családi konfliktusok vannak jelen a család életében, ebből kifolyólag szükséges rendezni a család kapcsolatrendszerét jogi vonatkozásban is.

A válsághelyzetet követően az igénybe vevők száma jelentősen megnőtt, elsősorban családjogi, polgári peres ügyekben vették igénybe a szolgáltatást a Központban.

Az egészségügyi válsághelyzet ideje alatt intézményünk továbbra is szükségesnek tartotta ezen szolgáltatás lehetőségének biztosítása. Ez időszakban a szolgáltatás igénybevételének módja a kliensek igényeinek megfelelően telefonos egyeztetést követően az ügyvédnő irodájában valósult meg.

Mediáció célja a **konfliktuskezelés**, melynek eredményeképpen pl.: házastársak, családok megoldják a kapcsolatukban jelentkező problémákat. Az év folyamán, nem valósult meg a **speciális, segítő tevékenység**.

2021. 02. 16-án a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabálynak eleget téve rendezte meg **Éves Gyermekvédelmi Tanácskozását**, a járványügyi helyzet miatt online formában.

A rendezvény első részében tájékoztatást kaptak a meghívottak az éves gyermekvédelmi munkáról, melyben kiemelték az intézmények közötti gördülékeny és eredményes együttműködést, valamint megköszönték minden érintett munkáját.

A jelenlévők két előadást hallhattak. Kern Henrietta, a Vas Megyei Kormányhivatal Szentgotthárdi Járási Hivatal Hatósági, Foglalkoztatási és Gyámügyi Osztályának gyámügyi szakügyintézője a hatósági tevékenység nehézségeiről tartott előadást.

Ozsvári Erika - a Család-és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd, óvodai és iskolai szociális segítője a digitális oktatás tapasztalatairól, az általa létrehozott MegértElek közösségi felületről tartott előadást.

A tanácskozás során a hallgatóság sok értékes információ birtokába jutott, melynek segítségével megfelelően segíthetik a hozzájuk fordulókat.

Intézményünk 2021. évben is **nagy hangsúlyt fektetett a szakmai együttműködésre:**

2021-ben a **Vas Megyei Főügyészség állásfoglalás** céljából, egyes **gyermek veszélyeztetés kivizsgálása ügyében, 2 alkalommal kért be írásos tájékoztatókat az általunk végzett munkáról, illetve a** tapasztaltakról, a hatóság közeli esetkezeléseket érintően.
A veszélyeztetett gyermekek ellátása során szükség szerint, rendszeresen kapcsolatot tartottunk a **Vas Megyei Kormányhivatal Szentgotthárdi Járási Hivatal Hatósági, Foglalkoztatási és Gyámügyi Osztályával**, konkrét esetkezelések kapcsán kaptunk gyermekvédelmi segítségre vonatkozó tanácsadást, állásfoglalást.

2021. évben a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok hatékony, szakszerű ellátása miatt szükségszerű kiemelni, hogy a **Vas Megyei Kormányhivatal Szentgotthárd Járási Hivatal Hatósági, Foglalkoztatási és Gyámügyi Osztályával** is szoros kapcsolatot tartott fenn az Intézmény. A súlyos fokban veszélyeztetett gyermekek eseteivel kapcsolatban, szükség szerint személyes konzultációra is sor került a Járási Gyámhivatallal.

Központunk az elmúlt évekhez képest 2021-ben is rendszeres kapcsolatot tartott az **Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal**lal mind szakmai – gyermekvédelmi, mind szociális jellegű kérdések megbeszélése miatt. A koronavírus – járvány miatti korlátozások következtében a Hivatalban megtartott fogadóórák száma minimalizálódott, a kapcsolattartások elsősorban a telefonos és e-mailes kommunikációra szorítkoztak. Krízishelyzetben természetesen minden esetben sor került a személyes kapcsolatfelvételre.
Szakmai munkánk eredményességéhez intézményünk fenntartója, Szentgotthárd Város Önkormányzata és Képviselőtestülete, az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal, a Polgármesteri Úr és Képviselő testülete maximálisan hozzájárult 2021-ben is.

A járványügyi helyzet miatti korlátozások miatt az Éves Tanácskozáson kívül nem gyűlt össze a jelzőrendszer, a **Családvédelmi és Egészségnevelő Koordinációs Bizottság üléseire nem került sor.**
A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése céljából, a Család és Gyermekjóléti Szolgáltatás, továbbá a Család- és Gyermekjóléti Központ **észlelő – jelzőrendszert működtet. A törvény által előírt 5 alkalom a fent említett okok miatt nem valósult meg.**

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a MACSGYOE Módszertani Hálózatának a megbízásából 2021. évben Központunkban a járványügyi helyzet miatt nem került sor **Work Shop megrendezésére. A pandémia alatt online formában megtartott szakmai megbeszéléseken intézményünk dolgozói rendszeresen részt vettek.** Ezen fórumokon lehetőség nyílt a jogszabályi változásokat követően a szakmai tapasztalatcserére, a gyakorlatban jelentkező problémák megvitatására.

A Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd és a jelzőrendszeri tagok együttműködésének bemutatása:

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése céljából, a Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatás, továbbá a Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd észlelő – jelzőrendszert működtet.

A szolgáltatás esetében jelzőrendszeri felelős feladata a jelzőrendszeri tagokkal való kapcsolattartás, jelzések fogadása. A jelzőrendszeri felelős heti szinten írásban tájékoztatta a jelzőrendszeri tanácsadót a beérkezett jelzésekről, valamint a jelzések esetében megtett lépésekről. A Központ és szolgáltatás között folyamatos az egyeztetés és tájékoztatás.

A jelzőrendszer tagjai a következők: a védőnői szolgálat, a háziorvos, az nevelési-oktatási intézmény, a rendőrség, a polgárőrség, egyházak, a helyi önszerveződő közösségek. **Kétvölgy településen** jelzőrendszeri tag **nem élt jelzéssel** intézményünk felé.

A Család- és Gyermekjóléti Központ Szentgotthárd tapasztalatai 2021-ben:

Egyszeri esetkezelés tapasztalatai:

Kétvölgy településen **3 helybeli lakos, ami 3 családot jelent,** vette igénybe egyszeri esetkezelés keretében Intézményünk segítségét.

Egy aktív korú személy esetében egy helyi lakos élt jelzéssel, aki jelzett személy megromlott egészségi állapotával kapcsolatos problémát fogalmazott meg. A felnőtt lakos esetében

egészségügyi problémája okán információnyújtással, ügyintézésben való segítségadással és családlátogatások keretében segítőbeszélgetés is megvalósult, a megváltozott élethelyzet elfogadása érdekében.

Egy szintén aktív korú személy egészségi állapotával kapcsolatban ügyintézés folyamatában segített intézményünk, a szükséges adatlapok kitöltésében, valamint illetékes hatósággal való kapcsolatfelvételben. Családlátogatás keretében segítőbeszélgetés is megvalósult.

Egy személy esetében egyszeri esetkezelés keretében családlátogatás, adomány került átadásra.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatás tapasztalatai 2021-ben:

A településen **nem volt veszélyeztetett gyermek, így hatósági beavatkozásra, védelembe vételre nem volt szükség.**

Alapszolgáltatás esetében nem volt érintett a településen együttműködési megállapodás keretében.

A pandémia időszaka alatt a fogadóórák szüneteltek, viszont a 2021-es év második felétől 2 heti rendszerességgel ismételten jelen voltunk a településen, fogadóórák keretében.

Ezen időszak alatt a falugondnokkal néhány alkalommal konzultáció valósult meg annak érdekében, hogy feltérképezzük, illetve mihamarabb segítséget tudjunk nyújtani azok számára, akik valamely oknál fogva rászorulnak. A falugondnok tájékoztatása szerint első körben az Önkormányzat megpróbálja településen belül, saját erőforrásuk felhasználásával segíteni, támogatni a rászoruló egyéneket, családokat.

Szakmai tevékenységünk körében az információnyújtás, a segítő beszélgetés, a tanácsadás, illetve az ügyintézésekben való segítségnyújtás jelent meg.

A megállapodás önkéntes alapon kötődik, melyet fél évente felülvizsgálnak a kollégák, annak érdekében, hogy összegzést kapjanak, annak érdekében, hogy a cselekvési tervben megfogalmazott feladatok mennyire bizonyultak hatékonynak, a kialakult élethelyzet megoldására. **A jelzőrendszeri tagok- háziorvosok- tájékoztatást kapnak a klienseinkkel folytatott segítő tevékenységről, a felülvizsgálat elkészítéséhez szükséges tájékoztatók bekérésre kerülnek intézményünk által, azonban a tájékoztatókat többségében nem küldik meg részünkre.**

Az Önkormányzat minden esetben érzékenyen reagált az általunk jelzett, támogatásra szoruló személy élethelyzetére, hozzásegítette az egyén, illetve család élethelyzetének jobbá tételét. Szakmai egyeztetésekre is sor került szükség esetén.

Szociális feltérképezés:

2021. év II. felében a **szociális feltérképezés** keretében Kétvölgy település területén élő lakosok szociális problémával küzdő egyének/családok feltérképezése szerepelt. Intézményünk célja, hogy a szociális ellátórendszerben nem szereplő, de szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét feltérképezze, majd felkeresse és megvalósuljon a szükséges segítség és szolgáltatás felajánlása. Ennek érdekében felvettük a kapcsolatot a jelzőrendszeri tagokkal. 2021-es évben Kétvölgy településről nem jeleztek olyan személyt, családot, akik szociális szempontból segítségre szorulnának.

Iskolai hiányzásokkal, magántanulósággal kapcsolatos esetek tapasztalati:

2021. évben Kétvölgy vonatkozásában az oktatási intézmények részéről **nem történt jelzés** igazolatlan hiányzásokkal kapcsolatosan. Magántanulói státuszról **egyetlen gyermek**nél sem kellett javaslatot tennünk az érintett oktatási intézmény megkeresésére.

Önkéntes munka lehetőségének biztosítása:

2021. évben is kiemelt figyelmet fordítottunk a munkánk során, az önkéntesek bevonására. **Kétvölgyről nem végzett egyetlen helybeli sem önkéntes tevékenységet.** Az önkéntes munkát vállalók, az ellátásuk tovább folyósításának érdekében, megkapták a szükséges igazolást, a teljesített 30 napra vonatkozóan. Az intézménynél **4 fő** vállalt önkéntes tevékenységet.

Az iskolai közösségi szolgálatot teljesítő diákok száma 6 fő volt, akik az előző évhez hasonlóan segítőként részt vettek az egy hetes **nyári napközbeni táborunk** keretében, mely az ellátási területén lévő hátrányos helyzetű gyermekek számára került megszervezésre.

Megvalósult prevenciós programjaink

2021-ben a Covid-helyzet miatt táborunkat és felügyeleti heteinket a higiénés szabályok szigorú betartása mellett szervezetük meg. Ahhoz, hogy a gyermekek számára biztosítani tudjuk a szociális távolságtartás szabályait, csak kisebb létszámú csoportokat fogadtunk. A táborra 2021.06.28.-07.02. között került sor 14 fő részvételével, a nyári felügyeleti hétre pedig 2021.08.09.-08.13. között, melyen ugyancsak 14 fő vett részt. Mindezek mellett 6 napot a

zánkai Erzsébet táborban tölthettek a gyermekek, intézményünk sikeres pályázata eredményéül.

A Táborok illetve a Gyermekfelügyeleti hét programjai, tapasztalatai:

A nyári tábor idén is színes programokat kínált a hátrányos helyzetű gyermekek részére. Változatos programjai a média világába kalauzolták a részt vevő gyerekeket. Látogatást tettünk a Városi Televízió, a Prabje szerkesztősége, valamint a Radio Monoster stúdiójában. mindennapokat. Egy napon lehetőségünk volt a Szentgotthárd Spa és Wellness jóvoltából ellátogatni a szentgotthárdi fürdőbe, ahol egy teljes napot töltöttünk fürdőzéssel, csúszdázással a gyermekek nagy örömére. A tábor zárásaként erdei kalandjátékon vehettek részt a zsidai parkerdőben. A felügyeleti héten kézművesfoglalkozásokkal, csapatépítő foglalkozással töltötték idejüket a gyerekek. A kolostor épületét körbe járva Szép Renátától tanulhattak sok érdekes dolgot a diákok. Természetesen nem maradhatott ki a fürdős nap sem.

Az Erzsébet tábor 2021.07.25.-07.30 közötti turnusban 16, többnyire hátrányos helyzetű gyermek utazott Zánkára a Család-és Gyermekjóléti Központ két munkatársával. A nyaralás alkalmával számos olyan programon vehettek részt, melyre családjukkal közösen nincs lehetőségük. A sárkányhajózás, vitorlázás, koncertek és a Balaton adta lehetőségek rengeteg élményt adtak a gyermekeknek. Az együtt töltött hét során fejlődtek a résztvevők szociális kompetenciái, baráti kapcsolataik kiteljesedtek, megerősödtek.

A gyermekek a tábor és a felügyeleti hetek alatt a sok érdekes program mellett számos ismerettel és emellett új barátságokkal gazdagodtak.

Összességében elmondható, hogy **az esetkezeléseink során, a jelzőrendszeri tagok aktív munkája, illetve a helyi önkormányzat hatékony támogatása, maximálisan segítette a Központ munkáját**, mely mindenképpen kiemelendő. A törvényi, a szakmai elvárásokat folyamatosan figyelemmel kísérjük, szakmai napokon, konzultációkon, különböző tanácskozásokon részt veszünk, annak érdekében, hogy a szakma „kihívásaira" legjobb tudásunk szerint reagáljunk.

Jövőbeni célok: Intézményünk, az előző évekhez hasonlóan a 2022-es évben is törekszik a gyermekek, az egyének, a családok érdekeit szem előtt tartva végezni munkáját. Azon településeken, ahol elsődlegesen idősebb generáció él, fontosnak tartjuk, hogy a **jelzés időben történjen**, Intézményünk felé. A tapasztalatunk, hogy idősebb személyek nem kérnek

segítséget, mert úgy gondolják a problémáikat megoldják maguk is. Az időbeni jelzés nagyban megkönnyíti adott személy élethelyzetének stabilitását. Ennek érdekében a 2022-es évben ismét az év elején a **szociális feltérképezés** keretében megkeressük a jelzőrendszeri tagokat, és kérjük, hogy ha tudomásuk van nehéz helyzetben élő családról/személyről jelezzék intézményünk felé. A hatékony segítés érdekében az egészségügyi szolgáltatókkal a jövőben is igyekszünk megfelelő kapcsolatot kialakítani. A **jelzés időbeni** fontosságára igyekszünk minden fórumon a figyelmet felhívni.

A jövőben az egyéni esetkezelések mellett, szeretnénk **csoportfoglalkozást** is megvalósítani. Ennek érdekében az igényeket feltérképezzük.

Szentgotthárd, 2022.02. 15.

Tisztelettel:

Uhor Anita s.k.	Csuk Mónika s.k.
intézményvezető	családsegítő

ELŐTERJESZTÉS
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. .....-i ülésére

Tárgy: Átfogó értékelés Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

Az átfogó értékelés tartalmáról a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

A fentiek figyelembevételével elkészült Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelése.

Határozati javaslat:

/2022. (... ...) számú képviselő-testületi határozat:
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt ..... melléklet szerint Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Doncsecz András Bálint polgármester

Kétvölgy, 2022. .....

Doncsecz András Bálint sk.
polgármester

Ellenjegyezte:

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Átfogó értékelés
Kétvölgy Községi Önkormányzat
2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

Az átfogó értékelés tartalmáról a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

I. Kétvölgy község demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Kétvölgy község állandó lakossága 2021. január 1. napján 110 fő, mely az előző évhez képest 1 fővel emelkedett.
A 0-18 éves korosztály létszáma a 2021. január 1-jei adatok szerint 3 fő, mely az előző éves adathoz viszonyítva nem változott.

Év	0-3 éves	4-7 éves	8-14 éves	15-18 éves	Összesen
2021. január 1.	1 fő	0 fő	2 fő	0 fő	3 fő

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma	0 fő
Elutasítások száma	0 fő
Elutasítások főbb okai	---
Kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok	---
Önkormányzatot terhelő kiadás nagysága	0,- Ft
Gyermekétkeztetés megoldásának módja	az intézményi gyermekétkeztetés az Országos Szlovén Önkormányzat fenntartásában működő nevelési-oktatási intézményekben biztosított
Gyermekétkeztetési kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok	---

III. Kétvölgy Községi Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Kétvölgy településen gyermekjóléti szolgáltatás keretében a gyermekvédelmi feladatokat Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Központ látja el.

A Család- és Gyermekjóléti Központ 2021. évi munkájáról szóló beszámolót megküldte Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részére.

IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

A Vas Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a 2018. évi munkaterve alapján átfogó gyámhatósági ellenőrzést végzett 2018. júniusában az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatalnál, mely szerint a gyámhatósági tevékenység az eseti hibák, hiányosságok mellett jó színvonalú.

V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciós elképzelések

Szerencsére a gyermekvédelem területén a településen minimálisnak mondható probléma merült fel az elmúlt években. Példaértékű az önkormányzat, az intézmények és a szakmai szervezetek együttműködése.

VI. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Kétvölgy településen bűnmegelőzési program nem készült. Gyermekkorúak és fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmény a településen nem történt.

VII. Kétvölgy Községi Önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog prevenció)

Kétvölgy Községi Önkormányzat az alapfeladatai keretében biztosítja a könyvtárszolgáltatást, a gyermekjóléti szolgáltatást.
A Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat és a Kétvölgyért Egyesület kulturális rendezvényei aktív résztvevője a fiatal korosztály.

A településen működő civil szervezetek – tevékenységükön, rendezvényeiken, programjaikon keresztül – sikeresen bevonják a gyermekkorú, fiatalkorú lakosságot a szervezet életébe.

Kétvölgy, 2022. május 13.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Doncsecz András Bálint sk.
polgármester

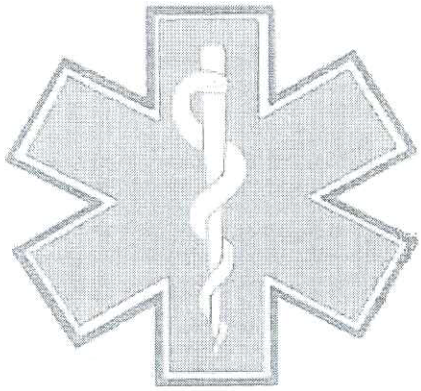
Jegyzőkönyv 13. melléklete

2022 -05- 18

Let

137/190-4/2022

EMT Zrt.
Tanúsítva:
ISO 9001
2520



Beszámoló a Szentgotthárd központú orvosi ügyelet 2021. évi munkájáról

A Morrow Medical Zrt. által üzemeltetett Szentgotthárd központú orvosi ügyelet működése a 2021. évben

EMTSz
Tanúsítva:
ISO 9001
2520

A Morrow Medical Zrt. Szentgotthárd Központi Orvosi Ügyelettel 2014 augusztus 1. napja óta látja el Szentgotthárd Város Önkormányzat által ellátandó, azonban szolgáltatási szerződéssel cégünknek üzemeltetésre átadott ügyeleti tevékenységet.

A körzethez tartozó, ellátandó települések:

- Szentgotthárd
- Alsószölnök
- Apátistvánfalva
- Csörötnek
- Felsőszölnök
- Gasztony
- Kétvölgy
- Magyarlak
- Nemesmedves
- Orfalu
- Rábagyarmat
- Rátót
- Rönök
- Szakonyfalu
- Szentgotthárd-Farkas
- Szentgotthárd-Rábafű
- Vasszentmihály

Az ügyelet működési rendje:

- hétköznap *16:00* órától - másnap reggel *07:30*-ig
- a hét utolsó munkanapján 13:00 órától
- hétvégén és ünnepnapokon 24 órában.

A 2021-es év folyamán az orvosi ügyelet betegellátására **vonatkozó jogszabályi változások** a következők:

- a 96/2003 (VII.15) Korm. rendelet 12/B § J pontjának megfelelően az ügyeleten dolgozó orvosok a tevékenység ellátása során keletkező adatszolgáltatást az *EESZT* kereteiben kell teljesítenie.
- 2019. évi CXVI. törvény az egyes egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997.évi XLVII. törvény kiegészítése, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény módosítása alapján, a halál okát megállapító orvos vagy a kórbonctani vizsgálatot, hatósági vagy igazságügyi boncolást végző intézmény, az egészségügyi törvény szerinti *halottvizsgálati bizonyítványt* elektronikus dokumentumként köteles az EESZT rendszeren keresztül a az illetékes

EMTE
Tanúsítva:
ISO 9001
2320

anyakönyvvezetőnek haladéktalanul bejelenteni. A halottvizsgálatot végző orvos kötelessége, hogy a halál tényének és idejének megállapítását követően a lehető legrövidebb időn belül az anyakönyvezéshez szükséges adatokat az *eHVB.* rendszerben rögzítse.

- egészségügyi szolgáltatónál, betegellátásban résztvevő személyzet *köteles* a Kormány 449/2021.(VII.29.) rendelete alapján a koronavírus elleni védőoltás igénybevételére.
- a 2021 évben a koronavírus világjárványra vonatkozó protokoll, eljárásrend betartása kötelező az ügyeleti ellátásban.
- 4/2000. (II.25.) EüM rendelet 11,§ (9a) a háziorvosi ügyeleti szolgálatban való részvétel feltételeiről.

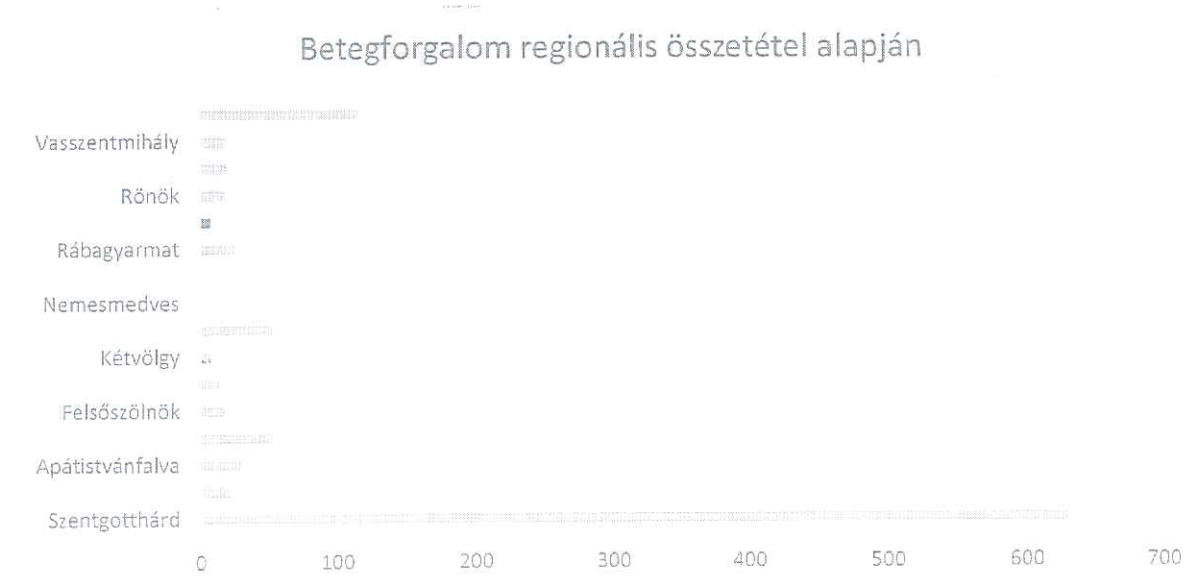
Az ügyeletet ellátó dolgozók:

Az országot érintő humán-erőforrás hiány a dolgozókra is megterhelően hat. Cégünk kiemelt figyelmet fordít a kiváló szaktudással és etikai érzékkel rendelkező, munkatársak biztosítására. Működési elveink a jogszabályban foglaltaknak a továbbiakban is mindenben megfelelnek, az ügyeleteink átszerveződésre kerültek a Covid-19 vírus ellátási protokolljának megfelelően.

Az ügyeleten dolgozó orvosaink és szakdolgozóink a járványügyi intézkedéseknek megfelelően, a továbbiakban is a minőségi munkára törekedve, kiváló helytállással végzik, annak ellenére is, hogy a kialakult helyzet nagyobb megterhelést zúdított rájuk.

Azokban az esetekben, amikor az ellátási körzetben praktizáló háziorvosok nem vesznek részt az ügyeleti ellátásban, az ország távolabbi pontjairól delegálunk orvosokat az ügyeleti ellátás folyamatos biztosítása érdekében.

Cégünk biztosítja az ügyelet magas szintű gyógyszer ellátottságát, emellett az ügyeleti tevékenység végzéséhez előírt eszközök is mindig rendelkezésre állnak. Nagy figyelmet fordítunk a fogyóeszközök folyamatos rendelkezésre állására, melyeket a több éves tapasztalatunkra hagyatkozva az előírt mennyiségnél nagyobb keretben tartunk az ügyeleten.

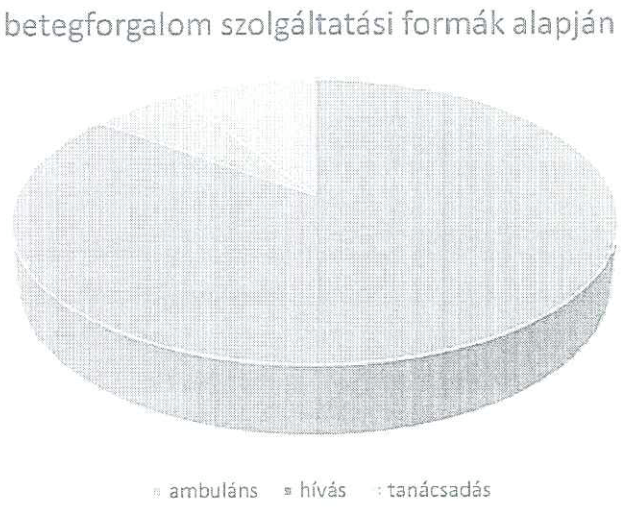


EMTSz
Tanúsítva:
ISO 9001
2320

A 2021-es. évi betegforgalom Szentgotthárd településen 629 fő, a hozza tartozó településekkel együtt összességében 1179 fő.

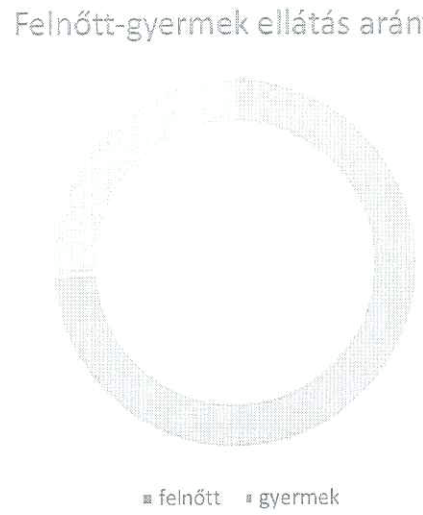
Viszonyítva a 2020-as év betegforgalmához Szentgotthárd központú orvosi ügyelet betegforgalma továbbra is csökkenő tendenciát mutat az előző évhez viszonyítva.
A fenti diagrammból jól kivehető a 2021-es év településekre felosztott betegforgalom aránya.

Ahogy azt a 2021-es év végéig rendelkezésre álló adatok mutatják, az ambuláns ellátások és a hívások számában jelentős eltérés mutatkozik. Az ügyeleti körzet lakossága elenyésző mértékben veszi igénybe a telefonos hívás, tanácsadás lehetőségét.



Az ambuláns ellátásra 1032, hívás 73, tanácsadás 106 fő vonatkozásában történt, viszont folyamatos ellátásra nem szorult egyetlen személy sem a 2021-es ügyeleti év során.

EMTSZ
Tanúsítva:
ISO 9001
2520



A fenti diagrammból jól kivehető, hogy Szentgotthárd központban összességében az akut problémák elsősorban a felnőtt lakosságot érintették.
Az ügyeleti ellátást 505 felnőtt és 168 gyerek vette igénybe Szentgotthárd város részéről, a csatolt települések részéről összességében, Szentgotthárd várossal együtt 817 felnőtt és 288 gyerek vette igénybe.
Ügyeleteink magas színvonalon működnek, naprakészek és továbbra is felkészültek vagyunk, az ambuláns betegek ellátására. Cégünk gyógyszerellátottsága magas szintű és folyamatosan és ellátott.

Panaszkezelés:

Panaszbejelentés esetén kimerítő vizsgálatot folytatunk le, mind a betegjogok, mind a közfeladat keretében ügyeleti tevékenységet folytató szakszemélyzet jogainak védelme érdekében. Az ambuláns napló bejegyzéseinek vizsgálata mellett a személyzet nyilatkozata, továbbá telefonos bejelentéssel kapcsolatos panasz esetén a hangfelvétel ad kiinduló pontot az eset kivizsgálására.

A panaszbejelentéssel kapcsolatos vizsgálat során, ezen dokumentáció adatai alapján folytatjuk le a kivizsgálást. Jogos panasz esetén, felhívjuk a személyzet figyelmét az általuk elkövetett hibákra, továbbá a belső szabályzat módosítása mellett kiemelt figyelmet fordítunk a hasonló esetek elkerülésére azzal, hogy a személyzetnek írásban is eljuttatjuk a problémát okozó magatartás kiküszöbölésére lehetőséget adó magatartás leírását és az ügyre vonatkozó jogszabályi kikötéseket, ezzel segítve, hogy hasonló esetben a problémát megfelelően kezeljék.

A kialakult járványhelyzet nehezebb terhet zúdított az ügyeleti ellátásban részt vevő szakdolgozókra. Ennek ellenére folyamatosan azon dolgozunk, hogy a betegellátás folyamatos és gördülékeny legyen, a betegek jogai ne sérüljenek, figyelembe véve a koronavírus terjedésének akadályozására kialakított szakmai protokollt, minden beérkező beteget a legjobb szakmai tudás szerinti ellátásban részesítsük.

A Morrow Medical Kft. az önkormányzatokkal hosszú távú kapcsolatot kíván kialakítani, ennek megfelelően az egészségügyi rendszerek átalakításával, valamint a humán erőforrás lehetőségek hatékony és gazdaságos kihasználásával próbáljuk alakítani az elkövetkező években az ügyeleti rendszereket. Jelenleg hatályos szerződésünkben meghatározott 36 hónap 2022. novemberében lejár, azonban bízunk benne, hogy a jövőben is folytatni tudjuk együttműködésünket.

Az elmondottak alapján, szeretnénk, ha egy közös koncepció kialapításával megalapoznánk a hosszú távú, és sikeres együttműködésünket.

A fentiek alapján kérem a beszámoló elfogadását!
Kaposvár, 2022. május 3.

Tisztelettel:

.....

Dr. Rus János
ügyvezető

MorrowMedical
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

1131 Budapest Topolya utca 4-8
Tel./fax: +361 799-5110/ +361 799-5119
e-mail: info@interambulance.hu

EMTzrt.
Tanúsítva:
ISO 9001
2520

Szentgotthárd Központi Orvosi Ügyelet

2021. 01. 01. - 2021. 12. 31.

BETEGFORGALOM

Település neve	ambuláns	hívás	tanács	Folyamatos ellátás	OMSZ	Esetkocsi	OMSZ átvett	OMSZ átadott	kórház	exit	Összesen	Felnőtt	Gyerek	indokolt	indokolatlan	Megkülönböztető jelzés használata	Szoc. otthon
Alsószölnök	22		1								**23**	17	5		22		0
Apátistvánfalva	29		1								**30**	16	13		29		0
Csörötnek	53	3	4							1	**60**	40	16		56		0
Magyarlak	53	2			1				2	1	**55**	35	20		55		0
Szakonyfalu	19	3								2	**22**	15	7		22		0
SZENTGOTTHÁRD	629	44	56		4			9	6	16	**729**	505	168		673		2
Felsőszölnök	17	2	2					1			**21**	15	4		19		0
Gasztony	14	1	1		1				2		**16**	14	1		15		0
Kétvölgy	7	1	1								**9**	8	0		8		0
NEMESMEDVES	1										**1**	0	1		1		0
Orfalu	1										**1**	1	0		1		0
Rábagyarmat	26	5								4	**31**	22	9		31		0
Rátót	7										**7**	3	4		7		0
RÖNÖK	18	5	2					2			**25**	16	7		23		0
Vasszentmihály	19	4	1							2	**24**	17	6		23		0
Egyéb települések	117	3	5					1	1	1	**125**	93	27		120		0
Összesen	1032	73	74	0	5	0	0	13	11	27	1179	817	288	0	1105	0	2

Dátum: 2022. 05. 10.

Jegyzőkönyv 14. melléklete

Városi Gondozási Központ
9970 Szentgotthárd, Arany J.u.1.
Tel: 94/554-168, 554-169.
E-mail: info@gondozasikozpont-sztg.hu

2022 -05- 17

Üsz: 124 -1/2022

Tárgy: Szakmai beszámoló a Városi Gondozási Központ által társulási szinten működtetett szolgáltatásokról

Alsószölnök, Felsőszölnök, Kétvölgy, Orfalu, Szakonyfalu községek Jegyzője
Szukicsné Skaper Mónika
Jegyző Asszony részére
9983 Alsószölnök, Fő u. 19.

Tisztelt Jegyző Asszony!

A házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a támogató szolgáltatás és a közösségi pszichiátriai alapellátás szolgáltatások 2021. évi működtetésével kapcsolatban az alábbi beszámolót terjesztjük elő:

1./ A Városi Gondozási Központ tevékenysége:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a Városi Gondozási Központ személyes gondoskodás keretében szociális alapszolgáltatásokat biztosít, egyrészt kötelező másrészt önként vállalt feladatként.

A biztosított alapszolgáltatásokkal az intézmény:
- segítséget nyújt a szociálisan rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint
- egészségi, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Fenntartó: Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa.

Működési terület:
- egyrészt Szentgotthárd Város
- másrészt a szentgotthárdi kistérség közigazgatási területe

Kötelezően ellátandó szolgáltatások:
- Szociális étkeztetés
- Nappali Idősek Klubja (kizárólag a város közigazgatási területén működnek)

- Házi segítségnyújtás (társulási feladatellátással működik)

Önként vállalt szolgáltatások:
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Támogató Szolgálat
- Közösségi Pszichiátriai Alapellátás (társulási feladatellátással működnek)

A szolgáltatások normatív állami támogatás igénybevételével működnek, kivéve a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, amit a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet az adott tárgyévre megkötött megállapodás alapján finanszíroz.
A szolgáltatások az Arany János út 1. szám alatti teljesen akadálymentesített épületben működnek.

Az intézmény:

- jogerős működési engedélyszáma: VAC/SZGY/785-4/2013.
- az engedélyes szolgálttói nyilvántartásba történő bejegyzés határozatszáma: VAC/SZGY/675-2/2014.
  VA/GYIF-SZGYO/00642-2/2021. legutolsó módosítás

Ellátandó célcsoportok:

- időskorúak
- különböző fogyatékossággal élők
- pszichiátriai betegségben szenvedők
- egészségügyi problémákkal küzdő aktív korúak

A szolgáltatások igénybevétele

Az ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátás igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik. Az írásbeli kérelem előterjesztését preferáljuk, mivel ezáltal elkerülhetők a későbbiek során a vitás kérdések. A közösségi pszichiátriai alapellátás kivételével az ellátásokért térítési díjat kell fizetni. Az ellátottak az igénybe vett szolgáltatásokért 2021. június 01-től a V/7/2021. számú Társulási Tanács Elnökének határozata és az 5/2021. (V.11) önkormányzati rendelet, valamint 2021.08.14-től a 11/2021. (VIII.13) önkormányzati rendelet alapján fizették a személyi térítési díjat.

A Városi Gondozási Központ költségvetés adatai

2021.év

Eredeti előirányzat: 275691144 Ft
Módosított előirányzat: 277070220 Ft
Teljesítés: 269804805 Ft → 97,28 %

A 2022. évi költségvetés eredeti előirányzata, 285288000 Ft

2021. évben a Gondozási Központ Szentgotthárd intézménye által nyújtott szolgáltatások fenntartása az alábbi hozzájárulást igényelte a fenntartótól:

Szolgáltatás	Összes költség	Saját bevétel	Átvett p.eszköz	Állami támogatás	2021 évi Fenntartói támogatás
Házi seg.ny./Társulás	19573219	3879680		13367014	**2326525**
Jelző	12670408	1396840	1730000	954669	**8588899**
Támogató	34624872	2691406		15395472	**16537994**
Közösségi	12997710	0		12808379	**189331**
Összesen	79866209	7967926	1730000	42525534	**27642749**

Az intézmény 2021. évi engedélyezett létszáma: 39 fő

Szociális segítés keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- *takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)*
- *mosás*
- *vasalás*

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fúrtkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei abban az esetben, ha a **megállapodást szociális segítésre kötötték:**

Szociális segítés keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- ágyazás, ágyneműcsere
- közkútról, fúrtkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Az ellátásban részesülőknél végzett tevékenységekről, személyenkénti tevékenységnaplót kell vezetni, amelyben a szociális segítés és személyi gondozás tevékenységek és az azon belül elvégzett résztevékenységek kerültek rögzítésre.

- Házi segítségnyújtás engedélyezett létszámkimutatása

- Szentgotthárd: 11 fő szociális gondozó +1 fő vezető gondozó
- Társulás: 4 fő szociális gondozó

- A szolgáltatás normatív állami támogatás igénybevételével működik.

2017. január 01-től a szociális segítés és a személyi gondozás vonatkozásában differenciált normatíva került meghatározásra.

- 2021. évi fajlagos összeg:
  - Szociális segítés:25000 Ft/fő
  - Személyi gondozás: 330.000 Ft/fő

Amennyiben a házi segítségnyújtásról társulás gondoskodik, úgy a személyi gondozásnál figyelembe vett ellátotti létszám esetén a fajlagos összeg 130 %-a igényelhető. Fajlagos összeg 130 %-a: 491550 Ft/fő.

- 2021. évre igényelt normatíva: szociális segítés 2 fő, személyi gondozás: 58 fő.
- 2021. évi elszámolható normatíva: szociális segítés: 4 fő, személyi gondozás: 62 fő

- Házi segítségnyújtás 2021. évi költségvetése

	Összesen			
	Eredeti	Módosított	Teljesítés	
Házi segítségnyújtás Szentgotthárd	50580000	52666487	52466810	99,62%
Házi segítségnyújtás Társulás	24262000	19573219	19573219	100 %

- A szolgáltatás 2021. évi intézményi térítési díja:

- szociális segítés: 1000 Ft/óra
- személyi gondozás: 1000 Ft/óra

Az igénybe vevők az ellátásért személyi térítési díjat fizetnek, aminek összege az ellátott rendszeres jövedelmének függvénye.

2021. évi személyi térítési díjbevételek
- Házi segítségnyújtás – Szentgotthárd: 2744125 -Ft
- Házi segítségnyújtás – Társulás: 3879680 -Ft

Házi segítségnyújtás igénybevevők 2021. december 31-ei létszáma: 81 Fő
Ebből kistérségi ellátott: 34 fő személyi gondozás: 31 fő / szociális segítés: 3 fő
Szentgotthárdi ellátott: 47 fő személyi gondozás: 38 fő / szociális segítés: 9 fő

A kistérség területén házi segítségnyújtásban részesült 28 fő településenkénti kimutatása:
1. körzet: Felsőszölnök 4 fő, Szakonyfalu 1 fő, Alsószölnök 1 fő.
2. körzet: Rátót 4 fő, Vasszentmihály 1 fő, Gasztony 4 fő, Rönök 1 fő, Nemesmedves 0 fő.
3. körzet: Rábagyarmat 4 fő, Csörötnek 6 fő, Magyarlak 8 fő

Házi segítségnyújtást igénybe vevők adatai 2016-től 2021-ig az éves statisztikai jelentések alapján:

Házi segítségnyújtás alapszolgáltatást igénylők létszáma						
település	2016.12.31.	2017.12.31.	2018.12.31.	2019.12.31.	2020.12.31.	2021.12.31.
Szentgotthárd	***40***	***39***	***40***	**40**	***36***	***47***
Felsőszölnök	*2*	*2*	*3*	3	*3*	*4*
Alsószölnök	*1*	*0*	*0*	0	*0*	*1*
Szakonyfalu	*0*	*0*	*0*	0	*0*	*1*
Rönök	*2*	*1*	*0*	0	*1*	*1*
Vasszentmihály	*3*	*3*	*2*	2	*2*	*1*
Nemesmedves	*0*	*0*	*0*	0	*0*	*0*
Rátót	*3*	*4*	*4*	3	*3*	*4*
Gasztony	*2*	*2*	*1*	1	*0*	*4*
Rábagyarmat	*5*	*3*	*4*	4	*5*	*4*
Csörötnek	*9*	*12*	*10*	7	*8*	*6*
Magyarlak	*4*	*6*	*7*	5	*6*	*8*
Kistérség összesen:	***31***	***33***	***31***	**25**	***28***	***34***
Összesen:	***71***	***72***	***71***	**65**	***64***	***81***

Házi segítségnyújtásban részesülők 2016. – 2021. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu
2016. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	**1**	**2**	**0**
2017. Felvett	0	0	0
Megszűnt	1	0	0
Összesen	**0**	**2**	**0**
2018. Felvett	0	1	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	**0**	**3**	**0**
2019. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	**0**	**3**	**0**
2020. Felvett	0	0	0
Megszűnt	0	0	0
Összesen	**0**	**3**	**0**
2021. Felvett	2	2	2
Megszűnt	1	1	1
Összesen	1	4	1

2021. december 31-én a rendszerben lévő ellátottak

Felsőszölnök: heti 2x 1 fő

Megállapított gondozási szükséglet: II. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, fürdetés, mosdatás, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, inkontinens beteg ellátása,testfelület tisztítása, kezelése, haj, arcszőrzet ápolás, körömápolás, bőrápolás, gyógyszer adagolás, gyógyszerelés monitorozása, hely és helyzetváltoztatatás segítése lakáson belül és kívül, kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- Szociális segítés: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben), mosás, bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása, segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

naponta 1x 1 fő
Megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, családdal való kapcsolattartás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, fürdetés, öltöztetés, hajápolás, ágyazás, ágyneműcsere, gyógyszer adagolása, monitorozása.
- Szociális segítés: bevásárlás, gyógyszer kiváltása, takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben, mosás, segítségnyújtás az étkezés előkészítésében, tüzelő behordása, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)

naponta 1 X 1 fő
megállapított gondozási szükséglet: II. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: mosdatás, öltöztetés, hajápolás, ágyazás, ágyneműcsere, in kontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése, gyógyszer adagolása, sztómazsák csere, folyadékpótlás, körömápolás, bőrápolás, száj, fog és protézis ápolása
- Szociális segítés: segítésnyújtás ételkészítésben az étkezés előkészítésében, mosogatás, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)

naponta 1 X 1 fő
megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, haj, arcszőrzet ápolás, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása, a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)
- Szociális segítés: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben), bevásárlás (személyes szükséglet mértékében) gyógyszerkiváltás, mosogatás, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel), segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Alsószölnök:

naponta 1 X 1 fő
megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, mosdatás, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, haj, arcszőrzet ápolás, száj, fog és protézis ápolás, körömápolás, bőrápolás, folyadékpótlás, étkeztetés, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása, vérnyomás és vércukor mérés, a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)
- Szociális segítés: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben), bevásárlás (személyes szükséglet mértékében) gyógyszerkiváltás, mosogatás, segítségnyújtás ételkészítésben az étkezés előkészítésében, segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szakonyfalu:

naponta 1 X 1 fő
megállapított gondozási szükséglet: I. fokozat
tevékenységi kör:

- Személyi gondozás: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében, inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése, folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül), hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- Szociális segítés: mosogatás, segítségnyújtás ételkészítésben az étkezés előkészítésében, segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

A szolgáltatások igénybevétele gyakrabban a háziorvos, a családsegítő szolgálat jelzésére és kevésbé a hozzátartozók, illetve a kliens kérése alapján történik.
A megszűnés leggyakoribb okai: elhalálozás, bentlakásos intézményi elhelyezés, elköltözés, illetve a családtagok vállalják a kliens ellátását.
Az ellátott, a hozzátartozó vagy az Önkormányzat kérésére közreműködünk a bentlakásos intézményi elhelyezések elindításában.

2.2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása állami feladat.
2013. július 01. napjától a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátását a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet biztosítja. A fenti időponttól az Intézet a fenntartóval megkötött feladat-ellátási megállapodás keretében láttatja el a feladatot.
Támogatási szerződés száma: JHS-138/0-2021.
Szerződés időtartama: 2021.01.01-től – 2021.12.31-ig

A működési engedély alapján kihelyezhető jelzőkészülékek száma: 60 db.
A rendelkezésre álló jelzőkészülékek a kétirányú kommunikáció feltételeknek megfelelnek.

2021. évre vállalt feladatmutató: 50 db jelzőkészülék.
2021. évi működési támogatás összege: 1.730 000, - Ft
2021. évi ténylegesen teljesített feladatmutatók: 49.67
2021. évi személyi térítési díjbevétel összege: 1 396840,- Ft
2021. évi támogatási összegből visszafizetendő: 8118,- Ft.

Ezt a szolgáltatást a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére nyújtjuk, melynek célja, hogy az önálló életvitel fenntartása mellett kialakuló krízishelyzeteket elhárítsuk, az igénybe vevők biztonságérzetét erősítsük és a szükséges, szakszerű segítségnyújtás minél gyorsabb biztosításával a súlyosabb helyzetek kialakulását megelőzzük.
Valamennyi felvételi eljárás során vizsgáljuk a szociális rászorultság fennállásának jogosultsági feltételeit.

Szociálisan rászorult az:
- aki egyedül él és életkora 65 év felett van,
- aki egyedül él és súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg,
- aki 2 személyes háztartásban él, 65 éven felüli vagy súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg, ha egészségi állapota indokolja a készülék folyamatos használatát.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2021. évi költségvetése
Eredeti előirányzat: 11635000 Ft
Módosított előirányzat:12670408 Ft
Teljesítés: 12670408 Ft (100%)

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás engedélyezett létszámkerete: 2 fő.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2021. évre jóváhagyott intézményi térítési díjai:
1.) szociálisan rászorultak esetében: 140Ft/nap
2.) szociálisan nem rászorultak esetében: 250Ft/nap

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők 2016. – 2021. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu	Összesen
2016. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	1	0
Összesen	**1**	**0**	**0**	**1**
2017. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	1	0	0	1
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**
2018. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**
2019. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**
2020. Felvett	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**
2021. Felvett	3	0	0	3
Megszűnt	1	0	0	1
Összesen	**2**	**0**	**0**	**2**

Kimutatás a segély kérések számáról és okairól 2015-2021 között

év hónap	pszichés probléma	elesés	Betegség, rosszullét	higiénés szükséglet	téves riasztás amelynél kiszállás történt	egyéb ok	krízishelyzet	Összesen segítségkérések száma
2015.	10	4	6	20	5	6	1	52
2016.	1	21	14	2	2	0	2	42
2017.	3	23	25	10	2	3	2	68
2018.	4	15	22	8	2	1	2	54
2019.	4	10	15	10	0	0	2	41
2020.	6	22	3	4	5	3	1	44
2010.	16	29	2	48	20	3	0	118
összes	44	124	87	102	36	16	10	419

A táblázatból megállapítható, hogy a vizsgált időszakban 419 esetben került sor segítségkérésre.

Ebből:
44 esetben pszichés probléma (10,5 %)
124 esetben elesés (29,5 %)
87 esetben betegség, rosszullét, (20,7 %)
102 esetben higiénés szükséglet, (24,3%)
16 esetben egyéb ok, (3,8 %)
10 esetben krízishelyzet (2,6 %)
36 esetben téves riasztás, (8,6%)

} miatt kérték a segítséget

A riasztások legnagyobb százaléka higiénés szükséglet kielégítése kapcsán, illetve elesés miatt történt. Magas számban valamilyen egészségügyi probléma, betegség, rosszullét, szervi fájdalom, magas vérnyomás miatt is riasztottak, A pszichés riasztások zavartság, félelem, ijedség, magány miatt történtek, hiszen a kliensek egyedül élő idős, fogyatékos és pszichiátria betegek, akik bíznak, számítanak a szolgáltatásban. A kliensek elmondása alapján az egyetlen segítségforrást, ezekben az esetekben, a készülék megléte jelentette számukra.

2.3. Támogató szolgálat

2016. január 01-je óta a támogató szolgáltatás támogatási rendszere 2 részből áll:

- a vállalt feladatmutatótól függetlenül jelentkező állandó költségek fedezetére szolgáló alaptámogatásból,
- és a vállalt feladatmutatótól függő teljesítménytámogatásból.

Az egy feladategység támogató szolgáltatás esetén a szociálisan rászorult személyek segítésével töltött 1 óra (halmozottan fogyatékos és autista személy esetén 40 perc), illetve a szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett 5 kilométer.
A jogszabály bevezette a kötelezően teljesítendő feladatmutató fogalmát is, amely támogató szolgáltatás esetén évi 3000 feladategység. Emellett meghatározásra került, hogy évente minimum 1200 feladategységet, vagy annak időarányos részét kell személyi segítéssel teljesíteni.
2021. évre befogadott feladatmutató: 3315
2021. évi normatív támogatás összege: 12.573.720,- Ft
2021. évben ténylegesen teljesített feladatmutató: 8057,5563

A Támogató szolgálat engedélyezett létszámkerete: 5 fő
Működési hó: 12 hónap
2021. évi személyi térítési díjbevétel összege: 2.691.406,- Ft.

Támogató szolgálat 2021. évi költségvetése:
Eredeti előirányzat: 26.558.808 Ft
Módosított előirányzat: 35.689.041 Ft
Teljesített: 34.624.872 Ft (97,01%)

A támogató szolgáltatás jogszabályban rögzített **célcsoportja a szociálisan rászorultnak minősülő súlyos fogyatékos személyek köre**:

- látási fogyatékosság,
- hallási fogyatékosság,
- értelmi fogyatékosság,
- mozgásszervi fogyatékosság,
- pervazív fejlődési zavarok,
- halmozottan fogyatékosság,
- egyéb fogyatékosság.

Súlyosan fogyatékos személy az, aki fogyatékossági támogatásban, vakok személyi járadékában, illetve magasabb összegű családi pótlékban részesül.
A célcsoport igényeinek és elvárásainak megfelelően személyi segítő szolgálatot, szállító szolgálatot, valamint információs és tájékoztató szolgáltatást működtetünk. A szolgáltatások biztosításával elsődleges cél, hogy minél magasabb szinten megőrizzük az ellátottak önálló életvitelét, autonómiáját lakókörnyezeten belül és azon kívül.
Szolgáltatásainkat szociálisan nem rászorultak, piaci alapon is igényelhetik.

Támogató Szolgáltatás 2021. évi díjelőírásai

1, Szociálisan rászorultak esetében:

- Szállítási kilométer intézményi térítési díja: 170 Ft/km.

a) heti rendszeres igénybevétel esetén a szállítási kilométerdíj: 100 Ft/km,

b) munkaidőn túl, illetve hétvégén és ünnepnapokon végzett szállítás esetén a szállítás kilométerdíja: 170 Ft/km.

- Személyi segítés intézményi térítési díja: 1000 Ft/óra

2, Szociálisan nem rászorultak esetében

- Szállítási kilométerdíj: 200 Ft/km, kivéve heti rendszeres közoktatási intézménybe szállítás esetén: 100 Ft/km
- Személyi segítés óradíja: 1200 Ft/óra.

Támogató szolgáltatásban részesülők 2014 – 2021. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu	Kétvölgy	Orfalu	Összesen
2013.	0	0	2	0	0	2
2014. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	2	0	0	2
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2015. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	2	0	0	2
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2016. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2017. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2018. Felvett	0	0	2	0	0	**0**
Megszűnt	0	0	0	0	0	**0**
Összesen	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**2**
2019. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**2**
2020. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**2**
2021. Felvett	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**
Megszűnt	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Összesen	**0**	**1**	**2**	**0**	**0**	**3**

2021. december 31-én a rendszerben lévő ellátottak: 3 fő
Az ellátottak közül 1 fő személyi segítés körében elsősorban a következő tevékenységeket igényli: gondozási-ápolási tevékenységek, mobilizáció lakókörnyezeten kívül, ügyintézés.
A szállítást 2 fő veszi igénybe. 1 fő fogyatékkal élő kiskorú, aki a rumi közoktatási intézmény tanulója. 1 fő a szállítás során elsősorban az egészségügyi intézményekhez való eljutást veszi igénybe.

2.4.Közösségi pszichiátriai alapellátás

A közösségi pszichiátriai alapellátás támogatási rendszere 2 részből áll:

- a vállalt feladatmutatótól függetlenül jelentkező állandó költségek fedezetére szolgáló alaptámogatásból,
- és a vállalt feladatmutatótól függő teljesítménytámogatásból.

Az egy feladategység pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás esetén a külön jogszabályban foglaltak szerint egész évben szolgáltatásban részesülő, a BNO 10 kódkönyv F 00-09 vagy 20-99 diagnóziskódba tartozó ellátott. Kötelezően teljesítendő feladatmutató éves átlagban 40 fő.

2021. évre befogadott feladatmutató: 42
2021. évi normatív támogatás összege: 11.118.872 Ft
2021. évben ténylegesen teljesített feladatmutató: 42,645
A közösségi pszichiátriai alapellátás engedélyezett létszámkerete: 3 fő

Közösségi pszichiátriai alapellátás 2021. évi költségvetése:
Eredeti előirányzat: 13.322.000,- Ft
Módosított előirányzat: 13.622.000., Ft
Teljesített: 12.997.710 Ft (95,41%)

A közösségi pszichiátriai alapellátás célja, hogy ellátást igénylő személyt minél tovább megtartsa az eddigi életterében, segítséget, illetve támogatást nyújtson az ellátást igénylő és szűkebb környezete részére. A szolgáltatás során hosszú távú egyéni szükségletekre alapozott gondozást kínálunk, melynek során építünk az ellátottak aktív és felelős részvételére, valamint a természetes közösségi erőforrásokra. A szolgáltatás hatékony biztosítása érdekében alapvető fontosságú a kliens motiválása, bizalmának megnyerése. Célunk elkerülni a kirekesztettséget és az izolációt, a betegek állapotában a visszaesések un. re lapszusok száma csökkenjen a korai figyelmeztető tünetek korai észlelésével. A közösségi gondozók a szolgáltatásokat többnyire az ellátott otthonában végzik, a folyamatos kapcsolattartást segíti a munkatársaknak biztosított szolgálati telefon.

A közösségi pszichiátriai alapellátás térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatás.

A közösségi pszichiátriai alapellátás szolgáltatásai:

- *állapot- és életvitel felmérés* (problémafeltárás, személyes célok felmérése)
- *problémaelemzés, problémamegoldás* (a személyes célokat akadályozó problémák feltárása, a változtatásra motiváló tényezők és a jelenlegi probléma megoldó stratégiák feltárása)
- *készségfejlesztés* (életviteli készségek, önellátási képességek, szociális készségek, alapvető társalgási készségek, kommunikációs tréningek megszervezése, a munkára felkészítő tréning megszervezése)
- *szociális ügyintézés*
- *speciális stratégiák* (szorongás kezelése, a napi tevékenység megszervezése, az alvás szabályozása, az agresszió kezelése, a gyógyszer-compliance segítése stb.)
- *egyéni esetkezelés*
- *csoportokkal végzett munka*
- *természetes támogató háló szervezése*

Közösségi pszichiátriai alapellátásban részesülők 2014 – 2021. között

	Alsószölnök	Felsőszölnök	Szakonyfalu	Kétvölgy	Orfalu	Összesen
2013.	2	0	0	2	0	4
2014. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**2**	**0**	**0**	**2**	**0**	**4**
2015. Felvett	0	0	0	1	0	1
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**2**	**0**	**0**	**3**	**0**	**5**
2016. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	1	0	0	1	0	2
Összesen	**1**	**0**	**0**	**2**	**0**	**3**
2017. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**1**	**0**	**0**	**2**	**0**	**3**
2018. Felvett	0	0	0	0	0	**0**
Megszűnt	0	0	0	0	0	**0**
Összesen	**1**	**0**	**0**	**2**	**0**	**3**
2019. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	**1**	**0**	**0**	**2**	**0**	**3**
2020. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	1	0	0
Összesen	**1**	**0**	**0**	**1**	**0**	**2**
2021. Felvett	0	0	0	0	0	0
Megszűnt	0	0	0	0	0	0
Összesen	1	0	0	1	0	2

2021. december 31-én a rendszerben lévő ellátottak: 2 fő

A közösségi pszichiátriai alapellátásban előforduló mentális betegségek – 2021. december 31-én Alsószölnök, Kétvölgy vonatkozásában:

- **BNO F 20-29:** Schizophrenia, schizotypias és paranoid zavarok: **1 fő**
- **BNO F 31-33:** Hangulatzavarok – Bipoláris affektív zavar és depressziós megbetegedések: **1 fő**
- **BNO F 40-42:** Fóbiák – szorongásos kórképek: **0 fő**

Klienseink számára a csoportokat heti egy alkalommal tartjuk intézményünk közösségi helyiségében. Csoportfoglalkozásaink: zeneterápia, kreatív – kézműves csoport, személyiségfejlesztő és pszicho edukációs csoport.
A gondozási folyamat eredménye alapján az ellátottak életminősége javult, kiegyensúlyozottabb lett a betegek mentális és fizikális állapota. A kliensek ellátása során nagy gondot fordítunk a komplex gondozásra, minden területen pozitív változás elérésére törekedünk. Az ellátottak állapotának folyamatos figyelemmel kísérése által, annak romlásának azonnali felismerésével sikerül kiküszöbölni a betegségre jellemző állapotrosszabbodást, ennek következtében a klienseknél csökkent a krízishelyzetek száma.
A rendszeres ambuláns kezelés mellett a klienseknél csökken a kórházba kerülés gyakorisága, az absztinens időszakok hossza kitolódik. A munkánk során nagy hangsúlyt fektetünk a természetes segítők, támogatók felkutatására és a kliensek gondozásába való bevonására.

A szolgálat együttműködő kapcsolatot alakított ki a közösségi munkacsoport tagjaival (pszichiátriai gondozó, háziorvosok, hivatásos gondnokok, Közös Önkormányzati Hivatal, Család- és Gyermekjóléti Központ, Járási Hivatal Munkaügyi Kirendeltségi Pont, Gyámhivatal, hivatásos gondnokok, a megváltozott munkaképességűeket foglalkoztató FŐKEFE Nonprofit Kft. stb.). Az intézmények között az információáramlás rendszeres annak érdekében, hogy az ellátás folyamatos legyen a kliens szükségleteit szem előtt tartva.

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, ingyenes. A segítséget kérők mindenféle ellenszolgáltatás nélkül vehetik igénybe a közösségi ellátást.

3.Pályázatok

A Városi Gondozási Központ részére önálló pályázat nem került benyújtásra. Az intézmény projektpartnerként vesz részt a MURABA ETT által benyújtott és elnyert Idősbarát régió kialakítása a határtérségben a biztonságos és aktív időskort elősegítő hosszútávú együttműködések kialakításával (MOTIVAGE) című projektben.
A projekt időtartama: 2020.03.01-től 2022.08.31-ig, 30 hónap. A támogatás intenzitása: 85 % ERFA támogatás, 10 % nemzeti hozzájárulás, 5 % önerő.
Központunk a pályázattal 72.280 euro támogatást nyert el, melyből 20.243,48 eurot személyi költségekre, 21.500 eurot külső szolgáltatásra, 27.500 eurot eszközbeszerzésre, adminisztrációs költségekre pedig 3.036,52 fordíthat.
Intézményünk főbb projektfeladatai: szakmai tapasztalatmegosztó rendezvény, szakmai továbbképzés és tanulmányút szervezése. A legfontosabb programelem a jelzőrendszeres házi segítségnyújtó technikai eszközrendszer megújítása 45 db modern, új készülék beszerzése, amely kétirányú kommunikációt és a beteg állapotának folyamatosan figyelemmel kísérését teszi lehetővé.

A MOTIVAGE 2021.- évi módosított előirányzata 24.027.336 Ft. Felhasználás összege: 20.152.212 Ft, amiből a személyi juttatások összege: 2.208.000 Ft
munkát terhelő járulék összege: 342.240 Ft
dologi kiadások összege: 6.033.972 Ft
Beruházás: 11.568.000 Ft
A projekt megvalósításán három fős projektmenedzsment dolgozik.

Megvalósult feladataink:

1.) A SONARIS KFT-től 2021.07.15-ei teljesítéssel beszerzésre kerültek a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megújításához, cseréjéhez szükséges berendezések 14.847.510 Ft értékben.

A számla összege az alábbiakat tartalmazta:

- 60 db VIVAGO CARE segélyhívó karórát
- 60 db VIVAGO DOMI POINT bázisállomást
- VIVAGO/ ADK-DOMI szolgáltatás/ havi – 60 db készülék számára
- VIVAGO/VISTA kliens szoftver hozzáférés havi díjat
- VIVAGO/MOBILE hozzáférés havi díjat

Az utolsó 3 tétel szolgáltatási időszaka: 2021.08.01-től – 2022.08.31-ig tart.
Az új készülékek kitelepítése, kihelyezése, az ellátottak oktatása 2021. augusztus 15-vel kezdődött meg és szeptember elején fejeződött be. 2021. október 01- től már csak az új készülékekkel működtetjük a szolgáltatást, a régi készülékek leszerelésre kerültek.

2.) 2021. július 29 -én megszervezésre került a Szlovén Mintagazdaságban, külső szakértők bevonásával a szakmai továbbképzés, demencia témakörben, mely a 21. század egyik legnagyobb kihívásai közé tartozik. A vendégelőadók közreműködésével kívánt rávilágítani a problémára orvosi szempontból, megoldási lehetőségeket, alternatívákat kínálva a probléma kezelésére a betegek és családtagjai számára egyaránt.

A szakmai továbbképzés összköltsége: 358.636 Ft

A költségek között rendezvényszervezés, zeneterápiás előadás, a Mosonmagyaróvári már működő Alzheimer Cafe és demencia barát város bemutatása, valamint reklámanyag készítés szerepelt.

3.) A MOTIVAGE projekt keretében 2021. október 14-15-én kétnapos szakmai tanulmányutat szerveztünk a projektpartnerek képviselői és szakmai munkacsoportok részvételével (18 fő). A tanulmányút során komplex idősgondozási és intergenerációs rendszer megismerésére nyílt lehetőség Ausztria déli határmenti településein. A program helyszíni látogatásokból, prezentációkból és tapasztalatcserélő megbeszélésekből állt. A szakmai tanulmányút összköltsége: 1.649.800,- Ft.

4.) 2021. december 10-én Adventi műhelymunkára, mézeskalács sütésre került sor Felsőszölnökön a Szlovén Mintagazdaságban a Városi Gondozási Központ Szentgotthárd szervezésében, a Motivage projekt keretében. A mézeskalács sütés egy önkéntes program keretében valósulhatott meg, ahol az elkészített, díszített mézeskalácsokat ajándékdobozokba csomagolva ajánlottuk fel elsősorban sajátos nevelési igényű gyermekeknek a térségben, illetve Szentgotthárd és Lendva területén élő időskorúak számára. Általában elmondható, hogy az önkéntes programok célja valamilyen segítségnyújtás. A projekt programjai igazán jó lehetőséget biztosítanak arra, hogy összehozzuk a különböző generációkat, tapasztalatot cseréljünk, beszélgessünk. Azt szeretnénk elérni, hogy ezen programok alkalmával az idősek ne csak fogadói legyenek a különféle segítségnyújtásnak, hanem aktív szereplői is, ezzel megelőzve az elmagányosodást, hátráltatva a demencia korai tüneteinek kialakulását.
A program összköltsége: 264.700,- Ft.

5.) Lehetőségeinkhez mérten 2022-ben is folytatjuk programjainkat. Várhatóan április 8-án kerül sor a következő önkéntes program megvalósítására a húsvét jegyében, melynek költsége kb. 850 euro. Legkésőbb május hónapra tervezzük megvalósítani mentálhigiénés programjainkat, (3x fél nap), melyek a demencia és más, az időskort kísérő kihívások feldolgozásában segítik majd mind az időseket, mind a családtagjaikat. A program várható költsége: 4500 euro.

Június hónapra tervezünk még egy programot az önkéntesség jegyében, melynek várható költsége 850 euro.
Az idősbarát régió kialakításával hosszútávú célokat tűztünk ki a szociális ellátórendszer fejlesztésére.

4./ Az intézményvezetés éves tapasztalatai, szakmai munka eredményei

Nagyon takarékos, átgondolt, szigorú gazdálkodás mellett az intézmény által működtetett szolgáltatások folyamatos és zavartalan működtetése biztosított volt. A szolgáltatások iránti igények a COVID- 19 járványveszély ellenére a kérelmek beérkezésének időpontjától folyamatosan kielégítésre kerültek.
A veszélyhelyzet kihirdetését követően intézményünk szolgáltatásai továbbra is működtek, viszont az ellátások biztosításának a módja és tartalma jelentősen megváltozott, természetesen a hatályos jogszabályok, a kiadott utasítások és eljárásrendek előírásainak megfelelően.
A veszélyhelyzet ideje alatt nem csak valamennyiünk hétköznapi élete változott meg, hanem az életbe lépő, elrendelt intézkedések új kihívások elé állították a szociális szakembereket is, akiknek a munkája az elmúlt hónapokban, illetve jelenleg is rendkívül veszélyes és megterhelő volt.
Munkatársak folyamatosan a legkiszolgáltatottabb korcsoporti réteggel dolgoztak, és dolgoznak jelenleg is.
Köszönetünket fejezzük ki a fenntartónak a biztonságos működtetéshez szükséges védőeszközök és a fertőtlenítőszerek folyamatos és zavartalan biztosításáért.

A Vas Megyei Kormányhivatal 2021-ben az intézmény által működtetett valamennyi szolgáltatás vonatkozásában hatósági ellenőrzést végzett.

Az ellenőrzés során a szolgáltatások működtetésével kapcsolatos jegyzőkönyvi megállapítások:

- A szolgáltatásokhoz kapcsolódó ellátotti anyagok, az intézmény részéről vezetett nyilvántartások rendszerezettek, átláthatóak, a jogszabályi feltételeknek megfelelően vezetettek.
  Az ellenőrzés során működést veszélyeztető hiányosságokat a hatóság egyetlenszolgáltatás vonatkozásában sem tapasztalt. Összeségében megállapították, hogy a szolgáltatások szakmai színvonala kiemelkedő, az intézmény vezetése és dolgozói a jogszabályok előírásait szem előtt tartva, az ellátottak érdekeinek figyelembevételével végzik tevékenységüket.
  A pandémia időszaka alatt a szolgáltatások mindenkori hatályos eljárásrendek szerinti változása során az intézmény dolgozói példaértékű helytállással segítették az ellátottakat és végezték el a helyzet során kialakult többletfeladatokat.

Az Állami Számvevőszék 2021-ben a Társulás által fenntartott intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzését bekért dokumentumok alapján végezte el a 2020-as évre vonatkozóan.
A lefolytatott vizsgálat alapján a Városi Gondozási Központ közepes kockázati besorolású minősítést kapott. Az Állami Számvevőszék EL-3143-792/2021. iktatószámú levele alapján a feltárt kockázatok csökkentésére, a hiányosságok pótlására vonatkozó intézkedés megtételére szóló értesítést megküldtük az érintett hatóság részére. Az intézkedési tervben vállalt hiányosságot határidőre teljesítettük, amiről a belső ellenőrt is tájékoztattuk.

Szentgotthárd, 2022.05.16.

Fábián Béláné sk.
Intézményvezető

Jegyzőkönyv 15. melléklete

ADÓMENTES ELEKTRONIKUS ARÁSÍ ITÉLET
Kiállításának időpontja: 2022.01.05. 11:41:37
NÉBIH Varga Ferenc r. alez [SK]

18030/1321-1/2022.ált.

Körmendi Rendőrkapitányság
Szentgotthárdi Rendőrőrs

Ügyszám : **18030/1321/2022. ált.**

Alsószölnök, Felsőszölnök,Szakonyfalu, Kétvölgy,Orfalu
Önkormányzatának Képviselő -testülete
9983 Alsószölnök, Fő út 19.

Ügyintéző:Kovács Gábor Antal r.ftzls.

Tisztelt Képviselő-testület!

A felkérésnek, ill. törvényi kötelezettségünknek eleget téve tájékoztatom a Szentgotthárdi Rendőrőrs illetékességi területén működő Szakonyfalu, Alsószölnök, Felsőszölnök, Kétvölgy, Orfalu települések önkormányzatainak képviselő-testületét a települések közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról. Tájékoztatásom 2021. január 01-től 2021. december 31-ig tartó időszakot foglalja magában.

2021-s évben is a fenti települések közbiztonsága objektív szempontok alapján jónak mondható.
Bűncselekmények száma településekre lebontva a következőképpen alakult:
Szakonyfaluban egy alkalmi lopás miatt folyt eljárás.
Alsószölnök településen egy garázdaság, kettő ittas vezetés – az egyik személy külföldi állampolgár volt- , egy rongálás, valamint egy közbizalom elleni bűncselekmény történt.
Felsőszölnökön egy fő ellen folyt eljárás ittas vezetés miatt, illetve három esetben került büntetőeljárás kezdeményezésére –nem a településen élő személyek ellen - csalás elkövetése miatt.
Kétvölgy településen egy esetben folytattunk eljárást becsületsértés elkövetése miatt.
Orfaluban nem történt bűncselekmény.
A fenti adatok alapján elmondható, hogy a bűnesetek számában emelkedés nem következett be.
A felsorolt cselekmények jelentős részét nem a településeken élő személyek követték el, ebből kifolyólag elmondható az is, hogy a helyben lakókkal kapcsolatban a bűnesetek száma csökkent az előző időszakhoz képest.
Az öt településen súlyos következményekkel járó közlekedési baleset nem történt.
A 2021-s évben is a mindennapok része volt a kihirdetett vészhelyzet miatti korlátozásokkal történő együttélés, valamint a vonatkozó szabályozók betartatására fordított többletenergia biztosítása.
Az elmúlt 2021-s esztendőre is jellemző volt - bár kisebb mértékben - ,hogy a közterületi szolgálatból el kellett vonni a kollégákat más jellegű feladatok ellátására. Ezek határrendészeti, valamint kisebb mértékben karantén ellenőrzési feladatok voltak.
A jó közbiztonsági adatokhoz hozzá tartozik a lakosok, különböző funkciókat betöltő személyek egymásra figyelésének jó gyakorlata.

Cím: 9901 Körmend Pf. 21.
Telefon: (94) 380-002
e-mail: kormendrk@vas.police.hu

RZSNEO_3:90.200.224 (18030-7079.4888-BUJERJ-521321205-00252205E2A4-7079.5089)

HIIKK: nincs adat.

A rendőri jelenlét gyakorlati megvalósításában továbbra is kiemelt szerep jut a helyi körzeti megbízottaknak. A körzeti megbízottjaink jó kapcsolatot ápolnak a települések polgármestereivel. jó az együttműködés közöttük. A nap 24 órájában szolgálati telefonjaikon elérhetőek.

Egyúttal szeretnék köszönetet mondani a településeken élő jogkövető lakosoknak akik magatartásukkal elősegítik munkánkat. Feladataink ellátásával remélem hozzájárulunk a települések fejlődéséhez.

Kelt.: Szentgotthárd, időbélyegző szerint

Varga Ferenc r.alezredes

őrsparancsnok

RZSNEO_3.90.200.224 (18030-7079.4888-BUJERJ-521321205-00252205E2A4-7079.5089)

HIIKK: nincs adat.

Iktatószám: E-C/2022
K-F A.
2022 MÁRC 03
Jegyzőkönyv 16. melléklete

Beszámoló a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ 2021. évi működéséről

Kétvölgy

Általános adatok

Intézmény neve: Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ
Intézmény székhelye: 9915 Nádasd, Kossuth u. 66.
Ellátási terület: Feladat átadási szerződés keretében Nádasd község és a Közös Hivatalhoz tartozó települések: Daraboshegy, Halogy, Hegyháthodász, Hegyhátsál, Katafa, Szőce, továbbá Apátistvánfalva, Orfalu, Kétvölgy

Működési forma: egyházi fenntartású intézmény, önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező önálló jogi személy.

Személyes gondoskodás formája: szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás keretein belül, személyes gondoskodás szociális segítés, falugondnoki szolgálat.
A fenntartó neve, címe: Magyarországi Evangélikus Egyház, 1085 Budapest, Üllői út 24.

A fenntartó jogait és kötelezettségeit az országos presbitériumon keresztül gyakorolja. A fenntartó munkáját a Gazdasági Bizottság és a Diakóniai Bizottság segíti.

Az intézmény munkáját az **igazgatótanács** segíti és felügyeli.

Az igazgatótanács tagjai:

a területileg illetékes egyházközség képviselője – Táncos-Nagy Adrienn elnök

-a területileg illetékes egyházmegye képviselője – Gregersen-Labossa György lelkész, a Diakóniai Bizottság elnöke,
-az intézmény vezetője: Goda Ilona - mentálhigiénés szakember
-intézményi lelkész – Rosta Izabella teológus
- az intézmény gazdasági vezetője – Tóth Gábor okleveles közgazdász
-a fenntartói testület képviselője – Mórotzné Kiss Györgyi, a Lakos Ádám Evangélikus Szeretetszolgálat intézményvezetője.

Személyi feltételek:
1 fő intézményvezető – mentálhigiénés szakember
1 fő intézményi lelkész – teológus
1 fő gazdasági vezető – okleves közgazdász
1 fő szociális asszisztens – szociális szakképzettség
1 fő szociális szakgondozó, szakmai egységvezető – szociális szakképzettség + általános ápoló
10 fő 8 órás szakképzett szociális gondozó
5 fő szakképzett falugondnok

Működés

A Nádasdi Evangélikus Diakóniai KözpontApátistvánfalva Községi Önkormányzatától feladatellátási szerződés keretében vette át 2011. augusztus 1-től a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és falugondnokiszolgálat szociális alapszolgáltatásokat.
Szolgálatunkat szakmai program, szervezeti és működési szabályzat, a vonatkozó állami és egyházi jogszabályok, valamint az önkormányzatok helyi rendeletei alapján végezzük.

Támogatások összege
Bevételi oldalon a támogatások összege a 2021-ban a mellékelt táblázat szerint alakultak:

Alapnormatíva:

HSNY-személyes gondozás	363.000 Ft
Szociális étkeztetés.	66.360 Ft
Falugondnoki szolgálat	4.479.000 Ft

Mint egyházi fenntartású szociális intézmény jogosultak vagyunk az egyházi kiegészítő támogatásra, amelyből az alábbi költség kerülnek kifizetésre: bérleti díj, rezsi ktg, informatikai költségek, irodai alkalmazottak bére, házi segítségnyújtás keretében eszközök, járművek beszerzése javítása, karbantartása, működtetése, valamint a különböző ellátási területeken a normatíván felüli többlet kiadások.

Ellátottak létszáma:
Szociális étkeztetés: 178 fő (működési engedélyben meghatározott maximálisan ellátható létszám)
Házi segítségnyújtás: 71 fő (működési engedélyben meghatározott maximálisan ellátható létszám)

További **bevételeink:**
- Étkezési térítési és személyi térítési díjak
- Önkormányzattól kapott támogatás (300.000 Ft)

Kétvölgyi falugondnoki szolgáltatás

A falugondnok napi 8 órában látja el feladatait, bérét és járulékait a garantált bérminimumra ki kell egészíteni a törvény által meghatározott módon. A szociálispótlékot és a garantált bérminimumra történő kiegészítést az állam megtéríti.
A falugondnoki szolgálat kisbusza megközelítőleg 18000 km-t mely során szolgálta a településen élő óvodás és iskolás korú gyermekek napi szállítását és besegített az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátásába is.
A falugondnoki szolgálat sajátos bevételeinek és költségeinek kimutatása 2021. évben ráosztott költségekkel (kiegészítő támogatás nélkül):

Kétvölgy (MXB-194)	Évi összes (Ft)
Központi költségvetésből kapott bevétel	**5.099.0000**
Normatíva	4.572.000
Egyéb	527.000
Kiadás összesen	**5.964.000**
Személy jellegű ráfordítás összesen	**4.189.000**
Bérköltségek	3.603.000
Bérjárulék	557.000
Anyagköltség - ebből	**934.000**
Kenő és üzemanyagköltség	775.000
járművek karbantartásához anyagok	87.000
munkaruha-védőruha	10.000
Egyéb	62.000
Karbantartási és egyéb igénybe vett szolgáltatások	**515.000**
ebből :karbantartás	353.000
fogleü vizsgálat	5000
Egyéb szolgáltatás - ebből	**129.000**
Biztosítások-kgfb-casco	100.000
Egyéb költségek	**197.000**

Szociális étkeztetés

A szociális étkeztetés igénybevétele Kétvölgy átlagosan: 11 fő/ év.
Egy adag étel intézményi térítési díja 920 Ft/adag, ebből étkezőre legfeljebb 610 Ft kerül áthárításra, a kiszállítás költségét, bár anyagilag megterhelő, intézményünk felvállalta. A vásárolt élelmezés ára: 857 Ft/adag, igénybe vett adagszám:2728 adag.

Szentgotthárd- Kétvölgy	Évi összes (Ft)
Gépjármű fenntartási és egyéb anyagköltség	172.000
Kenő és üzemanyagköltség	512.000
Karbantartás költsége	181.000
Gépjármű takarítás, tisztítás	38.000
Biztosítás (Kgfb + Casco)	136.000
Kiadás összesen	**1.039.000**
Összes km	5.500
Kétvölgyre eső (104 Ft/km)	**259.750**

Intézményünknek az étkezők közül 4 fő alacsony jövedelme miatt többletköltsége keletkezett

Kétvölgy	Tér.díj	Norm.támogatás	Int.tér.díja Ft		igénybe vett nap	évi kieg.-
1 fő	250 Ft	267 Ft	920 Ft	-374	252	-101.556
1 fő	120 Ft	267 Ft	920 Ft	-419	242	-128.986
1 fő	300 Ft	267 Ft	920 Ft	-549	252	-88.956
1 fő	220 Ft	267 Ft	920 Ft	-369	252	-109.116
Összesen						**-428.614**

Intézményünk költségvetésében aszociális étkeztetés összes többlet költsége : 688.364 Ft

Házi segítségnyújtás

Működési engedélyben az összes település tekintetében a Diakónia 71 főre kapott ellátási engedélyt. Apátistvánfalván a személyi gondozottiátlag létszám: 3 fő

Bevétel: Házi segítségnyújtás személyi gondozás állami normatívája 363.000 Ft/fő, összesen 1.089.000 Ft.

A házi segítségnyújtásban 2021. évben az intézményi térítési díj 2.500 Ft / óra.

A személyi térítési díj 250 Ft/óra.

Kiadás: A legnagyobb kiadások között a gondozónő bérköltsége említhető mely bérjárulékokkal együtt megközelíti 3,3 millió Forintot és idejének 50%-át tölti a településen.

A házi segítségnyújtás többlet költsége(a gondozónő a településeken autóval közlekedik a nagy távolságok miatt)ennek fenntartása lebontva (összes km 50 % -a(16 km /nap) 240.500 Ft-ba került. Az ellátáshoz használt gépjárművünk elhasználódott, javítása gazdaságtalan lett volna ezért egy használt személygépkocsi beszerzése mellett döntöttünk, mely 2.2 millió Ft-tal terheli az intézmény költségvetését.

Apátistvánfalva-Kétvölgy	8.156 km
Gépjármű fenntartási és egyéb anyagköltség	187.000
Kenő és üzemanyagköltség	582.000
Karbantartás költsége	60.000
Gépjármű takarítás, tisztítás	30.000
Biztosítás (Kgfb + casco)	103.000
Kiadás összesen	**962.000**
Kétvölgy	**25 %**
Összes km	2039 km
Kétvölgy költsége	**240.500 Ft**

A gondozónő bére és gépjármű együttes költsége 1,89 millió Forint míg a normatíva csupán 1,089 millió Forint.

Beszámolónkból kitűnik, hogy a megnövekedett bér anyag és szolgáltatási költségek ellenére törekszünk a szoros gazdálkodásra és a szolgáltatás színvonalának megtartására, folyamatos emelésére. Önkormányzati és egyházi támogatások és adományok segítik munkánkat, azonban az elöregedő gépjárműpark folyamatos kihívások és növekvő szervízköltségek elé állítja intézményünket, ezért kérjük, hogy erőfeszítéseinket támogassák 1.000.000 Ft-tal .

Reméljük, hogy intézményünk szolgáltatása a Képviselő - testület és a település megelégedésére szolgál, és együttműködésünk a 2022. évben is zavartalan és sikeres lesz a falu lakosságának érdekében.

Számítunk anyagi erejükhöz mérten támogatásukra!

Nádasd, 2022. március 01.

Goda Ilona
Intézményvezető

NÁDASDI EVANGÉLIKUS
DIAKÓNIAI KÖZPONT
9915 Nádasd, Kossuth L. u. 66.
Adószám: 18899142-2-18
Bsz.: 72100419-11064215

Jegyzőkönyv 17. melléklete

A kt/200/2020 sz. Előterjesztés melléklete (29.)

SZABÁLYZAT APÁTISTVÁNFALVA,KÉTVÖLGY ÉS ORFALU KÖZSÉGEK ÖNKORMÁNYZATAI EGYÉB SZÖVEGES KIADVÁNYÁNAK MEGJELENÍTÉSÉHEZ

Bevezető

A médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény írja elő a sajtótermékek alapítására és kiadására vonatkozó szabályokat, amely törvény hatály a kiterjed az egyéb szöveges kiadványokra is. Ezen törvény vonatkozó részeit a Falumagazin című önkormányzati egyéb szöveges kiadvány kiadására is alkalmazni kell.

Apátistvánfalva, Kétvölgy és Orfalu települések polgármesterei 2019. december 5-én döntöttek az egyéb szöveges kiadvány (továbbiakbanÍ: kiadvány) létrehozásáról,azzal a céllal,hogy a kiadvány közvetlenebb kapcsolatot tartson a települések lakosai,a képviselő testületek és intézmények között. Továbbá lehetőséget kívánt adni azon személyek részére akik a kiadvány hasábjain keresztül kívánják gondolataikat,javaslataikat megosztani az olvasókkal

Impresszum

1, Kiadvány megnevezése : Falumagazin Email. címe : falumagazin@gmail.com
2, Nytsz.: Akkor kerül beírásra ha a bejegyzési szám megérkezett
3, Alapítók : Apátistvánfalva Községi Önkormányzat
Kétvölgy Községi Önkormányzat
Orfalu Községi Önkormányzat
4, Kiadó : Kétvölgy Községi Önkormányzat
5, Kiadó címe : 9982.Kétvölgy Fő út 28.
6, Főszerkesztő : Regényiné Talabér Oktávia Márta Címe : 9982.Kétvölgy Fő út 79.
7, Elérhetősége : TEL.: +36 30 4538400 E-mail: rtokti1990@gmail.com
8, Szerkesztő : Ropos Bernadet TEL: +36 20 3513265 E-mail : ropos.bernadett@gmail.com
Olvasószerkesztő : Cser Éva TEL: +36 30 4797308 E-mail : csereva90@gmail.com
9, Megjelenés gyakorisága : Évente maximum 8 alkalommal
10, A kiadvány A/4 nagyságban fehér alapon fekete színű másolással készül. Az első, második, utolsó és utolsó előtti oldal színes másolatban. Terjedelme kiadványonként nem haladhatja meg a 16 számozott oldalt,(4 db. A /3 nagyságú ívet)
11 , A kiadással járó költségeket a települések önkormányzatai éves költségvetésükben biztosítják. A finanszírozás biztosításánál figyelembe kell venni a települések által igényelt példányszámok számát, és az egyes településekre jutó köteles példányok számát.
12, Az önkormányzatok a kiadvány nyomtatási költségeit az általuk igényelt példányszámok és bekerülési költség szorzata alapján elkészített számla szerint önállóan fizetik a nyomtatással megbízott részére. Az egyes településekre jutó köteles példányokat önállóan küldik meg az 1. sz. mellékletben meghatározottak részére.
13, A kiadó, szerkesztő és újságírók munkájukat önkéntes munkaként térítésmentesen végzik.
14, A kiadványt valamennyi Apátistvánfalva, Kétvölgy és Orfalu települések kül- és belterületén található lakóingatlanaihoz térítésmentesen - a polgármesterek által kijelölt személy útján kell eljuttatni a kinyomtatást követő 3 munkanapon belül. A kiadványt nyomtatás előtt elektronikusan meg kell küldeni a polgármesterek részére előzetes véleményezés céljából.

A kiadvány tartalmára vonatkozó általános szabályok

15,A kiadvány kiadásának elsődleges célja: az önkormányzatok munkájával összefüggő tájékoztatási kötelezettség teljesítése, a helyi közélet híreinek megismertetése. A kiadvány objektív, pártatlan és a különféle véleményeket egyenlő eséllyel ,az arányosság elve alapján jeleníti meg.

16.Rendszeres tájékoztatást ad :

- az önkormányok és helyi szlovén önkormányzatok működéséről, a testületi üléseken történt fontosabb eseményekről
- azokról az információkról amelyet jogszabály előír (pályázatok, választással kapcsolatos hirdetmények)
- helyi rendeletek lényeges változásairól
- ügyintézéssel kapcsolatos információkról
- a települések helyi eseményeiről,programjairól
- a civil szervezetek működéséről,kistérségi eseményekről
- magyar és szlovén nemzeti ünnepekről

17, Közöl helytörténeti, honismereti, gasztronómiai, élet- és egészségvédelmi, természetvédelmi írásokat, a településekhez köthető irodalmi, művészeti alkotásokat.

18, Helyt ad közéleti írásoknak, olvasói leveleknek, egyéb a lakosság érdeklődésére számot tartó közleményeknek.

19. Kiemelt területek és témák :

- rendszeres és hiteles tájékoztatás a képviselő testületek munkájáról,döntéseiről
- jegyzői, hivatali információk,felhívások
- közoktatási intézmények tájékoztatásai, értesítései
- közművelődési tevékenységek, lehetőségek ismertetése
- ünnepségekre, rendezvényekre meghívók közlése
- sportolási lehetőségek ismertetése,sport eseményekről beszámoló
- egyéb információk, társadalmi célú közérdekű közlemények

20, Egyéb területek, témák:

- kiadványban lehetőséget kapnak a helyi civil szervezetek, szerveződések és egyesületek, valamint a Magyarországi Szlovének Szövetsége és Országos Szlovén Önkormányzat, hogy bemutathassa munkáját, programját és tájékoztatást adhasson rendezvényeiről.
- teret kapnak a helyi és megyei állami szervek közérdekű tájékoztatói, felhívásai
- az egyház beszámolhat a helyi egyházközség jelentősebb eseményeiről, közzé teheti a rendezvényeire szóló meghívókat
- lehetőséget kap a lakosság, hogy a településsel vagy annak valamely közösségével kapcsolatosan olyan időszerű, tanulságos, érdekes eseményről, rendezvényről, tapasztalatról tegyen közzé információt, véleményt, élménybeszámolót, amely kuriózum, ezért közérdeklődésre tarthat számot
- amennyiben egy véleménynyilvánítással az érintettek nem értenek egyet, a téma megválaszolására, reagálására egy alkalommal van lehetőség

21, A kiadvány nem ad teret a személyiségi jogot sértő, trágár kifejezéseket tartalmazó, másokat lejáratő megnyilatkozásoknak, reklámoknak valamint a pártpolitikai írásoknak.

22. Helyhatósági választás esetén külön számban lehetőséget kell biztosítani a polgármester és képviselő jelöltek bemutatkozására. A bemutatkozáson kívül semmilyen más bevezető vagy programot, hirdetést tartalmazó szöveg nem jelenhet meg.

23, A kiadvány korlátozott terjedelme miatt a szerkesztő fenntartja az írások szellemiségét és tartalmát nem érintő rövidítések jogát.

24 Az aláírt cikkekért a szerzők vállalják a felelősséget. Névtelen cikk megjelenítésére nincs lehetőség .

25. Lehetőség van a szöveges írások képekkel való kiegészítésére.

26, Amennyiben a települések költségvetésében biztosított rá fedezet, a kiadvány további színes oldalakat is megjeleníthet

27. A megjelentetni kívánt írásokat,fénykép fèlvételeket elektronikus módon kell eljuttatni a szerkesztőnek,aki gondoskodik azok – pdf formátumú fájlként -6 hónapig történő megőrzéséről.

Záró rendelkezések

28, Igényelt példányszámok településenként :

Apátistvánfalva	127 db. lakosság + 12 db. köteles	összesen kerekítve : 139 db.
Kétvölgy	55 db lakosság + 4 db köteles	összesen kerekítve : 59 db
Orfalu	33 db lakosság + 4 db köteles	összesen kerekítve : 37 db
Összesen:		235 db.

29, A kilépési szándékot bejelenteni csak a kinyomtatott kiadvány átvételét követő 15 napon belül lehet, a kilépő önkormányzat képviselő- testülete határozatának a többi település polgármestere részére történő megküldésével. Ezzel a kilépés véglegessé válik.

30, A szabályzat módosítására,kiadvány megszüntetésére a polgármesterek saját képviselő testületük felé javaslatot tehetnek , a javaslat elfogadása esetén az arról készült határozatot meg kell küldeni a többi település képviselő-testületeinek. A többi település képviselő-testületei a határozat átvételét követő első képviselő-testületi ülésen döntenek a módosítás, vagy megszüntetés elfogadásáról. A szabályzat módosításához, kiadvány megszüntetéséhez a képviselő testületek egyhangú döntése szükséges

31, A szabályzatban foglaltakat 2020.05.20.-tól kell alkalmazni.

Apátistvánfalva Község Polgármestere

Kétvölgy Község Polgármestere

Orfalu Község Polgármestere

A Szabályzat 1.számú melléklete

A kiadvány egy példányát a sajtótermékek köteles példányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló 60/1998.(III.28) Kormányrendelet szerint meg kell küldeni :

6 példányt : Országos Széchényi Könyvtár

Biztosítja : 5 db Apátistvánfalva 1 db Kétvölgy .

1 példányt : Megyei Könyvtár

Biztosítja : 1 db Orfalu

A kiadvány egy példányát a Kormányrendeletben meghatározottakon kívül meg kell küldeni :

– Plébános	Apátistvánfalva
– Házi orvosi rendelő	Apátistvánfalva
– Általános iskola	Apátistvánfalva
– Italbolt	Apátistvánfalva
– Közös Önkormányzati Hivatal Szentgotthárd	Apátistvánfalva
– Rendőr őrs Szentgotthárd	Apátistvánfalva
– Könyvtár	Apátistvánfalva
– Vegyesbolt	Kétvölgy
– Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal	Kétvölgy
– Kultúrház	Kétvölgy
– Tea-ház	Orfalu
– Könyvtár	Orfalu
- Szlovén Tájház	Orfalu
- Városi Könyvtár Szentgotthárd	Orfalu

Záradék : (Ide kerülnek a szabályzatot elfogadó Képviselő-testületek határozatai)

Jegyzőkönyv 18. melléklete

2022 -04- 11

Ikt.szám: SZT/2130/2022.

2021. ÉVI ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

A.) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

aa) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

2021. évben Kétvölgy Községi Önkormányzat belső ellenőrzési tevékenységét 1 fő belső ellenőr köztisztviselői munkakörben látta el (Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása alapján).
Kétvölgy Községi Önkormányzat 2021. évi ellenőrzési terve a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI.26) Korm. rendelet előírásainak megfelelően került összeállításra.
Az éves ellenőrzési terv kockázati tényezők felmérésén, kockázatelemzésen alapult, melynek során a kockázatokat súlyozták.
A tervezett ellenőrzések döntően a magas és közepes kockázatú területekre irányultak, ezáltal átfogó képet adtak az adott terület működéséről, feltárva az ott rejlő hibákat, hiányosságokat, mindezzel hozzájárulva a hatékonyabb és eredményesebb munkavégzéshez.
Az ellenőrizendő témák kiválasztásában meghatározó szerepet játszottak a jegyző, a polgármester javaslatai, valamint a korábbi ellenőrzések tapasztalatai. A terv összeállítása során a fő cél az volt, hogy az év folyamán az önkormányzati tevékenység minden olyan területére kiterjedjenek az ellenőrzések, melyek nem kerültek még ellenőrzés alá.
A 2021. évre vonatkozó tervezési munka minősége utólag megfelelően minősíthető.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése
A 2021. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése a 2. sz. melléklet szerint kerül bemutatásra.

Elmaradt ellenőrzések
A 2021. évre vonatkozó éves ellenőrzési tervben meghatározottaktól nem volt eltérés.

Soron kívüli ellenőrzések
Kétvölgy Községi Önkormányzatnál 2021. évben soron kívüli ellenőrzés lefolytatására nem került sor.

Terven felüli ellenőrzések
Terven felüli ellenőrzés lefolytatására 2021. évben nem került sor.

ab) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete
Kétvölgy Községi Önkormányzat esetében a belső ellenőrzési tevékenységet Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása alapján egy fő függetlenített, főállású belső ellenőr köztisztviselői jogviszonyban látja el (1. sz. melléklet).

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok sikeresek-e, melyek a főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél
2021. év folyamán a belső ellenőri állás betöltésére pályázat nem került kiírásra.

A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata
Kétvölgy Községi Önkormányzatnál a belső ellenőrzési tevékenységet végző a 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 1/A. § (1) bekezdés előírásainak megfelelő szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkezik [közgazdász-főiskolai diploma (SZE-JGK); igazgatásszervező-főiskolai diploma (BCE-KIK)].
A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 1/A. § (1) bekezdés szerinti kétéves munkaviszonnyal ugyancsak rendelkezik, melyet belső ellenőri munkakörben töltött (2005. október 3-tól).

A belső ellenőrök képzései

Szakmai képzés
A 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet előírásainak megfelelő szakmai továbbképzésen (ÁBPE-I) már 2009. év végén részt vett. 2010. év elején történt meg nyilvántartásba vétele is (regisztrációs száma: 5112869). 2011., 2013., 2015., 2017., 2019., 2021. évben a fentiekben említett rendelet előírásainak megfelelően az ÁBPE-II. szakmai továbbképzéseken is részt vett.
2021. évben szakmai jellegű konferencián nem vett részt.
Idegen nyelvi képzés
Német középfokú, államilag elismert nyelvvizsgával rendelkezik. Magánúton, illetve önképzés keretében fejleszti ezen a téren tudását.
Informatikai képzés
Informatikai képzésen 2021. évben nem vett részt.
Egyéb (pl.: kommunikációs, vezetési képzések)
Ilyen jellegű képzésen sem vett részt 2021. évben a belső ellenőr.

A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége biztosított-e, sérült-e
Kétvölgy Községi Önkormányzatnál belső ellenőrzést végző személy 2021. évi tevékenységét Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás munkaszervezet vezetőjének közvetlenül alárendelve végezte. Funkcionális függetlensége biztosított volt.
Tevékenysége ellenőrzési célokra terjedt ki, más tevékenység végrehajtásába nem került bevonásra. Tevékenységének tervezése, ellenőrzési programjának végrehajtása, a módszerek kiválasztása során önállóan, befolyástól mentesen járt el. A megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentéseit ugyancsak befolyástól mentesen állította össze.

Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz és/vagy ellenőrzötthöz való hozzáférés akadályai

A belső ellenőr ellenőrzései során jogosult volt az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe belépni, az ellenőrzései tárgyához kapcsolódó iratokba, dokumentumokba, elektronikus adathordozókon tárolt adatokba betekinteni, azokról másolatot készíteni. Az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjétől illetve alkalmazottaitól információt kérhetett.

Összeférhetetlenségi esetek

A belső ellenőrrel 2021. évben összeférhetetlenség nem állt fenn, ezért valamennyi ellenőrzésben részt vett.

Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrzési jelentések megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, a belső ellenőrzésre vonatkozó standardoknak, a pénzügyminiszter által kiadott útmutatóknak, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltaknak.

A belső ellenőr az ellenőrzési jelentéseiben foglaltakat megfelelő dokumentumok (munkalapok, jegyzőkönyvek stb.) használatával alátámasztotta, továbbá törekedett a bizonyosság minél nagyobb fokának elérésére a megállapítások tekintetében.

Az ellenőrzési jelentések általános minősége jónak mondható, azok több esetben érdemi javaslatokat, ajánlásokat tartalmaznak. A megállapítások magas elfogadottságot mutatnak, hiszen az érintett területek vezetői a felmerült észrevételeket, javaslatokat a belső ellenőrzési jelentésekhez csatolt megismerési záradék alapján maradéktalanul elfogadták.

A javaslatok alapján a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetését szolgáló intézkedések (intézkedési terv konkrét feladat, felelős és határidő megjelölésével) megtörténtek.

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőr tevékenységének végrehajtását 2021. évben semmilyen tényező nem akadályozta. Technikai feltételei megfelelőek, saját számítógéppel, korlátlan internet hozzáféréssel rendelkezik, valamint nyomtatási, fénymásolási lehetőségei is adottak. A jogszabályok változásáról a közlönyökben, illetve interneten keresztül tájékozódik.

Az ellenőrzések nyilvántartása

Az előírásoknak megfelelő nyilvántartást a belső ellenőr vezeti, amely a jogszabályban meghatározott elemeket tartalmazza valamennyi jelentésre vonatkozóan. A nyilvántartás vezetésére vonatkozó előírásokat a Belső ellenőrzési kézikönyv is tartalmazza.

Ugyancsak a belső ellenőr gondoskodik ellenőrzési dokumentumainak rendszerezéséről, gyűjtéséről, továbbá megőrzéséről és biztonságos tárolásáról. Az adott ellenőrzésre vonatkozó iratokat iktatószámmal látja el, melynek egy példánya az irattárban kerül elhelyezésre, másik példánya azon ellenőrzött szerv vezetőjénél, amelyre vonatkozóan a jelentés megállapításokat, következtetéseket, javaslatokat tartalmaz, egy másolati példánya pedig a belső ellenőrnél kerül lefűzésre. A végrehajtott ellenőrzések és megtett intézkedések dokumentumai elektronikus és papíralapú formában egyaránt megőrzésre kerülnek.

Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

A 2021. évben lefolytatott ellenőrzés fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai ezen anyag 4. sz. mellékletében kerülnek bemutatásra.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési-, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések [Kétvölgy Községi Önkormányzatra vonatkozóan] során büntető-, szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem volt egyetlen esetben sem.

ac) A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőr [Kétvölgy Községi Önkormányzatra vonatkozóan] 2021. évben tanácsadó tevékenységet egy alkalommal sem végzett.

B.) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint

ba) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti „NYILATKOZAT"-ban kerülnek bemutatásra.

bb) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer öt eleme a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti „NYILATKOZAT"-ban került értékelésre.

C.) Az intézkedési tervek megvalósítása

A 2021. évben végrehajtott ellenőrzés során a belső ellenőr részéről nem fogalmazódott meg javaslat, így intézkedési terv sem készült.

Lejárt határidejű, nem végrehajtott intézkedés 2021. évben nem volt.

Szentgotthárd, 2022. február 14.

Kovács Renáta
belső ellenőr

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás		Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban[1]				Saját erőforrás összesen[2]		Külső szolgáltató[3]		Külső erőforrás összesen[4]		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet[5]			
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		betölteni tervezett létszám (fő)[6]		rendelkezésre álló létszám (fő)[7]		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap		ellenőri nap		betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)	
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	127,00	**127,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	127,00	**127,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	127,00	**127,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
I.	Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	127,00	**127,00**					127,00	**127,00**					127,00	**127,00**				
II.	Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
1.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
2.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
3.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
n.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				

[1] Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

[2] Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

[3] Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

[4] Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

[5] Pl. titkárnő.

[6] Betölteni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.
Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

[7] Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.
Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Ellenőrzések

2. számú melléklet

Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés[6]						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen
	terv[1]	tény[2]	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	db		saját ellenőri nap[3]		külső ellenőri nap[4]		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	6.00	6.00	68.00	66.00	0.00	0.00	2.00	2.00	27.00	27.00	0.00	0.00	3.00	3.00	30.00	30.00	0.00	0.00	1.00	1.00	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	127.00	135.00
I. Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	6.00	6.00	68.00	66.00	0.00	0.00	2.00	2.00	27.00	27.00	0.00	0.00	3.00	3.00	30.00	30.00	0.00	0.00	1.00	1.00	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	127.00	135.00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	5.00	5.00	58.00	58.00	0.00	0.00	2.00	2.00	27.00	27.00	0.00	0.00	3.00	3.00	30.00	30.00	0.00	0.00	1.00	1.00	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	127.00	127.00
aa) Saját szervezetnél																																										
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)																																										
ac) Egyéb ellenőrzések[5]																																										
b) Soron kívüli kapacitás[7]		1.00		8.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		1.00		8.00		0.00	8.00
ba) Saját szervezetnél																																								0.00		0.00		0.00	0.00
bb) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)																																								0.00		0.00		0.00	0.00
bc) Egyéb ellenőrzések																																								0.00		0.00		0.00	0.00
II. Irányított szervek összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1. *Irányított költségvetési szerv összesen*	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
aa) Saját szervezetnél																																								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ab) Irányított szerveknél																																								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ac) Egyéb ellenőrzések																																								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b) Soron kívüli kapacitás[7]																																								0.00		0.00		0.00	0.00
2. *Irányított költségvetési szerv összesen*	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
aa) Saját szervezetnél																																								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ab) Irányított szerveknél																																								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ac) Egyéb ellenőrzések																																								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b) Soron kívüli kapacitás[7]																																								0.00		0.00		0.00	0.00
n. *Irányított költségvetési szerv összesen*	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
aa) Saját szervezetnél																																								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ab) Irányított szerveknél																																								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ac) Egyéb ellenőrzések																																								0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b) Soron kívüli kapacitás[7]																																								0.00		0.00		0.00	0.00

1 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

2 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Abban az esetben is törtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

3 Saját ellenőri napok száma: Közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőr kapacitása.

4 Külső ellenőri napok száma: Külső szolgáltató megbízása esetén: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakterülethez vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.
A más szervezet által az adott szervezetnél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

5 Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál, Társulásnál végzett ellenőrzés.

6 Az intézkedések nyomon követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságot szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezet egysége vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajtja végre az intézkedésekkel, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat jelentősen megszűnt vagy a kockázati küszöbszint alá csökkent.

7 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósuló ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzésokat a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

A kék oszlopok és az aa) - ac) sorok metszetének celláiban azokat az ellenőrzésekel kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajtották őket.

A fehér oszlopok és a b) sorok metszeteiben a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

Tevékenységek

3. számú melléklet

	Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás	Ellenőrzések összesen[1]				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység[2]				Saját kapacitás összesen[3]		Külső kapacitás összesen[4]		Kapacitás összesen		Kapacitás összesen ellenőrző oszlop	
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap[5]		külső ellenőri nap[6]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap[7]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap		ellenőri nap	
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	143,00	135,00	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2,00	0,00	0,00	40,00	67,00	0,00	0,00	204,00	204,00	0,00	0,00	143,00	135,00	204,00	204,00
I.	Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	143,00	135,00	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2,00	0,00	0,00	40,00	67,00	0,00	0,00	204,00	204,00	0,00	0,00	143,00	135,00	204,00	204,00
a)	Éves Ellenőrzési Terv alapján	127,00	127,00	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00	0,00	5,00	2,00	0,00	0,00	40,00	67,00	0,00	0,00	188,00	196,00	0,00	0,00	127,00	127,00	188,00	196,00
aa)	Saját szervezetnél	127,00	127,00	0,00	0,00													127,00	127,00	0,00	0,00	127,00	127,00	127,00	127,00
ab)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás	16,00	8,00	0,00	0,00		0,00		0,00						0,00		0,00	16,00	8,00	0,00	0,00	16,00	8,00	16,00	8,00
ba)	Saját szervezetnél		0,00		0,00														0,00		0,00		0,00		0,00
bb)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)		0,00		0,00														0,00		0,00		0,00		0,00
bc)	Egyéb ellenőrzések		0,00		0,00														0,00		0,00		0,00		0,00
II.	Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[1] 2. sz. mellékletről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak **meg kell egyezniük** a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival,

[2] Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

[3] Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak **összhangban kell állniuk** az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal, figyelembe véve az O-P oszlopokat.

[4] Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal, figyelembe véve a Q-R oszlopokat.

[5] Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

[6] Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

[7] Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

[8] Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Ebben a táblázatban soron kívüli ellenőrzést csak a tanácsadásra vonatkozóan lehet megadni, a többi kategória esetében értelmezhetetlen. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

141

NYILVÁNTARTÁS A 2021. ÉVI ELLENŐRZÉSEKRŐL

Ellenőrzés azonosítója	Ellenőrzött szerv megnevezése	Ellenőrzés tárgya, célja, ellenőrzött időszak	Jelentősebb megállapítások	Javaslatok	Utóellenőrzés várható időpontja
BE-04/2021. SZT/2594/2021.	Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal [Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Kétvölgy]	**Tárgya:** A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásának ellenőrzése **Célja:** a vonatkozó jogszabályi előírások betartásának ellenőrzése **Ellenőrzött időszak:** 2020. év **Ellenőrzés kezdete és lezárása:** 2021.03.25.; 2021.04.13. **Belső ellenőr:** Kovács Renáta	A Nemzetiségi Önkormányzatok együttműködési megállapodást kötöttek az Önkormányzattal és az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatallal. A megállapodás módosítására 2020. évben nem került sor. A gazdálkodás szabályozottsága az ellenőrzött időszakban biztosított volt. A Nemzetiségi Önkormányzatok a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő, kötelező szabályzatokkal rendelkeztek. Az ellenőrzött időszakban a Nemzetiségi Önkormányzatok elnökei határidőben benyújtották a költségvetési határozat-tervezetét, illetve a zárszámadási határozat-tervezetét a Képviselő-testületnek, melynek során a jogszabályban meghatározott mérlegek és kimutatások a Képviselő-testület részére bemutatásra kerültek. A Nemzetiségi Önkormányzatok 2020. évi működési támogatásának felhasználása, elszámolása határidőben megtörtént, maradvány nem keletkezett. A működési támogatás felhasználását dokumentáló számlák, bizonylatok, szerződések az ellenőrzött időszakban rendelkezésemre álltak. A Nemzetiségi Önkormányzatok 2019. évi feladatalapú támogatását a nemzetiségi közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozására használták fel. A támogatás elszámolása a támogatást nyújtó felé határidőben megtörtént, maradvány nem keletkezett. A feladatalapú támogatás felhasználását igazoló számlák és bizonylatok az ellenőrzött időszakban rendelkezésemre álltak. A Nemzetiségi Önkormányzatok pénztárának működése az ellenőrzött időszakban megfelelő volt. A kiadási-, és bevételi pénztárbizonylatok alapokmánya az iratokban rendelkezésre állt. Ezek tartalmi és alaki követelményei megfelelőek, adattartamuk egyezősége is biztosított a pénztárbizonylatokon, illetve az időszaki pénztárjelentésen szereplő adatokkal. Az ellenőrzött időszakban megtalálható volt a banki műveletek alapokmánya. Az ún. „utalványrendelet" az egyes banki műveletekhez megtalálható volt. Az eredeti számviteli bizonylatokon a teljesítésigazolások, záradékolások mind a pénztár, mind a banki műveletek során feltüntetésre kerültek.	-----	-----

Szentgotthárd, 2022. február 14.

Készítette:

Kovács Renáta
belső ellenőr

Jegyzőkönyv 19 melléklete

2022 MÁRC 0 2.

Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal

Feladó: Medicopter <medicopter.alapitvany@gmail.com>
Küldve: hétfő 2022. február 21 10:39
Címzett: info@alsoszolnok.hu; andras@szentgotthard.hu
Tárgy: támogatás

MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY
1081 Budapest, Szilágyi u. 3., Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679.
Telefon/Fax: 06-1-786-8950, E-mail:
medicopter.alapitvany@gmail.com
Adószám: 18175581-1-42, Bankszámlaszám: **11705008-20477873**
Honlap: www.medicopteralapitvany.eu

A

Fővárosi Bíróság az Alapítványt, mint közhasznú szervezetet az 1959. év IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt, a 16.Pk.60.069/2002/26. számú határozattal vette nyilvántartásba.

Azonosító: 210/20

Kétvölgy Közös Önkormányzati HIvatal

Tisztelt Támogatónk!

A **MEDICOPTER Alapítvány, mint a Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója** ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

A sürgősségi ellátás során a magyar légi mentők az egész ország területén évről évre egyre több életet tudnak menteni a sürgősségi betegellátásban alkalmazott megfelelő eszközökkel, felszerelésekkel. Ezek a felszerelések állapota jelentősen befolyásolja a beteg életkilátásait.
Ezért kérjük továbbra is az Önök megtisztelő segítségét, hogy ezek a speciálisan kialakított fontos eszközök, melyek a folyamatos használat miatt elhasználódnak továbbra is biztosítva legyenek. A mentőszolgálat dolgozói nap, mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk Nekik mi is!

Jelenleg az alábbi eszközökre van sürgősen szükség:

4 db Hűtőtáska, melynek ára: kb. 500.000.-Ft/db

Ez a különleges táska teszi lehetővé számunkra, hogy vért vigyünk a helyszínre a súlyos sérültek és betegek ellátására. A mielőbb megkezdett helyszíni vérátömlesztés csökkenti a kórházi vérátömlesztési igényt és esélyt adhat a túlélésre. A táska harctéri, sivatagi körülményekre lett kifejlesztve és garantálja, hogy a benne tárolt és szállított vérkészítmény hőmérséklete mindig a megadott tartományon belül maradjon.

2 db Vérhűtő, melynek ára: kb. bruttó 1.600.000.-Ft/db.

A közelmúltban bevezetett helyszíni vérátömlesztés lehetősége csak akkor adott, ha a vérkészítmények tárolására és szállítására vonatkozó szigorú jogszabályi feltételeknek megfelelünk. A különleges mérőeszközökkel ellátott vérhűtő nagy pontossággal garantálja a bázisokon tárolt vérkészítményeknek szükséges hőmérséklet-tartományt.
Segítségükkel nyugodtak lehetünk, hogy betegeink a lehető legbiztonságosabban részesülnek helyszíni vérátömlesztésben és a rendkívül értékes vérkészítmények megőrzik felhasználhatóságukat, így elkerüljük a selejtezésüket.

Tisztelt Támogató!

Kérjük segítsen! A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!
Az adományról adóigazolást állítunk ki, amit a hatályos pénzügyi rendelkezések alapján elszámolhat.
Amennyiben adóigazolást kér, kérjük jelezze.

Budapest, 2022.02.21.

Tisztelettel:

Rédei Lászlóné sk.
alapítvány elnöke

Jegyzőkönyv 20. melléklete

2022 ÁPR 11.

Falugondnokok Vas- és Győr- Moson- Sopron- Megyei Egyesülete
9900 Körmend, Somogyi B. u. 22.
E-mail: vasifalu@gmail.com
http://www.falugondnokwestpa.hu
Tel./fax.: 06/94/411-601
Mobil: 06/20/269 42 00

Települési Önkormányzat
Polgármestere
Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony, Polgármester Úr!

Szervezetünk a járvány okozta „kényszerszünet" után újra elkezdte szervezni személyes ,jelenléti programjait.
Március hónapban mind a Vas megyei, mind a GY-M-S- I falugondnokoknak összejövetelt szerveztünk Nagyrákoson, és Beziben .Az összejöveteleket egész évben szeretnénk folyamatosan megtartani.
Ezúton is köszönjük a vendéglátó önkormányzatok támogatását.
A mai napon indul a Vas Megyei Önkormányzat szervezésében 15 új vasi falugondnok képzése .A képzésben szervezetünk is részt vesz, a falugondnoki tevékenység alapismeretei, a helyi gyakorlat szervezése a feladatunk az új falugondnokok oktatásában. Előkészítés alatt van egy falugondnok-helyettes képzés, ami a hamarosan várható jogszabályi változások miatt aktuális lesz a fenntartók számára .A falugondnok helyettes képzésre folyamatosan várjuk a jelentkezéseket,20 fővel indulhat a képzés.

A napi munka koordinálása, a folyamatos működés fenntartása nem kevés energiát igényel, mind anyagiakban, mind humán erőforrás tekintetében. A 2022-es évre sem tervezhettük , az előző években rendszeresen nyújtott állami támogatást. Működésünket azonban szeretnénk fenntartani, továbbra is számítunk a falugondnoki szolgálatokat fenntartó önkormányzatok támogatására.

Jelen helyzetünkben az anyagi támogatásnak kiemelt fontossága van, ezért tisztelettel kérem a csatolt díjbekérő adatai alapján szíveskedjenek a 2022. évi pártolói támogatást szervezetünk részére átutalni, 2022.. április 30-ig. A pártolói díj összege 2022-ben, az ismert kényszerítő okok miatt – 20.000 Ft.

Megköszönöm eddigi támogatásukat, bízom benne, hogy közös erővel sikerül működésünket folyamatosan fenntartani és rendezvényeinken személyesen is találkozni.
A falugondnoki szolgálat működtetéséhez, a település vezetéséhez sok sikert, jó egészséget kívánok Önnek és valamennyi munkatársának, valamint áldott, szép húsvétot, jó pihenést az ünnepek alatt!

Körmend, 2022.április.11.

Üdvözlettel:

FALUGONDNOKOK
Vas és Győr Moson – Sopron
Megyei Egyesülete
9900 Körmend, Somogyi B.u.22
Számlaszám: 72100237-10131659
Adószám: 18890631-1-18

Kozma Judit
egyesület elnöke

DÍJBEKÉRŐ

Szállító

Falugondnokok Vas és Győr-Moson-Sopron Megyei Egyesülete
9900 Körmend, Somogyi Béla u. 22.
Adószám: 18890631-1-18
Számlaszám: 59501211-16366598

Vevő

Kétvölgy Község Önkormányzata
9982 Kétvölgy, Fő u. 28.

Díjbekérő száma	Fizetés módja	Kelte	Fizetési határidő	Teljesítés ideje
45/2022	átutalás	2022.04.08.	2022.04.30.	2022.04.30.

Megnevezés	Mennyiség	Nettó érték	ÁFA	Bruttó érték
Egyesületi pártolói tag támogatás	1	20.000 Ft	0	20.000 Ft

Összesen: 20.000 Ft azaz húszezer forint

A díjbekérő számviteli elszámolásra és ÁFA visszaigénylésre nem jogosít.

Körmend, 2022. április 08.

Köszönettel

Kozma Judit s.k.
egyesületi elnök

Tisztelt Kétvölgyi Önkormányzat

Alulírott (Varga Péter) Antickincs KFT, azzal a kérelemmel fordulok önökhöz, hogy amíg a Kétvölgyi kiskút (Kétvölgy fő út 13. szám) alatti ingatlant felújítás alá, addig a "Vízfolyta" vállalás, miszerint bérlő az Antickincs kft.

Üdvözlettel:

AnticKincs Kft.
9982 Kétvölgy, Fő út 5V.
Adószám: 27900817-2-18
Cégj.szám: 18-09-144269

Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap
Nem hiteles tulajdoni lap

VMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3.
Körmend Szabadság tér 4. 9901 Pf. 31.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/17266/2022

2022.06.13

KÉTVÖLGY Szektor : 53

Belterület 27 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill	alosztály adatok ter. ha m2	kat.jöv k.fill
. Kivett tűzoltóság	0	629	0,00		

2. bejegyző határozat: 38312/2017.09.26
Natura 2000 terület

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 32527/2000.05.31
jogcím: tulajdonba adás
jogállás: tulajdonos
név: KÉTVÖLGY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
cím: 9982 KÉTVÖLGY Fő út 28
törzsszám: 15423823

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Jegyzőkönyv 22/1 melléklete

2022 MÁJ 31.

AJÁNLATKÉRŐ:
KÉTVÖLGY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATA
9982 Kétvölgy, Fő út 28.

„AJÁNLAT"

„Utak korszerűsítése Kétvölgyön"

„Eredeti" példány

AJÁNLATTEVŐ: **UTPLAN '95 ÉPÍTŐIPARI ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.**
8900 Zalaegerszeg, Kinizsi u. 77.

1. számú melléklet

AJÁNLATI LAP

Ajánlattevő neve:	Utplan '95 Építőipari és Szolgáltató Kft.
Ajánlattevő székhelye:	8900 Zalaegerszeg, Kinizsi u. 77.
Ajánlattevő adószáma:	11353319-2-20
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	Péterffy Krisztián
Kapcsolattartó elérhetőségei (telefonszáma, e-mail címe stb.):	utplan@utplan.hu +36 30/3787-165
Ajánlat tárgya:	***Utak korszerűsítése Kétvölgyön***

Ajánlati ár:		
	Nettó összeg:	32 137 423,- Ft
	+ 27 % ÁFA	8 677 104,- Ft
	Összesen:	40 814 527,- Ft

azaz Harminckettőmillió-százharminchétezer-négyszázhuszonhárom,- Ft + 27 % Áfa összesen Nagyvenmillió-nyolcszáztizennégyezer-ötszázhuszonhét- Ft

Az ajánlattevő büntetőjogi felelősségének birtokában nyilatkozik, hogy (megfelelő rész aláhúzandó)			
Az Ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeket elfogadja.	igen	nem	
Rendelkezik-e az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 60 hónapban teljesített és sikeres műszaki átadás-átvétellel befejezett a beszerzés tárgya szerinti (közlekedés –építési, vagy - korszerűsítési, vagy - felújítási munka) referenciával?	igen	nem	
Az Ajánlattevő vég-, illetve felszámolás alatt áll-e ?	igen	nem	
Az Ajánlattevőnek van-e lejárt köztartozása?	van	nincs	

Ajánlattevő aláírása	UTPLAN '95 KFT. 8900 Zalaegerszeg, Kinizsi u. 77. Adószám: 11353319-2-20
Ajánlattevő képviselőjének neve nyomtatott betűvel	Boros-Horváth Nikolett
aláíró beosztása	ügyvezető
keltezés	Zalaegerszeg, 2022. május 26.

2. TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal:
0.	CÍMLAP	
1.	Ajánlati lap	1
2.	Tartalomjegyzék	2
3.	Beárazott költségvetési kiírás	3

3. BEÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉSI KIÍRÁS

MENNYISÉGKIÍRÁS ÉS TERVEZŐI KÖLTSÉGBECSLÉS

KÉTVÖLGY, FŐ U. 049. HRSZ-U ÚT BURKOLAT FELÚJÍTÁSÁHOZ

		mennyiség	me	egységár (Ft)	munka ára (Ft)
1.	Lokális hibajavítások (kátyuzás) AC-11 j. Aszfaltból	5,0	m3	164 000	820 000
2.	Meglévő pályaburkolat tisztítása (221*3,5)	774,0	m2	400	309 600
3.	Csatlakozási hézag kialakítása meglévő burkolathoz (2*3,5)	7,0	m	4 560	31 920
4.	Kiegyenlítő aszfaltréteg készítése, profil kiaigazítás AC-11 j aszfaltból, finiseres beépítéssel átl 3 cm vtg-ban (221*3,50*0,03)	23,2	m3	123 200	2 858 240
5.	Kopóréteg készítése AC-11/N j aszfaltból finiseres beépítéssel 4,5 cm vtg-ban, bitumenemulziós előpermetezéssel kompletten (221*3,5*0,045)+1,0	35,8	m3	124 500	4 457 100
6.	Padkafeltöltés, rendezés VSZ 0/11 bazaltmeddőből 0,5-0,5 m szélességben, tömörítve (221*0,5*2*0,05)	11,1	m3	31 500	349 650

nettó összesen:	8 826 510
Áfa (27 %)	2 383 158
bruttó összesen:	**11 209 668**

Megjegyzés:

A tételek magukban foglalják a minősítéshez szükséges vizsgálatok, dokumentálások feladatát is!

Zalaegerszeg, 2022. május 26.

UTPLAN '95 KFT.
8900 Zalaegerszeg,
Kinizsi u. 77.
Adószám: 11353319-2-20

Boros-Horváth Nikolett
ügyvezető

MENNYISÉGKIÍRÁS ÉS TERVEZŐI KÖLTSÉGBECSLÉS

KÉTVÖLGY, FŐ U. 052. HRSZ-U ÚT BURKOLAT FELÚJÍTÁSÁHOZ

		mennyiség	me	egységár (Ft)	munka ára (Ft)
1.	Lokális hibajavítások (kátyuzás) AC-11 j. Aszfaltból	5,0	m3	179 000	895 000
2.	Meglévő pályaburkolat tisztítása (623*3,5)	2 181,0	m2	400	872 400
3.	Csatlakozási hézag kialakítása meglévő burkolathoz (2*3,5)	7,0	m	4 560	31 920
4.	Kiegyenlítő aszfaltréteg készítése, profil kiaigazítás AC-11 j aszfaltból, finiseres beépítéssel átl 3 cm vtg-ban (623*3,50*0,03)+0,9	66,3	m3	123 200	8 168 160
5.	Kopóréteg készítése AC-11/N j aszfaltból finiseres beépítéssel 4,5 cm vtg-ban, bitumenemulziós előpermetezéssel kompletten (623*3,5*0,045)+1,2	99,3	m3	124 500	12 362 850
6.	Padkafeltöltés, rendezés VSZ 0/11 bazaltmeddőből 0,5-0,5 m szélességben, tömörítve (623*0,5*2*0,05)	31,1	m3	31 530	980 583

nettó összesen:	23 310 913
Áfa (27 %)	6 293 947
bruttó összesen:	**29 604 860**

Megjegyzés:

A tételek magukban foglalják a minősítéshez szükséges vizsgálatok, dokumentálások feladatát is!

Zalaegerszeg, 2022. május 26.

UTPLAN '95 KFT.
8900 Zalaegerszeg,
Kinizsi u. 77.
Adószám: 11353319-2-20

Boros-Horváth Nikolett
ügyvezető

Jegyzőkönyv 22/2 melléklete

2022. [illegible] 31.

1. számú melléklet

AJÁNLATI LAP

Ajánlattevő neve:	ZALAROAD Útépítési és Fenntartási Kft.
Ajánlattevő székhelye:	8960 Lenti, Tölgyfa u. 7.
Ajánlattevő adószáma:	11352655-2-20
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	Tiszai Norbert
Kapcsolattartó elérhetőségei (telefonszáma, e-mail címe stb.):	zalaroad@gmail.com 92/511-015
Ajánlat tárgya:	***Utak korszerűsítése Kétvölgyön***

Ajánlati ár:		
	Nettó összeg:	33.788.560,- Ft
	+ 27 % ÁFA	9.122.911,- Ft
	Összesen:	42.911.471,- Ft

, azaz Harminchárommillió-hétszáznyolcvannyolcezer-ötszázhatvan- Ft + 27 % Áfa összesen Negyvenkettőezer-kilencszáztizenegyezer-négyszázhetvenegy Ft

Az ajánlattevő büntetőjogi felelősségének birtokában nyilatkozik, hogy (megfelelő rész aláhúzandó)			
Az Ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeket elfogadja.	igen	nem	
Rendelkezik-e az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 60 hónapban teljesített és sikeres műszaki átadás-átvétellel befejezett a beszerzés tárgya szerinti (közlekedés –építési, vagy - korszerűsítési, vagy - felújítási munka) referenciával?	igen	nem	
Az Ajánlattevő vég-, illetve felszámolás alatt áll-e ?	igen	nem	
Az Ajánlattevőnek van-e lejárt köztartozása?	van	nincs	

Ajánlattevő aláírása	
Ajánlattevő képviselőjének neve nyomtatott betűvel	Tiszai Norbert
aláíró beosztása	ügyvezető
keltezés	Lenti, 2022. május 25.

MENNYISÉGKIÍRÁS ÉS TERVEZŐI KÖLTSÉGBECSLÉS

KÉTVÖLGY, FŐ U. 049. HRSZ-U ÚT BURKOLAT FELÚJÍTÁSÁHOZ

		mennyiség	me	egységár (Ft)	munka ára (Ft)
1.	Lokális hibajavítások (kátyuzás) AC-11 j. Aszfaltból	5,0	m3	186 000	930 000
2.	Meglévő pályaburkolat tisztítása (221*3,5)	774,0	m2	460	356 040
3.	Csatlakozási hézag kialakítása meglévő burkolathoz (2*3,5)	7,0	m	5 850	40 950
4.	Kiegyenlítő aszfaltréteg készítése, profil kiaigazítás AC-11 j aszfaltból, finiseres beépítéssel átl 3 cm vtg-ban (221*3,50*0,03)	23,2	m3	127 800	2 964 960
5.	Kopóréteg készítése AC-11/N j aszfaltból finiseres beépítéssel 4,5 cm vtg-ban, bitumenemulziós előpermetezéssel kompletten (221*3,5*0,045)+1,0	35,8	m3	129 600	4 639 680
6.	Padkafeltöltés, rendezés VSZ 0/11 bazaltmeddőből 0,5-0,5 m szélességben, tömörítve (221*0,5*2*0,05)	11,1	m3	36 500	405 150

nettó összesen:	9 336 780
Áfa (27 %)	2 520 931
bruttó összesen:	**11 857 711**

Megjegyzés:

A tételek magukban foglalják a minősítéshez szükséges vizsgálatok, dokumentálások feladatát is!

Lenti, 2022. május 25.

ZALAROAD Kft.
8960 Lenti, Tölgyfa u. 7.
Adószám: 11352655-2-20
Közösségi adószám: HU11352655
Szlsz.: 11749022-20927739
Cégjegyzékszám: 20-00-[illegible]

Tiszai Norbert
ügyvezető

MENNYISÉGKIÍRÁS ÉS TERVEZŐI KÖLTSÉGBECSLÉS

KÉTVÖLGY, FŐ U. 052. HRSZ-U ÚT BURKOLAT FELÚJÍTÁSÁHOZ

		mennyiség	me	egységár (Ft)	munka ára (Ft)
1.	Lokális hibajavítások (kátyuzás) AC-11 j. Aszfaltból	5,0	m3	186 000	930 000
2.	Meglévő pályaburkolat tisztítása (623*3,5)	2 181,0	m2	460	1 003 260
3.	Csatlakozási hézag kialakítása meglévő burkolathoz (2*3,5)	7,0	m	5 850	40 950
4.	Kiegyenlítő aszfaltréteg készítése, profil kiaigazítás AC-11 j aszfaltból, finiseres beépítéssel átl 3 cm vtg-ban (623*3,50*0,03)+0,9	66,3	m3	127 800	8 473 140
5.	Kopóréteg készítése AC-11/N j aszfaltból finiseres beépítéssel 4,5 cm vtg-ban, bitumenemulziós előpermetezéssel kompletten (623*3,5*0,045)+1,2	99,3	m3	129 600	12 869 280
6.	Padkafeltöltés, rendezés VSZ 0/11 bazaltmeddőből 0,5-0,5 m szélességben, tömörítve (623*0,5*2*0,05)	31,1	m3	36 500	1 135 150

nettó összesen:	24 451 780
Áfa (27 %)	6 601 981
bruttó összesen:	**31 053 761**

Megjegyzés:

A tételek magukban foglalják a minősítéshez szükséges vizsgálatok, dokumentálások feladatát is!

Lenti, 2022. május 25.

LAMAROAD Kft.
8960 Lenti, Tölgyfa u. 7.
Adószám: 11352655-2-20
Közösségi adószám: HU11352655
Szisz.: 11749022-20027739
Cégjegyzékszám: 20-09-092355

Tiszai Norbert
ügyvezető

Jegyzőkönyv 22/3 melléklete

2022 MÁJ 31.

1. számú melléklet

AJÁNLATI LAP

Ajánlattevő neve:	K-PROFIL Építési, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt..
Ajánlattevő székhelye:	8900 Zalaegerszeg, Patkó u. 64.
Ajánlattevő adószáma:	22230164-2-20
Ajánlattevő kapcsolattartójának neve:	Koltai Balázs Krisztián
Kapcsolattartó elérhetőségei (telefonszáma, e-mail címe stb.):	kprofil2005@gmail.com +36 70 9434-623
Ajánlat tárgya:	***Utak korszerűsítése Kétvölgyön***

Ajánlati ár:		
	Nettó összeg:	34.136.250,- Ft
	+ 27 % ÁFA	9.216.788,- Ft
	Összesen:	43.353.038,- Ft

, azaz Harmincnégymillió-százharminchatezer-kettőszázötven- Ft + 27 % Áfa összesen Negyvenhárommillió-háromszázötvenháromezer-harmincnyolc Ft

Az ajánlattevő büntetőjogi felelősségének birtokában nyilatkozik, hogy (megfelelő rész aláhúzandó)			
Az Ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeket elfogadja.	igen	nem	
Rendelkezik-e az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 60 hónapban teljesített és sikeres műszaki átadás-átvétellel befejezett a beszerzés tárgya szerinti (közlekedés –építési, vagy - korszerűsítési, vagy - felújítási munka) referenciával?	igen	nem	
Az Ajánlattevő vég-, illetve felszámolás alatt áll-e ?	igen	nem	
Az Ajánlattevőnek van-e lejárt köztartozása?	van	nincs	

Ajánlattevő aláírása	
Ajánlattevő képviselőjének neve nyomtatott betűvel	Koltai Balázs Krisztián
aláíró beosztása	ügyvezető
keltezés	Zalaegerszeg, 2022. május 25.

K-Profil Bt.
H-8900 Zalaegerszeg, Patkó u. 64
Adószám: 22230164-2-20
Cégjegyzékszám: 20-06-038663
11600006-00000000-58820508

MENNYISÉGKIÍRÁS ÉS TERVEZŐI KÖLTSÉGBECSLÉS

KÉTVÖLGY, FŐ U. 049. HRSZ-U ÚT BURKOLAT FELÚJÍTÁSÁHOZ

		mennyiség	me	egységár (Ft)	munka ára (Ft)
1.	Lokális hibajavítások (kátyuzás) AC-11 j. Aszfaltból	5,0	m3	192 000	960 000
2.	Meglévő pályaburkolat tisztítása (221*3,5)	774,0	m2	530	410 220
3.	Csatlakozási hézag kialakítása meglévő burkolathoz (2*3,5)	7,0	m	5 470	38 290
4.	Kiegyenlítő aszfaltréteg készítése, profil kiaigazítás AC-11 j aszfaltból, finiseres beépítéssel átl 3 cm vtg-ban (221*3,50*0,03)	23,2	m3	128 800	2 988 160
5.	Kopóréteg készítése AC-11/N j aszfaltból finiseres beépítéssel 4,5 cm vtg-ban, bitumenemulziós előpermetezéssel kompletten (221*3,5*0,045)+1,0	35,8	m3	130 200	4 661 160
6.	Padkafeltöltés, rendezés VSZ 0/11 bazaltmeddőből 0,5-0,5 m szélességben, tömörítve (221*0,5*2*0,05)	11,1	m3	34 500	382 950

nettó összesen:	9 440 780
Áfa (27 %)	2 549 011
bruttó összesen:	**11 989 791**

Megjegyzés:

A tételek magukban foglalják a minősítéshez szükséges vizsgálatok, dokumentálások feladatát is!

Zalaegerszeg, 2022. május 25.

K-Profil Bt.
8900 Zalaegerszeg, Patkó u. 64
Adószám: 22230164-2-20
Cégjegyzékszám: 20-06-038661
11600006-00000000-58820500

Koltai Balázs
ügyvezető

MENNYISÉGKIÍRÁS ÉS TERVEZŐI KÖLTSÉGBECSLÉS

KÉTVÖLGY, FŐ U. 052. HRSZ-U ÚT BURKOLAT FELÚJÍTÁSÁHOZ

		mennyiség	me	egységár (Ft)	munka ára (Ft)
1.	Lokális hibajavítások (kátyuzás) AC-11 j. Aszfaltból	5,0	m3	192 000	960 000
2.	Meglévő pályaburkolat tisztítása (623*3,5)	2 181,0	m2	530	1 155 930
3.	Csatlakozási hézag kialakítása meglévő burkolathoz (2*3,5)	7,0	m	5 470	38 290
4.	Kiegyenlítő aszfaltréteg készítése, profil kiaigazítás AC-11 j aszfaltból, finiseres beépítéssel átl 3 cm vtg-ban (623*3,50*0,03)+0,9	66,3	m3	128 800	8 539 440
5.	Kopóréteg készítése AC-11/N j aszfaltból finiseres beépítéssel 4,5 cm vtg-ban, bitumenemulziós előpermetezéssel kompletten (623*3,5*0,045)+1,2	99,3	m3	130 200	12 928 860
6.	Padkafeltöltés, rendezés VSZ 0/11 bazaltmeddőből 0,5-0,5 m szélességben, tömörítve (623*0,5*2*0.05)	31,1	m3	34 500	1 072 950

nettó összesen:	24 695 470
Áfa (27 %)	6 667 777
bruttó összesen:	**31 363 247**

Megjegyzés:

A tételek magukban foglalják a minősítéshez szükséges vizsgálatok, dokumentálások feladatát is!

Zalaegerszeg, 2022. május 25.

K-Profil Bt.
Zalaegerszeg, Patkó u. 64
Adószám: 22230164-2-20
Cégjegyzékszám: 20-06-038665
11800006-00000000-58820504

Koltai Balázs
ügyvezető

Jegyzőkönyv 23 melléklete

Kvt/192-1/2022

2022 -05- 19

ELŐTERJESZTÉS
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 31. ülésére

Tárgy: Kétvölgy Község Önkormányzata éves szolgáltatási tervének elfogadása.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) számú EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 3. §-a alapján a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. Az EMMI rendelet 2. § 2. pontja alapján feladatellátó az a közművelődési intézmény, a közművelődési intézmény vagy a közösségi színtér Kultv. 77. § (2) bekezdésében meghatározott működtetője, továbbá a közművelődési megállapodás keretében közművelődési alapszolgáltatást biztosító természetes vagy jogi személy, Kétvölgy esetében a helyi önkormányzat. Az önkormányzat éves szolgáltatási terve az előterjesztés 1. számú melléklete.

Az EMMI rendelet 3. § (2) bekezdése alapján:
„Az éves szolgáltatási terv tartalmazza:
a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát,
e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait."

Az éves szolgáltatási terv a miniszteri rendelet szerint a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő. A feladatellátó meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el. A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.
A jelenlegi járványhelyzet miatt nagyon bizonytalan, hogy milyen közösségi rendezvényeket tudunk szervezni, illetve megtartani az év folyamán. Jelenleg közösségi rendezvények tartására nincsen lehetőség, amennyiben járványhelyzet már megengedi, akkor a helyi közösség a csatolmányban részletezett rendezvényeket szeretné megvalósítani.

Tisztelt Képviselő-testület !

Kérem az előterjesztéshez csatolt szolgáltatási tervet véleményezni, illetve elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Kétvölgy Községi Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzatközösségi színterének **2022. évi szolgáltatási tervét** az előterjesztés 1. számú melléklete szerint elfogadja.

Határidő: a közlésre azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

Kétvölgy, 2022. május 18.

Doncsecz András
polgármester

Ellenjegyezte:

	Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)													
	Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívüli	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Civil Alap, egyedi támogatás...)	(4) Európai Uniós pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap,...)
Közművelődési alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Baba-mama klub	ismerkedés	kéthavonta	10-15 fő	Kulturház	Kisgyermekes családok						
		Civil szervezet programjai	közösségépítés, kézműves foglalkozások, környezetvédelem	évente 6 alkalommal	70-80 fő	Kulturház, kilátó, játszótér	önkéntesen bárki csatlakozhat						
	A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Farsangi ünepkör	hagyományőrzés, online előadás	2022. február	30-35 fő	Kulturház	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Nagyszombati tűzgyújtás	hagyományőrzés	2022. április 16.	20-25 fő	kilátó	kisgyermekes családok, helyi lakosok						
		Májusfa állítás	hagyományőrzés	2022. április 30.	20-25 fő	kilátó	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Májusfa kitáncolás	hagyományőrzés	2022. június 05.	30-35 fő	kilátó	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Mikulásvárás		2022. december 04.	20-25 fő	Kulturház	kisgyermekes családok, helyi lakosok						
	Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Ismeretterjesztő előadás	egészségmegőrzés, ismeretterjesztés	évente 2 alkalommal	40-50 fő	Kulturház	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Rábavidéki Szlovének Emlékháza	Kiállítás	2022. június 11.	110-120 fő	Kulturház	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Rajzverseny	fejlesztés, kiállítás	évente 1 alkalommal	20-30 fő	Kulturház	önkéntesen bárki csatlakozhat						
	A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Magyar Kultúra napja	Ünnepi műsor (online)	2022. január 22.	30-40 fő	Kulturház	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Szlovén Kultúra Napja	Ünnepi műsor (online)	2022. február 08.	60-70 fő	Kulturház	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Babaköszöntő	újszülöttek köszöntése	évente 1 alkalommal	20-25 fő	játszótér	Kisgyermekes családok, helyi lakosok						
		Kétnyelvű tábori szentmise	Tábori mise	2022. május	40-50 fő	harangláb	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Falunap	közösségépítés, családi programok	2022. június 11.	120-130 fő	Kulturház, sátor	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Civil találkozó	közösségépítés	2022. június 11.	40-50 fő	Kulturház udvar	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Falukirándulás	közösségépítés	2022. szeptember 24.	40-45 fő		helyi lakosok						
		Színházi előadás	előadás	évente 2 alkalommal	40-50 fő	Kulturház	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Első Adventi gyertya megvilágítása	hagyományőrzés, közösségépítés	2022. november 27.	20-30 fő	Kulturház előtt	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Falukarácsony	karácsonyi ünnep	2022. december 18.	80-90 fő	Kulturház	helyi lakosok						
	Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Hagyományos dekorációk, díszek készítése	kézműves foglalkozások	évente 5 alkalommal	50-60 fő	Kulturház, játszótér	önkéntesen bárki csatlakozhat						
		Hagyományos ételek készítése	hagyományőrzés, műhelymunka	évente 3 alkalommal	40-50 fő	Kemencéshaz	önkéntesen bárki csatlakozhat						
	A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása												
	Kulturális alapú gazdaságfejlesztés												
	ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA							0					
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.												
	Rendezvény/program/projekt 2.												
	Rendezvény/program/projekt 3.												
	Rendezvény/program/projekt 4.												
	Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése							0	0	0	0	0	0
	ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)							0					

Tárgy: *Kétvölgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2000.(XII.27.) Önkormányzati rendelete Kétvölgy község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről, módosította a 3/2016 (IV.27.) , a 3/2017 (II.22.) , a 7/2018 (XII.19.) , a 2/2019 (II.18.) 10/2019 (XI.29.) és a /2020 (II.019.) önkormányzati rendelet* ismételt módosítása kapcsán meghozandó egyéb döntések

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2022. május 31-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes településrendezési eszközök módosítása során előfordul, hogy egyes, nem a konkrét kérelemhez és döntéshez kapcsolódó direkt tartalom módosítására van szükség, hanem a tervezési folyamat megköveteli kevésbbé nyilvánvalóan kapcsolódó tartalmak változtatását is. A módosítási eljárások során kialakult gyakorlat szerint ilyen esetekben Képviselő-testületi döntés szükséges az eredeti döntés kiegészítéseként, felhatalmazásul.
Kétvölgy község 054/10,060/156,060/184,26/1,26/2 ingatlanokat érintően megszülettek a módosítást érintő településpolitikai döntések, a tervezési folyamat elindult. Az előzetes tervegyeztetések során a későbbi eljárásrend megkönnyítésére javaslom, hogy a Képviselő testület az alábbi kérdéskörökben is hozzon felhatalmazó döntést.

1. - A kérelemmel érintett 054/10 telek két övezetre esik. A támogatott kérelem egy része kezelhető az építési övezeten belül az építési hely rajzi módosításával. A másik része mezőgazdasági övezetben van. A hatályos szabályozás a mezőgazdasági területeket nem differenciálja, az előírások keltezése óta a felsőbb jogszabályok változtak. Változtak továbbá a 20 évvel ezelőtti földhasználati viszonyok, művelési ágak, így sok esetben az akkor még valós területhasználatot követő övezetek, mára más területhasználat alá esnek. Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy döntsön a mezőgazdasági területeket érintő építési szabályok felülvizsgálatáról, oly módon, hogy az országos szabályozás által megengedett lehetőségekhez igazodik, azokat csak indokolt mértékig szigorítja. Különösképpen azért, mert az egyes természetvédelmi eljárások elegendő biztosítékot nyújtanak a természetvédelmi érdekek érvényesítésének, nem szükséges azokat alsóbb szintű önkormányzati rendeletekben deklarálni.

Példaként: Szentgotthárdon az alábbiak szerint szerepel a rendeletben:
a) gyep művelési ág esetén épületet, építményt elhelyezni legfeljebb 3% megengedett beépíthetőséggel lehet;
b) gyep művelési ág esetén gazdasági épület és állattartó telep csak gyepgazdálkodással összefüggően létesíthető;
c) erdő, nádas, mocsár, fás terület művelési ágak esetén épület nem építhető;
d) az övezetben épületet és építményt elhelyezni szabadon állóan, legfeljebb 6,0m építménymagassággal, legalább 6,0 m elő-,oldal, és hátsókert megtartásával lehet;
e) a hátsókertben építmény nem helyezhető el;
f) hiányosan közművesített terület is beépíthető, amennyiben legalább 6,0 m széles úttal

megközelíthető.

2. - általánosságban, de a kérelemmel érintett esetekben is különösképpen az építési övezetekben meghatározott "építési hely" fogalma és jelölése, valamint deklarált helye is problémát okoz. Mivel más hasonló esetben már foglalkoztunk ennek módosításával, javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy hozzon döntést arról, hogy a módosítási eljárás során vizsgálják felül az építési helynek a helyi rendeletben rögzített fogalmát és normatív tartalmát oly módon, hogy az a megváltozott felsőbb jogszabályokhoz illeszkedjen és biztosítson rugalmas használatot oly módon differenciálva, hogy az eredeti jogalkotói szándékot -miszerint a település túlzó sűrűsödését gátolja- megtartsa. *(Az alábbi példa lényege az, hogy a tervlapon jelölt területen belül -melynek fogalma építési helyről elsődleges beépítési területre változik ott továbbra is minden az övezetben megengedett épület, építmény elhelyezhető, de nem kizárólagosan itt, mivel a rendelet lehetőséget biztosít ezen kívül- az elő-, oldal-, hátsókert méretein belül további egy huzamos emberi tartózkodásra szolgáló épület elhelyezésére, és ami fontos, hogy nem tiltja a nem erre szolgáló épületek elhelyezését.)*

> *Példaként: Alsószölnökön az alábbiak szerint szerepel a rendeletben:*
> *1/A. §2 (1) Fogalom magyarázat*
> *(2) E rendelet alkalmazásában Elsődleges beépítési terület: A beépítésre szánt területhasználati egységen belül e rendelet 5. mellékletét képező szabályozási tervlapon ábrázolt építési telek rész, amely a kialakult állapot megőrzését és fejlesztését szolgálja.*
> *10. § (...)*
> *(19)37 Az elsődleges beépítési terület határán kívül az építési övezetben megengedett huzamos emberi tartózkodásra szolgáló épületek közül csak egy rendeltetési egység helyezhető el.*

3. - javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy hozzon döntést arról, hogy a módosítási eljárás során vizsgálják felül a módosítással érintett területekhez kapcsolódó területek viszonyait, különös tekintettel a 060/156,060/184 telkek környezetében lévő útszabályozásokat a kialakult viszonyok és mai tervezési irányelvek és körülmények tükrében. A környéket számos indokolatlan 12m-es útszabályozás érinti, miközben mindössze 4 ingatlant tár fel részleges közművesítettségű területen

Kérem a Képviselő-testületet a határozatának meghozatalára.

Szentgotthárd, 2022.05.23.

Kiss Gábor
mb. települési főépítész

Határozati javaslat:

Kétvölgy község Képviselő-testülete a Kétvölgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2000.(XII.27.) Önkormányzati rendelete Kétvölgy község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről, módosította a 3/2016 (IV.27.), a 3/2017 (II.22.), a 7/2018 (XII.19.), a 2/2019 (II.18.) 10/2019 (XI.29.) és a /2020 (II.019.) önkormányzati rendelet ismételt módosítása kapcsán az alábbi általános döntéseket hozza:

1. A településrendezési eszközök módosítása során a mezőgazdasági területeket érintő építési szabályok felülvizsgálatát el kell végezni, oly módon, hogy az országos szabályozás által megengedett lehetőségekhez igazodjanak, azokat csak indokolt mértékig szigorítsák.

2. A településrendezési eszközök módosítása során az építési helynek a helyi rendeletben rögzített fogalmát és normatív tartalmát felül kell vizsgálni oly módon, hogy az a megváltozott felsőbb jogszabályokhoz illeszkedjen és biztosítson rugalmas használatot a területegységeken kívüli építéshez úgy differenciálva, hogy az eredeti jogalkotói szándékot -miszerint a település túlzó sűrűsödését gátolja- megtartsa.

3. A településrendezési eszközök módosítása során a módosítással érintett területekhez kapcsolódó területek viszonyait és szabályozási tartalmait is felül kell vizsgálni.

Határidő: közlésre azonnal
Felelős:
Kétvölgy, 2022.május 23.

Ellenjegyezte:

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Kétvölgy Község Jegyzője
Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatal
9983 Alsószölnök, Fő út 19.
Tel.: 06-94/534-006
Honlap: www.ketvolgy.hu, e-mail: info@alsoszolnok.hu

ket/176-4/2022

Jegyzőkönyvi kivonat
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. május 31-én megtartott üléséről készült jegyzőkönyvéből

Doncsecz András Bálint polgármester megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tag közül 5 jelen van, az ülés határozatképes.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
36/2022. (V.31.) képviselő-testületi határozata
a 17/2022. (IV.21.) számú Helyi Építési Szabályzat módosításáról szóló határozat kiegészítéséről

Kétvölgy község Képviselő-testülete a Kétvölgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2000.(XII.27.) önkormányzati rendelete Kétvölgy község helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről, módosította a 3/2016 (IV.27.) , a 3/2017 (II.22.) , a 7/2018 (XII.19.) , a 2/2019 (II.18.) 10/2019 (XI.29.) és a /2020 (II.019.) önkormányzati rendelet ismételt módosítása kapcsán az alábbi általános döntéseket hozza:

1. A településrendezési eszközök módosítása során a mezőgazdasági területeket érintő építési szabályok felülvizsgálatát el kell végezni, oly módon, hogy az országos szabályozás által megengedett lehetőségekhez igazodjanak, azokat csak indokolt mértékig szigorítsák.
2. A településrendezési eszközök módosítása során az építési helynek a helyi rendeletben rögzített fogalmát és normatív tartalmát felül kell vizsgálni oly módon, hogy az a megváltozott felsőbb jogszabályokhoz illeszkedjen és biztosítson rugalmas használatot a területegységeken kívüli építéshez úgy differenciálva, hogy az eredeti jogalkotói szándékot -miszerint a település túlzó sűrűsödését gátolja- megtartsa.
3. A településrendezési eszközök módosítása során a módosítással érintett területekhez kapcsolódó területek viszonyait és szabályozási tartalmait is felül kell vizsgálni.

Határidő: közlésre azonnal
Felelős: Doncsecz András polgármester

K.m.f.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Doncsecz András Bálint sk.
polgármester

A jegyzőkönyvi kivonat hiteles.

Alsószölnök, 2022. június 2.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző