

KÉTVÖLGY
Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. december 8-án megtartott
nyílt üléséről készült
j e g y z ő k ö n y v

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. december 8-án megtartott üléséről

Az ülés helye: Kétvölgy Községi Önkormányzat

Jelen voltak: Doncsecz András Bálint polgármester
Ropos Ferenc alpolgármester
Merkli Bernát Antal képviselő
Ruzsics Ferencné képviselő
Trajbár István képviselő

Meghívottak közül jelen voltak:

Szukicsné Skaper Mónika jegyző
Kántor Ildikó jegyzőkönyvvezető

Doncsecz András Bálint polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tag közül 5 jelen van, az ülés határozatképes.

Ezt követően javasolta a kiküldött napirendi tervezet elfogadását.

A polgármester javaslatát a napirenddel kapcsolatban a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

Napirendek

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

2/ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálása.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

3/ ASP szolgáltatási szerződés megkötése.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

4/ Tájékoztató a temető fenntartás és üzemeltetés hatósági ellenőrzése megállapításáról.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

5/ Egészségügyi alapellátások körzeteit megállapító helyi önkormányzati rendelet alkotása.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

6/ Orvosi ügyelet feladatellátási szerződés tervezett módosításának véleményezése.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

7/ Belső ellenőrzési terv 2017. évi elfogadása.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

8/ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

9/ Községüzemelési szerződés a szilárd hulladék kezeléséről.

Ea.: Goda Ilona polgármester

10/ Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelme.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

Napirendek tárgyalása

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

Doncsecz András Bálint polgármester beszámolója a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

47/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétyölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót – mely a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi – tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Doncsecz András Bálint polgármester

A polgármester a két ülés közötti tevékenységek kapcsán elmondta, hogy az „Adóssághoz tartozásokban nem részesült települési önkormányzatok” elnevezésű pályázat sikeres eredményt hozott. Lakosságszám arányosan 2.950.000,- Ft összeget nyert az önkormányzat.

A vis maior támogatás címen benyújtott pályázat is sikeresen zárult.

A kilátóhoz tervezett „panorámaképes” információs tábla készítése folyamatban van, a közeljövőben kerül kihelyezésre.

A Nádasdi Evangélikus Diakóniai központ szervezésében havonta egy alkalommal nyugdíjasklub foglalkozás zajlik, várják az érdeklődőket.

A településen 2016. december 18-án 14.30 órakor kerül sor a közmeghallgatásra, majd ezt követően a falukarácsony és idősök napja rendezvényre.

2/ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálása.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

Doncsecz András Bálint polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 4. melléklete szerint tájékoztatta a képviselő-testületet a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójára beérkezett pályázatokról. Elmondta, hogy a pályázat benyújtási határidejéig 3 pályázat érkezett. Kettő „A” típusú pályázat és egy „B” típusú pályázat.

A polgármester elmondta, hogy a pályázók a feltételeknek megfeleltek és ezek alapján kéri a testületet, hogy hozza meg döntését a napirenddel kapcsolatban.

Ropos Ferenc alpolgármester a jelen napirendi pontban tárgyalt témában – két pályázó Ropos Bernadett és Ropos Annamária pályázata vonatkozásában – jelezte személyes érintettségét.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

48/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete személyes érintettség miatt Ropos Ferenc alpolgármestert a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójában benyújtott két pályázó (Ropos Bernadett és Ropos Annamária) vonatkozásában a szavazási eljárásból kizárja.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

49/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójában „A” típusú kiírásra benyújtott pályázata alapján Cser Mária 9982 Kétvölgy, Fő út 63. szám alatti lakost 10.000,- Ft/Fő/hó támogatásban részesíti 10 hónapon keresztül.

Határidő: határozat közlésre, döntés rögzítésére 2016. december 15.,
támogatás utalására: 2017. január 31., illetve 2017. augusztus 31.

Felelős: határozat közlésére: Szukicsné Skaper Mónika jegyző
döntés rögzítésére az EPER-Bursa rendszerben: Kántor Ildikó igazgatási
ügyintéző; támogatás átutalására: Székely Melinda vezető tanácsos I. rész
2017. január 31-ig, II. rész 2017. augusztus 31-ig.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatokat hozta:

50/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójában „A” típusú kiírásra benyújtott pályázata alapján Ropos Bernadett 9982 Kétvölgy, Fő út 46. szám alatti lakost 10.000,- Ft/fő/hó támogatásban részesíti 10 hónapon keresztül.

Határidő: határozat közlésére, döntés rögzítésére 2016. december 15.,
támogatás utalására: 2017. január 31., illetve 2017. augusztus 31.

Felelős: határozat közlésére: Szukicsné Skaper Mónika jegyző
döntés rögzítésére az EPER-Bursa rendszerben: Kántor Ildikó igazgatási
ügyintéző; támogatás átutalására: Székely Melinda vezető tanácsos I. rész
2017. január 31-ig, II. rész 2017. augusztus 31-ig.

51/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójában „B” típusú kiírásra benyújtott pályázata alapján Ropos Annamária 9982 Kétvölgy, Fő út 46. szám alatti lakost 10.000,- Ft/fő/hó támogatásban részesíti 6x5 hónapon keresztül.

Határidő: határozat közlésére, döntés rögzítésére 2016. december 15.,
támogatás utalására: 2017. augusztus 31., 2018. január 31., 2018. augusztus
31., 2019. január 31., 2019. augusztus 31., 2020. január 31.

Felelős: határozat közlésére: Szukicsné Skaper Mónika jegyző
döntés rögzítésére az EPER-Bursa rendszerben: Kántor Ildikó igazgatási
ügyintéző; támogatás átutalására: Székely Melinda vezető tanácsos I. rész
2017. augusztus 31-ig, II. rész 2018. január 31-ig, III. rész 2018. augusztus
31-ig, IV. rész 2019. január 31-ig, V. rész 2019. augusztus 31-ig, VI. rész
2020. január 31-ig.

3/ ASP szolgáltatási szerződés megkötése.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

Doncsecz András Bálint polgármester az ASP rendszer kapcsán tájékoztatta a testületi tagokat, hogy a rendszer alkalmazása kötelező önkormányzati feladat. A jelenleg alkalmazott szakmai programokat le kell cserélni az ASP szakrendszerekre. A szerződés a szolgáltató, azaz a Magyar Államkincstár és az önkormányzat között jön létre.

Elmondta továbbá, hogy az ASP rendszer egy központi rendszer, melynek bevezetése kapcsán 2018. január 1-től minden önkormányzatnak az alkalmazást biztosítania kell. Az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatalnak 2017. január 1-jétől kell alkalmazni a gazdálkodási és az adóügyi szakrendszert. 2017. október 1-jétől pedig folytatódik a többi szakrendszer bevezetése (iratkezelő rendszer, ingatlanvagyon-kataszter rendszer, ipari és kereskedelmi rendszer, hagyatéki rendszer).

A rendszer kiépítéséhez kapcsolódóan volt lehetőség pályázatot benyújtani, melynek kimeneteléről még nincs döntés. A polgármester elmondta, hogy a rendszerhez való csatlakozáshoz kártyaolvasókat kell beszerezni, a kapcsolat létrejöttéhez elektronikus személyigazolvány használata szükséges.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alább határozatot hozta:

52/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Államkincstár, mint szolgáltató és Kétvölgy Községi Önkormányzat között létrejövő, önkormányzati ASP rendszerhez kapcsolódó szolgáltatási szerződés tartalmát – jegyzőkönyv 5. melléklete – megismerte, azt jóváhagyta és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Doncsecz András Bálint polgármester

4/ Tájékoztató a temető fenntartás és üzemeltetés hatósági ellenőrzése megállapításáról.
Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

A Vas Megyei Kormányhivatal Szentgotthárdi Járási Hivatal a temetőkről és a temetkezéséről szóló 1999. évi XLIII. törvény 7. § (1) bekezdése, valamint a temetőkről és a temetkezéséről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján a Kétvölgy 060/236. helyrajzi számú temetőjében a temető fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó hatósági ellenőrzést folytatott. le.

A polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet az ellenőrzés során feltárt hiányosságokról melyet a 6. számú mellékletben található felsorolás és jegyzőkönyv tartalmaz.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

53/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a település temetőjével kapcsolatos, Vas Megyei Kormányhivatal Szentgotthárdi Járási Hivatal által készített VA-05/HAT/1502-3/2016. iktatószámú hatósági ellenőrzésről készült jelentést – a jegyzőkönyv 6. számú melléklete szerint – megismerte. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hiányosságok pótlásához szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Doncsecz András Bálint polgármester

5/ Egészségügyi alapellátások körzeteit megállapító helyi önkormányzati rendelet alkotása.
Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

A polgármester elmondta, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény értelmében a települési önkormányzat feladata gondoskodni az egészségügyi alapellátás keretében a háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról, a védőnői ellátásról és az iskola-

egészségügyi ellátásról. Az önkormányzat nem rendelkezik hatályos önkormányzati rendelettel, ezért szükséges a törvényi felhatalmazásból fakadóan a kötelezettségnek eleget tenni.

A polgármester kérte a képviselő-testületet a jegyzőkönyv 7. mellékletében szereplő előterjesztés alapján a rendelet elfogadására.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet hozta:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2016. (XII.10.) önkormányzati rendelete
az egészségügyi alapellátások körzeteiről
(lásd 8. melléklet)

6/ Orvosi ügyelet feladat ellátási szerződés tervezett módosításának véleményezése.
Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

Doncsecz András Bálint polgármester a napirendi pont keretében a jegyzőkönyv 9. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy Szentgotthárd Város Önkormányzata, mint Megrendelő és a Morrow Medical Zrt., mint Szolgáltató, a kistérség orvosi ügyeletét szabályozó szerződés megváltoztatását tervezik. Ehhez szükség van a kistérség településeinek támogatására is. A kistérség településeivel Szentgotthárd Város Önkormányzata egy külön megállapodásban rögzítik az orvosi ügyeleti ellátás biztosításának feltételeit. A polgármester elmondta, a mostani tervezett változtatás lényege, hogy 2017-től kezdve évről-évre emelkedő mértékű hozzájárulást fizessenek az önkormányzatok.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

54/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a jegyzőkönyv 9. mellékletét képező, az orvosi ügyeleti ellátás biztosítására Szentgotthárd Város Önkormányzatával kötött feladat-ellátási szerződés 1. számú módosításának tervezetét. Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nem támogatja a feladat-ellátási szerződés 1. számú tervezett módosításának elfogadását.

Határidő: azonnal

Felelős: Doncsecz András Bálint polgármester

7/ Belső ellenőrzési terv 2017. évi elfogadása.
Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

Doncsecz András Bálint polgármester a jegyzőkönyv 10. melléklete alapján tájékoztatta a képviselő-testületet a 2017. évi belső ellenőrzési tervről és javasolta annak elfogadását.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

55/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a jegyzőkönyv 10. melléklete alapján – Kétvölgy Községi Önkormányzatának 2017. évi belső ellenőrzési tervét jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Doncsecz András Bálint polgármester

8/ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

Doncsecz András Bálint polgármester a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény előírásának megfelelően a jegyzőkönyv 11. melléklete alapján beszámolt a lakóhely környezeti állapotáról.

A képviselő-testület rövid véleménycserét követően 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

56/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló polgármesteri beszámolót – jegyzőkönyv 11. melléklete – tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Képviselő-testület

9/ Közzolgálati szerződés a szilárd hulladék kezeléséről.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

A polgármester elmondta, hogy 2016. december 31-én lejár a Müllex Kft.-vel kötött szerződés a szilárd hulladék elszállításáról. A mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően új szerződés aláírását javasolja a jegyzőkönyv 12. mellékletében szereplő Közzolgáltatási szerződés tervezete szerint a STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

57/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a jegyzőkönyv 12. mellékletét képező, a települési hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés tervezetét, annak tartalmával egyetért.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási szerződés aláírására a STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság képviselőjével.

Határidő: azonnal

Felelős: Doncsecz András Bálint polgármester

10/ Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelme.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

Doncsecz András Bálint polgármester ismertette a képviselő-testülettel az Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelmét, mely a jegyzőkönyv 13. mellékletét képezi.

A Képviselő-testület a napirendi ponttal kapcsolatosan 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

58/2016. (XII.08.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelmét – a jegyzőkönyv 13. melléklete alapján – megismerte és az életmentéshez szükséges technikai eszközök beszerzését 20.000,- Ft összeggel támogatja.

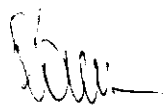
Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a támogatói szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

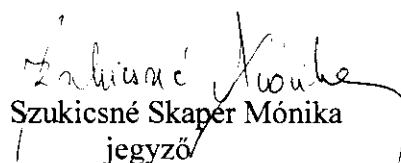
Felelős: Doncsecz András polgármester

Több napirendi pont nem volt.

Doncsecz András Bálint polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.



Doncsecz András Bálint
polgármester



Szukicsné Skapér Mónika
jegyző



Kétvölgy Község Polgármestere

9982 Kétvölgy, Fő út 28.

Tel/fax: 06-94/536-017, 06-94/536-018

Adószám: 15423823-1-18

Honlap: www.ketvolgy.hu

e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **2016. december 8-án (csütörtökön) 15.00 órakor** az önkormányzat helyiségében ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

2/ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálása.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

3/ ASP szolgáltatási szerződés megkötése.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

4/ Tájékoztató a temető fenntartás és üzemeltetés hatósági ellenőrzése megállapításáról.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

5/ Egészségügyi alapellátások körzeteit megállapító helyi önkormányzati rendelet alkotása.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

6/ Feladatellátási szerződés orvosi ügyeleti ellátás biztosítására.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

7/ Belső ellenőrzési terv 2017. évi elfogadása.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

8/ Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

9/ Közszolgáltatási szerződés a szilárd hulladék kezeléséről.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester

10/ Országos Mentőszolgálat Alapítvány támogatási kérelme.

Ea.: Doncsecz András Bálint polgármester.

Kétvölgy, 2016. december 1.

Doncsecz András Bálint sk.
polgármester

Jelenléti ív

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. december 8.-i testületi ülésén megjelent Képviselő-testületi tagokról és meghívottakról.

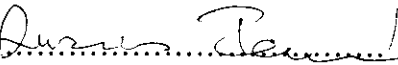
Doncsecz András Bálint polgármester



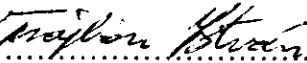
Ropos Ferenc alpolgármester



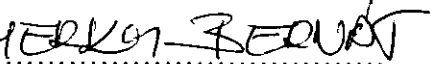
Ruzsics Ferencné képviselő



Trajbár István képviselő

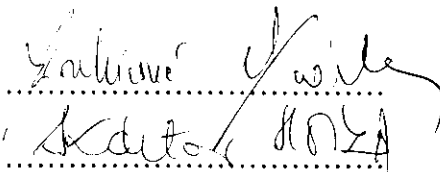


Merkli Bernát Antal képviselő



Meghívottak:

Szukicsné Skaper Mónika jegyző



Kántor Ildikó jkv. vezető



Doncsecz Tamás falugondnok



.....

.....

Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. december 8.-i nyílt ülésére

43/2016. (XI.07.) képviselő-testületi határozat

A képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok beszámolóját elfogadta és tudomásul vette.

44/2016. (XI.07.) képviselő-testületi határozat

A határozatban Kétvölgy Községi Önkormányzat képviselő-testülete a Helyi Építési Szabályzat felülvizsgálata kapcsán a „A partneri egyeztetés szabályainak meghatározása” tárgyú előterjesztést tárgyalta és fogadta el.

45/2016. (XI.07.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat képviselő-testülete a határozatban a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ és Orfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete között létrejött feladatellátási szerződés tervezetét hagyta jóvá, azzal, hogy a 6.2. bekezdést törlik a szerződésből.

46/2016. (XI.07.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület 20.000,- Ft összeggel támogatja a Medicopter Alapítványt, a 2016. évi költségvetése terhére.

Kétvölgy, 2016. november 30.

Doncsecz András Bálint sk.
polgármester

Előterjesztés

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2016. december 8-i ülésére

Tárgy: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához. A csatlakozási nyilatkozatot legkésőbb 2016. október 3-ig kellett megküldeni.

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván.

A pályázatok benyújtási határideje 2016. november 7 volt, mely időközben módosult 2016. november 15-ére. Eddig a határidőig 3 pályázó adta be pályázatát, ketten az „A” típusú pályázatra, egy pályázó pedig a „B” típusú pályázatra. A pályázatok bírálati döntését ÁSZF szerint legkésőbb 2016. december 15-ig kell az EPER-Bursa rendszerben rögzíteni.

A támogatások összesített adatait 2016. december 20-ig az önkormányzat hirdetőtábláján nyilvánosságra kell hozni, illetve a pályázókat a döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni. A megítélt támogatás összegét az önkormányzat köteles tanulmányi félévenként az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára átutalni a tavaszi szemeszterre 2017. január 31-ig, az őszi szemeszterre pedig 2017. augusztus 31-ig.

A beérkezett pályázatok megfelelnek a pályázati kiírás feltételeinek a pályázók csatolták hallgatói jogviszony igazolásukat, illetve a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelemről szóló igazolásukat. A pályázók felsőoktatási intézményben, felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében, teljes idejű nappali tagozatos alapképzésben folytatják tanulmányaikat. A pályázókkal egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme alapján hátrányos szociális helyzetük megalapozott.

Javaslom, hogy korábbi években folytatott gyakorlatunknak megfelelően,- Ft/hó/fő támogatásban részesítsük a pályázókat.

Határozati javaslat:

1. Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójában „A” típusú kiírásra benyújtott pályázata alapján Cser Mária 9982 Kétvölgy, Fő út 63. szám alatti lakost,- Ft/fő/hó támogatásban részesíti 10 hónapon keresztül.

Határidő: határozat közlésére, döntés rögzítésére 2016. december 15., támogatás utalására: 2017. január 31., illetve 2017. augusztus 31.

Felelős: határozat közlésére: Szukicsné Skaper Mónika jegyző
döntés rögzítésére az EPER-Bursa rendszerben: Kántor Ildikó igazgatási ügyintéző
támogatás átutalására: Székely Melinda vezető tanácsos I. rész 2017. január 31-ig, II.
rész 2017. augusztus 31-ig.

2. Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójában „A” típusú kiírásra benyújtott pályázata alapján Ropos Bernadett 9982 Kétvölgy, Fő út 46. szám alatti lakost-Ft/fő/hó támogatásban részesíti 10 hónapon keresztül.

Határidő: határozat közlésére, döntés rögzítésére 2016. december 15., támogatás utalására: 2017. január 31., illetve 2017. augusztus 31.

Felelős: határozat közlésére: Szukicsné Skaper Mónika jegyző
döntés rögzítésére az EPER-Bursa rendszerben: Kántor Ildikó igazgatási ügyintéző
támogatás átutalására: Székely Melinda vezető tanácsos I. rész 2017. január 31-ig, II.
rész 2017. augusztus 31-ig.

3. Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójában „B” típusú kiírásra benyújtott pályázata alapján Ropos Annamária 9982 Kétvölgy, Fő út 46. szám alatti lakost-Ft/fő/hó támogatásban részesíti 6x5 hónapon keresztül.

Határidő: határozat közlésére, döntés rögzítésére 2016. december 15., támogatás utalására: 2017. augusztus 31., 2018. január 31., 2018. augusztus 31., 2019. január 31., 2019. augusztus 31., 2020. január 31.

Felelős: határozat közlésére: Szukicsné Skaper Mónika jegyző
döntés rögzítésére az EPER-Bursa rendszerben: Kántor Ildikó igazgatási ügyintéző
támogatás átutalására: Székely Melinda vezető tanácsos I. rész 2017. augusztus 31-ig.,
II. rész 2018. január 31-ig, III. rész 2018. augusztus 31-ig, IV. rész 2019. január 31-ig,
V. rész 2019. augusztus 31-ig, VI. rész 2020. január 31-ig.

Kétvölgy, 2016. november 30.

Doncsecz András Bálint sk.
polgármester

**ÖNKORMÁNYZATI ASP RENDSZER
SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött

egyrésről

KÉTVÖLGY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Önkormányzat székhelye: 9982 Kétvölgy

Fő utca 28

Törzsszám: 423825

Adószám: 15423823-118

Képviseli: Doncsecz András Bálint polgármester,

és a **Alsószőlőközi Közös Önkormányzati Hivatal** képviseletében:

Szukicsné Skaper Mónika jegyző

(a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a

Magyar Államkincstár

Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 329970

Adószám: 15329970-2-41

Képviseli: Dr. Dancsó József elnök,

(a továbbiakban: **Szolgáltató**)

- a továbbiakban együtt: **Felek**, külön-külön: **Fél** - között az alábbi napon, helyen és tartalommal (a továbbiakban: **Szerződés**).

I. Előzmények

1. A helyi önkormányzati rendszer – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**) hatálybalépésével, illetve az egyes államigazgatási hatósági ügyekkel kapcsolatos hatáskörök járási hivatalokba történő telepítésével – megújításra került. Az elektronikus közigazgatás kiterjesztésének ugyanakkor továbbra is lényegi követelménye, kihívása maradt a helyi önkormányzatoknál folyó, lényegében a teljes lakosságot érintő közigazgatási munka informatikai szolgáltatásokkal történő támogatása.
2. A helyi önkormányzati feladatellátás egységességének támogatásához, valamint a költségvetési stabilitás megőrzéséhez fűződő kormányzati érdekekre figyelemmel az állam ASP (Application

1

Service Provider, magyarul távoli alkalmazásslolgáltatás) szolgáltatás keretében biztosít központi informatikai támogatást a helyi önkormányzatoknak, és adattárház létrehozásával biztosítja a releváns gazdálkodási adatok összegyűjtését és elemezhetőségét.

3. Az önkormányzatok számára hatékony forrásfelhasználás mellett lehetővé teszi a belső működés támogatását, az egyes e-közigazgatási szolgáltatások nyújtását korszerű informatikai megoldásokra támaszkodva, valamint lehetőséget nyújt az állampolgárok és a vállalkozások igényeihez igazodó, egységes önkormányzati e-ügyintézési szolgáltatások igénybevételére.
4. Az Mötv. 114. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat - egyes kötelező feladatainak informatikai támogatása céljából - csatlakozik a helyi önkormányzatok feladatellátását támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásslolgáltatást nyújtó, az állam által biztosított, elektronikus információs rendszerhez (a továbbiakban: önkormányzati ASP rendszer).
5. Az Önkormányzati ASP rendszer működtetéséről és elemeiről, fenntartási, üzemeltetési és rendszertámogatási feladatairól, a csatlakozás módjáról az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31.) Korm. Rendelet (a továbbiakban: Rendelet) rendelkezik. A Rendelet 7. § (1) bekezdése szerint a Csatlakozását megelőzően a helyi önkormányzat Szerződést köt a Szolgáltatóval.

II. A Szerződés tárgya

1. A Szerződés tárgya: Az Önkormányzatnak az önkormányzati ASP rendszerhez való csatlakozása és a Szolgáltató által az e Szerződés szerinti ASP szolgáltatások nyújtása

1. az Önkormányzat és hivatala,
2. az Önkormányzat valamennyi önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező intézménye,
3. valamint – a jelen Szerződésben rögzített feltételeknek megfelelően – mindazon egyéb felek részére (pl. helyi nemzetiségi önkormányzat / társulás), akiknek külön megállapodás alapján az önkormányzat látja el a gazdálkodással összefüggő feladatait.

2. Az ASP rendszer az alábbi elemekből áll:

- a) szakrendszerek,
- b) keretrendszer,
- c) támogató rendszerek, és
- d) az Mötv. 114. § (4) bekezdése szerinti önkormányzati adattárház.

3. Az önkormányzati ASP rendszer az alábbi szakrendszerei portfóliót biztosítja:

- a) iratkezelő rendszer,
- b) önkormányzati települési portál rendszer,
- c) az elektronikus ügyintézési portál rendszer, ide értve az elektronikus űrlap-szolgáltatást,
- d) gazdálkodási rendszer,
- e) ingatlanvagyon-kataszter rendszer,
- f) önkormányzati adó rendszer,
- g) ipar- és kereskedelmi rendszer,
- h) hagyatéki leltár rendszer.

4. Az Önkormányzatnak a csatlakozással összefüggő fő feladatait a szerződés mellékletét képező Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) II. pontja tartalmazza.

5. Az Önkormányzat legkésőbb az első szakrendszerhez való csatlakozás időpontjáig tartó felkészülési idő alatt biztosítja az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozáshoz szükséges, a Rendelet 2. melléklet szerinti minimumkövetelményeknek való megfelelést, valamint vállalja a folyamatos működés biztosításához szükséges feladatok teljesítését.
6. Az egyes szakrendszerek szolgáltatás-katalógusát az ÁSZF VII. pontja tartalmazza.
7. A csatlakozás érdekében a Szolgáltató által készített és az Önkormányzat által a csatlakozás során kitöltendő szolgáltatásigénylő adatlapot jelen szerződés 2.1. számú melléklete tartalmazza.
8. Az Önkormányzat az ASP rendszerhez rendszercsatlakozással csatlakozik. A 3. pont f), pontja szerinti szakrendszerek csak rendszercsatlakozással érhetők el.
9. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Rendelet 12. §-ában meghatározott ütemezés szerint veszi igénybe a jelen szerződés II.3. pontjában felsorolt szakrendszeri szolgáltatásokat.
10. Az Önkormányzat köteles a csatlakozási folyamat adminisztrációja során a Szolgáltató által – az alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu oldalon – közzétett nyomtatványmintákat használni.
11. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a jelen szerződés 2.1. számú mellékletét képező szolgáltatásigénylő lapon megjelölt szakrendszereket veszi igénybe az ott megjelölt módon, a Felek által közösen egyeztetett időpontban, legkésőbb a Rendeletben megjelölt határidőig.
12. A Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Rendelet 15. §. (2) bekezdése alapján a 2.6 számú mellékletben felsorolt intézményekkel kapcsolatos gazdálkodási feladat ellátásához is igénybe veszi a szolgáltatást.

III. Adatkezelés

1. E Szerződés alapján az Önkormányzat, mint adatkezelő, megbízza Szolgáltatót az önkormányzati ASP szakrendszereiben tárolt adatainak feldolgozásával, kizárólag az e Szerződés szerinti feladatainak teljesítéséhez szükséges mértékben. E Szerződés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdése szerinti adatfeldolgozásra vonatkozó szerződésnek is minősül.
2. Az adatkezelési műveletekre vonatkozó utasítások jogszerűségéért valamint az ASP rendszer szakrendszereiben tárolt adatok tartalmáért az Önkormányzat felel.
3. A Szolgáltató a megbízás teljesítése kapcsán az önkormányzati adattárház kivételével adatkezelésre vonatkozó döntést nem hozhat. Az adatokat kizárólag az Önkormányzat rendelkezései szerint dolgozhatja fel. A Szolgáltató az adatokat saját céljára nem rögzítheti, nem tárolhatja.
4. A Szolgáltató a rendelkezésére álló mindenkor informatikai infrastruktúra biztonsági szintjén gondoskodik a megbízás teljesítésével kapcsolatos adatok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják az adatok védelmét, megakadályozzák azok megváltoztatását, továbbítását, törlését,

megsemmisítését, véletlen megsemmisülését, sérülését, jogosulatlan hozzáférését és nyilvánosságra hozatalát.

5. Amennyiben az Infotv. alapján az érintett tájékoztatást kért az ASP szakrendszereiben tárolt személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben az Önkormányzat, mint adatkezelő köteles megadni.
6. Az Önkormányzat kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató az ASP rendszer üzemeltetéséhez, karbantartásához, javításához, valamint adatfeldolgozási tevékenységéhez - az Önkormányzat előzetes értesítése mellett - további adatfeldolgozót, közreműködőt (alvállalkozó, teljesítési segéd) vegyen igénybe, akinek a tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
7. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény adótitokra vonatkozó rendelkezéseit betartja, valamint az általa a szerződés teljesítésébe esetlegesen bevont további közreműködő (alvállalkozó, teljesítési segéd) személyekkel a szerződés teljesítése során betartatja.
8. Az Önkormányzat kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató, illetve az általa igénybe vett további adatfeldolgozó, közreműködő az általa végzett hibaelhárítás kapcsán a szakrendszerek adataiba betekinthessen, az adatvédelemre és az adótitokra vonatkozó jogszabályok figyelembe vétele mellett.
9. A Felek vállalják, hogy együttműködésük során a tudomásukra jutott információkat - ellenkező értelmű megállapodás hiányában - nyilvánosságra nem hozhatják, harmadik személy részére nem adhatják át. A titoktartási kötelezettség megszűnik és/vagy nem vonatkozik azokra az információkra, melyek köztudomásúak, kivéve, ha a Felek mulasztása miatt kerülnek nyilvánosságra, valamint amelyek nyilvánosságra hozatalát jogszabály vagy bírói, illetve hatósági határozat írja elő.
10. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy köteles titoktartási nyilatkozatot minden munkavállalójával valamint az általa igénybe vett további adatfeldolgozóval, közreműködővel a jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg aláírni, és az aláírt példányokat a titoktartási kötelezettség megszűnéséig megőrizni.
11. Önkormányzat felhatalmazást ad arra, hogy Szolgáltató, mint adatfeldolgozó egyéb állami nyilvántartások ASP szolgáltatásba épített adatkapcsolatainak kialakításáról, valamint szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatások integrálásáról egyeztetéseket kezdeményezzen a felelős működtető szervezetekkel.

IV. A Szerződés hatálya

1. A Szerződés az utolsóként aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba.
2. A Szerződést a Felek határozatlan időre kötik.

V. Felek jogállása és jogviszonyuk

1. Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljesítése során egymással kölcsönösen együttműködnek jelen Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon, a másik Fél szerződésszerű teljesítése érdekében úgy járnak el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.
2. Felek kijelentik, hogy a Szerződésben foglaltakon kívül saját érdekkörükben nem áll fenn olyan – jogszabályon, továbbá szerződésen, hatósági határozaton vagy egyoldalú jognyilatkozaton alapuló – kötelezettség, más jogi helyzet, amely kizárná, vagy külön feltételhez kötné e Szerződés megkötését, érvényes létrejöttét, hatályosulását.
3. Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni, ennek keretében tájékoztatják, értesítik egymást, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a Szerződés teljesítésére hatással lehet.

VI. Felek jogai és kötelezettségei

1. A Rendelet 7. § (2) bekezdésére figyelemmel az Önkormányzat vállalja, hogy
 - a) legkésőbb az első szakrendszerhez való csatlakozás időpontjáig tartó felkészülési idő alatt biztosítja az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozáshoz szükséges, a Rendelet 2. melléklete szerinti minimumkövetelményeknek való megfelelést,
 - b) a Szolgáltató közreműködésével gondoskodik az önkormányzati adórendszer esetében a csatlakozási időpontot megelőző, el nem évült adókötelezettségre vonatkozó adatállomány migrálásáról.
2. A Rendelet 7. § (3) bekezdése alapján a Szolgáltató vállalja, hogy az Önkormányzat szakrendszerekben, valamint az önkormányzati adattárházban tárolt adatai biztonságát technológiai és adminisztratív eszközökkel biztosítja és garantálja, hogy azokat csak a törvényben, valamint a Rendeletben meghatározott szervezetek teszi hozzáférhetővé.
3. Felek vállalják, hogy a jelen Szerződésben meghatározottakat egymással szoros és folyamatos együttműködésben megvalósítják, ezáltal végrehajtják az Önkormányzat csatlakoztatását, illetve csatlakozását az ASP rendszerhez. Szolgáltató vállalja az ASP rendszer e Szerződés mellékletei szerinti szolgáltatási körben és szolgáltatási szinteken való biztosítását az Önkormányzat számára.
4. Az Önkormányzat köteles biztosítani munkavállalóinak részvételét a Szolgáltató által szervezett felhasználói felkészítéseken, oktatásokon.

VII. A költségek viselése

1. A Szolgáltató az ASP rendszer e Szerződés szerinti szolgáltatásait, valamint a szolgáltatások igénybevételét bemutató tananyagot, konzultációs lehetőséget térítésmentesen biztosítja az Önkormányzat részére.
2. A szolgáltatás igénybevételének Önkormányzat oldalán felmerülő személyi és tárgyi feltételeit az Önkormányzat biztosítja.

3. Az Önkormányzat a Rendelet 7. § (4) bekezdése szerint gondoskodhat az iratkezelő rendszerében tárolt adatállománynak az iratkezelő szakrendszerbe történő migrálásáról.

VIII. Információk bizalmas kezelése

1. Felek a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minden tényt, adatot, információt a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelik.
2. Az Önkormányzatnak a csatlakozásban közreműködő munkatársait e tevékenység ellátása tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. Az Önkormányzat vállalja, hogy a csatlakozásban résztvevő köztisztviselőivel, alkalmazottjaival, munkatársaival, partnereivel, a jelen szerződés 2.2. számú mellékletét képező Felhasználói titoktartási nyilatkozatot aláírhatja és az abban foglaltakat betartatja.

IX. A Szerződés módosítása

1. A Szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével történhet.
2. Szolgáltató jogosult az ÁSZF-t egyoldalúan módosítani, és köteles a módosított változatot internetes honlapján (alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu) az Önkormányzat egyidejű értesítése mellett közzétenni, legalább 15 nappal a hatálybalépést megelőzően.
3. Felek adataiban bekövetkezett változások, így különösen a név, székhely, képviselő neve, stb., nem teszik szükségessé a Szerződés módosítását, annak nem minősülnek, ugyanakkor a Felek az adatok változásáról egymást haladéktalanul értesítik.
4. Amennyiben az Önkormányzat az ASP rendszer szolgáltatás-portfóliójából további, nem kötelezően igénybe veendő szakrendszerhez csatlakozik, vagy az általa igénybevett, de nem kötelezően igénybe veendő szakrendszerből kilép, ahhoz szükséges jelen Szerződést a Feleknek módosítani, kiegészíteni.

X. A szerződésszegés jogkövetkezményei

1. Felek rögzítik, hogy felelősek az általuk nyújtott tevékenység megfelelő színvonaláért és teljes körűségéért, így felelősek minden olyan hiányosságért, kárért, amely abból ered, hogy feladataikat nekik felróhatóan hiányosan, késedelmesen vagy nem teljesítik.
2. Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályainak megfelelően felelősséggel tartoznak a szerződésszegő magatartásuk következtében a másik Félnek okozott kárért.

XI. Vis maior

1. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a Szerződés létrejötte után bekövetkező, annak teljesítését lehetetlenné tevő esemény, amelyet a Felek nem láthattak előre és nem háríthattak el, és amely nem vezethető vissza egyik Fél felróható magatartására sem.
2. A Vis maior tényét az arra hivatkozónak kell igazolnia.
3. Vis maior bekövetkezése esetén a vis maior tényéről, okáról, terjedelméről, jellemzőiről a Szerződés teljesítésére való hatásáról, változásáról, megszűnéséről az érintett Félnek haladéktalanul írásban tájékoztatnia kell a másik Felet.

4. Az a Fél, aki a vis maior tényről a másik Felet haladéktalanul nem értesíti, felelősséggel tartozik az ebből eredő károkért.

5. A Szerződésben foglalt határidők a Vis maior időtartamával meghosszabbodnak.

XII. A Szerződés megszűnése

1. Tekintettel arra, hogy a Felek a Rendelet alapján kötik meg a Szerződést, a Szolgáltatót sem a rendes felmondás, sem az azonnali hatályú felmondás joga nem illeti meg, kizárólag új szolgáltató kijelölését kezdeményezheti.

2. Amennyiben a Szerződés hatálya alatt új szolgáltató kijelölésére kerül sor, a Szolgáltató a feladatok új szolgáltató által történő átvételéig biztosítja a szolgáltatások folyamatos ellátását.

3. Az Önkormányzat abban az esetben jogosult a szerződést írásban, rendes felmondással, 30 napos felmondási határidővel felmondani, amennyiben a jogszabály a feladatra más szolgáltatót jelöl ki.

XIII. Vitás ügyek intézése

1. Felek törekszenek arra, hogy a Szerződés alapján, vagy azzal kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton, peren kívül, egyezséggel, közvetlen tárgyalás útján rendezzék.

2. Amennyiben Felek a közvetlen tárgyalások megkezdésétől számítva 15 napon belül nem tudják a jelen Szerződés alapján vagy azzal kapcsolatban kialakult szerződéses vitát békés úton megoldani, úgy jogosultak jogvitájukat bíróság előtt érvényesíteni.

3. Nem köti a Feleket a 15 napos határidő, ha annak eltelte a bíróság előtti eljárás sikeres kimenetelét kétségesse tenné, illetve amennyiben minden kétséget kizáróan megállapítható, hogy a békés úton való megoldás kivitelezhetetlen.

XIV. Az alkalmazandó jog

A Szerződésre Magyarország hatályos jogszabályai irányadóak, így különösen a Ptk., valamint a Szerződés tárgyához kapcsolódó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

XV. Kapcsolattartás, tájékoztatás

A Szerződés vonatkozásában a Felek kapcsolattartókat jelölnek ki. Az Önkormányzat kapcsolattartói adatlap és Önkormányzati informatikai felelős adatlap jelen Szerződés 2.3. és 2.4. számú mellékletét képezi. Szolgáltató részéről a kapcsolattartás az ÁSZF VI. pontjában foglaltaknak megfelelően történik.

XVI. Egyéb rendelkezések

1. Jelen Szerződés valamely rendelkezésének érvénytelen volta, vagy érvénytelenné válása a teljes Szerződés érvényességét nem érinti. A Felek megállapodnak abban, hogy az érvénytelen rendelkezést – a hatályos jogszabályok keretei között – olyan érvényes rendelkezéssel pótolják, amely az érvénytelen rendelkezéssel elérni kívánt célt a legjobban szolgálja. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés valamely rendelkezésének érvénytelensége nem okozhatja egyik Félnek sem a Szerződés teljesítéséhez fűződő jogos érdekeinek sérelmét.

2. A Felek rögzítik, hogy a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (továbbiakban NISZ Zrt.), mint központi szolgáltató a 4. melléklet szerinti üzemeltetési tájékoztatóban foglaltakat a Rendelet 5.§ (3) bekezdése szerinti, a közigazgatási informatika infrastrukturális megvalósíthatóságának biztosításáért felelős miniszterrel megkötött központi szolgáltatási megállapodás keretében szolgáltatja.
3. A Felek rögzítik, hogy munkavállaló alatt jelen Szerződés alkalmazásában valamennyi foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személy értendő.

XVII. A Szerződés integritása

Az alább felsorolt mellékletek a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. számú melléklet: Általános szerződési feltételek
2. számú melléklet: Adatlapok
 - 2.1. számú melléklet: Szolgáltatás igénylő adatlap
 - 2.2. számú melléklet: Felhasználói titoktartási nyilatkozat
 - 2.3. számú melléklet: Önkormányzati kapcsolattartói adatlap
 - 2.4. számú melléklet: Önkormányzati informatikai felelős adatlap
 - 2.5. számú melléklet: jegyzői nyilatkozat
 - 2.6. számú melléklet: Intézményi adatlap
3. számú melléklet: Informatikai minimum feltételek
4. számú melléklet: NISZ Zrt. üzemeltetői tájékoztató

ZÁRADÉK

Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljes és tényleges szerződéses szándékukat és akaratukat, valamint teljes megállapodásukat tartalmazza, a Szerződést az arra jogosultak, így a feltüntetett időpontban általuk kijelölt képviselőik által az alábbiak szerint írják alá.

A Szerződés öt eredeti példányban készült, amelyből három példány a Szolgáltatót, két példány az Önkormányzatot illeti.

Felek a Szerződést átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, teljes akarategységben írták alá.

Budapest, 2016.

....., 2016.

Magyar Államkincstár képviseletében:

Önkormányzat képviseletében:

Dr. Dancsó József
elnök nevében és megbízásából

.....
Doncsecz András Bálint
polgármester

.....
megyei igazgató

.....
Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

*pénzügyi ellenjegyzés:
Pénzügyi ellenjegyzés dátuma:
Pénzügyi ellenjegyző:*



VAS MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
SZENTGOTTHÁRDI JÁRÁSI HIVATAL

Iktatószám: VA-05/HAT/1502-3/2016.
Ügyintéző: Komóczi Szilárd
Telefon: +3694 795 674

Tárgy: Tájékoztatás
Melléklet: 1 db jegyzőkönyv

Doncsecz András Polgármester Úr részére
Kétvölgy Községi Önkormányzat

Kétvölgy
Fő út 28.
9982

Tisztelt Polgármester Úr!

A Vas Megyei Kormányhivatal Szentgotthárdi Járási Hivatal a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv.) 7. § (1) bekezdése, valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.I.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 59. § (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján a Kétvölgy 060/236. helyrajzi számú temetőjében a temető fenntartására és üzemeltetésére vonatkozó hatósági ellenőrzést lefolytatta. Az ellenőrzés során a Szentgotthárdi Járási Hivatal az alábbi mulasztásokat tárta fel:

- Temetőüzemeltetéshez szükséges kertészeti, parkgondozó, kertépítő szakképesítéssel vagy középfokú kertészeti, parkgondozó illetve kertépítő végzettséggel vagy felsőfokú intézményben ilyen szaktárgyból vizsgával sem a vezető, sem határozatlan idejű foglalkoztatási jogviszonyban álló alkalmazottja nem rendelkezik,
- az önkormányzati rendelet részben tartalmazza a temetési hely gazdálkodási szabályait, a sírjelek alkalmazásának szabályairól, a növényzet elhelyezéséről, a temetőfenntartási hozzájárulás díjáról, a létesítmények és az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételének díjáról, illetve a nyitva tartási időről nem rendelkezik,
- illemhely nincs,
- az elhunytak hűtésére szolgáló berendezés nincs.

Felhívom a temetőt fenntartó és üzemeltető Kétvölgy Községi Önkormányzatának figyelmét, hogy a jogszabályi előírások maradéktalan betartása érdekében a feltárt jogszabálysértések megszüntetésére vonatkozó intézkedéseket soron kívül tegye meg.

Tájékoztatatom továbbá, hogy fenti megállapításaim az alábbi jogszabályi rendelkezéseken alapulnak:

A Korm. rendelet 54. § (1) bekezdése szerint: „Temetőüzemeltetést az a gazdálkodó szervezet láthat el, amelynek vezetője vagy határozatlan idejű foglalkoztatási jogviszonyban álló alkalmazottja kertészeti, parkgondozó, illetve kertépítő szakképesítéssel, vagy középfokú kertészeti, parkgondozó, illetve kertépítő végzettséggel, illetve felsőfokú intézményben ilyen szaktárgyból vizsgával rendelkezik.”

Hatósági és Gyámügyi Osztály
9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11. 9970 Szentgotthárd, Pf.: 76
Telefon: (06 94) 553 061 Fax: (06 94) 329 526



VAS MEGYEI KORMÁNYHIVATAL
SZENTGOTTHÁRDI JÁRÁSI HIVATAL

Iktatószám: VA-05/HAT/1502- /2016.
Ügyintéző: Komócsi Szilárd
Telefon: (94) 795-674

Tárgy: Temető fenntartásával és
üzemeltetésével összefüggő
feladatok hatósági ellenőrzése

Jegyzőkönyv

Készült: 2016. év október hó 18. napján Kétvölgy Község Önkormányzata (továbbiakban: ügyfél)
tulajdonában lévő Kétvölgy 060/236. hrsz.-ú temetőben.

Tárgy: 9982 Kétvölgy 060/236. hrsz.-ú temető fenntartásának és üzemeltetésének hatósági ellenőrzése

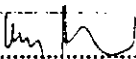
Jegyzőkönyv kezdete: 12 óra 15 perc

Jelen vannak:

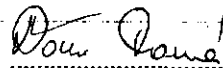
Ügyfél:
Neve: DANCSEZ TAMÁS (leánykori neve:) /kötelező adat/
Anyja neve: Menzli Tereza
Születési helye, ideje: Rencsotthárd, 1974. 07. 01.
Lakcíme: 9982 Kétvölgy, Fő út 2 /kötelező adat/
Elérési lehetősége: 30-462-4272

Ügyfél:
Neve: (leánykori neve:) /kötelező adat/
Anyja neve:
Születési helye, ideje:
Lakcíme: /kötelező adat/
Elérési lehetősége:

Egyéb résztvevő:
Neve: (leánykori neve:) /kötelező adat/
Anyja neve:
Születési helye, ideje:
Lakcíme: /kötelező adat/
Elérési lehetősége:
Eljárásjogi helyzete: /kötelező adat/


.....
ügyintéző

.....
ügyintéző


.....
ügyfél

A hatóság részéről:Ügyintéző: Vass József (neve)

Ügyintéző: _____ (neve)

Az ügyintéző tájékoztatta az ügyfelet, hogy a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv.) 7. § (1) – (4) bekezdése és a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm.rendelet (továbbiakban: Kr.) 59. § (1) bekezdés b) pontjának felhatalmazása alapján **hatósági ellenőrzést végez Kétyölgy Község Önkormányzata tulajdonában lévő Kétyölgy 060/236. hrsz.-ú temetőben.**

A Szentgotthárdi Járási Hivatal a hatósági ellenőrzésről az ügyfelet az eljárási cselekményt megelőzően, **írásban értesítette.**

Az eljáró ügyintéző **figyelmezteti az ügyfelet jogaira és kötelezettségeire**, melyeket az ügyfél megismert és tudomásul vett.

Ügyfelet megillető jogok:	Ügyfelet terhelő kötelezettségek:
- az ügyfelet megilleti a tisztességes ügyintézéshez való jog, - a jogszabályokban meghatározott határidőben való döntéshez való jog, - az eljárás során az anyanyelv használatának joga, - a jogi képviselő nélküli eljáró ügyfél tájékoztatáshoz való jog, - természetes személy ügyfél esetében a jogi segítségnyújtáshoz való jog, - iratbetekintéshez való jog, - kapcsolattartás megváltoztatásához való jog - az ügyfélnek joga van ahhoz, hogy az eljárás során nyilatkozatot tegyen, vagy a nyilatkozatátelt megtagadja.	- az ügyfél köteles jóhiszeműen eljárni, - magatartása nem irányulhat a hatóság megfélemlítésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére.

Az eljáró ügyintéző tájékoztatta az ügyfelet és/vagy az eljárás egyéb résztvevőjét, hogy a rosszhiszemű ügyfelet és az eljárás egyéb résztvevőjét a hatóság 5.000-tól 1.000.000,- Ft-ig terjedő összegű eljárási bírsággal sújthatja, továbbá a többletköltségek megfizetésére kötelezheti, ha jogellenes magatartásuk folytán válik szükségessé valamely eljárási cselekmény megismétlése, vagy a többletköltség azért keletkezett, mert az ügyfél vagy az eljárás egyéb résztvevője valamely eljárási cselekményt nem a célszerűség figyelembevételével teljesíti.

1. Az eljáró ügyintéző az ellenőrzés fő szempontrendszer alapján az alábbi megállapításokat teszi:

1. Temetőüzemeltetéssel kapcsolatos dokumentációk ellenőrzése:

Vizsgálat tárgya:	Vizsgálat eredménye:	Egyéb megjegyzés (pl.: nem megfelelés oka; a tevékenység ellátásának módja):
Temetőüzemeltetési szakképesítés	megfelelt/ <u>nem felelt meg</u>	<u>minos</u>
Kr. 54. § (1) bek.: Temetőüzemeltetést az a gazdálkodó szervezet láthat el, amelynek vezetője vagy határozatlan idejű foglalkoztatási jogviszonyban álló alkalmazottja kertészeti, parkgondozó, illetőleg kertépítő szakképesítéssel, vagy középfokú kertészeti, parkgondozó, illetőleg kertépítő végzettséggel, illetve felsőfokú intézményben ilyen szaktárgyból vizsgálat rendelkezik.		

[Signature]
Ügyintéző

Ügyintéző

[Signature]
Ügyfél

Önkormányzati rendelet tartalmi elemei:		
- temető rendeltetésszerű használatához szükséges egyéb helyi, tárgyi és infrastrukturális feltételek meghatározása	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- temető, ravatalozó használatának és igénybevételének szabályai	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- temetési hely gazdálkodási szabályai	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- a sírhely méretezése	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- a sírgondozás szabályai	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- sírjelek alkalmazása	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- a kegyeleti tárgyak, növényzet elhelyezése	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- temetési hely megváltásának és újraváltásának díja	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- a temetőfenntartási hozzájárulás díja	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- a létesítmények és az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételének díja	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- a temetkezési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek ellátásának temetői rendje	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételei	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
- nyitvatartási idő	<u>megfelelt/</u> nem felelt meg	
Ttv. 16. § A temető üzemeltetését e törvényben, kormányrendeletben, temetőszabályzatban, továbbá köztemető esetén önkormányzati rendeletben, és a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben meghatározott rendelkezések szerint kell ellátni. Az üzemeltető a) meghatározza a temetkezési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek ellátásának temetői rendjét; b) biztosítja az eltemetés (umaihelyezés) feltételeit, ideértve a temetési helyre való első temetést megelőzően a sírhely kiadásáról (sírásás) való gondoskodást; c) megállapítja a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időt; d) biztosítja a ravatalozó, boncolóhelyiség-csoport és ezek technikai berendezései, tárolók és hűtők, valamint a temető egyéb közeli létesítményei (infrastruktúra) karbantartását, és működteti azokat; e) gondoskodik a temetőbe kiszállított elhunytak átvételéről, és biztosítja a temető nyitását, zárását; f) megőrzi a nyilvántartó könyveket; g) tájékoztatja a temetőlátogatókat; h) kijelöli a temetési helyeket; i) elvégzi a temető és létesítményeinek tisztán tartását, az utak karbantartását, sikkosságmentesítését és a hóeltakarítást; j) összegyűjti és elszállítja a hulladékokat; k) gondoskodik a temető rendjének betartásáról és betartatásáról; l) összehangolja a temetői létesítmények, így különösen a ravatalozó használatával kapcsolatos temetkezési szolgáltatói tevékenységeket, szervezési intézkedésekkel elősegíti a temetés és az umaihelyezés zökkenőmentes lefolytatását; m) gondoskodik az ügyfélfogadásról. Ttv. 41. § (3) A települési önkormányzat, fővárosban a közgyűlés rendeletben állapítja meg - a köztemetőre vonatkozóan - különösen a) a temető rendeltetésszerű használatához szükséges egyéb helyi, tárgyi és infrastrukturális feltételeket;		

.....
 ügyintéző

.....
 ügyintéző

.....
 ügyfél

- b) a temető, ravatalozó használatának és igénybevételének szabályait;
 c) a temetési hely gazdálkodási szabályait;
 d) a sírhely méretezését, sírlelek alkalmazását, a kegyeleti tárgyak, növényzet elhelyezését, a sírgondozás szabályait;
 e) temetőben a kegyeleti közszolgáltatások feltételeit, a temetési hely megváltásának és újraváltásának díját, a temetőfenntartási hozzájárulás díját, illetve a létesítmények és az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételének díját;
 f) a temetési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozói tevékenységek ellátásának temetői rendjét;

Temetőszabályzat (egyházi tulajdonú temetőben kötelező)	megfelelt/ nem felelt meg	
---	---------------------------	--

Kr. 41/A. § A temetőszabályzat tartalmazza:

- a) a temető használatának általános szabályait, a temetőben végzett szolgáltatások, valamint a kegyeletgyakorítás rendjét;
 b) a temetőben alkalmazott, fenntartással és üzemeltetéssel összefüggő díjak mértékét;
 c) a temetőüzemeltetési (temetőgondnoki) feladatokat és kötelezettségeket, a létesítmények igénybevételének feltételeit;
 d) a temetési helyek kialakításának (méretezés) szabályait, a sírhelyhasználati idő kor meghatározását, a temetési helyek gondozásának, a növényültetés és a sírlelek alkalmazásának feltételeit;
 e) a hulladék gyűjtésének, kezelésének szabályait;
 f) a védett sírlelek, temetési helyek nyilvántartásának (ideértve a további temetés lehetőségének feltüntetését is) szabályait.

Kegyeleti közszolgáltatási szerződés tartalmi elemei:

min

- a tevékenység gyakorlásának helye	megfelelt/ nem felelt meg	
- az ellátandó tevékenységek felsorolása,	megfelelt/ nem felelt meg	
- a teljesítés módja és ideje;	megfelelt/ nem felelt meg	
- a feladat mennyiségi és minőségi követelményei;	megfelelt/ nem felelt meg	
- a szerződés érvényességi ideje, amely 5 évnél rövidebb és 15 évnél hosszabb nem lehet, de újbóli megkötése nem zárható ki;	megfelelt/ nem felelt meg	
- a szolgáltatás finanszírozásának rendje;	megfelelt/ nem felelt meg	
- a szolgáltatás ellenértékének mértéke és a megfizetés módja;	megfelelt/ nem felelt meg	
- a közüzemi szerződési kötelezettség alanyainak megnevezése;	megfelelt/ nem felelt meg	
- a szolgáltatáshoz szükséges eszközök mennyiségi és minőségi előírásai és rendelkezésre bocsátásának módja	megfelelt/ nem felelt meg	
- az önkormányzati vagyontárgyak használatának, karbantartásának, felújításának és pótlásának szabályai;	megfelelt/ nem felelt meg	

Ugyintéző
 ügyintéző

Ugyintéző
 ügyintéző

Ugyintéző
 ügyfél

- a szolgáltatást végző személyekkel kapcsolatos követelmények;	megfelelt/ nem felelt meg	
- a szerződés fennállása alatt az önkormányzatot megillető ellenőrzési jogosítványok;	megfelelt/ nem felelt meg	
- arra vonatkozó kötelezettségvállalás, hogy ha a gazdálkodó szervezet a kegyeleti közszolgáltatás mellett temetkezési szolgáltatást is végez, a kegyeleti közszolgáltatást más gazdasági tevékenységtől, így a temetkezési szolgáltatástól számviteliileg elkülöníti;	megfelelt/ nem felelt meg	
- a birtokbaadás feltételei;	megfelelt/ nem felelt meg	
- arra vonatkozó tájékoztatás, hogy a szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.	megfelelt/ nem felelt meg	
Ttv. 39. § (1) Köztemető fenntartására és üzemeltetésére az önkormányzat azzal a gazdálkodó szervezettel köthet kegyeleti közszolgáltatási szerződést, amely a kormányrendeletben meghatározott feltételeknek megfelel. (2) A szerződésnek tartalmaznia kell a) a tevékenység gyakorlásának helyét; b) az ellátandó tevékenységek felsorolását; c) a teljesítés módját és idejét; d) a feladat mennyiségi és minőségi követelményeit; e) a szerződés érvényességi idejét, amely 5 évnél rövidebb és 15 évnél hosszabb nem lehet, de újbóli megkötése nem zárható ki; f) a szolgáltatás finanszírozásának rendjét; g) a szolgáltatás ellenértékének mértékét és a megfizetés módját; h) a közüzemi szerződési kötelezettség alanyait; i) a szolgáltatáshoz szükséges eszközök mennyiségi és minőségi előírásait és rendelkezésre bocsátásának módját; j) az önkormányzati vagyontárgyak használatának, karbantartásának, felújításának és pótlásának szabályait; k) a szolgáltatást végző személyekkel kapcsolatos követelményeket; l) a szerződés fennállása alatt az önkormányzatot megillető ellenőrzési jogosítványokat; m) arra vonatkozó kötelezettségvállalást, hogy ha a gazdálkodó szervezet a kegyeleti közszolgáltatás mellett temetkezési szolgáltatást is végez, a kegyeleti közszolgáltatást más gazdasági tevékenységtől, így a temetkezési szolgáltatástól számviteliileg elkülöníti; n) a birtokbaadás feltételeit; o) arra vonatkozó tájékoztatást, hogy a szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni		
Nyilvántartó könyvek:		
- sírhelynyilvántartás	megfelelt/ nem felelt meg	
- sírboltkönyv	megfelelt/ nem felelt meg	
- urna hazaviteli nyilvántartás	megfelelt/ nem felelt meg	
- sírköves munkák nyilvántartása	megfelelt/ nem felelt meg	

.....
 ügyintéző

.....
 ügyintéző

.....
 ügyfél

Tiv. 18. § (1) A temetőben - a kegyeleti jogok gyakorlása céljából - a temetési helyekről, befogadó nyilatkozat alapján az elhunytak más temetőbe, temetkezési emlékhelyre történő elhelyezéséről, valamint temetőn, temetkezési emlékhelyen kívüli urnaelhelyezés esetén az eltemetésre kötelezett személy nyilatkozatának tartalma alapján az üzemeltető nyilvántartást vezet. A sírboltokról szóló nyilvántartás vezetésére a sírbolt könyv, az egyéb temetési helyek nyilvántartására a nyilvántartó könyv szolgál.

(1a) A más temetőbe, temetkezési emlékhelyre történő elhelyezésről szóló befogadó nyilatkozat alapján vezetett nyilvántartás és a temetőn, temetkezési emlékhelyen kívüli urnaelhelyezés esetén az eltemetésre kötelezett személy nyilatkozatáról vezetett nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza: az elhalt természetes személyazonosító adatai, legutolsó lakóhelyének címe, az elhalálozás időpontja, az eltemetés helye vagy a hamvak elhelyezésének helye, valamint a nyilatkozatot tevő személy neve, lakcíme.

(2) A nyilvántartó könyv a következő adatokat tartalmazza: folyószám, a temetés (urnaelhelyezés vagy a hamvak szétszórásának) napja, az elhalt természetes személyazonosító adatai, legutolsó lakóhelyének címe, az elhalálozás időpontja, a sírhelytábla, sírhelysor, temetési hely száma, valamint az eltemetett, illetve a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy neve, lakcíme, és a síremlékre vonatkozó bejegyzések.

(3) A sírbolt könyvet a (2) bekezdésben meghatározott tartalommal kell vezetni a sírbolt számának feltüntetésével. A sírbolt könyvbe be kell jegyezni a sírbolt felett rendelkezni jogosult személynek a sírboltra vonatkozó rendelkezéseit is.

Kr. 41. § (1) A nyilvántartó könyvbe minden temetést (urnaelhelyezést, urnakiadást, urnakiemlést, hamuszórást) időrend szerint kell bejegyezni.

(2) A holttestmaradványok közös sírba helyezése esetén a temetőben vezetett nyilvántartó könyv rovatába a közös sírba történő helyezést, időpontjának és a közös sírnak a megjelölésével be kell jegyezni.

(3) Az üzemeltető a sírbolt könyv és a nyilvántartó könyv adatait elektronikus adathordozón is tárolhatja. Elektronikus nyilvántartás esetén hiteles biztonsági másolat készítése vagy párhuzamos manuális nyilvántartás vezetése szükséges.

Temetői térkép	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	
Nyitva tartásról szóló tájékoztató	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	
Temető rendjéről szóló tájékoztató	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	

Kr. 17. § A temető fenntartójának (kezelőjének) a temetőről térképet (vázrajzot) kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni, hogy mely sírhelytáblák, sorok milyen temetési helyek céljára vannak fenntartva.
A temető részletes térképét annak bejáratánál ki kell függeszteni és a változásokkal legalább évenként ki kell egészíteni.
A temető bejáratánál a közönség részére tájékoztatót kell kifüggeszteni a nyitva tartás idejéről, a temető rendjéről.

2. Temetőüzemeltető kötelezettségei teljesítésének ellenőrzése:

Vizsgálat tárgya:	Vizsgálat eredménye:	Egyéb megjegyzés (pl.: nem megfelelés oka; a tevékenység ellátásának módja):
A temetőbe kiszállított elhunytak átvételéről történő gondoskodás az üzemeltető által	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	
A temető nyitásának, zárásának biztosítása	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	

.....
Ügyintéző

.....
Ügyintéző

.....
Ügyfél

A nyilvántartó könyvek üzemeltető általi megőrzése	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	
A temető felosztása, temetési helyek kijelölése és számozása	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	
Kr. 10. § (1)-(2) bek.: A temetőt - nagyságától függően - sírhelytáblákra (parcella), a sírhelytáblákat pedig sorokra kell osztani. A sorokban a temetési helyeket a temető üzemeltetője jelöli ki. A sírhelytáblákat, a sorokat és a temetési helyeket számozni kell. A temetési helyek nyilvántartással való azonosíthatóságát biztosítani kell. A sírhelytábla számozását a helyszínen is fel kell tüntetni.		
Az üzemeltető elvégzi a temető és létesítményeinek tisztán tartását, az utak karbantartását, síkfosszágmentesítését és a hőeltakarítást	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	
Az üzemeltető összegyűjti és elszállítja a hulladékot	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	
Kr. 4. § (1) bek.: A temetőben keletkezett hulladék rendszeres gyűjtéséről, elhelyezéséről és kezeléséről a köztemető fekvése szerinti települési önkormányzat rendeletében, illetőleg a temetőszabályzatban (a továbbiakban együtt: szabályzat) foglaltak szerint kell gondoskodni.		
Az üzemeltető összehangolja a temetői létesítmények, így különösen a ravatalozó használatával kapcsolatos temetkezési szolgáltatási tevékenységeket, szervezési intézkedésekkel elősegíti a temetés és az urnaelhelyezés zökkenőmentes lefolytatását	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	
Az üzemeltető gondoskodik az ügyfélfogadásról	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	
Vízvételi lehetőség biztosítása	<u> </u> megfelelt/ nem felelt meg	
Kr. 4. § (2) bek.: A vízvételt (kút, közkifolyó) - a csurgalékvíz megfelelő elvezetésével - legalább 150 m-enként biztosítani kell.		

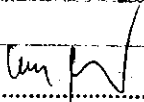
.....
Ügyintéző

.....
Ügyintéző

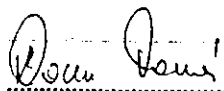
.....
Ügyfél

3. Temető létesítményeinek ellenőrzése:

Vizsgálat tárgya:	Vizsgálat eredménye:	Egyéb megjegyzés (pl.: nem megfelelés oka; a tevékenység ellátásának módja):
Temető kertjellege kialakítása és megőrzése	<u>megfelelt</u> / nem felelt meg	
A kertjelleg és a temetőben történő tájékozódás, közlekedés összhangja	<u>megfelelt</u> / nem felelt meg	
Kr. 2. § (4) bek.: A temető területének fásítását úgy kell megoldani, hogy az segítse a tájékozódást, és ne akadályozza a közlekedést.		
Gépjárművel történő közlekedés lehetősége és gépjármű várakozó hely megléte	<u>megfelelt</u> / nem felelt meg	helyi kialakított parkoló
Kr. 3. § (1) bek.: A temetőhöz vezető útnak és a sírhelytáblákat (parcellákat) összefogó úthálózatnak gépjárművel is járhatóknak kell lennie. Gépjármű várakozó helyet külön jogszabály szerint kell biztosítani.		
A temető bekerítése, illetve élő sövényrel történő lehatárolása	<u>megfelelt</u> / nem felelt meg	előzetlen
Kr. 3. § (3) bek.: A temető bekerítésének vagy élő sövényrel való lehatárolásának módját a helyi építési szabályzat határozza meg. Ha a temetőt tömör vagy áttört kerítéssel határolják, mellette - a kerítés külső vagy belső oldalán - cserje, illetőleg fa ültetvényt kell telepíteni. Ha a kerítés uma elhelyezését is szolgálja a cserje vagy fáttelepítést úgy kell elvégezni, hogy az umahelyek megközelítését ne akadályozza.		
Illemhelyek megléte	<u>megfelelt</u> / nem felelt meg	nincs
Ravatalozó megléte	<u>megfelelt</u> / nem felelt meg	
Kr. 5. § (1) bek.: Temetőben - temetkezési emlékhely kivételével - ravatalozót kell építeni.		
Ravatalozó akadálymentesítése	<u>megfelelt</u> / nem felelt meg	


 ügyintéző

ügyintéző


 ügyfél

Ravatalozó alkalmassága külső ravatalozásra	<u>megfelelt/ nem felelt meg</u>	
Kr. 5. § (5) bek.: Ravatalozó épületet úgy kell megépíteni, hogy az külső ravatalozásra is alkalmas és akadálymentesen megközelíthető legyen.		
A ravatalozón belül a üzemi-technikai és a búcsúztató helyiségek elválasztása	<u>megfelelt/ nem felelt meg</u>	
Kr. 5. § (2) bek.: Egy épüleategységen belül az üzemi-technikai és a búcsúztató helyiségeket úgy kell elválasztani egymástól, hogy az ne zavarja a gyászszertartást.		
Holttest hűtéséről történő gondoskodás	<u>megfelelt/ nem felelt meg</u>	Nincs külső, a temetőben megoldható, által megoldott a temető megépítésekor hűtő berendezés
Kr. 5. § (3)-(4) bek.: A temetőbe, illetve a ravatalozóba kiszállított holttest hűtéséről - halott hűtő berendezésben - a ravatalozásig folyamatosan gondoskodni kell. 2000 fő alatti lakónépességű településen a holttest hűtése (tárolása) a ravatalozó hűtésével is megoldható.		
A temető takarítása, fertőtlenítése	<u>megfelelt/ nem felelt meg</u>	
Kr. 5. § (6) bek.: A ravatalozó rendszeres takarításáról és szükség szerinti fertőtlenítéséről a temető üzemeltetője gondoskodik.		
Hamvak szétszórására és bemosására alkalmas temetőrész parkosított kialakítása (amennyiben ilyen kijelöltek)	<u>megfelelt/ nem felelt meg</u>	nincs
Kr. 12. § (5) bek.: A temető tulajdonosa a hamvak szétszórásához és bemosásához külön temetőrészt jelölhet ki, amelyet parkosítottan kell kialakítani.		
Külön sírhelytábla kijelölése távozó magzat, csontok testrész, emberi szerv, szervmaradvány eltemetésére	<u>megfelelt/ nem felelt meg</u>	nincs
Kr. 12. § (6) bek.: A temető tulajdonosa (üzemeltető) a mesterséges vagy spontán abortusz folytán távozó magzat, csontok testrész, emberi szerv, szervmaradvány eltemetésére külön sírhelytáblát jelöl ki.		

<u>Lezárt temető esetén</u>		
Vizsgálat tárgya:	Vizsgálat eredménye:	Egyéb megjegyzés (pl.: nem megfelelés oka; a tevékenység ellátásának módja):
Temető bekerítése vagy élő sövényrel való lehatárolása	<u>megfelelt/ nem felelt meg</u>	
Kr. 3. § (3) bek.: A temető bekerítésének vagy élő sövényrel való lehatárolásának módját a helyi építési szabályzat határozza meg.		

.....
 ügyintéző

.....
 ügyintéző

.....
 ügyfél

meg. Ha a temetőt tömör vagy áttört kerítéssel határolják, mellette - a kerítés külső vagy belső oldalán - cserje, illetőleg fa ültetvényt kell telepíteni. Ha a kerítés uma elhelyezését is szolgálja a cserje vagy fátelapítást úgy kell elvégezni, hogy az umahelyek megközelítését ne akadályozza.		
Utak járhatósága, karbantartása	megfelelt/ nem felelt meg	
Kr. 8. § (2) bek.: Lezárt temetőben az utaknak alkalmasnak kell lenniük a sírhelytáblák (parcellák) megközelítésére, karbantartásukról a szabályzatban kell rendelkezni.		

II. Az eljáró ügyintéző

1. megállapítja, hogy egyebekben a temető üzemeltetése és fenntartása a hatályos jogszabályoknak megfelel.

2. az alábbi megjegyzéseket teszi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. Az ügyfél az ellenőrzés tárgyában

1. nem kíván nyilatkozatot tenni.

2. nyilatkozatot kíván tenni:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jegyzőkönyv lezárásának ideje: óra perc

A jegyzőkönyvet elolvasás után, mint akaratommal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtam.

k.m.f.

.....
ügyintéző

.....
ügyintéző

.....
ügyfél

Előterjesztés
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: Egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapítása és kialakítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Vas Megyei Kormányhivatal célellenőrzés keretében elvégezte az egészségügyi alapellátások körzeteit megállapító önkormányzati rendeletek vizsgálatát.

A célellenőrzés keretében a kormányhivatal a VA/ÉHOTF/1-85/2016. számon törvényességi felhívást bocsátott ki a képviselő-testület jogalkotási kötelezettségének teljesítésére.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (továbbiakban: törvény) 5.§ (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat feladata gondoskodni az egészségügyi alapellátás keretében a háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról, a védőnői ellátásról és az iskola-egészségügyi ellátásról. A törvény 5.§ (2) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a települési önkormányzat képviselő-testülete - a Kormány által kijelölt praxiskezelő által megadott szempontokat figyelembe véve - rendeletben megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit. Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (továbbiakban: Ötv.) 2.§ (2) bekezdése alapján a praxisjog alapján végezhető önálló orvosi tevékenység – törvényben meghatározott kivétellel – csak a települési önkormányzat rendeletében meghatározott háziorvosi körzetben folytatható. Ötv. 3. § (5) bekezdése értelmében a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosok működtetési joga 2012. január 1-jével praxisjognak minősül, amely jog arra a körzetre terjed ki, ahol a háziorvos 2012. január 1-jén területi ellátási kötelezettséggel háziorvosi ellátást nyújt.

Indokolás

Az egészségügyi alapellátások körzeteinek megállapítása vonatkozásában az önkormányzat nem rendelkezik hatályos önkormányzati rendelettel, ezért a törvényi felhatalmazásból fakadó jogalkotási kötelezettségének tesz eleget e rendelet elfogadásával. A rendelet tervezet tulajdonképpen a jelenleg is működő egészségügyi alapellátási körzeteknek helyi jogszabályba foglalását pótolja. A rendelet tervezet az eddigi körzethatárok tekintetében változást nem tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: nem jelentős.
- b) költségvetési hatása: nincs.
- c) környezeti, egészségi következményei: nincs.
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nem jelentős.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Az Egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény rendelkezéseinek való megfelelés.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll,
- szervezeti: rendelkezésre áll,
- tárgyi: rendelkezésre áll,
- pénzügyi: rendelkezésre áll.

**Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
../2016. (...) önkormányzati r e n d e l e t e
az egészségügyi alapellátások körzeteiről**

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontjában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed Kétvölgy község közigazgatási területén területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi körzetre, házi gyermekorvosi körzetre, fogorvosi körzetre, védőnői ellátás körzetére, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra, valamint az iskola-egészségügyi ellátásra.

2. Az alapellátás körzetei

2. § Kétvölgy Községi Önkormányzat teljes közigazgatási területe egy háziorvosi vegyes körzetet alkot a gyermek és a felnőtt lakosság ellátására. A körzet székhelye: 9982 Apátistvánfalva, Fő út 107.

3. § Az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátást az önkormányzat feladatellátási szerződés keretében láttatja el. Az ügyeleti ellátás székhelye: 9970 Szentgotthárd, Rákóczi Ferenc u. 5.

4. § Kétvölgy Községi Önkormányzat teljes közigazgatási területe egy védőnői körzetet alkot. A körzet székhelye: 9982 Apátistvánfalva, Fő út 107.

5. § (1) Kétvölgy Községi Önkormányzat teljes közigazgatási területe egy fogorvosi alapellátási körzetet alkot. A fogorvosi körzet székhelye: 9970 Szentgotthárd, Hunyadi u. 18.

(2) Kétvölgy Községi Önkormányzat teljes közigazgatási területe a fogorvosi ügyelet vonatkozásában egy fogorvosi körzetet alkot. Székhelye: Markusovszky Egyetemi Oktató Kórház, 9700 Szombathely, Markusovszky L. u. 5.

(3) A rendelési időn túli fogorvosi ügyelet székhelye: Markusovszky Egyetemi Oktató Kórház, 9700 Szombathely, Markusovszky L. u. 5.

(4) A fogorvosi sürgősségi ellátás (hétvégén és ünnepnapokon) ügyelet székhelye: Markusovszky Egyetemi Oktató Kórház, 9700 Szombathely, Markusovszky L. u. 5.

6. § Az iskola-egészségügyi ellátás a háziorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll, melyet a 9982 Apátistvánfalva, Fő út 107. szám alatti orvosi rendelőben biztosítanak.

7. § Kétvölgy Községi Önkormányzat a háziorvosi, védőnői és iskola-egészségügyi feladatok ellátását - Apátistvánfalva Községi Önkormányzattal kötött megállapodás alapján – 9982 Apátistvánfalva, Fő út 107. szám alatti orvosi rendelőben biztosítja.

3. Záró rendelkezések

8. § (1) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

Alsószölnök, 2016.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Doncsecz András
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése 2016....-án megtörtént.

Alsószölnök, 2016.

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

A fentek alapján kérem a rendelettervezet megtárgyalását és elfogadását.

Kétyölgy, 2016. december 1.

Doncsecz András sk.
polgármester

Az előterjesztést készítette: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző

**Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2016. (XII.10.) önkormányzati r e n d e l e t e
az egészségügyi alapellátások körzeteiről**

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontjában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed Kétvölgy község közigazgatási területén területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi körzetre, házi gyermekorvosi körzetre, fogorvosi körzetre, védőnői ellátás körzetére, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásra, valamint az iskola-egészségügyi ellátásra.

2. Az alapellátás körzetei

2. § Kétvölgy Községi Önkormányzat teljes közigazgatási területe egy háziorvosi vegyes körzetet alkot a gyermek és a felnőtt lakosság ellátására. A körzet székhelye: 9982 Apátistvánfalva, Fő út 107.

3. § Az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátást az önkormányzat feladatellátási szerződés keretében láttatja el. Az ügyeleti ellátás székhelye: 9970 Szentgotthárd, Rákóczi Ferenc u. 5.

4. § Kétvölgy Községi Önkormányzat teljes közigazgatási területe egy védőnői körzetet alkot. A körzet székhelye: 9982 Apátistvánfalva, Fő út 107.

5. § (1) Kétvölgy Községi Önkormányzat teljes közigazgatási területe egy fogorvosi alapellátási körzetet alkot. A fogorvosi körzet székhelye: 9970 Szentgotthárd, Hunyadi u. 18.

(2) Kétvölgy Községi Önkormányzat teljes közigazgatási területe a fogorvosi ügyelet vonatkozásában egy fogorvosi körzetet alkot. Székhelye: Markusovszky Egyetemi Oktató Kórház, 9700 Szombathely, Markusovszky L. u. 5.

(3) A rendelési időn túli fogorvosi ügyelet székhelye: Markusovszky Egyetemi Oktató Kórház, 9700 Szombathely, Markusovszky L. u. 5.

(4) A fogorvosi sürgősségi ellátás (hétvégén és ünnepnapokon) ügyelet székhelye: Markusovszky Egyetemi Oktató Kórház, 9700 Szombathely, Markusovszky L. u. 5.

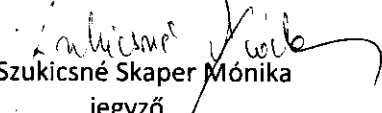
6. § Az iskola-egészségügyi ellátás a háziorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll, melyet a 9982 Apátistvánfalva, Fő út 107. szám alatti orvosi rendelőben biztosítanak.

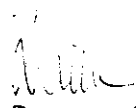
7. § Kétvölgy Községi Önkormányzat a háziorvosi, védőnői és iskola-egészségügyi feladatok ellátását - Apátistvánfalva Községi Önkormányzattal kötött megállapodás alapján – 9982 Apátistvánfalva, Fő út 107. szám alatti orvosi rendelőben biztosítja.

3. Záró rendelkezések

8. § (1) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

Alsószölnök, 2016. december 10.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

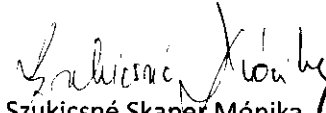

Doncsecz András
polgármester



Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése 2016. december 10-én megtörtént.

Alsószölnök, 2016. december 10.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző





Szentgotthárd Város Önkormányzata
9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11.
levélcím: 9971 Szentgotthárd, Pf.: 23.
Tel.: 06-94/553-010, Fax: 06-94/553-055
e-mail: polghiv@szentgotthard.hu honlap: www.szentgotthard.hu

Iktatószám: 3879-2/2016.

Tárgy: Orvosi ügyelet feladatellátási szerződés módosítása

*Szentgotthárdi Kistérség
Valumenyi Polgármester részére*

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A 2016. október 19-i / 20-i személyes egyeztetésünk alkalmával részletesen átbeszéltük a hétközi és hétvégi központi orvosi ügyelettel kapcsolatos fejleményeket és lehetőségeket.

A személyes egyeztetésünket követően tárgyaltam a Szolgáltató (Morrow Medical Zrt.) képviselőjével is és sikerült vele egy kedvezőbb finanszírozási konstrukcióban megállapodnom, amely szerint 2016. évben a szolgáltatás díjának semmilyen mértékű emelésére nem kerül sor, 2017. januárjától +30%, 2018. januárjától + 10% (a jelenlegi díjhoz képest), 2019. januárjától + 10% díj emelés történik a jelenlegi szolgáltatási díjhoz képest.

Az ennek megfelelően előkészített megállapodás módosítás tervezetét, amely Szentgotthárd Város Önkormányzata és a Szolgáltató között jön létre, csatolva küldöm (**1. sz. melléklet**).

Szintén csatolva küldöm a Szentgotthárd Város Önkormányzata és a kistérségi községi önkormányzatok között az orvosi ügyelet ellátás tárgyban megkötött feladatellátási szerződés módosításának tervezetét is (**2. sz. melléklet**), amely mindenben illeszkedik a Szolgáltatóval létrejövő megállapodás módosítás tervezetéhez.

Arra kérem a Tisztelt Polgármester Asszonyt/Úrat, hogy a **feladatellátási szerződés előkészített módosításának jóváhagyásáról, esetleges módosítási javaslatáról** mielőbb, de legkésőbb 2016. december 08. időpontig írásban tájékoztatni szíveskedjen.

Szentgotthárd, 2016. november 23.

Együttműködésüket megköszönve, tisztelettel:


Huszár Gábor
polgármester

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 1. számú módosítása TERVEZET

mely létrejött egyrészről **Szentgotthárd Város Önkormányzata**
Székhelye: 9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11.
Adószám: 15733720-2-18
Képviseli: Huszár Gábor polgármester
Telefon: +36/94-553-044
Telefax: +36/94-553-019
E-mail: judit@szentgotthard.hu
mint Megrendelő – a továbbiakban: Megrendelő –

másrészről a **MorrowMedical Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
Székhelye: 1145 Budapest, Topolya u. 4-8.
Adószám: 14996924-2-41
Cégjegyzékszám: 01-10-047924
Képviseli: Rédei József vezérigazgató
Telefon: 06 1 799-5110, 36/70/319-5025
Telefax: 06 1 799-5119
E-mail: redai.jozsef@interambulance.hu
mint Szolgáltató – a továbbiakban Szolgáltató –
Együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek

között, az általuk 2014. június 30. napon a *„Hétközi és hétvégi központi orvosi ügyelet ellátása Szentgotthárdon és térségében (Szentgotthárdon és 14 községben)”* tárgyban megkötött szolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Szolgáltatási szerződés) módosítására, az alulírott napon és helyen, alábbi feltételekkel:

- 1.) A Felek egybehangzóan kijelentik, hogy 2014. június 30. napon a *„Hétközi és hétvégi központi orvosi ügyelet ellátása Szentgotthárdon és térségében (Szentgotthárdon és 14 községben)”* tárgyban megállapodást kötöttek egymással. Jelen szerződés módosítás indoka: A térségben, a nyugati határszél közelsége miatt az országos átlagnál lényegesen nagyobb mértékben, előre nem kalkulálható és előre nem látható módon emelkedtek a bérék. A háziorvosi ügyeleti ellátásáért felelős Megrendelő ezt a legnagyobb gondosság mellett sem láthatta előre, ezért Szerződő Felek az ellátás folyamatossága és az ellátás biztonsága érdekében a Szolgáltatási szerződést közös megegyezéssel a Kbt. 141. § (4) bek. c) pont) alapján az alábbiak szerint módosítják.
- 2.) A Felek abban állapodnak meg, hogy jelen szerződés aláírásának napjától a Szolgáltatási szerződés 14. pontja az alábbiak szerint változik:

*„14. A szolgáltatás díjának fedezetéül a 43/1999 (III.3.) Korm. rendelet alapján az OEP-pel kötött szerződés a Központi Orvosi Ügyelet ellátására biztosított támogatás összege szolgál, melyre vonatkozó finanszírozási szerződést a Szolgáltató köti meg.
A Megrendelő a szolgáltatás ellátásáért az OEP finanszírozáson felüli részt közvetlenül a Szolgáltatónak havonta utólag fizeti meg. A Szolgáltatási díj összege (az OEP finanszírozáson felül, ÁFA mentes szolgáltatásként):*

- 2016. december 31. időpontig: 1.388.000,- Ft/hó
- 2017. január 01 – 2017. december 31. között: 1.804.400,- Ft/hó
- 2018. január 01 – 2018. december 31. között: 1.943.200,- Ft/hó
- 2019. január 01 – 2019. december 31. között: 2.082.000,- Ft/hó

A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a díjat a Megrendelő a Szolgáltatónak havonta, utólag egyösszegben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(3) bekezdéseire figyelemmel fizeti meg átutalással a Szolgáltató számlájára.

Szolgáltató kijelenti, hogy a fentiekben megállapított díjon felül a Megrendelőt többletdíj, további fizetési kötelezettség nem terheli, a szolgáltatási díj emelésére vonatkozó kérelemmel a szolgáltatási szerződés időtartama alatt nem fordulhat a Megrendelőhöz.

- 3.) A Szolgáltatási szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései és részei változatlan tartalommal érvényben maradnak.
- 4.) Jelen szerződésmódosítás a Szolgáltatási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, a Szolgáltatási szerződés jelen szerződésmódosítással együtt érvényes.

Szerződő Felek a jelen szerződésmódosítást annak elolvasása után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Szentgotthárd, 2016.

.....
Szentgotthárd Város Önkormányzata
 Képvt.: Huszár Gábor polgármester
 MEGRENDELŐ

.....
MorrowMedical ZRT
 Képvt.: Rédei József vezérigazgató
 SZOLGÁLTATÓ

Jogi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
 Dr. Dancsecs Zsolt
 Jegyző

.....
 Somorjainé D. Zsuzsanna
 Pénzügyi vezető

**ORVOSI ÜGYELETI ELLÁTÁS BIZTOSÍTÁSÁRA
FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
1. számú módosítása TERVEZET**

amely létrejött egyrészről **Szentgotthárd Város Önkormányzata** (9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11., képviseli: Huszár Gábor polgármester),
másrészről

Felsőszőlőnk Község Önkormányzata (9985 Felsőszőlőnk, Fő út 409., képviseli: Ropos Gábor polgármester) és

Alsószőlőnk Község Önkormányzata (9983 Alsószőlőnk, Fő út 24., képviseli: Monek Zsolt polgármester) és

Szakonyfalu Község Önkormányzata (9983 Szakonyfalu, Fő út 20., képviseli: Rogán Valéria polgármester) és

Apátistvánfalva Község Önkormányzata (9982 Apátistvánfalva, Fő út 143., képviseli: Császár-Bartakovics Csaba polgármester) és

Kétvölgy Község Önkormányzata (9982 Kétvölgy, Fő út 2., képviseli: Doncsecz András polgármester) és

Orfalu Község Önkormányzata (9982 Orfalu, Fő út 51., képviseli: Goda Ilona polgármester)

Magyarlak Község Önkormányzata (9963 Magyarlak, Kossuth u. 173., képviseli: Monek Gyula polgármester) és

Csörötnek Község Önkormányzata (9962 Csörötnek, Vasút út 5., képviseli: Kocsis Zsolt polgármester) és

Rábagyarmat Község Önkormányzata (9961 Rábagyarmat, Új út 1., képviseli: Háklár Gyula polgármester) és

Rátót Község Önkormányzata (9951 Rátót, Fő út 49., képviseli: Domiterné Moinár Annamária polgármester) és

Rónok Község Önkormányzata (9954 Rónok, Alkotmány út 63., képviseli: Pékó Tamás polgármester) és

Vasszentmihály Község Önkormányzata (9953 Vasszentmihály, Fő út 66., képviseli: Császár István polgármester) és

Nemesmedves Község Önkormányzata (9953 Nemesmedves, Fő út 13/a., képviseli: Mesics Ferenc polgármester) és

Gasztony Község Önkormányzata (9952 Gasztony, Fő út 39., képviseli: Nagy Szabolcs polgármester), mint megbízó önkormányzatok

között, az általuk 2014. december 16. napon a hétközi és hétvégi központi orvosi ügyelet ellátására megkötött szolgáltatási szerződés módosítására, az alulírott napon és helyen, alábbi feltételekkel:

- 1.) A Felek abban állapodnak meg, hogy jelen szerződés aláírásának napjától a Megállapodás 1. ELŐZMENYEK pont utolsó mondata az alábbiak szerint változik:

„Szentgotthárd Város Önkormányzata és a szolgáltató által 2014. június 30-án megkötött szolgáltatási szerződés és annak 2016. - án, a szolgáltatási díj emelésére aláírt 1. számú módosítása jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékleteit képezi (1. és 2. sz. számú melléklet).”

- 2.) A Felek abban állapodnak meg, hogy jelen szerződés aláírásának napjától a Megállapodás 2. pontjának utolsó mondata az alábbiak szerint változik:

„A Megbízó Önkormányzatok tudomásul veszik, hogy Szentgotthárd Város Önkormányzata az orvosi ügyeleti ellátást – az 1. pontban meghatározott eljárás alapján – a jelen megállapodás 1. mellékletét képező szolgáltatási szerződésben és jelen megállapodás 2. számú mellékletét képező szolgáltatási szerződés 1. számú módosításában rögzített módon biztosítja.”

- 3.) A Felek abban állapodnak meg, hogy jelen szerződés aláírásának napjától a Megállapodás 5. pontja az alábbiak szerint változik:

„5. A Megbízó Önkormányzatok tudomásul veszik, hogy a központi orvosi ügyelet ellátására biztosított Egészségbiztosítási Alapból származó finanszírozásra a szolgáltató közvetlenül az OEP-pel köt szerződést. A Megbízó Önkormányzatok tudomásul veszik, hogy az OEP finanszírozás nem fedezi az orvosi ügyeleti ellátás költségigényét, ezért a Megbízó Önkormányzatok hozzájárulást fizetnek Szentgotthárd Város Önkormányzatának. Az OEP finanszírozással nem fedezett szolgáltatási költségigényt – valamennyi település ellátása vonatkozásában – közvetlenül Szentgotthárd Város Önkormányzata biztosítja

- **2016. december 31. időpontig: 1.388.000,- Ft/hó**
- **2017. január 01 – 2017. december 31. között: 1.804.400,- Ft/hó**
- **2018. január 01 – 2018. december 31. között: 1.943.200,- Ft/hó**
- **2019. január 01 – 2019. december 31. között: 2.082.000,- Ft/hó**

(ÁFA mentes) összegben a szolgáltató számára a szolgáltatási szerződés és annak 1. számú módosítása szerint. A Felek - Szentgotthárd Város Önkormányzata és a megbízó községi önkormányzatok - megállapodnak abban, hogy a fenti összeget (beleértve a fenti összegbe valamennyi aláíró települési önkormányzatot, így Szentgotthárdot is) az ellátással érintett lakosság szám arányában biztosítják, illetve a megbízó községi önkormányzatok a településükre ilyen módon eső költségeket az 6. pontban meghatározott ütemezés szerint megfizetik Szentgotthárd Város Önkormányzatának.”

- 4.) Jelen megállapodás módosítás a Szerződő Felek általi aláírással lép hatályba.
- 5.) A Szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései és részei változatlan tartalommal érvényben maradnak.
- 6.) Jelen szerződésmódosítás a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi, a szolgáltatási szerződés jelen szerződésmódosítással együtt érvényes.

Szerződő Felek a fenti megállapodást annak elolvasása után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Szentgotthárd, 2016.

.....
Szentgotthárd Város Önkormányzata
Képv.: Huszár Gábor polgármester

.....
Alsószőlőnk Községi Önkormányzat
Képv.: Monek Zsolt polgármester

.....
Szakonyfalu Községi Önkormányzat
Képv.: Rogán Valéria polgármester

.....
Felsőszőlőnk Községi Önkormányzat
Képv.: Ropos Gábor polgármester

.....
Orfalu Községi Önkormányzat
Képv.: Goda Ilona polgármester

.....
Apátistvánfalva Községi Önkormányzat
Képv.: Császár-Bartakovics Csaba polgármester

.....
Kétvölgy Községi Önkormányzat
Képv.: Doncsecz András polgármester

.....
Magyarlak Községi Önkormányzat
Képv.: Monek Gyula polgármester

.....
Csörötnék Községi Önkormányzat
Képv.: Kocsis Zsolt polgármester

.....
Rábagyarmat Község Önkormányzata
Képv.: Háklár Gyula polgármester

.....
Rátót Község Önkormányzata
Képv.: Domiterné Molnár Annamária
polgármester

.....
Vasszentmihály Község Önkormányzata
Képv.: Császár István polgármester

.....
Nemesmedves Község Önkormányzata
Képv.: Mesics Ferenc polgármester

.....
Rönök Község Önkormányzata
Képv.: Pékó Tamás polgármester

.....
Gasztony Község Önkormányzata
Képv.: Nagy Szabolcs polgármester

1. melléklet
Kétvölgy

Kockázatelemzés kritérium mátrix

Ellenőrizendő folyamatok	Kockázatelemzés		
	Célra gyakorolt hatása [magas(5) – közepes (3) – alacsony (1)]	Bekövetkezésének valószínűsége [magas (5) – közepes (3) – alacsony (1)]	Pont
1. Szociális ellátások biztosítása a helyi önkormányzati rendelet tükrében. Szociális állami támogatás felhasználása (Kétvölgy Községi Önkormányzat)	4	3	12
2. Utóellenőrzés a 2016. évi ellenőrzésekből	3	3	9

Szentgotthárd, 2016. november 22.

Kern Henrietta
belső ellenőrzési vezető

2. melléklet
Kétvölgy

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV 2017.

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	Kétvölgy Községi Önkormányzat (Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal)	Szociális ellátások biztosítása a helyi önkormányzati rendelet tükrében. Szociális célra nyújtott állami támogatás felhasználásának vizsgálata	Célja: a helyi szociális rendelet alapján nyújtott szociális támogatások vizsgálata Ellenőrizendő időszak: 2016. év Módszere: a konkrét ellenőrzési programban meghatározott	- jogszabályi előírások nem megfelelő alkalmazása - helyi viszonyok figyelmen kívül hagyása - költségvetésben tervezetthez képest több/kevesebb támogatás kerül felhasználásra	szabályszerűségi ellenőrzés	2017. július	15 nap
2.	Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás települései	Utóellenőrzés a 2016. évi ellenőrzésekből	Célja: 2016. évben lefolytatott ellenőrzések megállapításainak felhasználása, hasznosulása Ellenőrizendő időszak: 2016. év Módszere: a konkrét ellenőrzési programban meghatározott	az ellenőrzések során feltárt hiányosságok, javaslatok az idő folyamán nem valósultak meg	szabályszerűségi ellenőrzés	2017. év december	15 nap

Szentgotthárd, 2016. november 22.

Készítette:

Jóváhagyta:

Kern Henrietta
belső ellenőrzési vezető

Dr. Dancsecs Zsolt
munkaszervezet vezetője

Beszámoló a lakóhelyi környezet állapotáról
Kétvölgy

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja alapján

46. § (1) bek. e) A települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.

Kétvölgy község környezeti állapotáról a rendelkezésre álló információk alapján a következő tájékoztatást adom:

I. Helyi környezetvédelemmel kapcsolatos általános feladatok

A települési környezet védelme érdekében az alábbi feladatokról beszélhetünk:

- a) Környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtása és a hatáskörbe tartozó hatósági feladatok ellátása;
- b) Települési Környezetvédelmi Program elfogadása, felülvizsgálata;
- c) Önkormányzati rendeletek kibocsátása a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében;
- d) Együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó egyéb hatóságokkal, szomszédos önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel;
- f) Környezeti állapot évenkénti elemzése.

A környezetvédelemmel kapcsolatos szabályozást alapvetően három jogszabály, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és ezeknek a végrehajtási rendeletei teremtik meg.

II. Környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeletekre támaszkodik:

- Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2016 (V.27.) önkormányzati rendelete a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról
- Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2014 (I.27.) önkormányzati rendelete a háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról
- Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2014 (I.27.) önkormányzati rendelete a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybevételéről
- Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2013. (VI.07.) önkormányzati rendelete az avar- és kerti hulladék égetéséről

A környezet védelméről szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés b) pontjában és a 48/E.§-ban meghatározott tartalmi követelményeket figyelembe véve a település környezetvédelmi állapotát érintő témakörökben az önkormányzat települési környezetvédelmi program készítésére kötelezett. A törvény értelmében a települési önkormányzat gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról, figyelemmel kíséri az azokban foglalt feladatok megoldását, és a programot szükség szerint - de legalább két évente - felülvizsgálja.

Az önkormányzat környezetvédelmi programmal nem rendelkezik, ezeket mielőbb pótolnia szükséges, mivel a fenti rendeletek kiegészülve a Környezetvédelmi Programmal biztosítják a települési környezet védelmének alapjait. A program elkészíttetésére nincs az önkormányzatnak szabad forrása, ezért ezen kötelezettségének pályázati támogatás segítségével tud csak eleget tenni.

III. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdése valamint az 51. § (3) bekezdése alapján a község környezeti állapotáról a környezeti elemek állapotának bemutatásával az alábbi tájékoztatást adom:

Kétvölgy közigazgatási területe 6,28 km², melyből a belterület 13 ha. Az állandó lakosok száma 2016. november 21-én 121 fő volt. A mezőgazdasági földterületek jellemző, hogy jelentős a műveletlen, beerdősült területek aránya. A településen jelentős az erdőterületek nagysága. Kétvölgy területén leginkább az agyagos talaj a jellemző, mely mezőgazdasági termelésre nem igazán alkalmas.

Nehezíti az ingatlanok mezőgazdasági célú hasznosítását a vadak gyakori károkozása, amely ellen a vadászatra jogosult, és a vadjárással érintett ingatlanok tulajdonosai tudnak közös összefogással hathatósan fellépni.

A településforma jellegéből (szórvány jelleg) adódóan nagy hosszúságú önkormányzati úthálózat tartozik az önkormányzathoz. Ezek felújítása, karbantartása, illetve fenntartása jelentős költség igényt jelentenek.

Az önkormányzati szilárd burkolatú úthálózat állapota megfelelő, mivel a közelmúltban jelentős fejlesztések (állami, pályázati forrásból) zajlottak a településen.

Potenciális szennyező forrásról nincs tudomásunk, a település területén elenyésző mértékű háztáji állattartás folyik, illetve nem jelentős mértékű állattartó telep működik. Az állattartás kellemetlen szaghatással nem jár.

Közüemi szennyvízelvezetés jelenleg nem megoldott a településen, jellemzően zártan megépített közműpótlók is működnek a településen, de így ezek nem veszélyforrások. A település területein bár elszórva találhatunk elhagyott hulladékot, nincs illegális hulladéklerakó. Kétvölgy közigazgatási területén ismert, kármentesítést igénylő talajszennyeződés nem található.

A települési szilárd hulladék begyűjtésével és elszállításával az önkormányzat a Müllex Közszolgáltató Nonprofit Kft. útján gondoskodik. A közszolgáltatás ellátására 2016.évre szóló határozott idejű szerződést kötöttünk 8 kistérségi településsel együtt. A szerződés értelmében a Kft. feladata a háztartási szilárd hulladék összegyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása. A település tisztasága érdekében az önkormányzat évente lomtalanítási akciót szervez, melynek keretében elszállításra kerül a szervezett szemétszállítás során el nem szállítható, háztartásokban képződött felesleges nagy darabos hulladék, a veszélyes hulladék kivételével. A lomtalanítási akció igénybevétele a lakosság részére díjmentes.

Felszíni vizek, vízelvezetés

A településen keresztül jelentős vízfolyás nem folyik, kisebb patakok a befogadók, amelyek esőzések, hóolvadás idején előforduló áradása gondot nem okoz.

A településen a csapadékvíz elvezetése nyílt vizes árokkal, és helyenként zárt csatornával történik.

Ivóvízellátás

A településen az ivóvíz szolgáltató a Vasivíz Zrt. Az ivóvizet a településen lévő ivóvízkút szolgáltatja.

Szennyvízkezelés

A közműves szennyvíz elvezetés a településen nincs kiépítve. A házi derítőben képződött háztartási szennyvíz összegyűjtéséről, elszállításáról és ártalommentes elhelyezéséről a kistérséggel által kötött közszolgáltatási szerződés alapján a Lenti Hulladékkezelő Kft. gondoskodik.

Levegőminőség

A település levegőminősége nagyon kedvező, a területen nincs jelentős, a lakosságot zavaró légszennyező forrás. Kétvölgy levegőminőségét az egyedi és lakossági fűtések, a közlekedés és egyéb tevékenység emissziója határozza meg. Parlagfű okozta szennyezés egyre nem jellemzően a

településen. Összességében elmondható, hogy a település levegője országos viszonylatban nagyon jó minőségűnek mondható.

Energiagazdálkodás

Az elektromos energia szolgáltató a térségben az EON Energiaszolgáltató Kft. Vezetékes gázszolgáltatás nincsen a településen. Az önkormányzat a jövőben tervezi közösségi épület teljes energiaracionalizálását, melyre pályázatot kíván benyújtani.

Zaj- és rezgésvédelem

A településen nem áll fenn zaj- és rezgésvédelmi probléma. Kisebbségi zajhatást keltenek a település útjain közlekedő gépjárművek.

Települési zöldfelületek és természeti környezet

A település teljes területe természetvédelmi oltalom alatt áll, az Őrségi Nemzeti Park része. Jelentős a fokozottan védett területek száma. A település közterületeinek, köztemetőjének tisztán tartásáról az önkormányzat a közfoglalkoztatásba bevont személyek által gondoskodik, melynek során a fűnyírás, kaszálási munkálatok elvégzésével rendszeres összegyűjtésével biztosítják a környezet elvárt színvonalú megjelenését.

A fentiek alapján elmondható, hogy a település környezeti állapota jó, amely nemcsak Kétvölgy ideális földrajzi fekvésének köszönhető. Az élhető tiszta környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van, és bízunk abban, hogy a környezetünk védelme mindenki számára fontos, és elsődleges szempont lesz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a település környezeti állapotáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Kétvölgy, 2016. december 5.

Doncsecz András Bálint sk.
polgármester

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

.....
....., mint megrendelő (a továbbiakban Megrendelő), másrészről az

STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság. (9400 Sopron, Harkai domb 0466/31., Cg.szám: 08-09-011946, KSH száma: 13221371-3811-572-08; adószáma: 13221371-2-08, KÜJ száma: 100753563; KTJ száma: 100334949; minősítési engedély száma: OKTF-KP/1398-3/2016, minősítési osztály B/I., képviseli Kosztka László ügyvezető) mint közszolgáltató (a továbbiakban Közszolgáltató) között az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés előzményei

1.1. Felek megállapítják, hogy a Megrendelő önkormányzati feladat-ellátási körébe tartozik, a településeken az ingatlanhasználóknál keletkező települési hulladék kezelésére hulladékkezelési közszolgáltatás (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervezése, és fenntartása.

1.2. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatait (továbbiakban hulladékgazdálkodási közszolgáltatás) jelen közszolgáltatási szerződésben, valamint a mindenkor hatályos jogszabályokban, különösen a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (továbbiakban Ht.), a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvényben, a 385/2014. (XII. 31.) és a 317/2013. (VIII.28) Korm. rendeletben meghatározott előírásoknak megfelelően végzi.

1.3. Felek rögzítik, hogy Közszolgáltató a Ht. 34. § (3) bekezdésében előírt minősítési engedéllyel rendelkezik.

2. A szerződés szerinti közszolgáltatási tevékenység megnevezése

2.1. Szerződő felek rögzítik azt, hogy jelen szerződés az alábbi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységre terjed ki:

A) a közszolgáltatás körébe tartozó háztartási hulladék (a háztartásokban képződő vegyes, elkülönítetten gyűjtött, valamint lomhulladék, ideértve a lakásokban, lakóingatlanokban, a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben, valamint a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein képződő hulladékot), valamint a háztartási hulladékhhoz hasonló hulladék (az a vegyes, illetve elkülönítetten gyűjtött hulladék, amely a háztartásokon kívül képződik, és jellegében, összetételében a háztartási hulladékhhoz hasonló) valamint zöldhulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelése,

B) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmények (szelektív hulladékgyűjtő szigetek, hulladékudvarok, hulladékatrakók, hulladék-előkezelő és lerakó, komposztáló telepek) fenntartása, üzemeltetése,

2.2. A közszolgáltató azon lomhulladékot, amely gyűjtéséről illetve átvételéről a közszolgáltató egyéb módon nem gondoskodik, lomtalanítás keretében az ingatlan tulajdonostól évente egy alkalommal veszi át.

2.3. A közszolgáltató csak az egyedi szerződésben részletezett, szabványos, használatra alkalmas hulladékgyűjtő edényzetben elhelyezett hulladékok kiürítésére köteles. Az edény méretét meghaladó mennyiségű hulladék gyűjtéséhez előnyomott zsákokat rendszeresít.

2.4. Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató tevékenysége a Ht. és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak minősül, amelynek igénybevétele a közszolgáltatási területen az ingatlanhasználók számára – a törvény erejénél fogva – kötelező.

2.5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység elvégzésére irányuló jogviszony a Közszolgáltató és a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett természetes és jogi személyek között a szolgáltatás igénybevételével illetve a törvény erejénél fogva jön létre. A jogviszonyt tényleges tartalommal ezen szerződés és a vonatkozó jogszabályok töltik ki. A Közszolgáltató mindezen túl a természetes és jogi személyekkel egyedi szerződéseket is köthet.

2.6. A jelen szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérveit a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXXV. törvény 1. mellékletében meghatározott, a B/1 minősítési osztály megszerzéséhez szükséges követelmények alapján határozzák meg a szerződő felek

3. A szerződés szerinti közszolgáltatási terület

3.1. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Megrendelő közigazgatási területén látja el.

4. Szerződés szerinti közszolgáltatás időtartama

4.1. A felek jelen közszolgáltatási szerződést egy év határozott időtartamra kötik, a közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 2017. december 31. napjáig köteles ellátni.

5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

5.1. Szerződő felek vállalják, hogy a szerződés teljesítése során a hatékony feladatellátás érdekében kölcsönösen együttműködnek.

5.2. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítése során:

- A) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához szükséges információkat illetve - amennyiben az ingatlanhasználó nem adja meg a közszolgáltatónak - az egyedi közszolgáltatói szerződés megkötése érdekében a közszolgáltatással

összefüggő személyes adatokat (természetes személyazonosító adatok, lakcím) ingyenesen szolgáltatja,

- B) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolását elősegíti,
- C) a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolását elősegíti,
- D) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyeket és létesítményeket meghatározza,
- E) biztosítja a közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogát az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.

5.3. Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a kötelező közszolgáltatás során:

- A) a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását a Megrendelő közigazgatási területén a mindenkor jogszabályi rendelkezések szerint,
- B) törekszik arra, hogy a hulladékgazdálkodási tevékenységet a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht.-ben, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak
- C) a Ht.-ben, valamint végrehajtási rendeletében meghatározott összegben céltartalékot képez és ennek tényét a környezetvédelmi hatóságnak, valamint az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökségnek igazolja.
- D) biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járműt, gép, eszköz, berendezés, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását,
- E) biztosítja a közszolgáltatás biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzését,
- F) a közszolgáltatás körébe tartozó, lakosságtól összegyűjtött hulladékot kezeli a Megrendelő által kijelölt helyek és létesítmények igénybevételével,
- G) a hulladékgazdálkodási létesítményeket a jogszabályoknak megfelelően üzemelteti,
- H) a közszolgáltatással kapcsolatos jogszabályi előírásoknak megfelelő nyilvántartási rendszereket működtet, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatásokat rendszeresen teljesíti, továbbá a hatóságokat a jogszabályi előírások szerint tájékoztatja,
- I) az adatnyilvántartást az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben és a végrehajtási

rendeleteiben foglaltak alkalmazásával valamint az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi és szerződéses rendelkezések betartásával végzi,

- J) a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálati és tájékoztatási rendszert működtet és kezeli a fogyasztói panaszokat, észrevételeket,
- K) az ügyfélszolgálaton a fogyasztói panaszokat felveszi, azokat nyilvántartja, a fogyasztóvédelmi jogszabályok szerinti határidőben kivizsgálja és a fogyasztót erről igazolható módon tájékoztatja. Meghatározza az általa nyújtott közszolgáltatással kapcsolatos kifogások és észrevételek, számlapanaszok elintézésének a rendjét.
- L) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatt biztosítja az OKTF NHI által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket és a minősítő okirat meglétét, illetve az NHKV Zrt. által kiadott megfelelőségi vélemény meglétét.
- M) a hulladékgazdálkodási tevékenységéről írásban évente beszámol a Megrendelőnek. A Közszolgáltató a szerződésben szereplő tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készít, és azt a mérlegbeszámolóval egy időben a Megrendelőnek benyújtja.

6. A közszolgáltatás finanszírozása

- 6.1. A Kormány a Ht. 32/A. § (1) bekezdésben meghatározott feladatokra az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyongazdálkodó Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (a továbbiakban: Koordináló szerv) jelöli ki.
- a) A Koordináló szerv a közszolgáltató rendszeres adatszolgáltatása keretében megadott, az ellátott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok fajtájára, tartalmára, mennyiségére és minőségére vetített szolgáltatási díjat fizet a Közszolgáltatónak a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján.
 - b) A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
 - c) A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
 - d) A közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

- e) A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.
- f) A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
- g) Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül. A korrekciót követően – a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában – a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.
- h) A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

6.2. A Közszolgáltató a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet - a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével - nem végezhet.

Közszolgáltató egyéb vállalkozási tevékenység folytatására annyiban jogosult, amennyiben ez nem veszélyezteti a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátását.

Amennyiben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végez a Közszolgáltató, az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást köteles vezetni, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást. A Közszolgáltató az általa ellátott egyéb vállalkozási tevékenységek bevételeit, kiadásait, ráfordításait köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás bevételeitől, költségeitől, ráfordításaitól elkülönítetten, tételesen kezelni és nyilvántartani.

6.3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásában a megrendelő közvetlenül nem vesz részt, a közszolgáltatást a Koordináló szerv által fizetett szolgáltatási díjból, támogatásokból, pályázati forrásokból kell finanszírozni.

A Koordináló szerv a közszolgáltatást igénybe vevőtől, vagy igénybevételére kötelezettől közvetlenül jogosult a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat beszedni. A közszolgáltatási díjról a Koordináló szerv negyedévente állít ki számlát.

6.4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Ht. 46-47.§-ában foglaltak szerint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg. A Közszolgáltató és a Társulás köteles a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megadni, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez szükséges.

6.5. A Koordináló szerv a számláját negyedévente bocsátja ki. A közszolgáltatás díját a számlán szereplő fizetési határidőn belül kell az ingatlanhasználónak a Koordináló szerv részére megfizetnie.

6.6. Ha Megrendelő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételére kötelezettek részére díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapítanak meg, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj ezáltal meg nem fizetett összegét a Koordináló szerv részére kötelesek megtéríteni.

6.7. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

6.8. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik és kezeli a közszolgáltatás keretében 2016. április 1. napja után keletkezett kintlévőségeket.

7. Alvállalkozók igénybevétele

7.1. A Közszolgáltató a Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben meghatározott célok elérése érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására alvállalkozót vehet igénybe.

7.2. Az alvállalkozó kiválasztása, irányítása és a tevékenységének a felügyelete a Közszolgáltató feladata. A Közszolgáltató az alvállalkozó tevékenységéért felelősséggel tartozik.

7.3. A Közszolgáltató garantálja, hogy az alvállalkozó által ellátott tevékenységhez szükséges szakmai és a jogszabályokban megfogalmazott egyéb alkalmassági feltételekkel rendelkezi, és alkalmazásuk nem eredményezi a szolgáltatás minőségi szintjének csökkenését.

8. A Szerződés módosítása és megszüntetése

9.1. A közszolgáltatási szerződést a felek közös megegyezéssel módosíthatják.

9.2. Ha a közszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a megkötött szerződés tartalmát megváltoztatja, és a szerződés megváltozott tartalma valamelyik fél lényeges jogi érdekét sérti, ez a fél kérheti a bíróságtól a szerződés módosítását vagy a szerződést felmondhatja.

- 9.3. A Szerződés megszűnik:
- a.) a Szerződés szerinti időtartam elteltével,
 - b.) a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
 - c.) felmondással
 - d.) a Felek közös megegyezésével
- 9.4. A Megrendelő a Szerződést a Ptk-ban meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közzolgáltató:
- a.) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
 - b.) a Szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
 - c.) nem rendelkezik érvényes minősítési engedéllyel és megfelelőségi véleménnyel.
- 9.5. A Közzolgáltató a Ptk-ban meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
- a.) a Megrendelő a szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közzolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
 - b.) a Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
- 9.6. Amennyiben a szerződésszegés jellege nem zárja ki, a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 30 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.
- Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a Szerződést írásban felmondani.
- 9.7. A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap.
- 9.8. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni.
- 9.9. A Szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közzolgáltató a Megrendelőnek a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja, Megrendelő ezen időpontig biztosítja a közszolgáltatás zavartalan ellátásához szükséges feltételeket.

9. Egyéb általános rendelkezések

10.1. Közzolgáltató felel mindazon károkért, amelyek neki felróható módon a jogszabályi előírások be nem tartásából, szerződéses kötelezettségei megszegéséből keletkeznek.

10.2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó hatályos szakmai jogszabályok (Ht.+ végrehajtási rendeletei) az irányadók.

10.3. Jelen szerződésből eredő jogvitákat szerződő felek elsődlegesen egymás közt, peren kívül kívánják rendezni. Peres jogvita esetén hatáskörtől függően a Soproni Járásbíróság, illetve a Győri Törvényszék illetékességének vetik alá magukat.

10.4. Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag Szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magába azokat az információkat, adatokat, stb., amelyek a felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté, vagy megismerhetővé.

10.5. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik törvény, illetve önkormányzati rendelet alapján a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokra, illetve az üzleti titok megismerését hatóságok, állami, önkormányzati szervek - beleértve az OKTF NHI -t és a NHKV Zrt.-t is - számára biztosító rendelkezésekre.

11. Záró rendelkezések

11.1. Jelen szerződés 2017. január 1. napján lép hatályba.

11.2. A Szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a Szerződés egyéb részei érvényben maradnak.

11.3. A szerződés nyilvános.

11.4. Jelen megállapodás eredeti példányban készült, melyet felek elolvastak, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írtak alá.

Sopron, 2016. december 7.

Megrendelő
képviselőtében

STKH SOPRON ÉS TÉRSÉGE
KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KFT.

STKH Sopron és Térsége
Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Közzolgáltató
képviselőtében
Kosztka László ügyvezető

Tárgy: Szentgotthárd Mentőállomás támogatási kérelem

Dátum: 2016-11-16 12:28

Feladó: Mentőalapítvány <mentoalapitvany@mentok.hu>

Címzett: "andras@szentgotthard.hu" <andras@szentgotthard.hu>

Tisztelt Doncsecz András Úr!

Szentgotthárd Mentőállomás mentőautóinak felszereltsége ügyében kérem a segítségét, megköszönve elmúlt évi támogatásukat.

A társadalmi összefogás szükségességének értelmében megszólítunk minden helybeli, ill. környékben lévő céget, intézményt, vállalkozást és magánembert, aki a látókörünkbe kerül, hogy minél előbb a betegek szolgálatába állíthassunk újabb, korszerűbb mentéstechnikai eszközöket.

Az életmentéshez szükséges a megfelelő technikai háttér biztosítása is.

Az Országos Mentőszolgálat Alapítvány feladata a gyűjtés megszervezése és az eszközök megvásárlása.

Ebben segítünk mi, a Mentőszolgálat 24 órás működésében.

Amennyiben lehetősége van rá, számítunk önzetlen támogatására, melynek eredményeként

Szentgotthárd Mentőállomás mentéstechnikai eszközeinek mielőbbi megvásárlása válik lehetővé.

Utalás esetén számlaszámunk: CITI bank 10800007-68164029

Segítő szándékát megköszönve jó egészséget kívánunk!

Szécsényi Erzsébet

36-30/688-0295

Országos Mentőszolgálat Alapítvány